

*Fecha, hora y lugar de la apertura de las proposiciones:* A las diez horas de la mañana del día 1 de febrero de 1996 en la Gerencia de la Universidad Rovira i Virgili.

Tarragona, 11 de enero de 1996.—El Rector, Joan Martí i Castell.—2.700.

**Resolución de la Universidad de Vigo por la que se anuncia concurso público, procedimiento abierto, tramitación urgente, para la contratación del suministro de «diverso material para equipamiento docente de laboratorios» (11.ª fase) (expediente número 94/95).**

Este Rectorado, una vez cumplidos los trámites administrativos correspondientes, ha resuelto anunciar concurso público, procedimiento abierto, tramitación urgente, para la adjudicación del suministro que a continuación se indica:

*Objeto:* Diverso material para equipamiento docente de laboratorios (11.ª fase) (expediente número 94/95).

*Presupuesto de licitación:* 21.728.861 pesetas, IVA incluido, por la totalidad de los lotes.

*Garantías:* Provisional: 2 por 100 del importe de licitación. Definitiva: 4 por 100 del importe de licitación.

*Plazo de entrega:* Un mes según lo indicado en el pliego de cláusulas.

*Pliego de cláusulas:* Todos los interesados podrán examinar y recoger los pliegos en el Servicio de Gestión Económica y Contratación de la Universidad de Vigo, calle Oporto, 1, 2.ª planta, código postal 36201 Vigo (Pontevedra), de nueve a catorce horas de lunes a viernes.

*Lugar de presentación de ofertas:* Las propuestas se presentarán en el Registro General de la Universidad de Vigo, calle Oporto, 1, planta baja, código postal 36201 Vigo (Pontevedra), de nueve a catorce horas de lunes a sábado.

*Plazo de presentación:* El plazo para la recepción de las ofertas, comenzará el día siguiente al de la publicación de la presente Resolución en el «Boletín Oficial del Estado» y finalizará el decimotercer día natural siguiente, a las catorce horas.

*Documentación que presentarán los licitadores:* La especificada en el pliego de cláusulas administrativas.

*Apertura de ofertas:* Tendrá lugar en la Sala de Juntas del Rectorado, calle Oporto, número 1, Vigo (Pontevedra), a las once horas del segundo día hábil siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas (de coincidir en sábado tendría lugar el lunes siguiente).

*Acreditación de la solvencia económica, financiera y técnica por el licitador:*

*Capacidad de obrar:* Se acreditará de acuerdo con lo dispuesto en el pliego de cláusulas.

*Solvencia económica y financiera:* Se podrá acreditar por uno o varios de los medios siguientes: Informe de instituciones financieras o, en su caso, justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales, declaración sobre la cifra global de negocios y de los suministros, servicios o trabajos realizados por la empresa en el curso de los tres últimos ejercicios. Tratándose de sociedades presentación de Balances o extractos de Balances si su publicación es obligatoria en el Estado en donde estén establecidas.

*Solvencia técnica:* Muestras, descripciones y fotografía de los productos a suministrar. Relación de los principales suministros efectuados durante los tres últimos años, su importe, fechas y destino público o privado, incorporando los correspondientes certificados de los mismos.

*Información adicional:* El plazo mínimo de garantía de los bienes a suministrar se fija en un año. No se admitirán variantes o alternativas.

El importe de este anuncio correrá a cargo del/los adjudicatario/s.

Vigo, 29 de diciembre de 1995.—El Vicerrector de Economía.—P. D. (Resolución rectoral de 18 de octubre de 1995), José Pose Blanco.—2.763-5.

**Resolución de la Universidad de Vigo por la que se anuncia concurso público, procedimiento abierto, tramitación urgente, para la contratación del suministro de «Diverso material para equipamiento docente de laboratorios» (9.ª fase) (expediente número 86/95).**

Este Rectorado, una vez cumplidos los trámites administrativos correspondientes, ha resuelto anunciar concurso público, procedimiento abierto, tramitación urgente, para la adjudicación del suministro que a continuación se indica:

*Objeto:* Diverso material para equipamiento docente de laboratorios (9.ª fase) (expediente número 86/95).

*Presupuesto de licitación:* 28.334.897 pesetas, IVA incluido, por la totalidad de los lotes.

*Garantías:* Provisional: 2 por 100 del importe de licitación. Definitiva: 4 por 100 del importe de licitación.

*Plazo de entrega:* Un mes según lo indicado en el pliego de cláusulas.

*Pliego de cláusulas:* Todos los interesados podrán examinar y recoger los pliegos en el Servicio de Gestión Económica y Contratación de la Universidad de Vigo, calle Oporto, 1, 2.ª planta, 36201 Vigo (Pontevedra), de nueve a catorce horas, de lunes a viernes.

*Lugar de presentación de ofertas:* Las propuestas se presentarán en el Registro General de la Universidad de Vigo, calle Oporto, 1, planta baja, 36201 Vigo (Pontevedra), de nueve a catorce horas, de lunes a sábado.

*Plazo de presentación:* El plazo para la recepción de las ofertas comenzará el día siguiente al de la publicación de la presente resolución en el «Boletín Oficial del Estado» y finalizará el decimotercer día natural siguiente, a las catorce horas.

*Documentación que presentarán los licitadores:* La especificada en el pliego de cláusulas administrativas.

*Apertura de ofertas:* Tendrá lugar en la sala de juntas del Rectorado, calle Oporto, número 1, Vigo (Pontevedra), a las once horas del segundo día hábil siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas (de coincidir en sábado tendría lugar el lunes siguiente).

*Acreditación de las solvencias económica, financiera y técnica por el licitador:*

*Capacidad de obrar:* Se acreditará de acuerdo con lo dispuesto en el pliego de cláusulas.

*Solvencias económica y financiera:* Se podrá acreditar por uno o varios de los medios siguientes: Informe de instituciones financieras o, en su caso, justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales, declaración sobre la cifra global de negocios y de los suministros, servicios o trabajos realizados por la empresa en el curso de los tres últimos ejercicios. Tratándose de sociedades, presentación de Balances o extractos de Balances si su publicación es obligatoria en el Estado en donde estén establecidas.

*Solvencia técnica:* Muestras, descripciones y fotografía de los productos a suministrar. Relación de los principales suministros efectuados durante los tres últimos años, su importe, fechas y destinos público o privado, incorporando los correspondientes certificados de los mismos.

*Información adicional:* El plazo mínimo de garantía de los bienes a suministrar se fija en un año. No se admitirán variantes o alternativas.

El importe de este anuncio correrá a cargo del/los adjudicatario/s.

Vigo, 4 de enero de 1996.—El Vicerrector de Economía, P. D. (Resolución rectoral de 18 de octubre de 1995), José Pose Blanco.—2.768-5.

**Resolución de la Universidad de Vigo por la que se anuncia concurso público, procedimiento abierto, tramitación urgente, para la contratación del suministro de «diverso material para equipamiento docente de laboratorios» (10.ª fase) (expediente número 88/95).**

Este Rectorado, una vez cumplidos los trámites administrativos correspondientes, ha resuelto anunciar concurso público, procedimiento abierto, tramitación urgente, para la adjudicación del suministro que a continuación se indica:

*Objeto:* Diverso material para equipamiento docente de laboratorios (10.ª fase) (expediente número 88/95).

*Presupuesto de licitación:* 27.953.900 pesetas, IVA incluido, por la totalidad de los lotes.

*Garantías:* Provisional: 2 por 100 del importe de licitación. Definitiva: 4 por 100 del importe de licitación.

*Plazo de entrega:* Un mes según lo indicado en el pliego de cláusulas.

*Pliego de cláusulas:* Todos los interesados podrán examinar y recoger los pliegos en el Servicio de Gestión Económica y Contratación de la Universidad de Vigo, calle Oporto, 1, 2.ª planta, código postal 36201 Vigo (Pontevedra), de nueve a catorce horas de lunes a viernes.

*Lugar de presentación de ofertas:* Las propuestas se presentarán en el Registro General de la Universidad de Vigo, calle Oporto, 1, planta baja, código postal 36201 Vigo (Pontevedra), de nueve a catorce horas de lunes a sábado.

*Plazo de presentación:* El plazo para la recepción de las ofertas, comenzará el día siguiente al de la publicación de la presente Resolución en el «Boletín Oficial del Estado» y finalizará el decimotercer día natural siguiente, a las catorce horas.

*Documentación que presentarán los licitadores:* La especificada en el pliego de cláusulas administrativas.

*Apertura de ofertas:* Tendrá lugar en la Sala de Juntas del Rectorado, calle Oporto, número 1, Vigo (Pontevedra), a las once horas del segundo día hábil siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas (de coincidir en sábado tendría lugar el lunes siguiente).

*Acreditación de la solvencia económica, financiera y técnica por el licitador:*

*Capacidad de obrar:* Se acreditará de acuerdo con lo dispuesto en el pliego de cláusulas.

*Solvencia económica y financiera:* Se podrá acreditar por uno o varios de los medios siguientes: Informe de instituciones financieras o, en su caso, justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales, declaración sobre la cifra global de negocios y de los suministros, servicios o trabajos realizados por la empresa en el curso de los tres últimos ejercicios. Tratándose de sociedades presentación de Balances o extractos de Balances si su publicación es obligatoria en el Estado en donde estén establecidas.

*Solvencia técnica:* Muestras, descripciones y fotografía de los productos a suministrar. Relación de los principales suministros efectuados durante los tres últimos años, su importe, fechas y destino público o privado, incorporando los correspondientes certificados de los mismos.

*Información adicional:* El plazo mínimo de garantía de los bienes a suministrar se fija en un año. No se admitirán variantes o alternativas.

El importe de este anuncio correrá a cargo del/los adjudicatario/s.

Vigo, 4 de enero de 1996.—El Vicerrector de Economía.—P. D. (Resolución rectoral de 18 de octubre de 1995), José Pose Blanco.—2.766-5.