

6201 ACUERDO de 31 de enero de 1990, de las Mesas del Congreso de los Diputados y del Senado, en reunión conjunta, por el que se convoca oposición, turnos libre y restringido, para la provisión de seis plazas del Cuerpo de Redactores Taquígrafos y Estenotipistas de las Cortes Generales.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 8.º, 8, del Estatuto del Personal de las Cortes Generales, las Mesas del Congreso de los Diputados y del Senado, en su reunión conjunta del día 31 de enero de 1990, han acordado convocar oposición para proveer seis plazas del Cuerpo de Redactores Taquígrafos y Estenotipistas de las Cortes Generales.

De dichas plazas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 8.º, 9, del Estatuto del Personal de las Cortes Generales, se reserva un 25 por 100 para su provisión por turno restringido por miembros de otros Cuerpos de las Cortes Generales con titulación suficiente. Las vacantes que no se cubran en dicho turno incrementarán el turno libre.

A esta oposición podrán concurrir taquígrafos y estenotipistas, indistintamente.

La oposición se realizará con sujeción a las siguientes bases:

Primera.—El Tribunal calificador, que será designado por las Mesas de ambas Cámaras en reunión conjunta, será presidido por un Secretario del Congreso de los Diputados o del Senado y estará integrado, además, por un Diputado o Senador, el Letrado Mayor de las Cortes Generales, el Jefe del Departamento de Redacción del Diario de Sesiones y un redactor, que actuará como Secretario.

Las Mesas, en reunión conjunta designarán también los miembros suplentes del Tribunal que sustituirán a los titulares en caso de renuncia justificada o imposibilidad de desempeñar su función.

Segunda.—Para ser admitido a las pruebas selectivas será necesario, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 8.º, 2, del Estatuto del Personal de las Cortes Generales, reunir los requisitos siguientes:

- Poseer la nacionalidad española y ser mayor de edad.
- Estar en posesión del título de diplomado universitario u otro equivalente, o en condiciones de obtenerlo en la fecha en que termine el plazo de presentación de instancias.
- No hallarse inhabilitado para el ejercicio de la función pública por sentencia firme.
- No padecer enfermedad o defecto físico que impida el desempeño de las funciones correspondientes.
- Cumplir los requisitos que se establecen en la presente convocatoria.

Los aspirantes deberán reunir dichos requisitos en la fecha en que termine el plazo de presentación de solicitudes.

Tercera.—La oposición constará de los ejercicios siguientes, que podrán realizarse simultáneamente para los turnos libre y restringido.

1.º Escritura al dictado y traducción en caracteres comunes de un texto elegido a la suerte por los aspirantes entre los tomos de discursos pronunciados en las Cortes que habrá sobre la Mesa del Tribunal, texto que será dictado a una velocidad de 120 a 130 palabras por minuto.

2.º Los opositores aprobados en el ejercicio anterior efectuarán el día que se señale, un segundo ejercicio consistente en contestar, por escrito, en el plazo de dos horas, a dos temas obtenidos a la suerte de entre los que constituyen el programa que se publica como anejo.

3.º Los opositores aprobados en el anterior ejercicio efectuarán, el día que se señale, el tercero que consistirá en la escritura y traducción de un texto, elegido como el correspondiente al primer ejercicio, que se dictará a la velocidad de 130 a 140 palabras por minuto.

4.º Los opositores que resulten aprobados en el tercer ejercicio efectuarán, el día que el Tribunal señale, un cuarto ejercicio de escritura y traducción de un texto, elegido como los de los ejercicios primero y tercero, que será dictado a una velocidad superior a la rapidez media de la oratoria parlamentaria.

5.º Los opositores que resulten aprobados en el cuarto ejercicio realizarán en sesiones del Congreso de los Diputados o del Senado otras tres pruebas prácticas, que integrarán el quinto y último ejercicio, juzgándose de la perfección del trabajo que presenten por su conformidad con el realizado por el turno-guion de los Redactores oficiales.

La duración de cada una de estas pruebas será de diez minutos.

Cuarta.—Los ejercicios serán todos eliminatorios. El resultado de los cuatro primeros ejercicios se publicará, sucesivamente, en los tableros de anuncios de los Palacios del Congreso de los Diputados y del Senado, así como los nombres de los opositores que, una vez realizado el ejercicio quinto, sean propuestos para ocupar plaza.

Finalizada la oposición, se publicará una lista de aprobados para ambos turnos, así como otra general, refundida, según el orden de puntuación obtenido, que, por conducto del Letrado Mayor de las Cortes Generales se elevará a los Presidentes de ambas Cámaras en unión de la correspondiente propuesta de nombramiento, acompañando el expediente de la oposición con todos los ejercicios y las actas de las sesiones del Tribunal.

Quinta.—Quienes deseen tomar parte en la oposición deberán presentar, o remitir en la forma prevista en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, en la Secretaría General del Congreso de los Diputados, Dirección de Gobierno Interior, en días laborables excepto sábados, de diez a catorce horas, por la mañana, y de dieciséis a dieciocho horas, por la tarde, desde el día siguiente a la publicación de la presente convocatoria, hasta el día 26 de abril de 1990, la oportuna instancia según modelo oficial que figura como anejo a esta convocatoria, dirigida al Letrado Mayor de las Cortes Generales. En dicha solicitud se hará declaración expresa del turno por el que optan y se consignará el nombre y dos apellidos, número de documento nacional de identidad, fecha de nacimiento, domicilio, a efectos de notificaciones, teléfono y título que posean. Asimismo, se hará declaración expresa de asumir el compromiso de tomar posesión dentro del plazo de un mes, a contar desde la notificación del nombramiento.

A la instancia podrá acompañarse relación de los méritos de todo orden que puedan tener trascendencia a los efectos de ilustrar el juicio del Tribunal.

En concepto de derechos de examen, los opositores abonarán la cantidad de 2.000 pesetas en el momento de presentar sus instancias. En el caso de que la solicitud se envíe en la forma prevista en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos de examen se abonará mediante giro postal o telegráfico, cuyo número y fecha deberán consignarse en la instancia, dirigido a «Departamento de Personal y Gobierno Interior del Congreso de los Diputados (oposición Cuerpo de Redactores Taquígrafos y Estenotipistas)».

Sexta.—A la vista de las instancias presentadas, el Tribunal mediante resolución, hará pública en el «Boletín Oficial del Estado» y en el «Boletín Oficial de las Cortes Generales», así como en el tablero de anuncios del Congreso de los Diputados y en el del Senado, la relación provisional de candidatos admitidos a la oposición, así como de los excluidos, con expresión de los motivos de exclusión en cada caso. En el plazo de quince días naturales, contados a partir del día siguiente al de la publicación de dicha resolución en el «Boletín Oficial del Estado», podrán presentarse reclamaciones a la citada relación o subsanación de defectos en que los aspirantes hubieren incurrido y que hayan motivado, en su caso, la exclusión.

Séptima.—Transcurrido dicho plazo, el Tribunal hará pública, por el mismo procedimiento, la relación de candidatos definitivamente admitidos a la oposición.

Octava.—Los ejercicios comenzarán a partir del mes de octubre de 1990. La fecha y hora que se señale para la celebración del primer ejercicio, se hará pública en el «Boletín Oficial del Estado» y tablero de anuncios de las Cortes Generales con quince días de antelación, como mínimo.

El orden de actuación vendrá determinado por el que resulte del sorteo público, de aplicación a todos los procesos de selección que se convoquen durante 1990 en el ámbito de las Cortes Generales, que realice la Administración Parlamentaria.

Novena.—Los opositores propuestos por el Tribunal calificador para ocupar plazas deberán entregar en la Dirección de Gobierno Interior citada, dentro del plazo de treinta días, contados a partir de la propuesta de nombramiento, los documentos siguientes:

- Documento nacional de identidad y fotocopia del mismo para su compulsión.
- Título original de diplomado universitario o equivalente a que se alude en la base segunda de esta convocatoria, así como una fotocopia del mismo, para su compulsión.

Décima.—El programa de los temas a que se refiere el ejercicio segundo es el que se publica a continuación como anejo de esta convocatoria.

Palacio del Congreso de los Diputados, 31 de enero de 1990.—El Letrado Mayor de las Cortes Generales, Ignacio Astarloa Huarte-Mendicoa.

ANEJO

Programa de temas para las oposiciones al Cuerpo de Redactores Taquígrafos y Estenotipistas de las Cortes Generales

- El Estado en su proceso histórico de formación. El Estado español.
- El Derecho. El ordenamiento jurídico. Las fuentes del Derecho.
- La Constitución: Idea general. La Constitución española de 1978. Principios básicos. La reforma de la Constitución.
- Los derechos y deberes fundamentales en la Constitución española. En especial, el derecho de asociación política y sindical.
- Los órganos constitucionales. La Jefatura del Estado y sus formas. La Corona en la Constitución española. Las funciones constitucionales del Rey. La sanción de las leyes.
- Los Parlamentos. Evolución. Funciones. Los Reglamentos de las Cámaras.
- Las Cortes Generales. Naturaleza y composición. Sistema electoral. Las Diputaciones permanentes.

8. Las funciones de las Cortes Generales. Los Reglamentos del Congreso de los Diputados y del Senado. Procedimiento de reforma.
9. El estatuto de los parlamentarios. Los privilegios de inviolabilidad e inmunidad. El suplicatorio, su tramitación. Los Grupos Parlamentarios.
10. La Presidencia y la Mesa de las Cámaras. Designación, período de mandato y cese. Competencias. La Junta de Portavoces.
11. Las Comisiones. Clases. Competencias. Estructura. La Presidencia de las Comisiones. Las Ponencias. El Pleno de las Cámaras.
12. El funcionamiento del Congreso de los Diputados y del Senado. El orden del día. Las sesiones. Los debates. Las votaciones. La disciplina parlamentaria.
13. El proceso legislativo. La iniciativa legislativa. El procedimiento legislativo ordinario. Proyectos y proposiciones de ley. Las enmiendas y votos particulares: Concepto, clases y tramitación. Las enmiendas que suponen aumento de gastos o disminución de ingresos.
14. El Defensor del Pueblo como Alto Comisionado de las Cortes Generales. Designación. Competencias.
15. La Secretaría General del Congreso de los Diputados y del Senado. El Letrado Mayor de las Cortes Generales. El Secretario del Congreso de los Diputados. El Letrado Mayor del Senado. Los Secretarios generales adjuntos. Los Directores. Otros órganos.
16. Las funciones de los servicios de las Cámaras en el procedimiento parlamentario. Registro. Tramitación de proyectos, enmiendas y proposiciones en Comisión y en Pleno. Funciones de los Cuerpos de Letrados y Técnico-Administrativo y Auxiliar-Administrativo en estas materias. Las publicaciones de las Cortes Generales.
17. El personal de las Cortes Generales (I). Los funcionarios de las Cortes Generales. Ingreso y cese. Situaciones.
18. El personal de las Cortes Generales (II). Derechos y deberes e incompatibilidades de los funcionarios de las Cortes Generales. Régimen disciplinario.
19. El Cuerpo de Letrados. El Cuerpo de Archiveros-Bibliotecarios. El Cuerpo de Asesores Facultativos. El Cuerpo de Redactores Taquígrafos y Estenotipistas. El Cuerpo Técnico-Administrativo. El Cuerpo Auxiliar-Administrativo. El Cuerpo de Ujieres.
20. Los Presupuestos Generales del Estado: Su significación y estructura. Tramitación legislativa. Enmiendas al proyecto de ley de Presupuestos.
21. Procedimientos legislativos especiales: Proyectos y proposiciones de Ley Orgánica. Estatutos de Autonomía. Revisión constitucional. Competencia legislativa plena en Comisiones. Lectura única de un proyecto de ley. Tratados y Convenios Internacionales. Procedimiento de urgencia. Otras especialidades procedimentales en el Congreso de los Diputados y en el Senado.
22. Los procedimientos de control del Ejecutivo. La moción de censura y la cuestión de confianza. Las interpretaciones. Las preguntas. Proposiciones no de ley y mociones. El debate de comunicaciones, programas e informes del Gobierno y de otros órganos estatales.
23. El Gobierno. Composición. Competencias constitucionales. Relaciones con las Cortes Generales.
24. La Administración Central del Estado. Organos superiores. Los Ministros. Los Secretarios de Estado. Los Subsecretarios y los Directores generales.
25. Las nacionalidades y regiones. Las Comunidades Autónomas en Derecho español. Los Estatutos y su aprobación. Competencias. Control y coordinación con el Estado.
26. Las provincias. Organización y competencia: Régimen común y regímenes especiales. Las Diputaciones Provinciales. Los Gobernadores Civiles y la Administración periférica del Estado.
27. El Municipio y los demás entes locales. Organización y competencia: Régimen común y regímenes especiales.
28. Los funcionarios. Naturaleza jurídica de la relación del funcionario público con el Estado.
29. Sistemas generales de ingreso, ascenso y separación de los funcionarios. Idea general de los Cuerpos al servicio de la Administración española.
30. Derechos y deberes de los funcionarios públicos. Los secretos oficiales.
31. Responsabilidad administrativa, civil y criminal de los funcionarios públicos. Los expedientes disciplinarios.
32. La potestad reglamentaria de la Administración. La Jurisdicción Contencioso-Administrativa.
33. El Poder Judicial. Configuración constitucional. El Consejo General del Poder Judicial. El Tribunal Supremo. El Ministerio Fiscal.
34. El Tribunal Constitucional. Composición. Naturaleza. Los procesos de constitucionalidad de las normas. El recurso de amparo. Los conflictos de competencia.

SOLICITUD DE ADMISION A PRUEBAS SELECTIVAS PARA EL INGRESO COMO FUNCIONARIO DE LAS CORTES GENERALES

Oposiciones al Cuerpo de Redactores Taquigrafos y Estenotipistas de las Cortes Generales. Convocatoria de fecha

(Primer apellido) (Nombre) (Segundo apellido)

Sexo

Fecha de nacimiento

Nacionalidad

Documento nacional de identidad:

Domicilio:

Población: Teléfono:

Formación:

Titulos académicos

Centro que los expidió

Formación table with dotted lines for titles and centers.

Table with 4 columns: Idiomas, Traduce, Habla, Escribe.

Turno (libre o restringido) por el que se opta:

Forma de abono de los derechos de examen:

- Giro postal número de fecha Giro telegráfico número de fecha Ingreso directo.

Ejercicios de mérito u optativos que, de conformidad con las bases de la convocatoria, elige el aspirante:

.....

Otros datos que hace constar el aspirante:

.....

El abajo firmante DECLARA:

- Que no padece enfermedad o defecto fisico que le impidan el ejercicio de las funciones correspondientes. - Que no se halla inhabilitado para el ejercicio de las funciones públicas por sentencia firme.

Asimismo, SE COMPROMETE a tomar posesión dentro del plazo de un mes, a contar desde la notificación del nombramiento.

En a de de

(Firma)