

MINISTERIO PARA LAS ADMINISTRACIONES PUBLICAS

20

ORDEN de 27 diciembre de 1995 por la que se anuncia provisión, por el sistema de libre designación, de los puestos de trabajo vacantes en el Departamento.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 20.1.b) de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, modificado en su redacción por la Ley 23/1988, de 28 de julio, de Medidas para la Reforma de la Función Pública,

Este Ministerio acuerda anunciar la provisión, por el procedimiento de libre designación, de los puestos de trabajo que se relacionan en la presente Orden, que figuran en la relación de puestos de trabajo del Departamento, con arreglo a las siguientes bases:

Las solicitudes se presentarán en el modelo de instancia que figura como anexo II y se dirigirán, en el plazo de quince días hábiles, a contar desde el siguiente al de la publicación de la presente Orden en el «Boletín Oficial del Estado», a la Dirección General de Servicios (Registro General), calle Alcalá Galiano, número 8, 28010 Madrid.

En el supuesto de que un mismo solicitante optase a dos o más puestos de trabajo de los anunciados en el anexo I, deberá formular petición independiente por cada uno de ellos, indicando el orden de preferencia en que los mismos se soliciten.

En las solicitudes se expresarán todos los méritos y circunstancias que los interesados deseen poner de manifiesto.

De acuerdo con el artículo 14 de la Constitución Española y la Directiva Comunitaria de 9 de febrero de 1976, la Administración Pública lleva a cabo una política de igualdad de trato entre hombres y mujeres, por lo que se refiere al acceso al empleo, a la formación profesional y a las condiciones de trabajo.

Madrid, 27 de diciembre de 1995.—P. D. (Orden de 11 de septiembre de 1992), el Subsecretario, Manuel Ortells Ramos.

ANEXO I

Número de orden: 1. Denominación del puesto: Subsecretaría del Servicio Jurídico. Letrado Jefe A. Dot.: 1. Nivel: 30. Complemento específico: 3.555.648. Localidad: Madrid. Adscripción: AD: AE. GR: A. Cuerpo: 0903. Funciones del puesto: Asesoramiento jurídico a órganos y centros directivos del Ministerio de las Administraciones Públicas, Instituto Nacional de las Administraciones Públicas y MUFACE. Relación de los Servicios Jurídicos ante los Tribunales en los asuntos en que esté interesado el Departamento. Participación en determinados órganos y Comisiones del Departamento. Requisitos: Ser funcionario del Cuerpo de Abogados del Estado.

Número de orden: 2. Denominación del puesto: Secretaría de Estado para las Administraciones Territoriales. Dirección General de Cooperación Territorial. Servicio General de Cooperación con la Administración Local. Subdirector general adjunto. Dot.: 1. Nivel: 29. Complemento específico: 2.341.680 pesetas. Localidad: Madrid. Adscripción: AD: A2. GR: A. Funciones del puesto: Apoyo al Subdirector General. Colaboración en la elaboración de disposiciones de carácter general en materia de Régimen Local. Elaboración de estudios e informes en materia de Administración Local. Requisitos: Amplia formación en materia de Régimen Local, conocimiento de la normativa y jurisprudencia sobre Administración Local. Conocimiento y experiencia en cooperación jurídica, técnica y administrativa local y relaciones Administración Estado-Entidades Locales. Experiencia en emisión de informes sobre temas de Administración Local.

Número de orden: 3. Denominación del puesto: Secretaría de Estado para la Administración Pública. Dirección General de Organización, Puestos de Trabajo e Informática. S. G. de Análisis de Puestos de Trabajo. Subdirector General Adjunto. Dot.: 1. Nivel: 29. Complemento específico: 2.341.680. Localidad: Madrid. Adscripción: AD: AE. GR: A. Requisitos: Experiencia en gestión y procedimientos de recursos humanos y formación jurídica.

Número de orden: 4. Denominación del puesto: Secretaría de Estado para la Administración Pública. Dirección General de Organización, Puestos de Trabajo e Informática. Unidad de Apoyo. Consejero técnico de Modernización de la Administración del Estado. Dot: 1. Nivel: 28. Complemento específico: 1.597.692. Localidad: Madrid. Adscripción: AD: AE. GR: A. Requisitos: Conocimientos sobre organización y funcionamiento de la Administración General del Estado, y la modernización en otras Administraciones Públicas. Conocimiento y experiencia en relación con los procesos de cambio en la Administración General del Estado y metodologías de gestión del cambio, análisis de procedimientos y organización.

Número de orden: 5. Denominación del puesto: Secretaría de Estado para la Administración Pública. Dirección General de Servicios de la Administración Pública. S. G. de Gestión del Régimen de Incompatibilidades. Subdirector General. Dot.: 1. Nivel: 30. Complemento específico: 2.968.248. Localidad: Madrid. Adscripción: AD: AE. GR: A. Funciones del puesto: Gestión del régimen de incompatibilidades de los altos cargos de la Administración General del Estado, así como el personal al servicio de la misma. Requisitos: Experiencia en áreas de gestión de personal. Conocimientos y experiencia en materia de incompatibilidades de los altos cargos de la Administración General del Estado, así como del personal al servicio de la misma.

Número de orden: 6. Denominación del puesto: Secretaría de Estado para la Administración pública. Inspección General de Servicios de la Administración pública. Centro de Información Administrativa. Subdirector general adjunto. Dot.: 1. Nivel: 29. Complemento específico: 1.871.772. Localidad: Madrid. Adscripción: AD: AE. GR: A. Funciones del puesto: Colaborar con el Subdirector general en la ejecución de los objetivos del plan de actuación del centro y sustituirlo en casos de ausencia. Analizar estructuras orgánicas de las Administraciones Públicas. Colaborar en la formación del personal en técnicas de información y atención al ciudadano. Requisitos: Conocimiento en información y atención al ciudadano en documentación y publicaciones.

ANEXO II

Primer apellido:		Segundo apellido:		Nombre:	
DNI :		Cuerpo o Escala a que pertenece:			NRP:
Domicilio, calle y número:			Localidad:	Provincia:	Teléfono:
Ministerio:		Dependencia y puesto de trabajo actual:			Localidad :

SOLICITA: Ser admitido a la convocatoria pública para proveer puestos de trabajo por el sistema de libre designación, anunciada por Orden de fecha («BOE» de.....), para el puesto de trabajo siguiente:

Designación del puesto de trabajo Núm. de orden	Nivel C. Destino	Centro directivo o unidad de que depende	Localidad

Otros puestos de trabajo anunciados en la misma convocatoria que también se solicitan, indicando el orden de preferencia:

Designación del puesto de trabajo Núm. de orden	Nivel C. Destino	Centro directivo o unidad de que depende	Localidad

En, a de de 19