

3.º Localidad y código postal: Gandia 46700.
 d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses a contar desde la apertura de la proposición económica.

9. *Apertura de ofertas:*

- Entidad: Ayuntamiento de Gandia.
- Domicilio: Plaza de la Constitución, número 1.
- Localidad: Gandia.
- Fecha: 22 de noviembre de 1996, la apertura de la documentación complementaria, sobre «B».
- Hora: A las trece.

10. *Gastos de los anuncios:* Por cuenta del contratista.

11. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* 23 de septiembre de 1996.

Gandia, 23 de septiembre de 1996.—El Concejal-Delegado del Programa EFTA, Jeroni Banyuls García.—El Secretario general, José Antonio Alcón Zaragoza.—62.244.

Resolución del Ayuntamiento de Jerez de la Frontera por la que se anuncia concurso para la contratación del servicio de limpieza de dependencias y edificios municipales.

1. *Órgano de contratación:* Excelentísimo Ayuntamiento de Jerez de la Frontera.

- Dirección: Calle Pozuelo, números 3-5, 11403 Jerez de la Frontera.
- Teléfono: (956) 35 92 01.
- Telefax: (956) 35 92 48.

2. *Categoría de servicio y descripción:* Limpieza de dependencias y edificios municipales (artículo 207.14 de la Ley 13/1995, de 18 de mayo, de Contratos de las Administraciones Públicas).

2.1 *Lugar de ejecución:* Jerez de la Frontera (Cádiz).

2.2 *Duración del contrato:* Tres años, prorrogables, hasta un máximo de cinco años.

3. *Nombre y dirección del servicio al que puede solicitarse la documentación pertinente:* Ayuntamiento de Jerez. Área de Recursos. Departamento de Contratación y Gestión Patrimonial. Calle Pozuelo, números 3-5. 11403 Jerez de la Frontera.

3.1 *Plazo para efectuar dicha solicitud:* Hasta la finalización del plazo de presentación de plicas.

3.2 *Gastos de obtención de dichos documentos:* Los servicios de mensajería serán a portes debidos por el interesado.

4. *Apertura de plicas:*

4.1 *Personas admitidas:* El acto de calificación de la documentación general es privado, el de apertura de proposiciones económicas es público.

4.2 *Lugar, fecha y hora de la apertura de proposiciones económicas:* En el domicilio del órgano de contratación, a las doce horas del día 26 de noviembre de 1996.

5. *Garantías exigidas:* Provisional, 2.947.883 pesetas; definitiva, 4 por 100 del presupuesto del contrato.

6. *Modalidades básicas de financiación y de pago:* con cargo al presupuesto general del órgano contratante.

7. *Plazo durante el cual el licitador está obligado a mantener su oferta:* Durante los tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas.

8. *Información complementaria:* Clasificación exigida para esta contratación, grupo III, subgrupo 6 y categoría D.

9. *Tipo de licitación:* 147.394.148 pesetas anuales, a la baja, IVA incluido.

10. *Plazo de presentación de plicas:* Hasta las trece horas del día 19 de noviembre de 1996.

11. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* 23 de septiembre de 1996.

Jerez de la Frontera, 26 de septiembre de 1996.—El Secretario general.—62.254.

UNIVERSIDADES

Resolución de la Universidad de Cantabria por la que se convoca concurso público para la homologación de empresas de restitución numérica sobre sistemas analíticos.

1. *Entidad adjudicadora:*

- Organismo: Universidad de Cantabria.
- Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Compras, Contratación y Patrimonio.
- Número de expediente: 371/96.

2. *Objeto del contrato:*

- Descripción del objeto: Homologación de empresas de restitución de numérica sobre sistemas analíticos.
- División por lotes y número:
- Lugar de ejecución: El que establezca el órgano de ejecución.
- Plazo de ejecución o fecha límite de entrega: Dos meses a partir del encargo.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

- Presupuesto base de licitación:* Importe total,
- Garantías:* Provisional, 1.000.000 de pesetas.
- Obtención de documentación e información:*

- Entidad: Universidad de Cantabria (Unidad de Compras, Contratación y Patrimonio).
- Domicilio: Avenida de los Castros, sin número.
- Localidad y código postal: Santander, 39005.
- Teléfono: (942) 20 10 32.
- Telefax: (942) 20 11 03.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el vigésimo sexto día siguiente al de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

7. *Requisitos específicos del contratista:*

- Clasificación (grupos, subgrupos y categorías):
- Otros requisitos: Los especificados en el pliego de cláusulas administrativas.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

- Fecha límite de presentación: El vigésimo sexto día siguiente al de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».
- Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación:
 - Entidad: Registro General de la Universidad de Cantabria.
 - Domicilio: Avenida de Los Castros, sin número.
 - Localidad y código postal: Santander, 39005.
- Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- Admisión de variantes: No.

9. *Apertura de las ofertas:*

- Entidad: Universidad de Cantabria.
- Domicilio: Avenida de Los Castros, sin número.
- Localidad: Santander.

d) Fecha: El quinto día siguiente al de la terminación del plazo de presentación de proposiciones.

e) Hora: Diez.

10. *Otras informaciones:* Unidad de Compras, Contratación y Patrimonio. Negociado de Contratación y Patrimonio.

11. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

Santander, 27 de septiembre de 1996.—El Rector, Jaime Vinuesa Tejedor.—62.322.

Resolución de la Universidad de Castilla-La Mancha por la que se hace pública la adjudicación del contrato de suministro, entrega e instalación de pupitres universitarios y otro mobiliario con destino al Aulario Polivalente del Campus de Ciudad Real.

1. *Entidad adjudicadora:*

- Organismo: Universidad de Castilla-La Mancha.
- Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratos y Patrimonio.
- Número de expediente: 992/96/AULPOL-CREAL/SUMI.

2. *Objeto del contrato:*

- Tipo de contrato: Suministro.
- Descripción del objeto: Pupitres universitarios y otro mobiliario.
- Lotes: Uno.
-

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Negociado sin publicidad.
-

4. *Adjudicación:*

- Fecha: 12 de septiembre de 1996.
- Contratista: «González del Rey, Sociedad Anónima».
- Nacionalidad: Española.
- Importe de adjudicación: 15.526.815 pesetas.

Ciudad Real, 12 de septiembre de 1996.—El Rector, P. D. (Resolución 14 de noviembre de 1988), el Vicerrector de Centros e Infraestructuras, Isidro Sánchez Sánchez.—62.256.

Resolución de la Universidad de La Rioja, por la que se anuncia concurso público para la adjudicación del contrato de suministro de sobres, bolsas, papel impreso de oficina y papel de fotocopidora para los Servicios Generales de la Universidad.

1. *Entidad adjudicadora:*

- Organismo: Universidad de La Rioja.
- Dependencia que tramita el expediente: Sección de Compras y Patrimonio.
- Número de expediente: 96/1/3.005.

2. *Objeto del contrato:*

- Descripción del objeto: Suministro de sobres, bolsas, papel impreso de oficina y papel de fotocopidora para los Servicios Generales de la Universidad.
- Número de unidades a entregar: Se indican en el pliego de prescripciones técnicas.
- División por lotes y número: No procede.
- Lugar de entrega: Universidad de La Rioja, Logroño.
- Plazo de entrega: Cláusula 10.3 del pliego de cláusulas administrativas particulares.