

2257 RESOLUCION 631/38044/1992, del Contralmirante Director de Gestión de Personal, por la que se hace pública la convocatoria del concurso-oposición para cubrir una plaza de Práctico de número del puerto de Palma de Mallorca.

Primero.-Para cubrir una vacante de Práctico de número del puerto de Palma de Mallorca, se convoca concurso-oposición con arreglo a lo dispuesto en los Decretos de 4 de julio de 1958 («Boletín Oficial del Estado» número 206) y de 7 de febrero de 1963 («Boletín Oficial del Estado» número 41); Ley 87/1964, de 16 de diciembre («Boletín Oficial del Estado» número 303), y artículo 32 del Real Decreto 1385/1990 («Boletín Oficial del Estado» número 273).

Segundo.-Por tratarse de cubrir la segunda vacante, en segunda convocatoria, para dicha plaza, corresponde su provisión por personal con título de Capitán de la Marina Mercante, con cinco años de mando de buque, como mínimo, y cuya edad esté comprendida entre los veinticinco y los cincuenta y tres años. No podrá concurrir a la presente convocatoria el personal de la Reserva Naval Activa que hasta la fecha de expiración del plazo de presentación de las instancias no haya perfeccionado diez años de servicios efectivos desde el acceso a la condición de militar de carrera.

Tercero.-En el caso de resultar desierta la segunda convocatoria, se convocará nuevo concurso libre entre Capitanes de la Marina Mercante que reúnan las condiciones que determinan las disposiciones vigentes.

Cuarto.-Las instancias del personal, en las que se harán constar la dirección postal y el número de teléfono, a efectos de posibles notificaciones, deberán ser dirigidas al señor Comandante militar de Marina de Palma de Mallorca, dentro del plazo de veinte días naturales, contados a partir del día siguiente a la fecha de publicación de la presente

Resolución en el «Boletín Oficial del Ministerio de Defensa», excepto el personal de la Reserva Naval Activa, que deberá remitirlas por conducto reglamentario al excelentísimo señor Ministro de Defensa, Cuartel General de la Armada, Montalbán, 2, 28014 Madrid, dentro del mismo plazo, debiendo aportar, en su día, los documentos siguientes:

- Copia certificada del título profesional.
- Fotocopia legalizada del documento nacional de identidad.
- Certificado de antecedentes penales, expedido por los Ministerios de Defensa y de Justicia.
- Certificado de los servicios y méritos profesionales, en el que consten los cinco años de mando de buque, con detalles de los mismos, y en el caso de los Prácticos de Puertos, los servicios de esta clase prestados, computables como mando.

Quinto.-El personal que haya de tomar parte será sometido previamente al reconocimiento médico que dispone el artículo 13 del Reglamento General de Practicajes, que se celebrará el día, hora y lugar que oportunamente indicará el Comandante militar de Marina de Palma de Mallorca.

Sexto.-Los exámenes se celebrarán en la Comandancia Militar de Marina de Palma de Mallorca, con arreglo a los artículos 11 y 17 del Reglamento General de Practicajes («Boletín Oficial del Estado» número 206/1958), que se celebrará el día, hora y lugar que oportunamente se indicará, siendo público el acto del examen, que consistirá en un solo ejercicio, de carácter técnico, que versará sobre las materias señaladas en el artículo 17 de dicho Reglamento.

Madrid, 17 de enero de 1992.-El Contralmirante, Director de Gestión de Personal, Justino Antón Pérez-Pardo.

MINISTERIO DE ECONOMIA Y HACIENDA

2258 ORDEN de 30 de enero de 1992 por la que se anuncia convocatoria pública (3/1992) para proveer puestos de trabajo por el procedimiento de libre designación.

Conforme a lo dispuesto en el art. 20.1.b) de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, modificada en su redacción por la Ley 23/1988, de 28 de julio, previo el informe de la Secretaría de Estado para la Administración Pública a que se refiere el Acuerdo de Consejo de Ministros de 19 de febrero de 1988.

Este Ministerio ha dispuesto anunciar la provisión, por el procedimiento de libre designación, de los puestos de trabajo que se relacionan en el anexo de la presente Orden, con arreglo a las siguientes bases:

Primera.-Los puestos de trabajo que se convocan podrán ser solicitados por los funcionarios que reúnan los requisitos establecidos para el desempeño de los mismos.

Segunda.-Los interesados dirigirán sus solicitudes, una para cada uno de los puestos de trabajo a los que deseen optar, al ilustrísimo señor Subsecretario de Economía y Hacienda, en el modelo (anexo I) publicado en la Orden de 30 de enero de 1986 («Boletín Oficial del Estado» de 1 de febrero), en la que se alegarán los méritos que se consideren oportunos.

Cuando se trate de puestos de trabajo correspondientes a unidades de ámbito periférico, se cursarán dos solicitudes: Una dirigida al ilustrísimo señor Subsecretario del Departamento con la simple relación al dorso de cuantos puestos se solicitan por riguroso orden de preferencia y, otra segunda, al respectivo Delegado, Director o Presidente, en la que, además de la citada relación se alegarán los méritos que se estimen oportunos, según modelos (anexos II y III, respectivamente) publicados en la Orden de 30 de enero de 1986 («Boletín Oficial del Estado» de 1 de febrero).

Tercera.-Además de los datos personales y número de Registro de Personal, los aspirantes incluirán en la solicitud su curriculum vitae, en el que consten títulos académicos, años de servicio, puestos de trabajo desempeñados en las Administraciones Públicas, estudios y cursos realizados y otros méritos que se estime oportuno poner de manifiesto, y harán constar detalladamente las características del puesto que vinieran desempeñando y el nivel del mismo.

Cuarta.-El plazo de presentación de solicitudes será de quince días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de esta Orden, y se presentarán en los Registros Generales del Ministerio de Economía y Hacienda o en el de la respectiva unidad de ámbito periférico, según se trate de puestos de trabajo localizados en los Servicios Centrales o Periféricos.

Quinta.-Los nombramientos derivados de la presente convocatoria cuya resolución se publicará en el «Boletín Oficial del Estado» deberán efectuarse en el plazo máximo de un mes contado desde la finalización del de presentación de solicitudes.

El plazo máximo para la toma de posesión en el nuevo puesto de trabajo será de tres días hábiles, si radica en la misma localidad, o de un mes, si radica en distinta o comporta el reintegro al servicio activo.

El plazo de toma de posesión empezará a contarse a partir del día siguiente al del cese o al del cambio de la situación administrativa que en cada caso corresponda.

Sexta.-Los funcionarios públicos en servicio activo deberán adjuntar, si son elegidos y prestan sus servicios en Ministerio u Organismo distinto del convocante, certificado extendido por la unidad de personal donde se encuentre destinado, especificando el grado personal consolidado y la fecha de consolidación, el nivel del puesto de trabajo que estuvieran desempeñando y el tiempo de servicios efectivos reconocido para el cómputo de trienios.

Madrid, 30 de enero de 1992.-P. D. (Orden de 22 de julio de 1985), el Subsecretario de Economía y Hacienda, Enrique Martínez Robles.

Ilmo. Sr. Director general de Servicios.

ANEXO

Denominación del puesto	Nº de puestos	Nivel	Complemento específico	Localidad	Grupo	Requisitos del puesto	Observaciones
SUBSECRETARIA							
ASESORIA JURIDICA							
Letrado Adjunto	1	29	2.703.084	MADRID	A	Pertenecer al Cuerpo de Abogados del Estado	

Denominación del puesto	Nº de puestos	Nivel	Complemento específico	Localidad	Grupo	Requisitos del puesto	Observaciones
<u>DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS</u> <u>SUBDIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION,</u> <u>ORGANIZACION Y SERVICIOS</u> Subdirector General	1	30	Pte de Adjudicar	MADRID	A		
<u>DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO DEL ESTADO</u> <u>SUBDIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO DEL ESTADO</u> Subdirector General	1	30	3.371.448	MADRID	A	Coordinar y dirigir la gestión de bienes inmuebles patrimoniales. Impulsar la informatización de dicha gestión. Relaciones a su nivel, con autoridades locales y autonómicas implicadas en los procesos de gestión de bienes patrimoniales. Experiencia en dirección y organización de equipos de trabajo. Experiencia en dirección de proyectos informáticos aplicables a la gestión patrimonial.	
<u>SECRETARIA DE ESTADO DE HACIENDA</u> <u>SECRETARIA DEL SECRETARIO DE ESTADO</u> Jefe Adjunto Secretaría del Secretario de Estado	1	18	501.744	MADRID	C/D		
Secretaria/o Secretario de Estado	1	16	501.744	MADRID	C/D		
<u>DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTOS</u> <u>UNIDAD DE APOYO</u> Vocal Asesor	1	30	2.220.372	MADRID	A	Elaboración y seguimiento presupuesto del INSALUD. Tramitación de expedientes de modificaciones presupuestarias INSALUD y elaboración informes. Inspector de Finanzas del Estado. Licenciado en Derecho con amplia experiencia en seguimiento y control de los Presupuestos General del Estado.	
<u>DIRECCION GENERAL DE COSTES DE PERSONAL Y PENSIONES PUBLICAS</u> <u>UNIDAD DE APOYO</u> Secretario/a Director General	1	16	501.744	MADRID	D	Tareas de secretaría. Tratamiento de textos. Régimen de plena disponibilidad. Mecanografía, Taquigrafía. Tratamiento de textos. Experiencia en desempeño de puesto de trabajo similar.	

Denominación del puesto	Nº de puestos	Nivel	Complemento específico	Localidad	Grupo	Requisitos del puesto	Observaciones
<u>SUBDIRECCION GENERAL DE PENSIONES</u> <u>ESPECIALES DE CLASES PASIVAS</u> Subdirector General	1	30	2.220.372	MADRID	A	<p>Dirección y coordinación de actuaciones en materia de reconocimiento y pago de pensiones de Cales Pasivas.</p> <p>Experiencia en Areas de Dirección.</p> <p>Conocimiento de la legislación de Clases Pasivas y experiencia en la elaboración de disposiciones normativas e informes en materia de Pensiones Públicas.</p>	
<u>DIRECCION GENERAL DE INFORMATICA</u> <u>PRESUPUESTARIA</u> <u>UNIDAD DE APOYO</u> Vocal Asesor	1	30	2.220.372	MADRID	A	<p>Asesoría de la Dirección General.</p> <p>Amplia experiencia en tecnología de la información, elaboración y evaluación de planes informáticos, evaluación y selección de herramientas de ayuda al desarrollo y nuevos productos software en general</p>	
<u>SECRETARIA DE ESTADO DE ECONOMIA</u> <u>JUNTA ASESORA PERMANENTE</u> Vocal Junta Asesora	1	30	1.774.800	MADRID	A	<p>Economista. Dominio de idiomas: Inglés y Francés. Experiencia en temas financieros.</p>	
<u>SECRETARIA GENERAL DE ECONOMIA INTERNACIONAL Y COMPETENCIA</u> <u>SECRETARIA DEL SECRETARIO GENERAL</u> Ayudante Secretaría Nivel 16	1	16	501.744	MADRID	C/D	<p>Desempeño funciones propias de secretaría. Manejo procesador de textos. Disponibilidad horaria.</p>	
<u>INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA</u> <u>DIRECCION GENERAL DE ESTADISTICAS ECONOMICAS</u> <u>SUBDIRECCION GENERAL DE ESTADISTICAS AGRARIAS Y DE LOS SERVICIOS</u> Subdirector General Adjunto	1	29	2.220.372	MADRID	A	<p>Amplios conocimientos en la elaboración de índices Temporales y Territoriales de Precios.</p>	

Denominación del puesto	Nº de puestos	Nivel	Complemento específico	Localidad	Grupo	Requisitos del puesto	Observaciones
DELEGACION DE PROVINCIAL DE ECONOMIA Y HACIENDA DE VALLADOLID Interventor Auditor Regional	1	28	3.477.192	VALLADOLID	A	Inspector de Finanzas del Estado. Puesto adscrito a la especialidad de Intervención, Control Financiero y Presupuestario del Sector Público y Contabilidad Pública.	
INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA DELEGACION PROVINCIAL DEL INE DE ALMERIA Delegado Provincial del INE	1	28	1.313.304	ALMERIA	A	Preparación específica de Estadística	
DELEGACION PROVINCIAL DEL INE DE GRANADA Delegado Provincial del INE	1	28	1.313.304	GRANADA	A	IDEM.	
DELEGACION PROVINCIAL DEL INE DE NAVARRA Delegado Provincial del INE	1	28	1.313.304	PAMPLONA	A	IDEM. dística	
PARQUE MOVIL MINISTERIAL PARQUE MOVIL MINISTERIAL DE ALAVA Jefe de Parque 1ª categoría	1	20	501.744	VITORIA	B/C		
CENTRO DE GESTION CATASTRAL Y COOPERACION TRIBUTARIA GERENCIA TERRITORIAL DE CUENCA Gerente	1	28	1.923.336	CUENCA	A		

2259

RESOLUCION de 15 de enero de 1992, de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, por la que se anuncia convocatoria pública (LD 1/1992) para proveer puestos de trabajo por el sistema de libre designación.

De conformidad con lo establecido en el artículo 20.1.b) de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, según redacción dada por la Ley 23/1988, de 28 de julio, y en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 103 de la Ley 31/1990, de 27 de diciembre, modificado por la Ley 18/1991, de 6 de junio.

Esta Agencia Estatal de Administración Tributaria acuerda anunciar la provisión, por el procedimiento de libre designación, de los puestos de trabajo que se relacionan en el anexo I a la presente Resolución, con arreglo a las siguientes bases:

Primera.-Los puestos de trabajo que se convocan podrán ser solicitados por los funcionarios que reúnan los requisitos establecidos para el desempeño de los mismos.

Segunda.-Los interesados dirigirán sus solicitudes, una para cada puesto a que deseen optar, al ilustrísimo señor Director general de la Agencia Estatal de Administración Tributaria (Departamento de Recursos Humanos), calle San Enrique, 26, 28020 Madrid, en el modelo que figura como anexo II a la presente Resolución.

Tercera.-Las solicitudes se presentarán dentro del plazo de quince días hábiles, contados a partir del día siguiente a aquel en que tenga lugar la publicación de esta Resolución en el «Boletín Oficial del Estado», en el Registro de la Agencia Estatal de Administración Tributaria (Departamento de Recursos Humanos), en los Registros

Generales del Ministerio de Economía y Hacienda, o en el de la respectiva unidad de ámbito periférico, según la localización de los puestos de trabajo, así como en los organismos previstos en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

Cuarta.-Los aspirantes incluirán en la solicitud sus datos personales, número de Registro de Personal y curriculum vitae, en el que consten títulos académicos, años de servicio, puestos de trabajo desempeñados en las Administraciones Públicas, estudios y cursos realizados, así como cualquier otro mérito que consideren oportuno, y harán constar detalladamente las características del puesto que vinieran desempeñando y el nivel del mismo.

Madrid, 15 de enero de 1992.-El Director general de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, Jaime Gaitero Fortes.

ANEXO I

Departamento de Recursos Humanos

Dirección del Departamento

Puesto de trabajo: Secretario/a Director del Departamento. Número de puestos: Dos. Nivel: 16. Complemento específico: 501.744 pesetas. Localidad: Madrid. Grupo: C/D.

Subdirección General de Programación, Formación y Empleo

Puesto de trabajo: Subdirector general adjunto. Número de puestos: Uno. Nivel: 29. Complemento específico: 2.314.480 pesetas. Localidad: Madrid. Grupo: A.