

Datos del expediente: C.P. 17/1995, suministro de material de radiología con destino a los aimacs del hospital universitario «Reina Sofía». Córdoba.
Tipo máximo de licitación: 38.800.000 pesetas.
Fianza provisional: El 2 por 100 del presupuesto de licitación.

Exposición del expediente: La documentación relativa a esta contratación podrá examinarse y retirarse en la Subdirección E.A. Suministros y Contratos del hospital universitario «Reina Sofía», sito en la avenida Menéndez Pidal, sin número, 14071 Córdoba.

Plazo y lugar de presentación de ofertas: En el Registro General del propio hospital, antes de las catorce horas, del día 23 de marzo de 1996.

Documentación a presentar por los licitadores: Los licitadores deberán presentar toda la documentación que se determina en el pliego de cláusulas administrativas particulares de esta contratación. La acreditación de la solvencia económica, financiera y técnica del licitador se realizará aportando la documentación prevista en los artículos 16 y 18 de la Ley 13/1995, de 18 de mayo, de Contratos de las Administraciones Públicas.

Apertura de proposiciones: La apertura de proposiciones tendrá lugar en la sala de juntas del citado hospital, a las doce horas, del undécimo día natural a partir del siguiente día de la terminación del plazo de presentación de ofertas, en caso de que éste sea sábado o festivo, se trasladará al siguiente día hábil.

Fecha de envío al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 1 de febrero de 1996.

Los gastos de publicación del presente anuncio serán por cuenta de los adjudicatarios.

Sevilla, 1 de febrero de 1996.—El Director Gerente, Ignacio Moreno Cayetano.—9.400.

ADMINISTRACION LOCAL

Resolución del Ayuntamiento de Gavá por la que se anuncia la contratación de un préstamo a largo plazo, por procedimiento negociado.

1. **Objeto:** Concentración de un préstamo a largo plazo, por importe de 260.000.000 de pesetas. Tipo de interés nominal anual: Tipo fijo o MIBOR trimestral. Carencia de amortización: Un año. Plazo de amortización: Diez años. Liquidación de intereses y amortizaciones trimestrales.

2. **Forma de adjudicación:** Procedimiento negociado con publicidad en el «Boletín Oficial del Estado» y en el «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (artículo 210.1.b) y 2 LCAP).

3. **Capacidad para contratar:** Se deberá acreditar la inscripción con el número del Consejo Superior Bancario (Registro del Banco de España), o equivalente en el caso de las entidades pertenecientes a un país de la Unión Europea.

4. **Solicitudes para participar en el procedimiento:** La solicitudes para participar podrán hacerse mediante carta, telegrama, telecopiadora o por teléfono. La solicitudes de participación se dirigirán a la Intervención Municipal (calle Salvador Lluich, número 6, 08850 Gavá (Barcelona), teléfono 263-91-00, extensión 320, fax 263-91-20).

5. **Plazo para presentación de solicitudes de participación:** El plazo de presentación de solicitudes finalizará el día 29 de febrero de 1996.

6. **Invitación a los candidatos seleccionados:** Finalizado el plazo anterior el Ayuntamiento invitará a los candidatos a que presenten sus ofertas, y enviándoles los pliegos de condiciones y demás documentación. No existe límite en cuanto al número de candidatos a seleccionar.

7. **Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:** 6 de febrero de 1996.

3. **Más información:** En cualquiera de las direcciones y por cualquiera de los medios expuestos en el punto 4.

Gavá, 7 de febrero de 1996.—El Secretario (por Orden del señor Alcalde), Guillermo de Prada y Bengoa.—8.978.

Resolución del Ayuntamiento de El Papiol (Barcelona) por la que se anuncia licitación de la obra de construcción de residencia de ancianos y centro de día, 3.ª fase-A.

El Pleno del Ayuntamiento, en sesión celebrada el día 20 de diciembre de 1995, aprobó el proyecto de obras «Construcció Casal d'Avis i Centre de Dia, 3.ª fase-A», y la apertura de la licitación mediante subasta, en base al pliego de cláusulas administrativas particulares siguiente:

Objeto: Contratación mediante subasta de las obras de «Construcció Casal d'Avis i Centre de Dia, 3.ª fase-A».

Precio de licitación: 18.355.949 pesetas

Garantía provisional: 2 por 100 del precio de licitación.

Garantía definitiva: 4 por 100 del precio de licitación.

Documentación a presentar:

Sobre número 1: «Documentación administrativa», incluirá:

Copia autenticada del documento nacional de identidad del que firma la proposición y poder autenticado y escritura de constitución de la sociedad cuando la oferta se haga en nombre de otra persona natural o jurídica.

Certificado de la clasificación del contratista.

Documento acreditativo de la garantía provisional.

Certificado de la Delegación de Hacienda, conforme ha presentado las declaraciones tributarias pertinentes.

Certificado del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, acreditativo de estar al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social.

Sobre número 2: «Proposición económica», que contendrá la oferta económica de acuerdo con el siguiente modelo:

«Don domiciliado en calle, número, con documento nacional de identidad número, mayor de edad, en nombre propio (o en representación de la empresa, con domicilio en calle número), una vez enterado de las condiciones exigidas para optar a la adjudicación de las obras de «Construcció Casal d'Avis i Centre de Dia, 3.ª fase-A», se comprometo a realizarlas con arreglo al proyecto y al pliego de cláusulas administrativas particulares, por la cantidad de (precio ofertado, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido).

Igualmente, el licitador declara bajo su responsabilidad que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas para contratar con la Administración, y no estar incurso en ninguna prohibición para contratar, conforme a los artículos 15 a 20 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

(Lugar, fecha y firma del licitador.)

Clasificación requerida al contratista: Grupo C), edificaciones; subgrupos 2, 4, 6 y 8.

El proyecto de obras y la redacción íntegra del pliego de cláusulas administrativas se encuentra a disposición de los que lo quieran consultar en las oficinas de Secretaría del Ayuntamiento de El Papiol.

El periodo para presentar las reclamaciones que se crean oportunas es de quince días, entendiéndose que, en caso de no presentarse ninguna, el presente pliego de condiciones quedará definitivamente aprobado.

El plazo para presentar las proposiciones para tomar parte en esta subasta es de veinte días hábiles, a contar desde la última publicación de este anuncio.

El Papiol, 8 de enero de 1996.—El Alcalde.—Robert Casajuana i Orive.—3.969.

Resolución del Ayuntamiento de La Rinconada por la que se anuncia concurso de redacción del plan general de ordenación urbana La Rinconada.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 79 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, se anuncia concurso, por procedimiento abierto, para adjudicar los trabajos de redacción del Plan General de Ordenación Urbana de La Rinconada, conforme al siguiente contenido:

I. **Objeto del contrato:** Es objeto del contrato la redacción, mediante concurso en procedimiento abierto, del documento del Plan General de Ordenación Urbana de La Rinconada.

II. **Duración del contrato:** Los plazos previstos para realizar cada una de las fases del documento de Plan General, las certificaciones parciales correspondientes y el número de ejemplares de cada documento son los siguientes:

Fase: F. 4. Plan General Municipal para A. I. Plazos: Tres meses. Certificación parcial: 50 por 100. Número de ejemplares: 7.

Fase: F. 5. Documento aprobación provisional. Plazos: Dos meses. Certificación parcial: 30 por 100. Número de ejemplares: 7.

Fase: F. 6. Aprobación definitiva o texto refundido, en su caso. Plazos: Dos meses. Certificación parcial: 20 por 100. Número de ejemplares: 8.

III. **Tipo de licitación:** 20.000.000 de pesetas, IVA incluido.

IV. **Pago:** El pago del precio de adjudicación se hará efectivo con cargo a la partida del presupuesto en vigor del Ayuntamiento de La Rinconada y de la Consejería de Obras Públicas y Transportes.

V. **Publicidad del pliego de cláusulas administrativas particulares:** Estará de manifiesto todos los días hábiles en las oficinas municipales, departamento de Secretaría.

VI. **Garantía provisional:** Será de 400.000 pesetas.

VII. **Garantía definitiva:** El 4 por 100 del importe de la adjudicación.

VIII. **Presentación de proposiciones:** Durante los veintiséis días naturales siguientes a la publicación del último anuncio publicado en el «Boletín Oficial» de la provincia o «Boletín Oficial del Estado».

IX. **Apertura de proposiciones:** Tendrá lugar a las doce horas del segundo día hábil siguiente a la conclusión del plazo para presentación de proposiciones.

X. **Modelo de proposición:** El recogido en la cláusula XVI del pliego de cláusulas.

La Rinconada, 4 de enero de 1996.—El Alcalde.—9.322.

Resolución del Ayuntamiento de Leganés por la que se anuncia concurso para la contratación del suministro y reparación de equipos hidráulicos y neumáticos para los vehículos municipales para 1996.

Por acuerdo de la Comisión de Gobierno, en sesión celebrada el día 23 de enero de 1996, se acordó la contratación, mediante concurso, del suministro y reparación de «Equipos hidráulicos y neumáticos para los vehículos municipales, para 1996».

Se acordó igualmente aprobar los pliegos de condiciones que han de regir y ser base en el citado concurso, lo que se hace público para general conocimiento. Al mismo tiempo se anuncia licitación.