

UNIVERSIDADES

30443 RESOLUCION de 29 de noviembre de 1991, de la Universidad de Extremadura, por la que se anuncia convocatoria para cubrir puesto de trabajo vacante por el sistema de libre designación.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 2.º del Real Decreto 28/1990, de 15 de enero («Boletín Oficial del Estado» del 16), por el que se aprueba el Reglamento General de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles del Estado, en aplicación de la Ley 28/1988, de 28 de julio («Boletín Oficial del Estado» del 29), que modifica la de Medidas para la Reforma de la Función Pública.

Este Rectorado acuerda anunciar la provisión, por el procedimiento de libre designación, del puesto de trabajo que se señala en el anexo I de la presente Resolución, que figura en la relación de puestos de trabajo de esta Universidad de Extremadura, aprobada por Resolución de 12 de diciembre de 1989 («Boletín Oficial del Estado» del 20), con arreglo a las siguientes bases:

Primera.-El puesto de trabajo que se convoca por la presente Resolución podrá ser solicitado por los funcionarios que reúnan los requisitos especificados para el desempeño del mismo.

Segunda.-Los interesados dirigirán sus solicitudes, que deberán ajustarse al modelo que figura en el anexo II, al excelentísimo señor

Rector Magnífico de la Universidad de Extremadura (plaza de los Caldereros, 1, de Cáceres, o avenida de Elvas, sin número, de Badajoz), en el plazo de quince días a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el «Boletín Oficial del Estado».

Tercera.-Los aspirantes acompañarán, junto con la solicitud, el curriculum vitae, en el que, además de los datos personales y el número de Registro de Personal, figuren títulos académicos, años de servicio, cursos realizados y otros méritos que se estime oportuno poner de manifiesto, y harán constar detalladamente las características del puesto de trabajo que vinieran desempeñando.

Badajoz, 29 de noviembre de 1991.-El Rector, César Chaparro Gómez.

ANEXO I

Puesto de trabajo: Secretario/a de Secretario general. Localidad: Badajoz. Nivel: 14. Grupo: C/D. Complemento específico anual: 78.600 pesetas. Requisitos: Experiencia en gestión administrativa universitaria.

Adscripción: Funcionarios de la Administración del Estado, de sus Organismos Autónomos y de las Universidades.

Cuerpo: Todos los Cuerpos o Escalas de la Administración General, con exclusión específica de todos los comprendidos en los sectores de la docencia, investigación, sanidad, servicios postales y telegráficos, instituciones penitenciarias y transporte aéreo y meteorología.

ANEXO II

DATOS PERSONALES

Primer apellido	Segundo apellido	Nombre	
DNI	Cuerpo o Escala a la que pertenece	NRP	
Domicilio, calle y número	Provincia	Localidad	Teléfono

DESTINO ACTUAL

Ministerio, Organismo, Universidad	Dependencia	Localidad		
Denominación del puesto de trabajo	NCD	Fecha de posesión	Grado consolidado (en su caso)	

SOLICITA: Ser admitido a la convocatoria pública para proveer puestos de trabajo, por el sistema de libre designación, anunciada por Orden de fecha..... («Boletín Oficial del Estado» de.....), para el puesto de trabajo siguiente:

Puesto de trabajo	NCD	Unidad de que depende	Localidad
-------------------	-----	-----------------------	-----------

Se adjunta curriculum.

En a de de 19.....

ILMO. SR. SUBSECRETARIO DEL MINISTERIO DE ASUNTOS SOCIALES
Plaza Caldereros, 1. 10071 Cáceres
Avenida Elvas, sin número. 06071 Badajoz.