

MINISTERIO DE ASUNTOS SOCIALES

22390 ORDEN de 23 de agosto de 1991 por la que se anuncia convocatoria para la provisión de puestos de trabajo, por el sistema de libre designación, en el Ministerio de Asuntos Sociales (Instituto Nacional de Servicios Sociales).

Conforme a lo dispuesto en el artículo 21 del Real Decreto 28/1990, de 15 de enero («Boletín Oficial del Estado» del 16), por el que se aprueba el Reglamento General de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración del Estado, en aplicación de la Ley 23/1988, de 28 de julio («Boletín Oficial del Estado» del 29), que modifica la de Medidas para la Reforma de la Función Pública.

Este Ministerio acuerda anunciar la provisión, por el sistema de libre designación, de los puestos de trabajo que se señalan en el anexo I de la presente Orden, conforme a las siguientes bases:

Primera.—Los puestos de trabajo objeto de la convocatoria son los que se detallan en el anexo I a la presente Orden, y para optar a ellos, los candidatos deberán reunir los requisitos exigidos en el mismo.

Segunda.—Los interesados remitirán a la Subsecretaría del Departamento, calle José Abascal, número 39, 28003 Madrid, dentro del plazo de quince días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la presente Orden en el «Boletín Oficial del Estado» solicitud, según el modelo que se adjunta como anexo II, en la que hará constar, además de los datos personales, su número de Registro de Personal, y acompañarán su curriculum vitae, en que consten títulos académicos, años de servicios, puestos de trabajo desempeñados en la Administración, estudios y cursos realizados y otros méritos que estimen oportuno poner de manifiesto, detallando, especialmente, las características del puesto que vinieran desempeñando.

Tercera.—Los interesados que en el momento de cursar su solicitud no se hallen destinados en servicios del Ministerio de Asuntos Sociales deberán acompañar certificación expedida por el Jefe de la Unidad a donde estén destinados, en la que consten el Cuerpo, Escala o plaza a que pertenecen, número de Registro de Personal, nivel del puesto de trabajo que desempeñen en la actualidad y grado personal reconocido en su caso.

Cuarta.—La oferta podrá declararse desierta por acuerdo motivado cuando no se encuentre persona idónea para el desempeño del puesto de trabajo entre los solicitantes del mismo.

Lo que se comunica para su conocimiento.

Madrid, 23 de agosto de 1991.—P. D. (Orden de 12 de enero de 1989) el Subsecretario, José Ignacio Pérez Infante.

Ilmo. Sr. Director general técnico y de Servicios.

ANEXO I

NUMERO ORDEN	PUESTO DE TRABAJO	CENTRO DIRECTIVO	LOCALIDAD	N.C.D.	COMPLEMENTO ESPECIFICO	ADSCRIPCION GRADO	ADSCRIPCION CUERPO	DESCRIPCION	MERITOS
1	Director/a Provincial	Direc.Provincial Baleares	Palma de Mallorca BALEARES	28	1.126.644	A	--	Coordinación de las actividades de la Dirección Provincial. Dirección de la gestión de la Unidad y Seguimiento de sus Programas	Conocimiento de prestaciones de la Seguridad Social. Experiencia en la coordinación de equipos de trabajo. Experiencia en dirección de recursos humanos.
2	Director/a Provincial	Direc.Provincial Cáceres	CACERES	28	1.126.644	A	--	Coordinación de las actividades de la Dirección Provincial. Dirección de la gestión de la Unidad y Seguimiento de sus Programas	Conocimiento de prestaciones de la Seguridad Social. Experiencia en la coordinación de equipos de trabajo. Experiencia en dirección de recursos humanos.
3	Director/a Provincial	Direc.Provincial Huesca	HUESCA	27	835.752	A	--	Coordinación de las actividades de la Dirección Provincial. Dirección de la gestión de la Unidad y Seguimiento de sus Programas	Conocimiento de prestaciones de la Seguridad Social. Experiencia en la coordinación de equipos de trabajo. Experiencia en dirección de recursos humanos.
4	Director/a Provincial	Direc.Provincial Murcia	MURCIA	28	1.126.644	A	--	Coordinación de las actividades de la Dirección Provincial. Dirección de la gestión de la Unidad y Seguimiento de sus programas	Conocimiento de prestaciones de la Seguridad Social. Experiencia en la coordinación de equipos de trabajo. Experiencia en dirección de recursos humanos.
5	Director/a Provincial	Direc.Provincial Salamanca	SALAMANCA	27	970.368	A	--	Coordinación de las actividades de la Dirección Provincial. Dirección de la gestión de la Unidad y Seguimiento de sus Programas	Conocimiento de prestaciones de la Seguridad Social. Experiencia en la coordinación de equipos de trabajo. Experiencia en dirección de recursos humanos.

NUMERO ORDEN	PUESTO DE TRABAJO	CENTRO DIRECTIVO	LOCALIDAD	N.C.D.	COMPLEMENTO ESPECIFICO	ADSCRIPCION GRADO	ADSCRIPCION CUERPO	DESCRIPCION	MERITOS
6	Director/a Provincial	Dírec.Provincial Cantabria	CANTABRIA	27	970.368	A	--	Coordinación de las actividades de la Dirección Provincial. Dirección de la gestión de la Unidad y Seguimiento de sus Programas	Conocimiento de prestaciones de la Seguridad Social. Experiencia en la coordinación de equipos de trabajo. Experiencia en dirección de recursos humanos.
7	Director/a Residencia 3ª Edad + 250 plazas	Residencia 3ª edad + 250 plazas	Oviedo ASTURIAS	26	815.220	A	EX11	Atención a los beneficiarios de la Residencia. Dirección, organización, planificación y control de la Residencia.	Experiencia en dirección de Centros Residenciales. Experiencia en gestión y/o dirección de recursos humanos. Experiencia en gestión presupuestaria. Experiencia en gestión de Servicios Sociales.

ANEXO II

DATOS PERSONALES

Primer Apellido	Segundo Apellido		Nombre
D.N.I.	Cuerpo o Escala a la que pertenece		N.R.P.
Domicilio, calle y número	Provincia	Localidad	Teléfono

DESTINO ACTUAL

Ministerio	Dependencia		Localidad
Denominación del puesto de trabajo	N.C.D.	Fecha de posesión	Grado consolidado

SOLICITA: Ser admitido a la convocatoria pública para proveer puestos de trabajo por el sistema de libre designación, anunciada por Orden de fecha (" Boletín Oficial del Estado " de), para el puesto de trabajo siguiente :

Puesto de trabajo	N.C.D.	Unidad de que depende	Localidad
-------------------	--------	-----------------------	-----------

Se adjunta curriculum.

En a de de 19

ILMO. SR. SUBSECRETARIO DEL MINISTERIO DE ASUNTOS SOCIALES