consideraran locales y bienes de las Naciones Unidas durante el tiempo que dure dicho simposio, a tenor del artículo II de la Convención de 13 de febrero de 1946.

5. Las controversias entre el Gobierno y las Naciones Unidas en cuanto a la interpretación o aplicación del Acuerdo que no pueda dirimirse a través de la negociación u otro medio convenido para la solución de controversias se resolverán con arreglo a lo dispuesto en el artículo VIII, sección 30 de la Convención sobre Privilegios e Inmunidados de la Naciones Unidas. des de las Naciones Unidas.

6. Si bien este Acuerdo entrará en vigor desde el momento en que se completen los trámites exigidos por el ordenamiento jurídico español, se aplicará provisionalmente desde la fecha en que se lleve a cabo el intercambio de cartas entre España y la Organización de las Naciones

Deseo manifestarle la conformidad del Gobierno español con los términos expuestos en dicha Nota, que junto con la presente constitui-rán un Acuerdo entre el Gobierno de España y las Naciones Unidas relativo a los arreglos necesarios para la celebración del antedicho Seminario.

Aprovecho esta oportunidad para reiterarle, señor Secretario general

adjunto, el testimonio de mi más alta consideración.

Encargado de Negocios, a.i. FRANCISCO J. VIQUEIRA,

Sr. don Ronald I. Spiers, Secretario general adjunto para Asuntos Políticos y de la Asamblea General y Servicios de Secretaria. Naciones Unidas. Nueva York.

El presente Canje de cartas, constitutivo de Acuerdo, se aplica provisionalmente desde el día 25 de abril de 1991, fecha de la última de dichas cartas, de conformidad con lo establecido en el apartado 6 de las

Lo que se hace público para conocimiento general. Madrid, 22 de mayo de 1991.-El Secretario general técnico en funciones, Aquilino González Hernando.

MINISTERIO DE ECONOMIA Y HACIENDA

13079

RESOLUCION de 6 de mayo de 1991, de la Secretaria de Estado de Economía, sobre préstamos otorgados por las Entidades delegadas a no residentes autorizados por la Orden de 16 de abril de 1991.

La Orden de 16 de abril de 1991 autoriza a las Entidades delegadas para conceder libremente a no residentes préstamos y créditos en pesetas con el mismo alcance que la autoridad monetaria determina para la

concesión de estos préstamos y créditos a residentes.

Esta liberalización comprende los préstamos y créditos de carácter financiero en pesetas otorgados por las Entidades delegadas a no residentes, es decir, aquellos préstamos y créditos no relacionados con transacciones comerciales o prestaciones de servicios en las que parti-cipe un residente, entre los que se incluyen los préstamos hipotecarios destinados a la realización de inversiones extranjeras en España por no residentes. En este último caso, la Orden de 16 de abril de 1991 también supone la eliminación del límite al que hace referencia el artículo 14.1 de la Orden de 4 de febrero de 1990.

La supresión de la limitación vinculada a los pasivos en pesetas convertibles de las Entidades delegadas vigente hasta el momento conlleva la necesidad de dictar las normas de procedimiento relativas a la comunicación y control de las operaciones afectadas por la citada

Orden de 16 de abril de 1991.

En su virtud, dispongo:

Articulo 1.º 1. Por medio de la presente Resolución se dan las normas de procedimiento aplicables a las comunicaciones a efectuar por las Entidades delegadas y al control de los prestamos y créditos autorizados por la Orden de 16 de abril de 1991, que podrán efectuarse con el mismo alcance que la autoridad monetaria determina para la concesión de estos préstamos y créditos a residentes.

Las disposiciones de esta Resolución se aplicarán a los préstamos y créditos financieros en pesetas otorgados por las Entidades delegadas a no residentes y a los préstamos hipotecarios en pesetas otorgados, asimismo, por las Entidades delegadas a no residentes destinados a la realización de inversiones extranjeras en España de acuerdo con el artículo 14.1 de la Orden de 4 de febrero de 1990.

Art. 2.º Los préstamos hipotecarios denominados en pesetas otorgados por las Entidades delegadas a no residentes destinados a la realización de inversiones extranjeras en España, al amparo de lo dispuesto en el artículo 14.1 de la Orden de 4 de febrero de 1990, de

acuerdo con el articulo 12.3 del Reglamento de Inversiones Extranjeras

en España, serán objeto de comunicación conforme a la Resolución de la Dirección General de Transacciones Exteriores de 14 de mayo de 1990, por la que se dan normas para la comunicación de créditos hipotecarios destinados a la adquisición de bienes inmuebles, sin perjuicio de la aplicación a dichos créditos de lo establecido en el artículo 4.º de la presente Resolución.

Art. 3.º 1. Las disposiciones de préstamos y créditos financieros otorgados al amparo de la Orden de 16 de abril de 1991 serán objeto de

abono en cuenta extranjera de pesetas convertibles y se comunicarán en

los estados VH-1, mediante modelo A(4) aplicado al código estadístico 16.51.01 (a largo plazo) o 16.60.01 (a corto plazo).

2. Los reembolsos por amortización e intereses de dichos préstamos y créditos se adeudarán en cuenta extranjera de pesetas convertibles y se comunicarán en los estados CD-1, mediante modelo R(2) aplicado al código 16.51.02 y 16.51.03 (a largo plazo) o 16.60.02 y 16.60.03 (a largo plazo) o 16.60.02 y 16.60.03 (a largo plazo) estados convertibles y se comunicarán en los estados convertibles y se comunicarán en largo legit extrangente de la largo plazo) o 16.60.02 y 16.60.03 (a largo plazo) estados convertibles y se contra convertibles y se convertibles y se contra convertibles y se contra convertibles y se convertibles y se contra convertibles y se convertibles y se contra convertibles y se contra convertibles y se convertibles y se contra convertibles y se convertibles y se contra convertibles y se convertibles y se contra convertibles y se contra convertibles y se contra convertibles y se convert

corto plazo), según corresponda. Art. 4.º Las Entidades delegadas mantendrán a disposición del Banco de España información diaria del importe total de activos en

pesetas frente a no residentes.

La comunicación decenal adjunta al estado «PS» a que se refiere la norma undécima de las de procedimiento (información complementa-ria) de la Circular 10/1989, del Banco de España, sobre cuentas extranjeras de pesetas convertibles, contendrá dicho total de activos con la siguiente disposición de los datos:

Saldo de préstamos y créditos en pesetas convertibles (incluidos los hipotecarios) Saldo de préstamos y créditos vinculados a transacciones comerciales y de servicio Saldo de descubierto en cuentas de pesetas convertibles

Total activos en pesetas frente a no residentes $(1+2+3) \quad \dots \dots$

DISPOSICION DEROGATORIA

Queda derogada la Resolución de la Dirección General de Transacciones Exteriores, de 23 de octubre de 1989, sobre prestamos en pesetas otorgados por las Entidades delegadas a no residentes autorizados por la Orden de 31 de junio de 1989.

DISPOSICION FINAL

La presente Resolución entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

Madrid, 6 de mayo de 1991.-El Secretario de Estado de Economía, Pedro Pérez Fernández.

UNIVERSIDADES

13080

RESOLUCION de 15 de marzo de 1991, de la Universidad de Cádiz, por la que se actualiza la relación de puestos de trabajo del personal funcionario de Administración y Servi-

Desde la publicación de la relación de puestos de trabajo de esta Universidad de fecha 8 de mayo de 1990 hasta el momento actual, la experiencia acumulada aconseja abordar la actualización general de la relación de puestos de trabajo. Esta actualización viene determinada por necesidades organizativas y funcionales, las cuales aconsejan crear nuevas unidades administrativas que den respuesta a las carencias observadas. Al mismo tiempo, la necesaria actualización de la administración universitaria obliga a una reorganización funcional de los puestos contemplados en la anterior relación de puestos de trabajo.

En consecuencia, y de conformidad con lo acordado por la Junta de Gobierno de esta Universidad en su sesión de 15 de marzo de 1991, y por el Consejo Social en su sesión de 10 de mayo de 1991,

Este Rectorado ha resuelto:

Primero.-Se aprueba la relación de puestos de trabajo correspondiente al personal de Administración y Servicios de la Universidad de Cádiz, que se publica como anexo de la presente Resolución.

Segundo.-Aquellos funcionarios que al 1 de enero de 1990 se encuentren desempeñando un puesto de trabajo no correspondiente a su grupo de timbajón podrán continuar desempeñando el mismo.

grupo de titulación podrán continuar desempeñando el mismo.

Tercero.—Los complementos señalados a los puestos de trabajo lo son en la cuantía vigente al día 1 de enero de 1990.

A los efectos económicos y de consolidación de grado, esta relacióntendrá validez de 1 de enero de 1990.

Cádiz, 15 de marzo de 1991.-El Rector, José Luis Romero Palanco.

55 GESTION DE ALUNDS

AUXILIAR NEGOCIADO BECAS

3 14 C D 275

UNIVERSIDAD DE CADIZ RELACION DE PUESTOS DE TRABAJO 1990

16989

Lui

RELACION DE POESTOS DE INDIRAÇÃO 1990			1			
•	FUNCTIONARIOS ADMINISTRA	CION Y SERVICIOS	56 PERSONAL	JEFE SERVICTO PERSONAL	1 26 LD A-B 1000 FORM. 5 Y 6	
			57 PERSONAL	JEFE SECCION PERSONAL DOCENTE	1 24 C B 850 FORM. 5	
COD SERVICIO	DENOMINACION	FC HV FP ESC CESP OBSERVACIONES	58 PERSONAL	JEFE NECOCIADO GESTION P. DOCENTE	1 18 C C-O 500	
			59 PERSONAL	JEFE DE CRUPO GESTION P. DOCENTE	1 16 C C-O 375	
			60 PERSONAL	AUXILIAR NEG. CESTION P. DOCENTE	1 14 C D 275	
** RECTORADO			61 PERSONAL	JEFE NEGOCIADO CONCURSOS P. O.	1 18 C C-D 500	
1 SERVICIOS GENERALES	JEFE SECRETARIA TECNICA RECTOR	1 22 C B-C 650 FORM.1	62 PERSONAL	JEFE GRUPO CONCURSOS P.D.	1 16 C C-0 375	
2 SERVICIOS GENERALES	SECRETARIA/O RECTOR	1 20 LD C 500	63 PERSONAL	JEFE SECCION P.A.S.	1 24 C B 850 FORM. 6	
3 SERVICIOS GENERALES	SECRETARIA/O SEC. GENERAL	1 18 LD C-D 450	64 PERSONAL	JEFE NEGOCIADO GESTION P.A.S.	1 20 C C 500	
4 SERVICIOS GENERALES	AUXILIAR SEC. TECNICA RECTOR	2 14 C D 275	65 PERSONAL	JEFE DE GRUPO GESTION P.A.S.	1 16 C C-O 375	
5 SERVICIOS GENERALES	JEFE NEGOCIADO REGISTRO GENERAL	1 18 C C-0 500	66 PERSONAL	AUXILIAR NEGOCIADO GESTION P.A.S	2 14 C D 275	
6 SERVICIOS GENERALES	AUXILIAR REGISTRO CENERAL	2 14 C D 275	67 PERSONAL	JEFE NEGOCIADO REGISTRO P.A.S.	1 18 C C-0 500	
7 SERVICIOS GENERALES	SECRETARIA VIC. O. ACADEMICA	1 18 LD C-D 450	68 PERSONAL	AUX. HEGOCIADO REGISTRO	1 14 C D 275	
8 SERVICIOS GENERALES	SECRETARIA VIC. INVESTIGACION	1 18 LD C-D 450	69 PERSONAL	JEFE NEGOCIADO NOMINAS	1 20 C C 600	
9 SERVICIOS GENERALES	JEFE NEG. GESTION INVESTIGACION	1 20 C C 500	70 PERSONAL	JEFE GRUPO NOMINAS	1 18 C C-D 450	
10 SERVICIOS GENERALES	AUXILIAR NEG, GESTION INVESTIGACION	1 14 C D 275	71 PERSONAL	ALKILTAR MEGOCIADO MOMIMAS	1 14 C D 350	
11 SERVICIOS GENERALES	SECRETARIA VIC. EXT. UNIVERSITARIA	1 18 LD C-D 450	72 PERSONAL	AUXILIAR NEGOCIADO HOMINAS	1 14 C D 275	
12 SERVICIOS GENERALES	AUDILLIAR EXT. UNIVERSITARIA	1 14 C D 275	l l	'		
13 SERVICIOS GENERALES	SECRETARIA VIC. ALUMNOS	1 18 LD C-D 450	73 PERSONAL	JEFE MEGOCIADO SEGUROS SOCIALES	1 20 C C 500	
14 SERVICIOS GENERALES	AUXILIAR RELACIONES INTERNACIONALES	1 14 C D 275	74 PERSONAL	JEFE GRUPO SEGUROS SOCIALES	1 16 C C-0 375	
15 SERVICIOS GENERALES	JEFE NEG, INFORMACION AL ALUMNADO	1 20 C C 500	75 PERSONAL	AUXILIAR SEGUROS SOCIALES	1 14 C 0 275	
16 SERVICIOS GENERALES	AUX. INFORMACION AL ALLMNADO	1 14 C D 275	76 PERSONAL	PORTERO HAYOR	1 14 C E 665	
17 SERVICIOS GENERALES	SECRETARIA VIC. P. Y DESARROLLO	1 18 LD C-D 450	77 PERSONAL	CONSERUE	1 14 C E 665	
18 SERVICIOS GENERALES	JEFE NEG. SERVICIO PUBLICACIONES	1 20 C C 500	78 PERSONAL	SUBALTERNO	4 14 C E 290	
19 SERVICIOS GENERALES	AUXILIAR NEG. SERV. PUBLICACIONES	1 14 C D 275	79 ASUNTOS ECONOMICOS	JEFE SERVICIO ASUNTOS ECONOMICOS	1 26 LD A-6 1000 * LCDO.ECONOMICAS FORM.4	
20 SERVICIOS GENERALES	ALKILIAR SERVICIO DEPORTES	1 16 C C-D 375	80 ASUNTOS ECONOMICOS	JEFE SECCION CONTABILIDAD Y PPTOS.	1 24 C B 850 FORM. 8	
21 SERVICIOS GENERALES	AUXILIAR SERVICIO DEPORTES	1 14 C D 275	81 ASUNTOS ECONOMICOS	JEFE NEGOCIADO CONTABILIDAD	1 18 C C-0 500	
22 BIBLIOTECA CENTRAL	DIRECTOR BIBLIOTECA CENTRAL	1 27 C A 1000 ## FORM. 7	82 ASUNTOS ECONOMICOS	AUXILIAR DE CONTABILIDAD	1 14 C O 350	
23 BIBLIOTECA CENTRAL	SUBDIRECTOR BIBLIDIECA CENTRAL	1 24 C A-B 850 ## FORM. 7	83 ASUNTOS ECONOMICOS	JEFE NEGOCIADO PRESUPUESTOS	1 20 C C 500	
24 BIBLIOTECA CENTRAL	AYUDANTE BIBLIDIECA B. CENTRAL	2 22 C B 650	84 ASUNTOS ECONOMICOS	AUXILIAR DE PRESUPUESTOS	1 14 C D 350	
25 BIBLIOTECA CENTRAL	JEFE MEGOCIADO B. CENTRAL	1 20 C C 500 ##	BS ASUNTOS ECONOMICOS	JEFE NEGOCIADO TESORERIA	1 20 C C 500	
26 BIBLIOTECA CENTRAL	ALK. ADTVO. B. CENTRAL	2 14 C D 365	86 ASUNTOS ECONOMICOS	ALKILIAR TESORERIA	1 14 C D 275	
27 BIBLIOTECA CENTRAL	AYTE, BIB, DOCLMENTACION Y ARCHIVO	1 20 C 8 500 ***	87 ASUNTOS ECONOMICOS	AUXILIAR DE BANCOS	1 14 C D 350	
28 FORMACION Y PERFETO.	JEFE NEG. DE FORM. Y PERFTO.	1 18 C C-0 500	88 ASUNTOS ECONOMICOS	REGISTRO Y CONTROL INTERNO	1 18 C C-0 450	
29 FORMACION Y PERFETO.	JEFE GRUPO FORM. Y PERFCTO.	1 16 C C-D 375	89 ASUNTOS ECONOMICOS	AUXILIAR DE REGISTRO	1 14 C D 275	
30 1.C.E.	ALK. ADMITVO. I.C.E.	2 14 C D 350	90 ASUNTOS ECONOMICOS	JEFE SECCION GESTION ECONOMICA	1 24 C 8 850 FORM. 4	
31 1.C.E.	SUBALTERNO	1 14 C E 290	91 ASUNTOS ECONOMICOS	JEFE NEGOCIADO HABILITACION Y CAJA	1 20 C C 600	
32 I.C.E.	SUBALTERNO DE NEDIOS AUDIOVISUALES	1 14 C E 665 2.	92 ASUNTOS ECONOMICOS	JEFE GRUPO HABILITACION Y CAJA	1 16 C C-0 375	
33 GERENCIA	SECRETARIA GERENTE		93 ASUNTOS ECONOMICOS	AUXILIAR NEG. HABILITACION Y CAJA	1 14 C D 350	
34 UNIDAD TECNICA		1 18 LD C-D 450 1 27 LD A 1000 ** ARQ. SUPERIOR	94 ASUNTOS ECONOMICOS	JEFE NEGOCIADO GESTION ECONOMICA	1 18 C C-D 500	
35 UNIDAD TECNICA	JEFE SERVICIO U. TECNICA ARQ.		95 ASUNTOS ECONOMICOS	JEFE GRUPO GESTION ECONOMICA	2 16 C C-D 375	
36 UNIDAD TECNICA	JEFE SECC. DBRAS U.TECNICA ARQ.T.	1 24 C B 850 **	96 ASUNTOS ECONOMICOS	AUXILIAR NEG. GESTION ECONOMICA	1 14 C D 275	
	ARG. T. ADJUNTO AL SERVICIO	1 24 C 8 850 **	97 COMPRAS Y PATRIMONTO	JEFE SERVICIO COMPRAS Y PATRIMONIO	1 26 LD A-8 1000 FORM. 10	
37 UNIDAD TECNICA	JEFE DE GRUPO UNIDAD TECNICA	1 16 C C-D 375	98 COMPRAS Y PATRIMONIO	JEFE NEGOCIADO COMPRAS	1 20 C C 500	
38 UNIDAD TECNICA	AUXILIAR UNIDAD TECHICA	1 14 C D 275	99 COMPRAS Y PATRIMONIO	AUXILIAR MEGOCIADO COMPRAS	1 14 C D 275	
39 GESTION DE ALUMNOS	JEFE SERVICIO G.DE ALUHNOS Y S.GLES	1 26 LO A-8 1000 FOR. 2 Y 3	100 COMPRAS Y PATRIMONIO	JEFE NEGOCIADO CONTRATACIONES	1 20 C C 500	
40 GESTION DE ALUMOS	JEFE SECCION G. DE ALUMNOS	1 24 C 8 850 FORM. 2	101 COMPRAS Y PATRIMONIO	AUXILIAR MEGOCIADO CONTRATACIONES	1 14 C D 278	
41 GESTION DE ALUMNOS	JEFE NEGOCIADO ASUNTOS GENERALES	1 18 C C-D 500	102 COMPRAS Y PATRIMONIO	JEFE NEGOCIADO PATRIMONIO	1 18 C C-D 500	
42 GESTION DE ALUMNOS	JEFE DE GRUPO A. GENERALES	1 16 C C-0 375	103 COMPRAS Y PATRIMONIO	AUXILIAR NEGOCIADO PATRIMONIO	1 14 C D 275	
43 GESTION DE ALUMNOS	AUXILIAR ASUNTOS GENERALES	1 14 C D 275	104 GABINETE JURIDICO	JEFE SERVICIO GASINETE JURIDICO	1 27 LD A 1000 * LCDO, DERECHO FORM, 11	
44 GESTION DE ALUMNOS	JEFE NEGOCIADO ACCESO	1 20 C C 500	105 GABINETE JURIDICO	AUXILIAR GABINETE JURIDICO	1 16 C C-D 375	
45 GESTION DE ALUMHOS	JEFE DE GRUPO ACCESO	1 16 C C-D 375	106 AUDITORIA	JEFE SERVICIO AUDITORIA Y C.1.	1 28 LD A 1650 * LCDO. ECONOMICAS FORM. 9	
46 GESTION DE ALUMNOS	AUXILIAR ACCESO	1 14 C D 275	107 AUDITORIA	AUDITOR INTERNO	1 24 C B 750 FORM. 9	
47 GESTION DE ALUMNOS	JEFE MEGOCIADO TITULOS	1 20 C C 500	108 AUDITORIA	AUXILIAR SERVICIÓ AUDITORIA Y C.I.	1 16 C C-D 375	
48 GESTION DE ALUMHOS	JIEFE DE GRUPO TITULOS	1 16 C C-D 375	109 INFORMATICA	DIRECTOR DEL SERV. INFORMATICA	1 28 LD A 1650 *	
49 GESTION DE ALUMNOS	AUXILIAR NEGOCIADO TITULOS	1 14 C D 275	110 INFORMATICA	JEFE SERVICIO INFORMATICA GESTION	1 26 LD A 1495 **	
50 GESTION DE ALUMNOS	JEFE MEGOCIADO TERCER CICLO .	1 18 C C-0 500 .	111 IMFORMATICA	JEFE SECCION EXPLOTACION	1 24 C A 850 **	
51 GESTION DE ALUMNOS	JEFE DE GRUPO TERCER CICLO	1 16 C C-0 375	112 INFORMATICA	ANALISTA DE SISTEMAS	4 22 C A 773 ***	
52 GESTION DE ALUMNOS	AUXILIAR NEGOCIADO TERCER CICLO	1 14 C D 275	113 INFORMATICA	ANALISTA DE APLICACIONES	14 22 C A 773 **	
53 GESTION DE ALUMNOS	JEFE NEGOCTADO BECAS	1 20 C C 500	114 INFORMATICA	PROGRAMADOR DE SISTEMAS	4 20 C B 510 **	
54 GESTION DE ALUMNOS	JEFE DE GRUPO DE BECAS	2 16 C C-0 375	115 INFORMATICA	PROGRAMADOR DE APLICACIONES	10 20 C 8 510 59	
At creates or account			1			

116 INFORMATICA

117 INFORMATICA

OPERADOR DE SISTEMAS

AUXILIAR SERVICIO INFORMATICA

2 16 C C-D 375

COD SERVICIO	EX.MOMENACION	FC NV FP ESC DESP OBSERVACIONES	L DOG GERNITER	OF WANTED AT THE	
		TO THE COLUMN TO SERVICE STREET	COD SERVICIO	DENOMINACION	FC MY FP ESC CESP OBSERVACIONES
** COVEGIO MAYOR	•	•			
118 APPENISTRACION	JEFE DE ADMINISTRACION	1 20 C C 500	172 SECRETARIA	JEFE GRUPO SECRETARIA	1 16 C C-0 375
119 AWINISTRACION	JEFE GRUPO ADMINISTRACION	1 16 C C-O 275	173 SECRETARIA 174 SECRETARIA	AUXILIAR DE SECRETARIA AUXILIAR DE SECRETARIA	1 14 C D 350
	• -		175 DECAMATO	SECRETARIA/O DECANO	1 14 C 0 275 1 16 LD C-0 375
** F. DE CIENCIAS	•		176 DEPARTAMENTOS	AUXILIAR ADHYO, DEPARTAMENTO	1 14 C D 350
120 ADMINISTRACION	JEFE DE ADHIRISTRACION	1 22 C B-C 636 FORM. 8	177 DEPARTAMENTOS	AUXILIAR ADNVO, DEPARTAMENTO	6 14 C D 275
121 ACMINISTRACION	JEFE GRUPO ADMINISTRACION	1 18 C 'C-0 450	178 BIBLIDTECA	JEFE BIBLIOTECA	1 22 C 8 650 ** FORM. 7
122 ACMINISTRACION	AUXILIAR DE ADMINISTRACION	1 14 C D 350	179 BIBLIOTECA	AYUDANTE BIBLIOTECA	3 20 C B 500 **
123 ADMINISTRACION	AUXILIAR DE AUMINISTRACION	1 14 C D 275	180 RIBLIOTECA	AUXILIAR ÁDINO, DE BIBLIOTECA	1 14 C D 365
124 SECRETARIA	JEFE DE SECRETARIA	1 18 C C-D 500	181 BIBLIOTECA	SUBALTERHO BIBLIOTECA	2 14 C E 365
125 SECRETARIA	JEFE GRUPO SECRETARIA	i 16 C C-D 375	182 CONSERJERIA	PORTERO MAYOR	1 14
126 SECRETARIA	AUXILIAR SECRETARIA	1 14 C D 350			c
127 DECAMATO	SECRETARIA/O DECANOS	2 16 LD C-0 375	183 CONSERJERIA	CONSERUE	1 14 C E 665
128 BIBLIOTECA	JEFE BIBLIOTECA CENTRO	1 22 C 8-C 600 ** FORM, 7	184 CONSERJERIA	SUBALTERNO DE CONSERJERTA	5 14 C E 290
129 BIBLIOTECA	AYUDANTE BIBLIOTECA	1 20 C B-C 500 **	1		
130 BIBLIOTECA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO BIBLIOTECA	1 14 C D 365	AM F. DE CC. EMPRESAR.		
131 COMSERJERIA	PORTERO HAYOR	1 14 C E 665	185 ACMINISTRACION	JEFE DE ADMINISTRACION	1 20 C C 500
132 COMPERJERIA	CONSERJE	1 14 C E 665	186 ADMINISTRACION	JEFE GRUPO ADMINISTRACION	1 16 C C-D 375
133 BIBLIGTECA	SUBALTERMO BIBLIOTECA	2 14 C E 365	187 ALMINISTRACION	AUXILIAR DE ADMINISTRACION	1 14 C D 275
134 CORSERUERIA	SUBALTERNO CONSERJERIA	3 14 C E 290	188 SECRETARIA	JEFE DE SECRETARIA	1 18 C C~D 300
135 DEPARTAMENTOS	AUXILIAR ADMYD. DEPARTAMENTO	3 14 C D 350	189 SECRETARIA	JEFE GRUPO SECRETARIA	2 16 C C-D 575
136 DEPARTAMENTOS	ALXILIAR ADHVO. DEPARTAMENTO	4 14 C D 275	190 SECRETARIA	ALCOLLIAR DE SECRETARÍA	2 14 C D 275
** F. DE DERMICHO			191 DECAMATO	SECRETARIA/O DECANO AUXILIAR ADMYO, DEPARTAMENTO	1 16 LD C-O 575
137 ADMINISTRACION	JEFE DE ADMINISTRACION	1 18 C C-0 500	192 DEPARTAMENTOS 193 BIBLIOTECA	JEFE DE BIBLIOTECA	1 14 C D 350 1 22 C B 450 ** FORM, 7
138 ADMINISTRACION	JEFE GRUPO ADMINISTRACION	1 16 C C-D 375	194 BIBLIOTECA	AYUDANTE DE BIBLIOTECA	3 20 C B 500 **
139 ADMINISTRACION	ALXILIAR DE ALMINISTRACION	1 14 C D 275	195 BIBLIOTECA	ALXILIAR ADMINISTRATIVO BIBLIOTECA	1 14 C D 365
140 SECRETARIA	JEFE DE SECRETARIA	1 20 C C 500	195 BIBLIOTECA	SUBALTERNO BIBLIOTECA	2 14 C € 365
141 SECRETARIA	JEFE GRUPO SECRETARIA	2 16 C C-0 375	197 CONSERLERIA	PORTERO MAYOR	0 14 C E 665
142 SEURETARIA	AUXILIAR DE SECRETARIA	2 14 C p 275	198 CONSERLERIA	CONSERUE	D 14 C E 665
143 DECAMATO	SECRETARIA/O DECANO	1 16 LD C-0 375	199 CONSERJERIA	SUBALTERNO DE CONSERJERTA	0 14 C E 290
144 DEPARTAMENTOS	AUXILIAR ADHVO, DEPARTAMENTO	4 14 C D 275			• •
145 BIBLIOTECA	JEFE BIBLIOTECA CENTRO	1 22 C 8 650 ** FORM, 7	44 F 11 Front 12 Ave		
146 BIBLIOTECA	AYUDANTE DE BIBLIOTECA	3 20 C 8 500 **	** E.U. FORM, P. EGB	APIGE CET PERSONALISATIONS CONTRACTOR	
147 BIBLIOTECA	AUXILIAR ACMINISTRATIVO BIBLIOTECA	1 14 C D 365	200 SECRETACION 201 ACHINISTRACION	ACION JEFE SECRETARIA/ADMINISTRACION	1 20 C C 500
148 BIBLIGTECA	SUBALTERNO BIBLIOTECA	2 14 C E 365	202 ADMINISTRACION	JEFE GRUPO ADMINISTRACION AUXILIAR DE ADMINISTRACION	1 16 C C-0 375
149 CONSCRUERTA	PORTERO MAYOR	1 14 C E 665	203 SECRETARIA	JEFE GRUPO SECRETARIA	1 14 C D 275
150 CONSCRUERIA	CONSTRUE	1 14 C E 665	204 SECRETARIA	AUXILIAN DE SECRETARIA	1 16 C C-D 375 2 14 C D 275
151 CONSERMERIA	SUBALTERNO DE CONSERJENTA	3 14 C E 290	205 DIRECCION	SECRETARIA/O DIRECTOR	1 16 LD C-D 375
152 CRIMININOLOGIA	AUXILIAR INSTITUTO CRIMINOLOGIA	1 14 C D 275	206 DEPARTAMENTOS	AURILIAN ACHAO, DEPARTAMENTO	4 14 C D 275
	. •		207 BIGLIOTECA	JEFE DE BIBLIOTECA CENTRO	1 22 C 8 600 #A FORM. 7
** F. DE FILOSOFIA			208 BIBLIOTECA	AYUDANTE DE BIBLIOTECAS	1 20 C 8 500 44
153 ACMINISTRACION	JEFE ADMINISTRACION	1 20 C C 500	209 BIBLIOTECA	AUXILIAR ADMAD, BIBLIOTECA	1 14 C D 365
154 ACMINISTRACION	JETE GRUPO ADMINISTRACION	1 16 C C-D 375	210 BIBLIOTECA	SURALITERNO BIBLIOTECA	. 3 14 C E 365
155 ADMINISTRACION 158 SEDETARIA	AUXILIAN DE ADMINISTRACION	1 14 C D 350	211 CONSERJERIA	PORTERO MAYOR	1 14 C E 665
157 SEDRETARIA	JEFE DE SECRETARIA JEFE GRUPO SECRETARIA	1 20 C C 500 2 16 C C-D 375	212 CONSERJERTA	CONSERUE	1 14 C E 665
158 SECRETARIA	AUXILIAN DE SECRETARIA		213 CONSERJERIA	SUBALTERINO DE CONSERJERTA	3 14 € € 290
159 DECARATO	SECRETARIA/O DEL DECAHO	1 14 C D 350 1 16 LD C-D 375	Į.		
150 DEPARTAMENTOS	ALDITUTAR ACHIVO, DEPARTAMENTO	4 14 C D 350			
161 STALIGHECA	JEFE DE BIBLIOTECA	1 22 C B 650 ** FORM. 7	** E.U. EMPRESARIALES		. 30 5 5 500
162 BIBLIOTECA	AYLDANTE DE BIBLIOTECA	4 20 C B 500 **	1	ACION JEFE SECRETARIA/ADMINISTRACION	1 20 C C 500
163 BIBLIOTECA	ALMILIAR ADAYO. BIBLIDTECA	1 14 C D 365	215 ADMINISTRACION	JEFE GRUPO ADMINISTRACION	1 16 C C-D 375 1 14 C D 275
164 BIBLIOTECA	SUBALTERNO BIBLIOTECA	2 14 C E 365	216 ADMINISTRACION	AUXILIAR DE ADMINISTRACION JEFE GRUPO SECRETARIA	1 16 C C-O 375
165 COMPERLIERIA	PORTERO PAYOR	1 14 C E 665	217 SECRETARIA 218 SECRETARIA	AUXILIAN DE SECRETARIA	2 14 C D 275
166 CONSERLIERTA	CONSERJE	1 14 C E 665	219 OTRECCION	SECRETARIA/O DIRECTOR	1 16 LD C-D 375
167 COMSERUERIA	SUBALTERNO DE CONSERUERTA	3 14 C E 290	220 DEPARTAMENTOS	AUXILIAR ADINO. DEPARTAMENTO	1 14 C D 275
		-	221 BIBLIOTECA	AYUDANTE DE BIBLIOTECA	1 20 C B 573 **
## F. DE NEDICIHA			222 BIBLIOTECA	ALEXTLIAR ADMYO. BIBLIOTECA	1 14 C D 365
168 ADMINISTRACION	JEFE DE ADMINISTRACION	1 20 C C 500	223 BIBLIOTECA	SUBALTERNO SIBLIOTECA	2 14 C E 365
169 ALMINISTRACION	JEFE CRUPO ADMINISTRACION	2 16 C C-D 375	224 CONSTRUERTA	PORTERO HAYOR	1 14 C E 665
170 ADMINISTRACION	AUXILIAR DE ADMINISTRACION	2 14 C D 350	225 COMSERJERIA	CONSERUE	1 14 C E 665
171 SECRETARIA	JEFE DE SECRETARIA	1 18 C C-D 500	226 CONSERJERIA	SUBALTERNO DE CONSERJERTA	3 14 C E 290
			•		

Lunes 27 mayo 1991

BOE núm. 126

COD SERVICIO	DEHOHTHACION	FC NV FP ESC DESP DESERVACIONES	COD SERVICIO	DENONTHACTON	FC MY FP ESC CESP OBSERVACIONES	Į₩
		•			C D 750	BOE
** E.U. D#FERMERIA			281 ACMINISTRACION	ALMILIAR DE ADMINISTRACION	1 14 C D 350	2
	ACION JEFE SECRETARIA/ADMINISTRACION	1 18 C C-O 500	282 SECRETARIA	JEFE GRUPO SECRETARIA	1 16 C C-D 375 2 14 C D 275	núm.
228 ADMINISTRACION 229 ADMINISTRACION	JEFE GRUPO ADMINISTRACION	1 16 C C-D 375	283 SECRETARIA	AUXILIAR DE SECRETARIA	2 14 C D 275 1 16 LD C=D 375	اج
	ALKILIAR ADMINISTRACION	2 14 C D 275	284 DIRECCION	SECRETARIA/O DIRECTOR	1 14 C E 665	
230 SECRETARIA	JEFE DE GRUPO DE SECRETARIA	1 16 C C-D 375	285 CONSERJERIA	PORTERO MAYOR	1 14 C E 665	126
231 SECRETARIA	AUXILIAR DE SECRETARIA	1 14 C B 275	286 CONSERJERIA	CONSERUE	3 14 C E 290	ì
232 DIRECTION	SECRETARIA/O DIRECTOR	1 16 LD C-0 375	287 CONSERJERIA	SUBALTERNO DE CONSERUERIA	3 14 C E 270	İ
233 DEPARTAMENTOS	ADXILIAR ADHYO, DEPARTAMENTO	1 14 C D 275				1
234 BIBLIOTECA 235 CONSERJERIA	SUBALTERNO BIBLIOTECA	2 14 C E 365	** E.S. MARINA CIVIL			-
	PORTERO MAYOR	1 14 C E 665	288 ADMINISTRACION	JEFE DE ADMINISTRACION	1 20 C A-8 500	i
236 CONSERVERTA	CONSERJE.	1 14 C E 665	289 ACREMISTRACION	JEFE DE GRUPO DE ADHON.	1 16 C C-D 375	ŀ
237 (CONSERJERIA	SUBALTERNO DE CONSERJERTA	3 14 C E 290	290 ADMINISTRACION	ALMILIAR DE ADHON.	1 14 C D 350	
RA E.U. MAVALES			291 SECRETARIA	JEFE DE SECRETARIA	1 18 C · C~D 500	
	ACION JEFE SECRETARIA/ADMINISTRACION	1 18 C C-O 500	292 SECRETARIA	JEFE DE GRUPO DE SECRETARIA	1 16 C C-D 450	1.
239 ADMINISTRACION	JEFE GRUPO ADMINISTRAC.	1 16 C C-D 375	293 SECRETARIA	AUXILIAR DE SECRETARIA	2 14 C D 275	
240 ADMINISTRACION	AUX. DE ADMINISTRACION	1 14 C D 275	294 DIRECCION	SECRETARIA/O DE DIRECCION	1 16 LD C-D 375	
24) SECRET ARIA	JEFE DE GRUPO DE SECRETARIA	1 16 C C-O 375	295 BIBLIOTECA	SUBALTERNO DE BIBLIOTECA	2 14 C E 365	ļ
242 SELRETARIA	AURILIAR DE SECRETARIA	1 14 C D 275	296 CONSERJERTA	PORTERO MAYOR	1 14 C E 665	
243 DIRECCION	SECRETARIO/ DIRECTOR	1 16 LD C-O 375	297 CONSERUERIA	CONSERJE	1 14 C E 665	1
244 DEPARTAMENTOS	AUXILIAR ADMVO, DEPARTAMENTO	1 14 C D 275	298 CONSERUERIA	SUBALTERNO DE CONSERJERIA	3 14 C E 290	- 1
245 BIBLIOTECA	SUBALTERNO BIBLIOTECA	2 14 C E 290		•		
246 CONSERJERIA	PORTERO MAYOR	1 14 C E 665	## E.U. GRADUADOS SOC.			İ
247 CONSERVERIA	CONSERUE	1 14 C E 665	299 SECRETARIA/ADMINISTE	RACION JEFE DE SECRETARIA/ADHON.	1 18 C C-O 500	
248 CONSERJERIA	SUBALTERNO DE CONSERJERTA	3 14 C E 290	300 ACMINISTRACION	JEFE DE CRUPO DE ADHON.	1 16 C C-D 450	
			301 ADMINISTRACION	AUXILIAR DE ADMON.	1 14 C D 275	h4
** E.U. POLIT. ALG.			302 SECRETARIA	JEFE DE GRUPO DE SECRETARIA	1 16 C C-D 450	
	CION JEFE SECRETARIA/ADMINISTRACION	1 20 C C 500	303 SECRETARIA	AUXILIAR DE SECRETARIA	2 14 C D 275	Lunes
250 ALMINISTRACION	JEFE GRUPO ADMINISTRACION	1 16 C C-O 375	304 DIRECCION	SECRETARIA/O DE DIRECCION	1 16 LD C-O 375	(v)
251 ADMINISTRACION	AUXILIAR DE ADMINISTRACION	1 14 C D 350	305 COMSERUERTA	PORTERO MAYOR	1 14 C E 665	27
252 SECRETARIA	JEFE GRUPO SECRETARIA	1 16 C C-D 375	306 CONSERJERTA	CONSERUE	1 14 € 665	ļ.
253 SECRETARIA	AUXILIAR DE SECRETARIA	2 14 C D 275	307 COMSERJERIA	SUBALTERNO DE CONSERJERIA	3 14 C E 290	mayo
254 DIRECCION	SECRETARIA/O DIRECTOR	1 16 LD C-0 375				\forall
255 DEPARTAMENTOS	AUXILIAR ADRITYO, DEPARTAMENTO	1 14 C D 275				١٥
256 BIBLIOTEEA	AYLDANTE DE BIBLIOTECA	1 20 C B 575 **	** CONSEJO SOCIAL			199
257 BIBLIOTECA	AUXILIAR ADRVO. BIBLIOTECA	1 14 C D 365	308 SECRETARIA	SECRETARIA/O DEL SECRETARIO C.SOC.	1 18 LO C-O 450	19
258 BIBLIOTECA	SUBALTERNO BIBLIOTECA	2 14 C E 365				i i
259 CONSERJERIA	PORTERO MAYOR	1 14 C E 665				
260 CONSERJERIA	CONSERJE	1 14 C E 665				
261 CONSERJERIA	SUBALTERNO DE CONSERJERIA	3 14 C E 290				
262 INFORMATICA	PROGRAMADOR DE APLICACIONES	1 20 C B 510 ** 1.	\			- 1
263 INFORMATICA	OPERADOR DE SISTEMAS	2 18 C C 496 ** 1.			*	
				CLAVES DE DISSERVACIONES		l
** E.U. POLIT, CADIZ				WANTED	•	
264 SECRETARIA/ADMINISTRA	ACION JEFE SECRETARIA/ADMINISTRACION	1 20 C C 500		•		
265 ADMINISTRACION	JEFE GRUPO ADMINISTRACION	1 16 C C-D 375	* Puestos de Adsonipción	i indistinto para Cuerpon o Encuisa de	e Administración General o Educati	va. .
266 ADMINISTRACION	AUXILIAR DE ADMINISTRACION	1 14 C D 350		nestas especiales o especializados p		
267 SECRETARIA	JEFE GRUPO SECRETARIA	1 16 C C-D 375	1. Dependencia orgánica S		· ·	
268 SECRETARIA	AUXILIAR DE SECRETARIA	2 14 C D 350	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
269 DIRECCION	SECRETARIA/O DIRECTOR	1 16 LD C-D 375	2. A extinguir	•		1
270 DEPARTAMENTOS	AUXILIAR ADHVO. DEPARTAMENTO	3 14 C D 275	Form. 1 Gentión Universi	torin	•	- 1
271 BIBLIDTECA	AYUDANTE DE BIBLIOTECA	1 20 C B 575 **	Form. 2 Gentión Atomnos			1
272 BIBLIOTECÀ	AUXILIAR ADMYO, BIBLIOTECA	1 14 C D 365	1			j
273 BIBLIOTECA	SUBALTERNO BIBLIOTECA	1 14 C E 365	Form. 3 Asuntos Generale			i
274 CONSERJERTA	PORTERO MAYOR	1 14 C E 665	Form, 4 Gestión Financie	rra		1
275 CONSERUERIA	CONSERJE	1 14 C E 665	Form. 5 Gention Personal	Docente	• •	- I
276 COMSERJERIA	SUBALTERNO DE CONSERJERIA	3 14 C E 290	Form. 6 Gention Termonal	Administración y Servicios		I
277 INFORMATICA	ANALISTA DE SISTEMAS	1 22 C A 773 A* 1.	Form, 7 Gention Hiblinte			
278 INFORMATICA	PROGRAMADOR DE APLICACIONES	1 20 C & 510 ** 1.		•		.
	The state of the s		Form. 8 Contabilidad y l'	·		l
** E.U. EMPRES. CADIZ			Form. 9 Sistemos de Audi			
		1 20 C C 500	Form. 10 Contratación Adm	tistiatrat i va		6991
279 SECRETARIA/ADHINISTR	OUTION TELE DEDVETWEIN WHITH IS HOUST THE			,		1.00

THE STATE OF THE SECTION OF THE SECT