

CATEGORIA	SUELDO BASE MENSUAL	SUELDO BASE ANUAL
A.T.S. MAS DE 10 AÑOS	243.415	3.894.640
GRADUADO SOCIAL DE ENTRADA	213.910	3.422.560
GRADUADO SOCIAL 2 AÑOS	228.663	3.658.608
GRADUADO SOCIAL 10 AÑOS	243.415	3.894.640
TECNICO DE GRADO MEDIO	213.910	3.422.560
TECNICO DE GRADO MEDIO MAS 2 AÑOS	228.663	3.658.608
TECNICO DE GRADO MEDIO MAS 10 AÑOS	243.415	3.894.640
ASISTENTE SOCIAL DE ENTRADA	213.910	3.422.560
ASISTENTE SOCIAL MAS 2 AÑOS	228.663	3.658.608
ASISTENTE SOCIAL MAS 10 AÑOS	243.415	3.894.640
MAESTRO INDUSTRIAL	191.780	3.068.480
JEFE DE TALLER	206.534	3.304.544
MAESTRO DE TALLER	199.158	3.186.528
ENCARGADO	191.780	3.068.480
DELINEANTE PROYECTISTA	206.534	3.304.544
DELINEANTE 1ª ESPECIAL	164.736	2.635.776
DELINEANTE DE 1ª	159.816	2.557.056
DELINEANTE DE 2ª	149.983	2.399.728
ANALISTA DE TIEMPOS	191.780	3.068.480
AUXILIAR TECNICO DE OFICINAS	137.688	2.203.008
JEFE DE 1ª ADMINISTRATIVO	206.534	3.304.544
JEFE DE 2ª ADMINISTRATIVO	199.158	3.186.528
OFICIAL 1ª ADMINISTRATIVO ESPECIAL	164.736	2.635.776
OFICIAL 1ª ADMINISTRATIVO	159.816	2.557.056
OFICIAL 2ª ADMINISTRATIVO	149.983	2.399.728
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	137.688	2.203.008
ALMACENERO	137.688	2.203.008
CHOPER TURISMO	145.065	2.321.040
CHOPER CAMION	149.983	2.399.728
VIGILANTE	137.688	2.203.008
CABO DE VIGILANTES	145.065	2.321.040
ORDENANZA	137.688	2.203.008
PORTERO	137.688	2.203.008
CONSERJE	145.065	2.321.040
TELEFONISTA	137.688	2.203.008
JEFE TECNICO DE 1ª	236.038	3.776.608
JEFE TECNICO DE 2ª	213.910	3.422.560
TECNICO INDUSTRIAL DE 1ª	206.534	3.304.544
TECNICO INDUSTRIAL DE 2ª	199.158	3.186.528
TECNICO INDUSTRIAL	191.780	3.068.480
ANALISTA DE SISTEMAS	236.038	3.776.608
OPERADOR JEFE DE 1ª	236.038	3.776.608
ANALISTA DE APLICACIONES	213.910	3.422.560
PROGRAMADOR DE SISTEMAS	213.910	3.422.560
OPERADOR JEFE DE 2ª	213.910	3.422.560
PROGRAMADOR DE APLICACIONES	199.158	3.186.528
OPERADOR "A"	199.158	3.186.528
PROGRAMADOR	164.736	2.635.776
OPERADOR "B"	164.736	2.635.776
OPERADOR "C"	149.983	2.399.728

CATEGORIA	SUELDO BASE MENSUAL	SUELDO BASE ANUAL
ANALISTA DE 1ª	159.816	2.557.056
ANALISTA DE 2ª	149.983	2.399.728
AUXILIAR DE LABORATORIO	137.688	2.203.008
JEFE ORGANIZACION DE 1ª	206.534	3.304.544
JEFE ORGANIZACION DE 2ª	199.158	3.186.528
TECNICO ORGANIZACION 1ª ESPECIAL	164.736	2.635.776
TECNICO ORGANIZACION DE 1ª	159.816	2.557.056
TECNICO ORGANIZACION DE 2ª	149.983	2.399.728
AUXILIAR DE ORGANIZACION	137.688	2.203.008
ASIMILADO A INGENIERO TECNICO	213.910	3.422.560
ASIMILADO A INGEN. TECNICO 2 AÑOS	228.663	3.658.608
ASIMILADO A INGEN. TECNICO 10 AÑOS	243.415	3.894.640
O B R E R O S *****		
OFICIAL 1ª ESPECIAL	140.149	2.242.384
OFICIAL DE 1ª	135.232	2.163.712
OFICIAL DE 2ª	130.314	2.085.824
OFICIAL DE 3ª	125.395	2.006.320
ESPECIALISTA	120.478	1.927.648
MOZO ALMACEN	120.478	1.927.648
PEON	115.070	1.841.120

**22810** RESOLUCION de 18 de agosto de 1993, de la Dirección General de Trabajo, por la que se dispone la inscripción en el Registro y publicación del texto del Convenio Colectivo de la Empresa «Casa Buades, Sociedad Anónima».

Visto el texto del Convenio Colectivo de la Empresa «Casa Buades, Sociedad Anónima» (número de código 9007182), que fue suscrito con fecha 4 de junio de 1993, de una parte, por los designados por la Dirección de la Empresa, para su representación, y de otra, por miembros del Comité de Empresa, en representación de los trabajadores, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 90, apartados 2 y 3, de la Ley 8/1986, de 10 de marzo, del Estatuto de los Trabajadores, y en el Real Decreto 1040/1981, de 22 de mayo, sobre registro y depósito de Convenios Colectivos de trabajo, Esta Dirección General acuerda:

Primero.—Ordenar la inscripción del citado Convenio Colectivo en el correspondiente Registro de este Centro directivo, con notificación a la Comisión Negociadora.

Segundo.—Disponer su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

Madrid, 18 de agosto de 1993.—La Directora general, Soledad Córdeva Garrido.

#### CONVENIO COLECTIVO DE LA EMPRESA «CASA BUADES, SOCIEDAD ANONIMA»

##### CAPITULO PRIMERO

##### Normas generales

Artículo 1.º *Objeto*.—El presente Convenio regula las relaciones entre la Empresa «Casa Buades, Sociedad Anónima», y los trabajadores, incluidos en sus ámbitos personal y territorial.

Art. 2.º *Ámbito territorial*.—El presente Convenio afectará a todos los Centros de trabajo de la Empresa «Casa Buades, Sociedad Anónima», existentes en la actualidad o que se puedan crear durante su vigencia.

Art. 3.º *Ambito personal*.—El presente Convenio se aplicará a todo el personal de la Empresa «Casa Buades, Sociedad Anónima», cualquiera que sea su forma de contratación y lugar donde preste sus servicios, sin que suponga discriminación de unos trabajadores sobre otros.

Art. 4.º *Ambito temporal*.—Independientemente del registro de la autoridad laboral, el presente Convenio entrará en vigor a todos los efectos el día 1 de enero de 1993 y mantendrá su vigencia hasta el 31 de diciembre de 1994, excepto en los asuntos económicos y sociales, que serán objeto de negociación para 1994.

Art. 5.º *Denuncia*.—La denuncia del presente Convenio se efectuará por escrito, que presentará la parte denunciante a la otra con una antelación mínima de tres meses a la terminación de la vigencia del mismo, debiendo iniciarse las deliberaciones quince días antes de la finalización de la vigencia del Convenio denunciado. Caso de no efectuarse tal denuncia con la debida antelación se entenderá automáticamente prorrogado de año en año.

Art. 6.º *Prórroga*.—Este Convenio se entenderá prorrogado a todos los efectos durante el tiempo que medie entre la fecha de su expiración y la entrada en vigor del nuevo Convenio o pacto que lo sustituya.

Art. 7.º *Condiciones más beneficiosas*.—Las condiciones económicas en el presente Convenio, estimadas en su conjunto y computadas globalmente y por su valor anual, se establecen con el carácter de mínimas.

De ser promulgada ley que mejore algún articulado del Convenio se aplicará lo que proceda, de acuerdo con los plazos y condiciones fijadas por la mencionada ley.

Art. 8.º *Derecho supletorio*.—Las disposiciones acordadas en este Convenio se le concede prevalencia sobre todo cuando no contradiga lo dispuesto en el Estatuto de los Trabajadores y demás disposiciones legales vigentes, estando en todo lo no previsto en este Convenio, a lo estipulado en dicho Estatuto y demás disposiciones vigentes.

Art. 9.º *Vinculación a la totalidad*.—Ambas partes se declaran conformes y tanto los trabajadores como la Empresa están vinculados a todo lo que figura en el presente texto, de tal forma que en caso de no aprobarse algún artículo por la Delegación de Trabajo, no será aplicado y tendrán ambas partes la obligación de reconsiderarlo en conjunto hasta llegar a un acuerdo.

Art. 10. *Garantías personales*.—Se respetarán las situaciones personales que excedan las condiciones pactadas en el presente Convenio, manteniéndose estrictamente *ad personam* mientras no sean absorbidas o superadas por la aplicación de futuras normas laborales.

Art. 11. *Absentismo*.—Las partes firmantes reconocen el grave problema que para nuestra Empresa supone el absentismo, y entienden que su reducción implica un aumento de la presencia del trabajador en el puesto de trabajo.

De igual forma, son conscientes del grave quebranto que para la economía produce el absentismo, así como la necesidad de reducirlo dado su negativa incidencia en la productividad, y para conseguir estos objetivos acuerdan:

a) Recabar de la Administración la aplicación estricta de las medidas legales de control y comprobación correspondiente.

b) En orden a la reducción y control del absentismo, por causas injustificadas y fraudulentas, los representantes legales de los trabajadores y la Empresa actuarán conjuntamente en la aplicación de cualquier tipo de medida.

Art. 12. *Competencia desleal*.—Los trabajadores afectados por el presente Convenio no podrán prestar servicios fuera de la jornada laboral de su Empresa, en Empresas del mismo ramo, o distintas Empresas que pudieran tener relación profesional con la nuestra. Tampoco podrán realizar trabajos en Empresas de distinto ramo, si no son declarados de alta en seguros sociales y mutualidades.

Art. 13. *Cumplimiento de las condiciones pactadas*.—Queda convenido que durante la vigencia de las condiciones pactadas de este Convenio no se producirá anomalía laboral alguna con respecto a las materias y condiciones en el mismo pactadas, siempre y cuando las partes cumplan con los compromisos contraídos.

Art. 14. *Comisión Mixta de Interpretación y Vigilancia*.—Para resolver las dudas que puedan surgir en cuanto a la interpretación y vigilancia del presente Convenio se constituye una Comisión Mixta formada por ambas Comisiones deliberadoras. En los casos de que no se llegase a un acuerdo someterían sus diferencias a la autoridad laboral.

Art. 15. *Competencia de la Comisión*.—La interpretación de las normas y preceptos del presente Convenio serán de la competencia de la Comisión Mixta que se crea, sin menoscabo de las funciones específicas que por imperativo legal le están encomendadas a los Organismos administrativos y jurisdiccionales.

Las funciones específicas de la Comisión Mixta serán las siguientes:

1. Interpretación auténtica del Convenio Colectivo.
2. Arbitraje de los problemas y gestiones que le sean sometidos por las partes.
3. Conciliación facultativa de los conflictos colectivos con independencia de la preceptiva conciliación sindical.
4. Cuantas otras actividades tiendan a la mayor eficacia del presente Convenio. Las funciones de la Comisión Mixta no estarán nunca en pugna con las encomendadas por disposiciones legales a las autoridades laborales o a la Magistratura de Trabajo. La Comisión Mixta celebrará reuniones cuando las cuestiones pendientes así lo exigieran.

## CAPITULO II

### Organización del trabajo

Art. 16. *Organización práctica del trabajo*.—La Organización práctica del trabajo con sujeción a este Convenio y a la legislación vigente es facultad de la Dirección de la Empresa, que informará y consultará al Comité de Empresa en la toma de decisiones, que por ley y Convenio afecten a sus competencias en un plazo de quince días, salvo que la urgencia de la decisión no lo permita.

En los casos de urgencia antes citado subsistirá el derecho del Comité a ser informado de las decisiones adoptadas por este procedimiento.

La información y consulta al Comité de Empresa o la emisión de informes por el mismo será previa a la implantación de la decisión empresarial.

Dentro de la información y documentación al Comité, figura la siguiente:

Recibir información, que será facilitada trimestralmente, al menos, sobre la evolución general del sector económico al que pertenece la Empresa, sobre la situación de la producción y ventas, sobre el programa de producción y evolución probable del empleo en la Empresa.

De los documentos que se den a conocer a los socios, y en las mismas condiciones que a éstos.

Emitir informe, con carácter previo de la ejecución por parte de la Empresa de las decisiones adoptadas por ésta, sobre las siguientes cuestiones:

- a) Reestructuración de plantilla y ceses totales o parciales, definitivos o temporales de aquélla.
- b) Reducciones de jornada, así como traslado total o parcial de las instalaciones.
- c) Planes de formación profesional de la Empresa.
- d) Implantación o revisión de sistemas de organización y control del trabajo.
- e) Estudio de tiempos, establecimiento de sistemas de primas o incentivos y valoración de puestos de trabajo.

Emitir informe cuando la fusión, absorción o modificación del «status» jurídico de la Empresa suponga cualquier incidencia que afecte al volumen de empleo.

Conocer los modelos de contratos de trabajo suscritos que se utilicen en la Empresa, así como de los documentos relativos a la terminación de la relación laboral.

Ser informados de todas las sanciones impuestas por faltas graves.

Conocer, trimestralmente al menos, las estadísticas sobre el índice de absentismo y sus causas, los accidentes de trabajo y enfermedades profesionales y sus consecuencias, los índices de siniestralidad, los estudios periódicos o especiales del medio ambiente laboral y los mecanismos de prevención que se utilizan.

Art. 17. *Clasificación y remuneración de los puestos de trabajo*.—La clasificación y remuneración de los puestos de trabajo se detallan en el anexo I de este Convenio.

Art. 18. *Normas sobre el trabajo con incentivo*.—Los trabajadores que no alcancen el valor del puesto de trabajo por causas imputables a ellos mismos percibirán sólo el del trabajo realizado que puede corresponderle por su rendimiento.

Art. 19. *Sistema racionalizado con incentivo*.—Para el control del incentivo se aplica el sistema BEDEAUX, siendo la actividad normal 60 y la óptima 80, que corresponde en incentivo, a un incremento de un 40 por 100 de la normal.

La actividad normal 60 se entiende como salario garantizado diario por jornada trabajada a rendimiento normal, salvo para los casos previstos en el artículo anterior.

Art. 20. *Actividades*.—Se aplica la escala BEDEAUX en la que el cero corresponde al reposo absoluto, y el valor 80, a la llamada actividad óptima, definida como: «La máxima a que trabaja un operario normal, capacitado para el puesto y debidamente entrenado, durante la jornada laboral con

el descanso incluido sin quebrantamiento permanente de sus facultades físicas o mentales.»

La actividad normal se fija en tres cuartos de la óptima y corresponde al valor 60.

Art. 21. *Producción exigible y óptima.*—Producción exigible es la que puede exigirse empleando el tiempo normal.

Producción óptima es la que puede conseguirse empleando el tiempo óptimo.

Art. 22. *Garantías de medición.*—Con objeto de que los trabajadores tengan garantías de la correcta medición de los tiempos asignados a los diferentes trabajos, la Empresa mantendrá formados a tres representantes de los trabajadores, elegidos por el Comité de Empresa, en las técnicas de fijación de tiempos y valoración de precios en los puestos de trabajo.

El mandato de dichos representantes será de cuatro años, salvo que fueran revocados de forma expresa por un nuevo Comité de Empresa, en cuyo caso éste podrá proponer a la Empresa el que forme a otros trabajadores. En caso de discrepancia en la fijación de incentivos y medición de trabajos y tiempos, intervendrá necesariamente y como trámite previo a cualquier otro, el trabajador formado, con objeto de emitir juicio técnico en representación de los trabajadores. Si persistiese la falta de entendimiento se someterá la cuestión a un árbitro que será designado de mutuo acuerdo entre la Empresa y Comité de Empresa y, si este arbitraje no es aceptado, se acudirá a la Delegación de Trabajo para su definitiva resolución. Los citados representantes tendrán facilidades, sin merma alguna de sus normales percepciones económicas.

Art. 23. *Trabajos a destajo.*—Los trabajos que se realicen a destajo se verán sujetos a las siguientes condiciones:

a) La Empresa, en la medida de lo posible, acomodará a todo el personal mayor de cincuenta y cinco años y a todos aquellos que, por enfermedad o invalidez parcial hayan visto mermadas sus facultades, en todas las vacantes que se produzcan para aquellos puestos de trabajo que pudieran resultar más adaptados a sus condiciones físicas:

a) 1. Los trabajadores comprendidos entre la edad de sesenta a sesenta y tres años y todos aquellos, por enfermedad o invalidez parcial hayan visto mermadas sus facultades, en tanto no sean acomodados a puestos de trabajo más adaptados a sus condiciones físicas, percibirán sus salarios a razón de la actividad promedio de los últimos treinta y seis meses, siéndoles exigible una actividad igual a 70, si la superaban. Caso de no llegar percibirán la actividad que se obtenga. Los trabajadores mayores de sesenta y tres años percibirán sus salarios a razón de la actividad promedio de los últimos treinta y seis meses, siéndoles exigible una actividad igual a 60. Caso de no llegar percibirán la actividad que obtengan.

a) 2. En todos los casos que puedan producirse derivados de los apartados a), 1; será preceptivo el informe de servicios médicos.

Se exceptúa, en todo caso, aquellos trabajadores que manifiesten su voluntad de permanecer en su puesto de trabajo, o por renuncia del puesto de trabajo ofrecido.

b) Ningún trabajador con edad inferior a dieciocho años podrá realizar trabajos a destajo, salvo en el caso de ostentar la categoría de especialista.

c) Cuando los trabajos a destajo puedan tener una duración hasta dos horas se les abonará con el valor promedio que venía obteniendo habitualmente el trabajador.

d) Cuando el trabajador sea cambiado de una sección a otra tendrá el tiempo de aprendizaje que corresponda al nuevo puesto según los períodos de adaptación establecidos. Durante este tiempo se le abonará el jornal promedio que tuviera en la sección de procedencia.

e) Todo trabajo que no tenga precio será abonado a jornal promedio del trabajador.

f) Todos los puestos de trabajo estarán provistos del material que sea necesario para empezar un trabajo a destajo.

g) Se intensificará la labor para que todos los puestos de trabajo vayan provistos de una hoja normalizada para cada trabajo con el precio, operaciones, métodos y descripción de las herramientas y materiales que se necesiten para realizar el trabajo.

Art. 24. *Productores con incentivos no racionalizados.*—Al personal que ocupe un puesto de trabajo no calificado en el sistema de incentivos directos se le primará a una actividad media equivalente a 70 puntos BEDEAUX, señalándose un condicionamiento de trabajo.

Para obtener la diferencia existente hasta la prima óptima será establecido un condicionamiento de trabajo por estimación del Jefe de Sección y, en caso de discrepancia, intervendrán los representantes de medición, de acuerdo a lo establecido en el artículo 22 de este Convenio.

En el caso de no observar el productor la actividad primada por causas imputables a él mismo, sólo percibirá el salario que pueda corresponder de acuerdo con su rendimiento. Para garantizar la correcta aplicación de este artículo se estará a lo dispuesto en el artículo 22 del presente Convenio.

Art. 25. *Revisión de precios de destajo y prima.*—Podrá proceder a la revisión de los precios de destajo y prima por las siguientes causas:

Mejora en métodos de trabajo o modificación de sus instalaciones

Error en el cálculo de los precios.

Rediseño de las piezas.

Cambio de método operatorio.

Nuevas herramientas o utillajes o modificación de las existentes

Nuevos medios de alimentación de máquinas o auxiliares.

Cambios de máquinas o instalación.

Cualquier modificación en la materia prima utilizada para la obtención de la pieza.

Error de transcripción.

Se excluyen de este artículo los trabajos realizados por el encargado de la Sección o algunos ayudantes.

Cuando sea solicitada la revisión de un control se seguirá abonando al mismo precios hasta que se efectúe la revisión solicitada. Si pasado las veinticuatro horas de su petición la Sección de Tiempos no hubiere atendido dicha revisión procederán los miembros de los representantes instruidos en medición de tiempos a efectuar la oportuna revisión, que una vez efectuadas remitirán los datos a Sección de Tiempos, a los efectos que proceda.

De existir variantes que resulten de la revisión efectuada serán aplicadas desde la fecha de solicitud de la revisión.

La Sección de Métodos confeccionará impreso para canalizar las peticiones de la revisión de control. Las peticiones de revisión deben ser formuladas por duplicado con entrega de un formulario al Jefe de su sección y otros en Sección de Tiempos.

Art. 26. *Tiempos de espera y tiempos de paro.*—Tendrán consideración de tiempos de espera aquellos en que por causa imputable a la Empresa y ajenos a la voluntad del trabajador debe permanecer éste inactivo. En estos casos, el trabajador afectado percibirá el jornal promedio.

Se conceptuarán como tiempos de paro los que sufre el trabajador por causa no imputable a la Empresa.

Existirá una provisión de seis horas anuales, no acumulables en la que el trabajador percibirá la retribución que le corresponde por jornal promedio. Las horas que excedan este cupo de seis al año no serán remuneradas.

Art. 27. *Trabajos nuevos.*—En los casos de trabajos nuevos o instalaciones reformadas, el personal de la Empresa estará obligado a trabajar durante el tiempo necesario para permitir su adaptación al nuevo puesto de trabajo, y determinar el tipo de los nuevos destajos percibiendo durante dicho tiempo el salario que normalmente viniera obteniendo.

En las secciones de trabajo manual, concretamente en la Sección de Esmerilado, cuando se hubiese determinado después del período de adaptación, el precio del destajo de una pieza de nueva fabricación se concederá a todo el personal que tuviera que realizarla en el futuro, por primera y única vez durante los dos primeros días en que efectúen la realización de este nuevo trabajo, se le abone la producción normal exigible con el valor hora promedio del productor y proporcionalmente las producciones que se obtengan, superiores o inferiores, a la normal citada. A partir del tercer día, inclusive, el productor percibirá únicamente la producción realizada.

Art. 28. *Trabajos de categoría superior.*—Cuando exista vacante se traslada a un trabajador a un puesto de categoría superior, en dos meses consolidará dicha categoría a todos los efectos. A efectos económicos desde el primer día. Del traslado de un trabajador a una categoría superior a la suya será informado el Comité de Empresa.

Art. 29. *Clasificación del personal.*—Se revisarán anualmente todos aquellos puestos de trabajo que por evolución técnica y de maquinaria necesiten de una mayor capacitación profesional y que represente un aumento de categoría profesional.

Art. 30. *Traslados del personal.*—Los traslados podrán obedecer las siguientes causas:

a) Petición del interesado, en solicitud por escrito y motivada. En caso de acceder a la petición, la Dirección asignará el salario al trabajador de acuerdo con lo que corresponda a la categoría que ocupe en su nuevo destino, sin que tenga derecho a indemnización alguna.

b) Mutuo acuerdo entre trabajador y Empresa, en cuyo caso se estará a lo convenido por ambas partes.

c) Por no reunir las condiciones idóneas requeridas para el puesto de trabajo que desempeña. La Dirección, y oídos los oportunos informes de los servicios médicos y/o Comité de Empresa, procederá al traslado del interesado a otro puesto más acorde con sus facultades.

Las condiciones económicas del traslado se regirán, dentro del obligado respeto a las que debe disfrutar, en atención a su categoría profesional, por las que correspondan a su nuevo puesto de trabajo.

d) Necesidades justificadas de organización. En cuyo caso se aplicará como único criterio de selección la capacidad para el desempeño correcto de las tareas correspondientes a cada puesto de trabajo.

A igualdad de capacidad se tendrá en cuenta la antigüedad en la sección, categoría o Empresa, respectivamente.

En todos los casos, a excepción del descrito en el apartado a), se respetará el salario de la categoría profesional ostentado, aplicándose, en cuanto a las demás condiciones económicas, las que rijan para el nuevo puesto.

e) Para los cambios provisionales se aplicarán criterios de rotación dentro de las posibilidades de organización de la sección respectiva. Se considera cambio provisional el inferior a tres meses.

f) Los cambios de puesto de trabajo se efectuarán de forma racional y de acuerdo con las necesidades de cada momento.

g) Los cambios de puesto de trabajo se efectuarán preferentemente dentro del grupo profesional al que pertenezca el trabajador.

h) Cuando sea de aplicación, los cambios de puesto de trabajo se realizarán en primer lugar entre personal que se ofrezca voluntario dentro del grupo profesional requerido.

i) Cuando se realice un cambio a un puesto de trabajo de menor creación, o de contenido totalmente distinto, o que no se hayan desempeñado con anterioridad por el trabajador, se le facilitará un período de adaptación en función de la dificultad del puesto.

En cuanto a la información para el Comité de Empresa se estará a lo dispuesto en el artículo 16.

**Art. 31. Vacantes y ascensos.**—Cuando exista una vacante o plaza de nueva creación en la plantilla de personal administrativo o de oficio, que pueda significar el ascenso de categoría profesional, la provisión de dicha plaza se efectuará de acuerdo con los siguientes turnos por el orden que se fija:

Por concurso-oposición entre el personal de la Empresa de la categoría inmediatamente inferior. En igualdad de condiciones se adjudicará la plaza al trabajador con mayor antigüedad en la Empresa.

Si efectuando el concurso entre los trabajadores de la categoría inmediata inferior, la plaza vacante no resultara cubierta se convocará nuevo concurso entre todo el personal de la Empresa.

Si tampoco se cubriera la vacante se consumirá el turno pasando a libre elección.

En todo caso, se estará a lo dispuesto, en todo momento, por la legislación vigente.

La Dirección de la Empresa facilitará la mayor difusión de las vacantes a cubrir y enviará copia de la misma al Comité de Empresa.

**Art. 32. Aprendizaje.**—El contrato de aprendizaje será siempre retribuido y tendrá las siguientes características:

a) Computará a partir del ingreso en la Empresa, a efectos de antigüedad.

b) Vendrá obligado a simultanear estudios en un Centro oficial de formación profesional con el trabajo, en base a un horario flexible, cumpliendo un 80 por 100 de la jornada dentro del horario normal.

c) Semestralmente se informará a la Dirección y al Comité de Empresa, a través de un informe por parte del Jefe de la Sección, de la evolución del aprendiz.

d) Una vez cumplidos los dieciocho años, el salario no será nunca inferior al mínimo interprofesional.

e) La Empresa se verá obligada a proporcionar al aprendiz todos aquellos conocimientos técnicos y prácticos que necesita durante su contrato de aprendizaje.

**Art. 33. Trabajos en horas extraordinarias. Domingos, festivos y noches.**—Únicamente se realizarán horas extraordinarias en los casos excepcionales previstos por la Ley y en cualquier caso con el máximo establecido por dicha ley.

Cuando se tenga que trabajar en horas extraordinarias durante domingo o día festivo, la Empresa avisará al personal que debe realizar el trabajo con cuarenta y ocho horas de antelación al comienzo del mismo.

Se exceptúan de esta obligación del aviso anticipado todos aquellos trabajos extraordinarios que deban efectuarse con carácter de urgencia,

motivado por averías o fuerza mayor, que por la premura del tiempo no puedan ser avisados con dicha antelación.

**Art. 34. Jornada de trabajo y horarios.**—La jornada de trabajo, que será de mil ochocientas horas anuales, estará distribuida a razón de cuarenta horas semanales, de acuerdo con los horarios siguientes (de lunes a viernes):

Talleres:

Primer turno: De seis a catorce horas.

Segundo turno: De catorce a veintidós horas.

Tercer turno: De veintidós a seis horas.

Oficinas:

De siete a quince horas.

Se matiza especialmente que, a efectos de cumplimiento de horario, se entiende que tanto al inicio como al final de la jornada debe encontrarse el trabajador en su puesto de trabajo.

Las distintas delegaciones comerciales de la Empresa establecerán el horario adecuado a las conveniencias comerciales de la zona donde ejerzan sus actividades.

Dentro de la jornada laboral diaria de cada turno de trabajo (talleres y oficinas) se emplearán veinte minutos diarios para la merienda, de los cuales quince minutos se consideran como trabajo efectivo a cargo de la Empresa, y siendo los cinco minutos restantes a cargo de los trabajadores.

**Art. 35. Calificación de los puestos de trabajo.**—Se acuerda poner en marcha el proceso de calificación y valoración de puestos de trabajo.

A tal efecto, se nombra una Comisión, compuesta por dos representantes del Comité de Empresa y otros dos de la Empresa, a quien se encomienda empiecen los contactos que permitan iniciar y llevar a cabo dicho proceso.

**Art. 36. Control de herramientas y elementos de protección.**—Para el control de herramientas y elementos de protección se establecerán fichas individuales en las que se señalarán las entregadas a cada productor, así como los cambios y sustituciones.

El trabajador deberá dar cuenta a la Dirección de cualquier anomalía que observe en las herramientas y elementos de protección a su cargo.

Periódicamente se efectuará un inventario de comprobación de las prendas de trabajo, herramientas y elementos de protección propiedad de la Empresa que obren en poder de los productores. Los que encuentren a faltar en el momento del inventario serán descontados al productor a razón del valor que resulte de acuerdo con el tiempo de servicio.

El personal que cause baja en la Empresa, antes de percibir la liquidación de sus haberes, deberá devolver las prendas de ropa, herramientas y elementos de protección.

Los que no devolvieran le serán descontados de la liquidación a razón del valor que resulte, determinado de acuerdo con el tiempo de servicio de los mismos, respecto al tiempo de duración fijado.

**Art. 37. Registro de personal.**—Anualmente se publicará el registro general de personal de acuerdo con lo establecido en la Ley vigente.

El citado registro será publicado dentro del primer semestre del año, y las reclamaciones que contra el mismo fuesen formuladas serán cursadas por mediación del Comité de Empresa ante la Dirección, quien resolverá sobre las mismas en un plazo de quince días.

**Art. 38. Salud laboral.**—En todo lo referente a esta materia serán de aplicación las disposiciones contenidas en la Ordenanza General de Seguridad e Higiene en el Trabajo, aprobada por Orden de 9 de marzo de 1971, y normas complementarias concordantes.

Se potenciará la actuación del Comité de Salud Laboral, que será informada periódicamente por la Dirección de todas aquellas decisiones relativas a tecnología y organización del trabajo que tengan repercusión sobre la salud física y mental del trabajador.

La Empresa potenciará la formación del personal en estas materias.

En la medida de lo posible se tenderá a establecer un presupuesto anual para financiar las medidas de protección y salud.

Para componer el Comité de Salud Laboral de cada sección será nombrado un productor. Para su nombramiento, el Comité propondrá a la Dirección de la Empresa, para su aprobación, lista de aspirantes hasta tres candidatos por sección.

También lo integrarán dos miembros del Comité de Empresa, designados por él mismo, uno de los cuales deberá ejercer la función de Secretario.

**Art. 39. Vestuarios.**

a) Se habilitará un armario para cada trabajador que lo solicite.

b) Los vestuarios estarán provistos de jabón homologado, jabón desengrasante y agua caliente.

El Comité de Seguridad e Higiene estudiará el sistema de colocar toallas u otro procedimiento adecuado para secarse las manos.

c) Los vestuarios se mantendrán en las máximas condiciones de higiene y seguridad.

Estas instalaciones estarán condicionadas al uso obligatorio de las mismas.

Art. 40. *Prendas de trabajo.*—La Empresa facilitará a todo el personal que lo solicite una prenda de verano y otra de invierno, siendo obligatorio el uso de las mismas. Dicha ropa será adecuada a la temporada fijada para su uso.

Para el personal de oficinas se dará una sola prenda anual.

Las características de las mismas irán a criterio de la Empresa, teniendo en cuenta el informe que previamente habrá emitido el Comité de Seguridad e Higiene y de acuerdo con la normativa legal vigente.

El Departamento de Personal podrá incluir la entrega de más de una prenda anual en aquellos casos en que la naturaleza de trabajo así lo requiera.

Se procurará que la entrega de ropa para el verano sea la primera quincena de mayo y para el invierno la primera quincena de octubre.

Art. 41. *Revisiones médicas y servicio médico de Empresa.*—Cualquier trabajador tendrá derecho a una revisión médica anual, quedando bajo criterio facultativo la reducción en la periodicidad de las mismas.

En todos los demás aspectos se atenderán a lo dispuesto en el Reglamento de Servicios Médicos de Empresa, regulado en la Orden de 21 de noviembre de 1959, del Ministerio de Trabajo («Boletín Oficial del Estado» número 284, del 27).

Los servicios médicos instruirán un grupo de dos a tres socorredores por turno de trabajo para mejor funcionamiento de los servicios.

Se establecerá un plan de formación adecuado para las personas que hayan de llevar a cabo la función de socorredores.

Art. 42. *Formación permanente.*

1.º Facilitar la formación adecuada al personal a través de programas de formación y preparación.

2.º Sentar el principio de que la formación que se facilite sea de acuerdo con las necesidades de la Empresa y que esté abierta a todo el personal.

Art. 43. *Períodos de adaptación.*—Se detallan en el anexo número 2.

Se procurará flexibilizarlos al máximo, a fin de adecuarlos a las necesidades que puedan ir surgiendo de la evolución normal de la Empresa.

### CAPITULO III

#### Asuntos sindicales

Art. 44. *Comité de Empresa.*—Los derechos, funciones y garantías del Comité de Empresa y sus miembros serán las que en cada momento determina la legislación vigente al respecto.

El crédito de horas sindicales de que dispone el Comité de Empresa, de acuerdo con el Estatuto de los Trabajadores, será acumulable en uno o varios de sus miembros, siempre que no excedan el número total de horas mensuales que prevé al respecto dicho Estatuto.

La acumulación se efectuará entre miembros del mismo Sindicato o coalición correspondiente.

Para efectuar dicha acumulación se efectuará comunicación por escrito a la dirección de personal con una antelación mínima de diez días a su utilización, con la conformidad del miembro cedente y el beneficiario.

La interpretación de este artículo se hará, en todo caso, de acuerdo entre los Delegados Sindicales y la dirección de personal.

En el caso de que coincida en una misma persona el cargo de Delegado Sindical y miembro del Comité de Empresa, esta persona dispondrá de un crédito adicional de diez horas en razón de su cargo.

### CAPITULO IV

#### Asuntos económicos

Art. 45. *Períodos de pago.*—En el mes de enero, de acuerdo entre la Dirección y el Comité de Empresas, se confeccionará el calendario de pagos, que tendrá carácter provisional hasta la publicación del calendario laboral y la firma del Convenio Colectivo.

Art. 46. *Anticipos.*—Cualquier trabajador tendrá derecho a un anticipo semanal a cuenta del trabajo ya realizado sin que exceda del 90 por 100 de aquél.

Los anticipos se abonarán el jueves de cada semana.

En el caso de que el jueves fuera festivo, el anticipo se abonará el miércoles. Los anticipos podrán ser solicitados hasta el martes, a las nueve treinta horas de la misma semana. Pasada dicha fecha se atenderán en la semana posterior.

Art. 47. *Retraso de devengos.*—Si por avería o por otra causa no pudiere realizarse el cálculo de los devengos en las fechas previstas, la Empresa procederá al pago de un anticipo a cuenta.

Art. 48. *Bienios y trienios.*—Los bienios y trienios, con un tope máximo de cinco, empiezan a contar desde la fecha de ingreso del trabajador en la Empresa.

A cada bienio o trienio se le asigna el equivalente a 1.282 pesetas mensuales.

Art. 49. *Pagas extraordinarias.*—Se calcularán de la siguiente forma:

a) Gratificación de verano: Treinta días sobre salario convenio más antigüedad, según la tabla de salarios que figuran en el anexo número 3.

Esta gratificación se abonará en proporción al tiempo de trabajo efectivo durante el primer semestre del año.

Esta gratificación se abonará el 15 de julio de 1993.

b) Gratificación de Navidad: Una mensualidad sobre salario real más antigüedad.

Se entiende por salario real a efectos de paga extraordinaria el devengado en la jornada laboral normal con exclusión de las horas extraordinarias y demás devengos.

Esta gratificación se abonará en proporción al tiempo de trabajo efectivo realizado durante el segundo semestre del año. Para el cálculo de la paga de Navidad de operarios se empleará como base los meses de septiembre, octubre y noviembre. Se abonará el 17 de diciembre de 1993.

c) Gratificación de Pascua: Siete días sobre salario real estándar de un mes.

Esta gratificación se abonará en proporción al tiempo de trabajo efectivo realizado durante el primer trimestre del año. Su pago se efectuará la semana anterior a dicha festividad.

La paga de operarios se abonará a razón de cinco días a promedio, más un festivo, más la parte proporcional a siete días de la antigüedad estándar del mes.

Nota: A efectos de trabajo efectivo, se considera únicamente el realizado dentro de los períodos señalados, no incluyéndose en los mismos las situaciones de incapacidad laboral transitoria por enfermedad.

El personal en situación de baja por servicio militar se estará a lo reglamentado para las gratificaciones de Navidad y verano, excluyéndose de estos preceptos la de Pascua.

Art. 50. *Plus de nocturnidad.*—El trabajo realizado por el tercer turno, entre las diez de la noche y las seis de la mañana, se abonará con un recargo del 30 por 100 sobre el total devengado en las horas comprendidas en el período antes indicado.

Art. 51. *Horas extras.*—Las horas extras se abonarán con un recargo del 75 por 100 sobre el salario real.

La normativa que registrá sobre las mismas y la fórmula a emplear se detalla en el anexo número 3.

Art. 52. *Salario domingos y festivos.*—Se indican en el anexo número 3 del Convenio.

Art. 53. *Valores de puesto de trabajo.*—Según lo especificado en el anexo número 1.

Art. 54. *Retribución.*—Las retribuciones del personal son las detalladas en los anexos números 1 y 3 del presente Convenio, quedando incluido en ambas tablas el plus de distancia.

Los domingos y festivos se percibirán de acuerdo con lo especificado en el anexo número 3, así como también las pagas extraordinarias y cuyo cálculo se ajustará a la normativa del artículo 49.

Las retribuciones del personal en general sufren un aumento del 5,25 por 100 para 1993.

Art. 55. *Desplazamiento de vehículo propio.*—Los desplazamientos que voluntariamente realice el trabajador con su vehículo para servicio de la Empresa se abonarán a razón de 25 pesetas por kilómetro.

Este importe se modificará si durante el año hubiese algún aumento en el precio del combustible, para lo cual se reunirá la Comisión de Interpretación y Vigilancia del Convenio. Se tomará como base a aplicar mínimos, el porcentaje que hubiese aumentado el precio de la gasolina de 96 octanos.

## CAPITULO V

## Asuntos sociales

Art. 56. *Seguro colectivo de vida y seguro de accidentes.*—Existe un seguro colectivo de vida y seguro de accidentes, establecido por la Empresa como complemento de previsión, en base a las siguientes condiciones:

- Para poder acogerse al beneficio del seguro colectivo de vida y accidentes debe llevarse como mínimo un año de antigüedad en la Empresa.
- La fecha de antigüedad se computará a partir del primero del mes siguiente a la fecha de entrada.
- Las cuotas del seguro de vida y accidentes serán satisfechas por la Empresa en su totalidad.
- El personal que cese en la Empresa y el que se jubile por razón de edad reglamentaria o voluntaria cesarán en el disfrute de los derechos a percibir por el seguro de vida y accidentes.

Art. 57. *Licencias con derecho a abono a salario real.*—Se considerarán faltas al trabajo con derecho a abono a salario real, los casos que se especifican:

Causas que se justifican	Días de licencia	Personas que dan lugar al derecho
a) Fallecimiento.	Tres días naturales.	Padres, hijos y cónyuge. Asimismo, cualquier otra persona que conviva con el interesado.
b) Fallecimiento.	Dos días naturales (excepto domingos)	Abuelos, nietos, hermanos políticos y naturales, padres políticos e hijos políticos.
c) Boda.	Un día natural.	Padres, hijos y hermanos.
d) Contraer matrimonio.	Quince días naturales.	El interesado (estos días podrán ser disfrutados cuando el solicitante lo quiera, con posterioridad a la boda, dentro del año. En tiempo de vacaciones da derecho a que se tomen los días de vacaciones después de éstas.
e) Nacimiento.	Tres días laborables (sin contar sábados).	Hijos.
f) 1) Ingreso en clínica u operación que requiera hospitalización.	Hasta dos días naturales.	Padres, hijos, cónyuge, padres políticos y el interesado.  Asimismo, cualquier persona que conviva con el interesado.
2) Pequeñas intervenciones quirúrgicas o asistencia imprevista al servicio de urgencias en horas de trabajo.	Hasta un día natural (en los casos que afecte al interesado, este permiso se puede ampliar hasta dos días).	Padres, hijos, cónyuges y el interesado.  Asimismo, cualquier persona que conviva con el interesado.
g) Cambio de domicilio.	Un día natural.	El interesado.
h) Asistencia por prescripción facultativa a especialistas médicos, incluyéndose también los casos de análisis de sangre y radiografías.	Hasta veintidós horas anuales.	El interesado.

Tendrá esta misma consideración la visita previa al médico de cabecera, cuyo resultado sea la prescripción mediante volante de visita a especialista, análisis de sangre o radiografías.

Para la aplicación de este apartado se confeccionará un impreso/justificante que se deberá cumplimentar en cada caso.

Los casos que puedan dar lugar a dudas así como los que, razonablemente, necesiten superar el topo marcado, serán resueltos de acuerdo entre Comité de Empresa y Dirección de Personal.

Los casos contemplados en este artículo son de aplicación al personal que en el momento de producirse el hecho causante esté en situación activa dentro de la Empresa.

Cuando en los apartados a), b), e), f), el trabajador tenga que desplazarse fuera de la isla, tendrá derecho a dos días naturales más de los establecidos.

En el apartado a), dos días de licencia deberán ser laborables, no considerándose como tal los sábados.

Todas las licencias relacionadas, deberán ser debidamente justificadas para su abono.

Art. 58. *Permisos no abonables.*—Se entiende por permiso no abonable, aquel que por cuestiones justificables, de carácter personal necesite un período máximo de treinta días naturales para resolverlo.

En este caso el permiso no podrá ser computado como excedencia ni existirá ninguna pérdida de los derechos adquiridos.

Cualquier permiso o licencia deberá ser debidamente justificado.

En caso de permiso no abonable, la Empresa dará la baja al trabajador con respecto al INSS.

La decisión de la Empresa, a la hora de conceder el permiso, será inapelable.

Art. 59. *Personal femenino.*—Bajo recomendación médica se proporcionará a la mujer embarazada un trabajo no a destajo, cobrando el jornal promedio de los últimos tres meses.

Si las condiciones de trabajo no fueran las más adecuadas a su estado, pasará a una sección donde las condiciones no le sean nocivas.

La mujer embarazada, que dé a luz en el período de disfrute de vacaciones, interrumpirá las mismas, terminando de disfrutarlas cuando cause alta de maternidad, de común acuerdo con la Empresa, dentro del año natural.

Art. 60. *Bajas por enfermedad.*—En caso de baja de enfermedad que se produzca una hospitalización de, al menos cuarenta y ocho horas naturales, la Empresa abonará la diferencia hasta el 100 por 100 del salario real, durante un período máximo de sesenta días.

En los casos de que el obrero por falta de camas en la residencia sanitaria, fuese trasladado a hospitalización domiciliaria, se considerará comprendido en este apartado, previa presentación del oportuno justificante en el que debe hacerse constar la causa del traslado.

Se incluye dentro de este apartado los casos de fracturas importantes, que inmovilicen o limiten seriamente la movilidad o autonomía funcional de las personas.

En caso de dudas en la aplicación de este artículo, se requerirá informe del servicio médico de Empresa.

Se excluyen de este artículo los casos de maternidad.

El personal que estuviera de baja por ILT, durante el período de vacaciones, percibirá el 100 por 100 de su salario correspondiente al mismo.

Art. 61. *Bajas por accidente de trabajo.*—Se abonará al personal que cause baja por accidente de trabajo, el 100 por 100 de sus haberes, que debería percibir normalmente, trabajando.

Después de tres meses en situación de ILT por accidente de trabajo, seguirá manteniéndose el promedio del último mes en activo.

Art. 62. *Sección Cultural y Deportiva.*—La Empresa tiene fundada una Sección Cultural y Deportiva y cuyo objeto, es contribuir a la formación cultural y deportiva y al esparcimiento del personal y fomentar el trato cordial entre los compañeros de trabajo y familiares. Para atender a sus necesidades económicas la sección cuenta con las cuotas mensuales del personal y la aportación de la Empresa para alcanzar los máximos fines culturales y deportivos que sus medios económicos permitan.

Dada la contribución de los trabajadores en esta Sección Cultural y Deportiva, éstos deberán estar representados en la misma, don dos miembros del Comité de Empresa.

Anualmente y de acuerdo con sus medios, la Sección Cultural y Deportiva, confeccionará la distribución de los importes a conceder por becas para facilitar el desarrollo del deporte.

Para la distribución de las becas de estudios, se formará una Comisión de cuatro miembros, de los cuales dos pertenecerán al Comité de Empresa en representación de los trabajadores.

Como ayuda económica concederá a todos los productores 5.000 pesetas mensuales para cada hijo subnormal reconocido por el Instituto Nacional de Previsión.

Art. 63. *Cantina*.—Se formará una Comisión compuesta por un miembro de la Dirección y otro del Comité de Empresa, para tratar los temas relacionados con la cantina.

Art. 64. *Turnos de trabajo*.—Con el fin de que puedan turnarse en el cuidado de los hijos, la Empresa procurará adaptar a los trabajadores (cónyuges) en diferentes turnos de trabajo dentro de las posibilidades de trabajo, salvo renuncia de los interesados.

Art. 65. *Faltas*.—A efectos laborales, se entiende por faltas, toda acción y omisión que suponga quebranto de los derechos de cualquier índole impuestas por las disposiciones laborales vigentes y, en particular, por la reglamentación de trabajo para la industria siderometalúrgica.

Art. 66. *Retiro voluntario*.—La Empresa abonará a sus trabajadores que voluntariamente se jubilen, las siguientes cantidades según la edad:

A los cincuenta y nueve años: 900.000 pesetas.

A los sesenta años: 800.000 pesetas.

A los sesenta y un años: 600.000 pesetas.

A los sesenta y dos años: 490.000 pesetas.

A los sesenta y tres años: 340.000 pesetas.

Art. 67. *Vacaciones*.—Las vacaciones anuales para conocimiento del personal en general deben estar señaladas antes del 1 de mayo de cada año.

Las vacaciones anuales serán de veintidós días laborables.

Par 1993, se acuerda establecer el disfrute de las vacaciones y de los puentes de trabajo (excedente de las 1.800 horas de jornada anual), según el siguiente calendario:

Abril: Días, 5, 6 y 7.

Agosto: Días, 2 al 27, ambos inclusive.

Octubre: Día 11.

Diciembre: Día 7.

Las vacaciones se abonarán a razón de salario real estándar.

El cálculo para operarios se hará a razón de veintidós días a promedio, más antigüedad estándar, más el promedio mensual de domingos y festivos.

Por cada bienio o trienio que tenga el trabajador al iniciar las vacaciones la Empresa le abonará en concepto de Premio de Antigüedad, un día de salario real más antigüedad.

El salario y premio de vacaciones serán proporcionalmente a los días de trabajo realmente trabajados desde el 1 de enero anterior a la fecha de su disfrute computado, a estos efectos, como días trabajados, los de ausencia por enfermedad o accidente, pero no las ausencias injustificadas.

El personal que al inicio de las vacaciones se encuentra en situación de baja por accidente de trabajo, al ser dado de alta, disfrutará las vacaciones, señalándose las fechas del disfrute de mutuo acuerdo entre el trabajador y la Empresa, dentro del mismo año natural.

La Empresa dentro del año en curso, facilitará el disfrute y cobro de las vacaciones en fecha distinta de la acordada en convenio, en las siguientes situaciones:

a) En caso de enfermedad común con hospitalización con cargo a la Seguridad Social y por el tiempo en que esté efectivamente internado en establecimiento hospitalario, más una convalecencia posterior a quince días, en propio domicilio.

b) En caso de intervención quirúrgica precedida de hospitalización, se contarán los días de hospitalización anteriores y posteriores a la intervención, más una convalecencia posterior de hasta quince días, en propio domicilio.

c) En los casos de parto, se contarán únicamente los días de hospitalización.

d) Los casos de intervención quirúrgica sin hospitalización se consideran excluidos.

e) En los casos de accidente no laboral, se estará a lo detallado en los apartados a), b) o d). Se incluyen dentro de este beneficio los casos de fracturas importantes (brazos, piernas, columna, cráneo y costillas) que inmovilicen o limiten seriamente la movilidad o autonomía funcional de las personas.

f) Todas estas situaciones, tendrán como límite la cantidad de vacaciones acordadas por Convenio y deberán ser justificadas con documento de la Seguridad Social.

g) Los casos detallados en los apartados anteriores a), b), d) y e), sólo tendrán esta consideración cuando coincida con los días de vacaciones acordadas por Convenio.

h) Las delegaciones comerciales, podrán disfrutar las vacaciones anuales en la fecha que consideren más conveniente a sus fines comerciales, dentro de las costumbres de la provincia donde estén establecidas. Deben quedar establecidas las fechas del disfrute de las vacaciones anuales, antes del 1 de abril de cada año.

i) Las vacaciones y puentes de trabajo serán negociados en su distribución en el primer trimestre de cada año natural.

Art. 68. *Hermandad 1/4 de Siglo*.—La Empresa para premiar a los productores pertenecientes a la Hermandad 1/4 de Siglo, formada por el personal que lleva como mínimo veinticinco años de servicios ininterrumpidos en la Empresa, establece un premio que se concederá en el momento de su jubilación.

Este premio tendrá como bases las que a continuación se detallan:

Primero.—Normativa:

a) Será indispensable estar en situación de alta en la Empresa para su percepción.

b) Importe mínimo del premio (veinticinco años ininterrumpidos de servicios): 150.000 pesetas.

c) Por cada año de antigüedad, se concederán 15.000 pesetas.

d) El tope máximo de pesetas a percibir será de 325.000 pesetas.

e) Las cantidades a que sea acreedor un miembro de la Hermandad, serán percibidas a la fecha de su jubilación considerándose como edad mínima, a partir de los sesenta años.

f) Los casos de incapacidad total y absoluta para toda clase de trabajo, siempre que pertenezca a la Hermandad 1/4 de Siglo, considerándose como fecha aquella en que produzca la citada calificación oficial, del Organismo competente.

g) En caso de fallecimiento del perceptor, será liquidada a sus herederos legítimos la cantidad que le pudiera corresponder según apartados a), b) y c).

Segundo.—Situaciones anteriores:

a) Al personal que pertenece a la Hermandad 1/4 de Siglo y que en fecha 31 de diciembre de 1984 se encuentra en la situación de jubilado, recibiendo un complemento de pensión, se le reconocen los derechos actuales, hasta dicha fecha, quedando a partir de la misma nulo cualquier aumento en las cantidades que perciben.

b) Al personal que actualmente percibe pensión por viudedad, se le reconocen los derechos actuales hasta la fecha 31 de diciembre de 1984, quedando nulo todo aumento a partir de dicha fecha.

c) A partir de 1 de enero de 1985, queda suprimido el derecho a percibir viudedad.

#### DISPOSICIONES ADICIONALES

1. *Revisión salarial*.—Si al 31 de diciembre de 1993 la inflación anual del IPC fuese superior al 5 por 100 se practicará una revisión en el exceso con efectos retroactivos al 1 de enero de 1993.

2. *Formación profesional*.—Las partes firmantes del presente Convenio, acuerdan crear una Comisión Paritaria de formación que se dedicará a tareas de formación profesional, al estudio y puesta en práctica de medidas para favorecer la formación profesional, al estudio y puesta en práctica de medidas para favorecer la formación y el reciclaje de trabajadores dentro del marco de este Convenio.

3. *No discriminación*.—No podrá existir discriminación de las personas, ni positiva ni negativa, en razón de su sexo.

Se atenderá, por tanto, a la capacidad de las personas para desempeñar una labor o puesto de trabajo, sin que tenga influencia en ello su condición masculina o femenina.

4. *Premio a las sugerencias por mejora de métodos*.—Tiene carácter de sugerencia toda idea original que conduzca a mejorar un proceso del trabajo productivo: Bien de seguridad, productividad o calidad mediante modificación, supresión o simplificación de alguna fase del proceso.

Sistema: El trabajador presentará por escrito las sugerencias al Comité de Empresa el cual las hará llegar al Jefe de fabricación.

Premio: Cuando la puesta en práctica de la sugerencia reporte una economía medible, a juicio de la Dirección, se establecerá un premio único e irreplicable que consistirá en un 15 por 100 del ahorro efectivo producido en una anualidad, con el tope de una mensualidad de salario real.

En casos especiales, en los que se produjeran ahorros muy significativos, se estudiarían conjuntamente entre Empresa y Comité la mejora de este premio.

Ambito: Están excluidos del presente artículo las personas para las que el estudio de mejoras constituyan parte integrante de sus obligaciones (Departamento Métodos, Organización, Jefes, Encargados, etc.).

## ANEXO I

Valores hora puesto de trabajo 1989.

Precios provisionales.

Nota general.—A partir de 1 de junio de 1987, quedan nulas todas las primas y gratificaciones de trabajo, por haber sido incluidas en los nuevos valores hora que establece el actual Convenio.

Precios provisionales: Son aquellos que se establecen cuando un trabajo presenta dificultades anormales que obliguen a reconsiderar los tiempos y precios.

El precio que puede ser establecido por esta circunstancia, precisa la aprobación de la Sección de Tiempos y solamente sirve para dicho trabajo o partida.

Para mejor detalle se indica que de repetirse nuevamente la misma clase de trabajo y presentar anomalías, es necesario establecer un nuevo precio provisional, con la aprobación de la Sección de Tiempos pues no es válido ningún precio provisional anterior.

Nota.—Adaptaciones complementarias: En todas las secciones de la Empresa, se detallarán aquellas piezas o griferías que por las circunstancias concurrentes en su día (estado de las piezas, cantidad a fabricar, frecuencia por el operario en dicho trabajo, etc.), precise el trabajador de un período de adaptación complementario.

A tal fin, serán relacionados en cada sección aquellos casos que puedan constituir objeto de este estudio para su aprobación por el Departamento Técnico.

Detalle puesto de trabajo	Grupo	Personal destajista	
		Valor normal	Valor óptimo
<i>Sección Tornos</i>			
Servicios auxiliares, ayudante almacén, limpieza tricloro, torno «Berdini», torno «DIN» .....	1	514,40	720,16
Tornos «C.N.C.», tornos «Revólver», tornos «Ime», auxiliares tornos automáticos, taladradoras y roscadores, máquinas «Transfers» .....	2	531,78	744,49
<i>Sección Metalistería</i>			
Curvar en máquina «Banning», carear, trocear, quitar rebabas, taladradoras, tornos «Revólver», trabajos varios normales en bancos y tornos, trabajos recuperación en bancos, y tornos probado P/E .....	1	514,40	720,16
Soldadura manual y semiautomática .....	2	531,78	744,49
<i>Sección Fundición</i>			
Noyos, retoque noyos, pintado, montaje noyos, preparación alambres, control de salida, bombos .....	1	514,40	720,16
Noyos y rascado noyos, desbaste banda y disco, preparación de arenas .....	2	531,78	744,49
Mantenimiento sección, recuperación metales, preparador máquinas noyos ..	3	537,57	752,59
Coquillero manual, coquilladoras, baja presión, cortar coladas, hornos refinera, tochero .....	4	553,53	774,94
Jefe de equipo .....	—	618,79	822,99
<i>Sección Prensas</i>			
Cortar tiras y cuadros, selección arandelas, servicios auxiliares, taladradora mesa, prensas troquelar, vibrador «Wasch» .....	1	514,40	720,16
Prensas forjar .....	2	531,78	744,49

Detalle puesto de trabajo	Grupo	Personal destajista	
		Valor normal	Valor óptimo
<i>Sección Plásticos</i>			
Máquinas inyectar plásticos eliminación coladas, metalizado plástico, pintado, serigrafiado, tampografiado, mecanizado plástico, esmerilado, pulido, pegado, recocido plásticos, presecado, trituración material, molino mezclado .....	1	514,40	720,16
Jefe de equipo .....	—	775,30	—
Preparador M. Inyectar (G-4) .....	4	553,53	774,94
<i>Sección Esmerilado y Pulido</i>			
Limpieza aspiradores, auxiliar «RK» .....	1	514,40	720,16
Fabricación pasta .....	2	531,78	744,49
Pulido máquina automática, maquinista «RK» .....	3	537,57	752,59
Recuperación, esmerilado loser y mape pulir y repulir manual, soldadura argón .....	4	553,53	774,94
Jefe de equipo es-pu (G-6), repulido y verificado, mantenimiento y preparador (G-6) .....	6	675,18	886,76
<i>Sección Galvano</i>			
Inspec. pulido y colgar piezas, desniquelar y descromar, maquinista cromo, inspección cromo y descargar, repulir cromo, mantenimiento planta servicios varios ..	1	514,40	720,16
Jefe de equipo .....	—	553,53	774,94
<i>Sección Tratamientos</i>			
Carga y descarga bastidores, despintar, servicios auxiliares, limpieza tricloro, chorreado .....	1	514,40	720,16
Satinar .....	2	531,78	744,49
Verificación .....	3	537,57	752,59
Pintar, baños latón pulido y oro, baño de cromo negro, supervisor baños .....	4	553,53	774,94
Jefe de equipo .....	5	582,50	815,50

Detalle puesto de trabajo	Grupo	Valor puesto de trabajo	Personal destajista	
			Valor normal	Valor óptimo
<i>Sección Montaje</i>				
Montar y verificar, recuperación, empaquetado, máquinas automáticas, soldadura, verificar estanqueidad y caudal .....	1	—	514,40	720,16
Mando línea PSB, máquina automática montar .....	4	774,99	—	—
Jefe de equipo .....	5	815,35	—	—
<i>Sección Expediciones</i>				
Precintador, báscula, control muelle, paletizar, preparador pedidos, embalador, carretillero, ubicador .....	2	—	531,78	744,49
Supervisor, Jefe de equipo .....	6	886,76	—	—
Polivalente expediciones .....	—	—	582,50	815,50

Detalle puesto de trabajo	Grupo	Valor puesto de trabajo	Personal destajista	
			Valor normal	Valor óptimo
<b>Sección Almacenes</b>				
Auxiliares de Almacenes .....	2	—	531,78	744,49
Peón de Almacenes .....	1	—	514,40	720,16
Clasificador de piezas .....	2	—	531,78	744,50
Almaceneros (G-5) .....	5	—	582,50	815,50
Pintor, Carpintero, Albañil, Personal de limpieza .....	1	514,40	—	—
Jefe de equipo .....	3	752,65	—	—
<b>Sección Control de Calidad</b>				
Control 100 × 100 Sección .....	1	—	514,40	720,16
Control 100 × 100 RCP .....	2	—	531,78	744,49
Insp. Volante Sección .....	2	—	531,78	744,49
Insp. Rechaces y Devol. ....	2	—	531,78	744,49
Insp. General Int. Sec. ....	3	—	537,57	752,59

**Profesionales**

Oficiales 1.ª		Oficiales 2.ª		Oficiales 3.ª	
Actividad	Precio	Actividad	Precio	Actividad	Precio
60	675,18	60	654,89	60	637,53
61	685,94	61	665,61	61	646,82
62	696,58	62	675,77	62	656,67
63	706,85	63	685,94	63	666,51
64	717,72	64	696,12	64	676,39
65	728,18	65	706,31	65	686,26
66	738,80	66	716,44	66	696,12
67	749,12	67	726,62	67	705,99
68	759,91	68	736,80	68	715,81
69	770,38	69	746,98	69	725,69
70	781,04	70	757,14	70	735,45
71	791,51	71	767,31	71	745,45
72	802,12	72	777,48	72	755,29
73	812,62	73	787,63	73	765,13
74	823,23	74	797,81	74	775,00
75	833,71	75	808,00	75	784,88
76	844,34	76	818,15	76	794,73
77	854,83	77	828,32	77	804,25
78	865,43	78	838,48	78	814,45
79	875,92	79	846,67	79	824,47
80	886,76	80	859,22	80	836,03

Los oficiales de las Secciones de Maquinaria y Mantenimiento quedarán con valores fijos actividad 80.

Los oficiales de tornos serán situados dentro de la escala de valores correspondiente a su categoría.

**Prima de disponibilidad.**—El personal operario (Profesionales) de Mantenimiento, en base a las características de su servicio, que les hace estar disponibles a cualquier hora y en cualquier día para suplir todo tipo de eventualidades que puedan surgir, percibirán como compensación una prima de 30,50 pesetas por hora trabajada.

Esta prima, que será considerada a todos los efectos económicos, excepto para la nocturnidad, es característica de la sección, no de la persona. Es decir, que la percibirá la persona que esté en Mantenimiento, dejándola de percibir si cambia de sección.

**Prima de precisión.**—El personal operario (Profesionales) de la Sección de Maquinaria percibirán, en base a las especiales características de precisión y ajuste de su trabajo, una prima de 30,50 pesetas por hora trabajada.

Esta prima tendrá las mismas características que la descrita en el apartado anterior.

Detalle puesto de trabajo	Valor puesto de trabajo	Personal destajista	
		Valor normal	Valor óptimo
<b>Sección Polivalentes</b>			
<b>Polivalentes generales intersec. en período de formación:</b>			
De cero a tres meses .....	—	514,40	720,16
De tres a seis meses .....	—	531,78	744,49
De seis a nueve meses .....	—	537,57	752,59
De nueve a doce meses .....	—	553,53	774,94
Liv. generales Intersec. ....	—	582,50	815,50
Jefe de equipo .....	833,26	—	—

**ANEXO 2**

La continua modificación de los métodos de trabajo y la programación de trabajos inherentes a la estructura específica de nuestra Empresa, implican una movilidad a nuestra plantilla, que incluso puede ser en algunos casos considerable.

En su consecuencia, aparte del derecho de la Empresa a promover dichos cambios, se debe conceder al personal afectado unos periodos de adaptación-formación, y dictar normas complementarias que regulan todo ello, así como salvaguardar los perjuicios económicos que por las razones expuestas pudieran afectar al trabajador.

Se clasifican en los siguientes conceptos:

1.º Período de adaptación y régimen económico para el personal de nueva entrada.

2.º Período de adaptación y régimen económico para el personal que presta sus servicios en la Empresa y sufre movilidad.

Se exceptúan los siguientes casos:

1. Personal profesional de oficio. No entra en ninguno de los términos expresados en este anexo.

2. Personal de nueva entrada, que hubiese trabajado con anterioridad en la Empresa y en la misma especialidad a que es destinado. No entra tampoco en ninguno de los términos expresados en este anexo.

3. El personal de nueva entrada o el que presta sus servicios en la actualidad, en el caso de ser destinado a cualquier puesto de trabajo no relacionado en la relación que figura en este anexo, es debido a que para dichos puestos de trabajo no se requiere ninguna especialidad, y su período de adaptación-formación es tan sólo de uno a tres días como máximo. En este caso el productor percibirá el valor normal señalado al puesto de trabajo desde el momento de su incorporación al mismo.

Lo detallado en los apartados 1 y 2 necesita ser regulado con mayor detalle por unas normas, las cuales citamos a continuación.

**Normas para el primer concepto.**—Se establecen las siguientes normas para el personal de nueva entrada:

a) Cuando el trabajador entra en la Empresa y es destinado a cualquier sección seguirá el proceso de formación-adaptación señalado en la escala detallada en el anexo número 2.

b) Si el personal de nueva entrada antes de terminar su período de formación-adaptación fuese trasladado de sección conviene distinguir:

1. Cuando su traslado es por un período no superior a quince días. Entonces el productor sufre una interrupción en su fase inicial y percibirá durante dichos días el jornal promedio que venía obteniendo en la fase de formación que se hallaba en el puesto donde inició su adaptación.

2. Cuando el cambio es superior a quince días debe iniciarse el período de formación-adaptación correspondiente al nuevo puesto de trabajo destinado, según la escala detallada.

**Normas para el concepto número dos.**—Se establecen las siguientes normas para el personal que presta sus servicios en la Empresa:

a) Cuando el productor pasa a ocupar un puesto distinto del habitual puede ser para:

1. Ocupar puesto nuevo dentro de la misma o distinta sección, pero que le es habitual, o que requiera poca adaptación. En este concepto se calcula el tiempo máximo de una semana.

Para casos detallados en este apartado, el productor percibirá durante dicha semana el promedio jornal que venía obteniendo. Transcurrido dicho período percibirá el producto de su trabajo como destajista, y en el caso de ser puesto de trabajo con valor asignado, obtendrá el valor del mismo al precio normal.

2. Cuando el productor pase a ocupar dentro de la misma sección o distinta, nuevo puesto de trabajo, y para el cual no tiene especialización. Para los casos comprendidos en este apartado se distinguen:

a) Cuando el período de adaptación es de treinta días.

Para estos casos el productor percibirá durante dicho período el promedio del jornal que venía obteniendo. Transcurrido dicho período, el personal destajista percibirá el producto de su trabajo. En el caso de puesto de trabajo con valor asignado percibirá el valor asignado, percibirá el valor del mismo al precio normal y a partir de los treinta días.

b) Cuando el período de adaptación es superior a treinta días.

En este caso el productor percibirá durante el período de treinta días, el promedio del jornal que venía obteniendo. Transcurrido dicho período de treinta días se someterá a las fases de adaptación posteriores a los treinta días iniciales, que están señalados y debiendo seguir el proceso estipulado, en todos sus términos.

Esta norma se adopta igualmente para el personal destajista, como para el personal que pueda pasar a ocupar puesto de trabajo con valor asignado.

#### Normas varias:

1. Todo productor una vez finalizado el período de adaptación pasará a percibir el producto de su trabajo.

2. El período de adaptación puede ser acordado a petición del productor interesado, por haber adquirido la especialidad en tiempo inferior al señalado.

3. Cuando el trabajador dentro de la sección donde presta sus servicios, efectúa trabajos en diversos puestos de la misma, consecuencia de circunstancias dictadas por el trabajo, deberá percibir el valor de cada uno de los puestos de trabajo ocupados durante la jornada y por el tiempo correspondiente al servicio prestado en cada una de ellas.

4. Dados los avances tecnológicos, implantación de nuevos utillajes, instalación de nueva maquinaria, los períodos de adaptación señalados, serán revisados cada tres meses.

Cuando por los motivos expuestos así se procediera se comunicará al Comité de Empresa para su conocimiento.

Caso de existir disconformidad se procederá a su revisión por la Comisión Mixta de Vigilancia del Convenio.

#### Períodos de formación para el personal de nueva entrada en Sección de Fundición

Detalle del puesto de trabajo	Duración del período de formación	Observaciones
Coquilla	1.ª semana	Valor del puesto de trabajo.
	2.ª semana	70 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.
	3.ª semana	50 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.
	4.ª, 5.ª y 6.ª semanas	40 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.
	7.ª, 8.ª y 9.ª semanas	25 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.
	10, 11 y 12 semanas	10 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.
Tochos	1.ª semana	Valor normal del puesto de trabajo.
	2.ª semana	60 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.
	3.ª semana	40 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.
	4.ª semana	20 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.
Hornos	1.ª semana	Valor normal del puesto de trabajo.
	2.ª semana	80 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.
Noyos	1.ª semana	Valor normal del puesto de trabajo.
	2.ª semana	70 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.
	3.ª semana	50 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.
	4.ª semana	40 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.
Desbaste	1.ª semana	Valor normal del puesto de trabajo.
	2.ª semana	60 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.
	3.ª semana	35 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.
	4.ª y 5.ª semana	10 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.
Inyectado	1.ª semana	Valor normal del puesto de trabajo.
	2.ª semana	50 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.
	3.ª semana	30 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.
	4.ª semana	10 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.
Rascado	1.ª semana	Valor normal del puesto de trabajo.
	2.ª semana	40 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.
	3.ª semana	30 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.
	4.ª semana	20 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.
Corte coladas	1.ª semana	Valor normal del puesto de trabajo.
	2.ª semana	70 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.
	3.ª semana	60 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.
	4.ª semana	30 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.
Verificación de salidas	1.ª semana	Valor normal del puesto de trabajo.

#### Períodos de formación del personal de nuevo ingreso en la Sección de Tornos

Detalle del puesto de trabajo	Duración del período de formación	Observaciones
Taladradoras	1.ª semana	Valor normal del puesto de trabajo.
	2.ª semana	25 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.
Torno Berdini	1.ª semana	Valor normal del puesto de trabajo.
	2.ª semana	30 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.
	3.ª semana	15 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.
FF	1.ª semana	Valor normal del puesto de trabajo.
	2.ª semana	30 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.
	3.ª semana	15 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.
Transfers	1.ª semana	Valor normal del puesto de trabajo.
	2.ª semana	30 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.

Detalle del puesto de trabajo	Duración del período de formación	Observaciones
Caballería y revólver .....	1.ª semana .....	Valor normal del puesto de trabajo.
	2.ª semana .....	50 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.
	3.ª semana .....	25 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.
	4.ª semana .....	10 por 100 de bonificación sobre valor asignado a la producción.

*Períodos de formación del personal de nuevo ingreso en Sección de Prensas*

Detalle del puesto de trabajo	Duración del período de formación	Observaciones
Prensa de troquelar en frío .....	1.º día .....	Valor normal del puesto de trabajo.
	2.º y 3.º día .....	50 por 100 de bonificación sobre el valor asignado a la producción.
	4.º, 5.º y 6.º día .....	20 por 100 de bonificación sobre el valor asignado a la producción.
Prensa de troquelar en caliente .....	1.º y 2.º día .....	Valor normal del puesto de trabajo.
	3.º y 4.º día .....	60 por 100 de bonificación sobre el valor asignado a la producción.
	5.º y 6.º día .....	40 por 100 de bonificación sobre el valor asignado a la producción.
Taladradora de mesa .....	7.º, 8.º y 9.º día .....	20 por 100 de bonificación sobre el valor asignado a la producción.
	1.º día .....	Valor normal del puesto de trabajo.
	2.º y 3.º día .....	40 por 100 de bonificación sobre el valor asignado a la producción.
	4.º y 5.º día .....	10 por 100 de bonificación sobre el valor asignado a la producción.

*Períodos de formación profesional para el personal de nuevo ingreso en la Sección de Mantenimiento*

No existen períodos de formación para el personal de nuevo ingreso en esta Sección, ya que es condición indispensable para pertenecer a la misma, ser profesional de oficio, en algunas de las especialidades que requiere dicha Sección.

*Secciones de Maquinaria, Diseño y Mantenimiento*

1. Generalidades.—Se seguirán dos sistemas para el pago de las primas atendiendo a la naturaleza de los trabajos. Estos se dividen en dos grupos fundamentales:

- a) Trabajos con proceso determinado.
- b) Trabajos con proceso indeterminado.

En el grupo a) se incluyen aquellos trabajos que son medibles y llevan tiempos fijos para sus fases bien con los tiempos en vigor, bien estimados por el responsable correspondiente a cronometrador.

En el grupo b) se incluyen aquellos trabajos de reparación incorrecta, montaje o modificaciones varias, construcciones de prototipos y utillaje de pruebas, etc., y en general todos aquellos cuya preparación, estimación o control de tiempos no sea rentable realizar.

2. Sistema de pago:

Grupo a): Los trabajos irán valorados en puntos Bedeaux, pagando la actividad directamente proporcional a la escala de valores de puesto de trabajo establecidos.

b): En dichos trabajos se apreciará la actuación personal del operario durante su ejecutoria y se valorarán en término medio observado en el mismo, de acuerdo con la siguiente escala:

Tipo de actuación	Actividad a pagar
Normal .....	60
Buena .....	65
Muy buena .....	70
Superior .....	75
Optima .....	80

*Períodos de formación profesional para el personal de nuevo ingreso en la Sección de Pulimento*

Detalle del puesto de trabajo	Período de formación	Observaciones
Pulidora HAV: Pulidora HAV-RK .....	1.ª semana .....	Percibirán el valor normal del puesto de trabajo (personal del exterior) o valor promedio (personal interno trasladado).

*Descripción de conceptos sobre actuaciones medias*

Tipo de actuación	Circunstancias que deben concurrir
1. Normal .....	Movimientos lógicos sin reflejo de rapidez. Actuaciones sin censura pero poco agradecidas. Se limita a cumplir. Consultas y desplazamientos: 60 por 100 del trabajo real. Debe retocar alguna parte mal hecha o mal interpretada.
2. Buena .....	Aporta iniciativa que disminuye las consultas. Durante el trabajo se aprecia buen ritmo. El trabajo real es cuando menos del 50 por 100 del tiempo empleado. Trabaja totalmente dentro de las exigencias máximas permisibles.
3. Muy buena .....	Clara interpretación del trabajo. Durante la ejecución se aprecia un ritmo alto, pone una clara aportación a la exigencia urgente del trabajo. El trabajo real es superior al 75 por 100 del tiempo empleado. Trabaja dentro de las exigencias mínimas permisibles.
4. Superior .....	La actuación durante el trabajo real aprovecha el máximo de medios. Supera las dificultades de ejecución con medios propios. Apenas obtienen desplazamientos por su iniciativa personal, siendo prácticamente total el trabajo real y el tiempo empleado.
5. Optimo .....	Dentro de la actuación anterior concurren circunstancias, grado de dificultad, en la ejecución, que lo pueden convertir en verdaderamente excepcional.

*Períodos de formación profesional para el personal de nueva entrada en la Sección de Maquinaria*

No existen períodos de formación para el personal de nuevo ingreso en esta Sección, toda vez que es condición indispensable para pertenecer a la misma ser profesional de oficio, en alguna de las especialidades que requiere dicha Sección.

Detalle del puesto de trabajo	Período de formación	Observaciones
Pastas especiales HAU, pasar piezas por ácido, bombos .....	1.º y 2.º días .....	Percibirán el valor normal puesto de trabajo (personal exterior) • valor promedio (personal interno trasladado).
Esmerilador banda: Mape y Leser .....	1.ª, 2.ª, 3.ª y 4.ª semanas .....	Percibirán el valor normal puesto de trabajo (personal exterior) o valor promedio (personal interno trasladado).
	5.ª, 6.ª, 7.ª y 8.ª semanas .....	Percibirán la producción realizada más el 60 por 100 de bonificación sobre el valor asignado a la producción.
	9.ª, 10, 11 y 12 semanas .....	Percibirán la producción realizada más el 40 por 100 de bonificación sobre el valor asignado a la producción.
	13, 14, 15 y 16 semanas .....	Percibirán la producción realizada más el 25 por 100 de bonificación sobre el valor asignado a la producción.
	17, 18, 19 y 20 semanas .....	Percibirán la producción realizada más el 10 por 100 de bonificación sobre el valor asignado a la producción.

*Períodos de formación profesional para el personal de nuevo ingreso en la Sección de Pulimento*

Detalle del puesto de trabajo	Período de formación	Observaciones
Pulidor P. manual .....	1.ª, 2.ª, 3.ª y 4.ª semanas .....	Percibirán el valor normal del puesto de trabajo (personal del exterior) o valor promedio (personal interior trasladado).
	5.ª semana .....	Percibirán la producción realizada más el 50 por 100 de bonificación sobre el valor asignado a la producción.
	6.ª semana .....	Percibirán la producción realizada más el 40 por 100 de bonificación sobre el valor asignado a la producción.
	7.ª semana .....	Percibirán la producción realizada más el 30 por 100 de bonificación sobre el valor asignado a la producción.
	8.ª semana .....	Percibirán la producción realizada más el 20 por 100 de bonificación sobre el valor asignado a la producción.
	9.ª semana .....	Percibirán la producción realizada más el 10 por 100 de bonificación sobre el valor asignado a la producción.

*Períodos de formación del personal de nueva entrada en Sección Galvano*

Detalle del puesto de trabajo	Período de formación	Observaciones
Picado de percheros .....	Dos días .....	Valor normal del puesto de trabajo.
Colgar y descolgar piezas en percheros .....	Dos días .....	Valor normal del puesto de trabajo.
Máquina tricloro (entrenamiento y limpieza) .....	Cinco días .....	Valor normal del puesto de trabajo.

*Períodos de formación para el personal de nueva entrada en Sección de Metalistería*

Detalle puesto trabajo	Período de formación	Observaciones
Trabajos varios manuales en bancos .....	1.ª semana .....	Valor normal puesto de trabajo.
	2.ª semana .....	50 por 100 bonificación s/valor asignado producción.
	3.ª semana .....	40 por 100 bonificación s/valor asignado producción.
	4.ª semana .....	30 por 100 bonificación s/valor asignado producción.
Trabajos varios en máquinas simples .....	1.ª semana .....	Valor normal puesto de trabajo.
	2.ª semana .....	10 por 100 bonificación s/valor asignado producción.
Trabajos varios de:		
Soldar, curvar en máquinas automáticas .....	1.ª semana .....	Valor normal puesto de trabajo.
	2.ª semana .....	40 por 100 bonificación s/valor asignado producción.
	3.ª semana .....	25 por 100 bonificación s/valor asignado producción.
	4.ª semana .....	10 por 100 bonificación s/valor asignado producción.
Trabajos varios en:		
Recocer tubos .....	1.º y 2.º días .....	Valor normal puesto de trabajo.
Trocear tubos .....	3.º, 4.º y 5.º días .....	30 por 100 bonificación s/valor asignado producción.
Enderezar, quitar rebabas, etc.		

*Períodos de formación para el personal de nuevo ingreso en Sección de Almacenes*

Detalle puesto de trabajo	Período de formación	Observaciones
<p><b>Almaceneros, Ayudantes de Almacén:</b></p> <p>El ingreso del personal en Sección almacenes para solicitar plazas de Almacenero o Ayudantes de Almacén estará sujeto a:</p> <p>Aprobación de los exámenes requeridos para cubrir la plaza.</p> <p>A partir del momento en que sea admitida en la Sección percibirá el valor señalado para dicho puesto de trabajo.</p> <p><b>Peones especializados:</b></p> <p>El ingreso de personal en categoría de Peones especializados, al servicio de almacenes, será cubierto previa condición que se señala:</p> <p>Saber leer y escribir.</p> <p>Conocimiento de las operaciones elementales de aritmética.</p> <p>A partir del momento en que sea admitida en la Sección percibirá el valor hora señalado para dicho puesto de trabajo.</p>		

*Períodos de formación para el personal de nueva entrada en Sección de Montaje*

Detalle puesto trabajo	Período de formación	Observaciones
Montar y verificar .. Recuperación .....	Cuatro semanas. —	Primera semana valor puesto de trabajo. Segunda semana 60 por 100 bonificación valor asignado.
Mando línea PSB ...	Cuatro semanas.	Tercera semana 50 por 100 bonificación valor asignado.
Máquinas monturas.	Cuatro semanas.	Cuarta semana 30 por 100 bonificación valor asignado.
Empaquetado .....	Cinco semanas	Quinta semana 20 por 100 bonificación valor asignado.

Detalle puesto trabajo	Período de formación	Observaciones
Jefe Equipo .....	—	

*Períodos de formación para el personal de nuevo ingreso en la Sección de Servicios*

Detalle puesto de trabajo	Período de formación	Observaciones
Pintor .....	No procede la existencia de períodos.	
Carpintero .....	No procede la existencia de períodos.	
Albañil .....	No procede la existencia de períodos.	
Personal de limpieza .....	No procede la existencia de períodos.	
Jefe de Equipo ..	No procede la existencia de períodos.	

*Períodos de formación para el personal de nueva entrada en Sección de Control de Calidad*

Detalle puesto de trabajo	Duración período de formación	Observaciones
Control 100 por 100.	Una semana.	Percibirá en su período de adaptación el valor normal del puesto de trabajo.
Operaciones control con calibre de paso o no paso.	Tres días.	Percibirá en su período de adaptación el valor normal del puesto de trabajo.
Operaciones de discernir a vista buena y mala, en fases simples y defectos fácilmente detectables de fundición, prensas, etc. Inspectores volantes de Sección. Deben tener conocimiento previo de la Sección.	Dos meses.	Percibirá en su período de adaptación el valor normal del puesto de trabajo.
Inspectores de Secciones de Acabado Final (Premontaje y Montaje Final).	Dos meses.	Percibirá en su período de adaptación el valor normal del puesto de trabajo.
Deberá conocer en su período de formación una considerable gama de operaciones de montaje.		
Inspectores de recuperación, cuya decisión implique el rechace o recuperación.		
1.º No deberá admitirse personal que no proceda del Servicio de Inspección.		
2.º Conveniente se dedique a ello el Inspector que haya rabajado en la Sección que aparte el mayor porcentaje de piezas defectuosas.		
3.º Se considera suficiente el período de tiempo de quince días para completar su formación.		
Percibirá durante su adaptación el valor normal del puesto de trabajo.		
Inspectores generales de C. Calidad.		
Dedicados en toda la Empresa con misión de información y corrección. Con autoridad para detener la fabricación que no esté de acuerdo con las marcas de calidad o impedir que se prosiga.		
1.º Deberá proceder del servicio de Inspectores.		
2.º Seguirá un período de formación especial en que se le entrenará durante quince días en cada una de las secciones que forman la Empresa, excepto la de origen del Inspector.		

## Período de formación para el personal de nueva entrada en Sección Plásticos

Detalle puesto de trabajo	Período de formación	Observaciones
Inyectado plásticos .....	Cuatro semanas ...	Percibirá el salario correspondiente al valor normal puesto de trabajo.
Esmerilado, mecanizado, pulido, pintado .....	Dos semanas .....	Percibirá el salario correspondiente al valor normal puesto de trabajo.
Triturado presegado molino mezclado .....	Dos días .....	Percibirá el salario correspondiente al valor normal puesto de trabajo.
Serigrafiado, tampografiado .....	Dos semanas .....	Percibirá el salario correspondiente al valor normal puesto de trabajo.

## Períodos de formación para el personal de nuevo ingreso en la sección de Expediciones

Detalle puesto de trabajo	Período de formación	Observaciones
Jefe de Equipo .....	—	Se determinará en el momento oportuno porque está supeditado al grado de formación del operario elegido.
Precintador, báscula, control muelle, paletizar ..	Quince días .....	Valor normal puesto de trabajo.
Preparador pedidos .....	Siete días .....	Valor normal puesto de trabajo.
Embalador .....	Diez días .....	Valor normal puesto de trabajo.
Carretilero-ubicador .....	Siete días .....	Valor normal puesto de trabajo.
Supervisor .....	—	Se determinará en el momento oportuno porque está supeditado al grado de formación del operario elegido.

## Sección Polivalentes

Detalle puesto de trabajo	Valor puesto de trabajo	Personal destajista	
		Valor nominal	Valor óptimo
Polivalentes generales intersc. en período de formación:			
De cero a tres meses .....	—	514,40	720,19
De tres a seis meses .....	—	531,78	744,48
De seis a nueve meses .....	—	537,57	752,06
De nueve a doce meses .....	—	553,53	775,25
Liv. generales intersec. ....	—	582,50	815,83
Jefe de equipo .....	778,75	—	—

1. Período de formación del polivalente (personal entrado del exterior).

1.1. Durante el período de formación, el polivalente irá percibiendo los salarios indicados para cada tiempo de formación, si los resultados de su aprendizaje y producción de trabajo se consideran normales.

1.2 Se entiende por aprendizaje y producción de trabajo normal los períodos de formación y producción por hora de trabajo, señalados para los puestos de trabajo de cada Sección en el anexo número 2 del Convenio Colectivo vigente.

1.3 El polivalente de nueva entrada, procedente del exterior, será formado inicialmente en una Sección determinada, para considerarla profesionalmente como Sección de origen. A continuación se le instruirá en las restantes Secciones de la Empresa.

1.4 Durante su formación profesional percibirá el valor hora señalado a la actividad 70, en la escala de valoración correspondiente a cada período de formación.

1.5 Actividades:

Escala de valoración	60	65	70	75	80
De cero a tres meses .....	514,40	566,15	617,76	669,37	720,19
De tres a seis meses .....	531,78	584,67	637,79	690,94	744,48
De seis a nueve meses .....	537,57	591,56	645,50	699,44	752,06
De nueve a doce meses .....	553,53	603,53	663,99	719,47	775,25

1.6 Cuando el polivalente sea de nuevo ingreso, procedente del personal de plantilla de fábrica, percibirá el salario que venía obteniendo en su Sección de origen, mientras dure su formación profesional.

2. Cuando el polivalente trabaja en su Sección de origen:

2.1 Cuando el polivalente trabaja en su Sección de origen debe mantener la producción de trabajo que habitualmente realizaba.

2.2 Al trabajar el polivalente en la Sección de origen percibirá la producción realizada y como prima la diferencia existente entre el valor óptimo de la Sección y el de la escala de polivalente.

2.3 Escala de valoración. Actividades:

60	65	70	75	80
553,53	608,53	663,99	719,47	775,25

2.4 Ejemplo.—El polivalente que obtiene por su actividad habitual (75) percibe lo que le corresponde por el valor señalado en su Sección a la producción realizada y como prima lo indicado en el apartado 2.3, es decir, la diferencia del óptimo de su Sección.

2.5 Cuando el polivalente que trabaja en su Sección de origen por causas imputables a él obtiene un rendimiento inferior a lo habitual, debe de percibir el trabajo realizado de acuerdo con el valor señalado a la producción en su Sección y como prima la diferencia existente entre la actividad en su Sección y la misma actividad indicada en la escala de polivalentes.

2.6 Ejemplo.—El polivalente Esmerilador, habitualmente desarrolla en su Sección la actividad de 75 y por causas imputables a él desarrolla la actividad de 65.

Escala de valoración	60	65	70	75	80
Esmerilador .....	456,78	608,53	663,99	719,47	775,25
Polivalente .....	582,50	640,42	697,88	756,74	815,83

Debe recibir el trabajo realizado y como prima la diferencia existente de 22 entre las diferentes escalas de la Sección y polivalentes a la actividad 65.

3. Cuando el polivalente trabaja en Sección distinta a la de su origen:

3.1 Cuando el polivalente trabaja en Sección distinta a la de su origen debe obtener como mínimo habitual la producción normal estipulada para cada puesto de trabajo.

3.2 Cuando cumpla lo señalado en el apartado 3.1 debe percibir el valor señalado a la actividad desarrollada y como prima la diferencia existente entre el valor normal de la Sección y el óptimo de polivalente.

3.3 Ejemplo:

## Actividades

	60	65	70	75	80
Sección de Montaje .....	514,40	566,15	617,76	669,37	720,19
Polivalentes .....	582,50	640,42	697,88	756,74	815,83

El polivalente que obtiene la producción normal percibe el valor del trabajo realizado (en este caso en Sección de Montaje), que es de 355 pesetas como prima la diferencia de 207 pesetas/hora, con lo que su valor alcanza 562 pesetas por hora.

3.4 Cuando el Polivalente obtenga producción superior a la normal percibirá la actividad desarrollada y como prima la misma señalada en el apartado 3.3.

3.5 Cuando un Polivalente obtiene producción inferior a la normal estipulada para el puesto de trabajo percibirá el trabajo realizado y como prima la diferencia existente entre la actividad normal de la Sección y la correspondiente a la actividad normal de la escala de Polivalentes.

## 4. Casos varios:

4.1 Cuando el Polivalente además de su período de formación profesional, detallado en el apartado 1.2, permanezca con carácter continuo en una Sección (no la de origen), se le considerará también a la misma como Sección de origen, una vez superados los períodos de tiempo que se señalan:

Sección Prensa: Quince días.

Sección Montaje: Quince días.

Sección Metalistería: Un mes.

Sección Tornos: Un mes.

Sección Pulimento: Un mes.

Sección Fundición: Un mes.

Durante el período suplementario de especialización se le aplicará lo estipulado en el apartado 1.6 para el polivalente ingresado en la plantilla y lo estipulado en el apartado 1.5 si es de ingreso procedente del exterior.

4.2 Cuando el Polivalente, por razones del plan de fabricación, estuviese ausente de las Secciones de origen durante un período superior a los seis meses, se le aplicará la escala de tiempo expresada en el apartado 4.1 para reactivar su especialización. Durante el período expresado percibirá el salario obtenido de acuerdo con la producción realizada y como prima la diferencia existente entre el valor normal y el óptimo de la Sección donde trabaja.

4.3 Cuando el Polivalente efectúa trabajos no controlados debe percibir el salario que normalmente viene percibiendo como Polivalente (promedio mes anterior).

4.4 Se establecerá ficha normativa a cada Polivalente donde se hará constar:

- Sección de origen.
- Secciones en las cuales ha completado su período de formación profesional.
- Secciones en las que ha cumplimentado el período de especialización señalado en el apartado 4.1
- Y lo especificado en el apartado 4.2.

Los datos a cumplimentar en cada ficha individual serán facilitados mensualmente por la Jefatura de Talleres o Jefe de Equipo de Polivalentes a la Dirección de Personal.

## ANEXO 3

Tabla salarial para el personal con salario fijo mensual y jornada completa

Situación al 1 de enero de 1993	Salario mes — Pesetas	Gratificaciones			Total año — Pesetas
		Pascua — Pesetas	Verano — Pesetas	Navidad — Pesetas	
<i>Personal administrativo</i>					
Jefe de 1. <sup>a</sup> .....	160.204	37.381	86.807	160.204	2.206.840
Jefe de 2. <sup>a</sup> .....	152.523	35.589	82.117	152.523	2.100.505
Oficial de 1. <sup>a</sup> .....	124.629	29.080	76.257	124.629	1.725.514
Oficial de 2. <sup>a</sup> .....	108.689	25.361	72.157	108.689	1.510.475
Auxiliar .....	98.542	22.993	68.190	98.542	1.372.229
Viajante .....	120.281	28.066	76.257	120.281	1.667.976
<i>Personal titulado directivo</i>					
Gerente .....	230.418	53.764	98.458	230.418	3.147.656
Ingeniero o Licenciado .....	217.373	50.720	98.458	217.373	2.975.027
Perito o Diplomado .....	197.811	46.156	92.459	197.811	2.710.158
Médico .....	217.373	50.720	98.458	217.373	2.975.027
Practicante .....	114.484	26.713	76.257	114.484	1.591.262
Maestro Industrial .....	132.598	30.940	76.257	132.598	1.830.971
<i>Técnicos de organización</i>					
Jefe de 1. <sup>a</sup> .....	160.204	37.381	86.807	160.204	2.206.840
Jefe de 2. <sup>a</sup> .....	152.523	35.589	82.117	152.523	2.100.505
Analista de ordenador .....	131.150	30.602	82.117	131.150	1.817.669
Técnico 1. <sup>a</sup> .....	124.629	29.080	76.257	124.629	1.725.514
Técnico 2. <sup>a</sup> .....	108.689	25.361	72.157	108.689	1.510.475
Programador J. E. ....	124.629	29.080	76.257	124.629	1.725.514
Operador ordenador .....	108.689	25.361	72.157	108.689	1.510.475
Grabador .....	98.542	22.993	68.190	98.542	1.372.229
Auxiliar .....	98.542	22.993	68.190	98.542	1.372.229
<i>Técnicos de taller</i>					
Jefe de Coordinación .....	152.523	35.589	82.117	152.523	2.100.505
Maestro de taller .....	131.150	30.602	76.257	131.150	1.811.809
Maestro de taller de 2. <sup>a</sup> .....	123.905	28.911	76.257	123.905	1.715.933
Encargado .....	121.729	28.403	73.380	121.729	1.684.260
Cap. Especialista .....	110.137	25.699	71.664	110.137	1.529.144
<i>Personal subalterno</i>					
Listero .....	101.442	23.670	68.190	101.442	1.410.606
Almacenero .....	96.369	22.486	68.190	96.369	1.343.473

Situación al 1 de enero de 1993	Salario mes — Pesetas	Gratificaciones			Total año — Pesetas
		Pascua — Pesetas	Verano — Pesetas	Navidad — Pesetas	
Chófer .....	107.237	25.022	68.190	107.237	1.487.293
Portero .....	95.644	22.317	68.190	95.644	1.333.879
Telefonista .....	90.934	21.218	68.190	90.934	1.271.550
Ordenanza .....	95.644	22.317	68.190	95.644	1.333.879
<i>Aspirantes</i>					
Aspirante de dieciséis años .....	61.590	14.371	39.857	61.590	854.898
Aspirante de diecisiete años .....	66.299	15.470	42.007	66.299	919.364
<i>Técnicos de laboratorio</i>					
Jefe de Sección .....	152.523	35.589	82.117	152.523	2.100.505
Analista de 1. <sup>a</sup> .....	124.629	29.080	76.257	124.629	1.725.514
Analista de 2. <sup>a</sup> .....	108.689	25.361	72.157	108.689	1.510.475
Analista de 3. <sup>a</sup> .....	98.542	22.993	68.190	98.542	1.372.229
<i>Técnicos de oficina</i>					
Delineante Proyectista .....	140.569	32.799	82.117	140.569	1.942.313
Delineante de 1. <sup>a</sup> .....	124.629	29.080	76.257	124.629	1.725.514
Delineante de 2. <sup>a</sup> .....	108.689	25.361	72.157	108.689	1.510.475
Calculador .....	98.542	22.993	68.190	98.542	1.372.229
Auxiliar .....	98.542	22.993	68.190	98.542	1.372.229

#### Tabla salarial para personal con salario diario y jornada completa

A efectos de:

- Festivos.
- Domingos.
- Gratificación de Pascua.
- Gratificación de verano.

	Pesetas
<b>Profesionales de oficio:</b>	
Oficial de 1. <sup>a</sup> .....	2.512
Verificador de 1. <sup>a</sup> .....	2.512
Oficial de 2. <sup>a</sup> .....	2.464
Verificador de 2. <sup>a</sup> .....	2.464
Oficial de 3. <sup>a</sup> .....	2.388
Verificador de 3. <sup>a</sup> .....	2.388
Ayudante Especialista .....	2.388
<b>Personal obrero:</b>	
Jefe de equipo .....	2.359
Especialista .....	2.331
Peón E. A. ....	2.331
Peón .....	2.300
Aprendiz de 1. <sup>a</sup> .....	1.352
Aprendiz de 2. <sup>a</sup> .....	1.535
Aprendiz de 3. <sup>a</sup> .....	1.702
Aprendiz de 4. <sup>a</sup> .....	1.844

#### Cálculo horas extras

El valor hora extra para personal que trabaja a incentivo estará compuesto por los conceptos calculados de la siguiente manera:

- A) El valor obtenido en la hora de trabajo en que se realiza la hora extra.
- B) El resultante de dividir por las horas anuales los siguientes conceptos:

- Antigüedad anual estándar.
- Salario domingos y festivos anual estándar.
- Paga de Pascua estándar.
- Paga de verano estándar.
- Paga de Navidad estándar.

Paga de vacaciones estándar.

Premio de vacaciones estándar.

La suma de los dos conceptos anteriores se incrementará en un 100 por 100.

El cálculo de los conceptos de Navidad, vacaciones y premio de vacaciones se efectuará tomando como base el promedio de destajo del año anterior y el promedio mensual de horas.

Los cálculos se efectuarán tomando como base la situación existente el día 1 de enero en todos los conceptos y se mantendrán fijos durante todo el año, sin más variaciones que los aumentos que se deriven del Convenio.

El valor hora extra para empleados será el resultado de dividir los siguientes conceptos salariales por las horas anuales:

- Salarios Convenio estándar/año.
- Complemento/salario estándar/año.
- Antigüedad estándar/año.
- Paga de Pascua estándar/año.
- Paga de verano estándar/año.
- Paga de Navidad estándar/año.
- Paga de vacaciones estándar/año.
- Premio de vacaciones estándar.
- Retribuciones voluntarias que tengan carácter fijo.
- El resultante será incrementado en un 75 por 100.

#### Fórmula de cálculo

Horas extras taller:

$$(\text{Ant.} \times 14,25) + (\text{V. fest.} \times 37) + (\text{V. Fest.} \times 66) + \\ + (\text{prom. dest. año anterior} \times 2 \times \text{promedio horas mes}) +$$

$$\frac{(\text{Promedio destajo año anterior} \times \text{promedio} \\ \text{horas (165 mes)} + \text{ant.} + \text{V. fest.} \times 5,5)}{30} \times (\text{bienios y trienios})$$

#### Horas anuales

Horas extras empleados:

$$\frac{(\text{Jor. estándar} + \text{R. V. estándar}) \times 13 + (\text{ant.} \times 14,25) + \left(\frac{\text{J. Std.}}{30} \times 37\right) \\ + (\text{J. estándar} + \text{R. V. estándar} + \text{ant. estándar})}{30} \times (\text{bienios} + \text{trienios})$$