

2. Situación Administrativa.

Señálese el recuadro correspondiente, cumplimentando los datos adicionales, en su caso:

Servicio activo. Servicio en Comunidades Autónomas.
Otras:

3. Puesto que ocupa.

Indíquese el puesto de trabajo en que esté destinado:
Ministerio/Organismo/Comunidad Autónoma/Entidad.....
Localidad..... Denominación del puesto.....
Complemento de destino..... pesetas. Fecha de toma de posesión.....

4. Particularidades.

Determinar en su caso:

5. Cursos.

Cursos de Formación y Perfeccionamiento, a que se refiere la base quinta, que tiene acreditados el funcionario:

Denominación	Centro que lo impartió
.....
.....
.....
.....

6. Titulaciones.

Titulaciones académicas, que tiene acreditadas el funcionario:

Denominación	Centro que lo impartió
.....
.....
.....
.....

7. Antigüedad.

Tiempo de servicios reconocidos (sin computar los prestados con carácter simultáneo) hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Años.....	Meses.....	Días.....
.....

Expedido en a de de 19...

(Firma y sello)

MINISTERIO DE ASUNTOS EXTERIORES

3899 ORDEN de 13 de febrero de 1990 por la que se convocan a libre designación entre funcionarios, puestos de trabajo vacantes en el Departamento.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 20.1, b), de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública. Este Ministerio acuerda anunciar la provisión, por el procedimiento de libre designación, de los puestos de trabajo que se relacionan en la presente Orden, que figuran en la relación de puestos de trabajo publicada en el «Boletín Oficial del Estado» de fecha 4 de abril, con arreglo a las siguientes bases:

Primera.-Los puestos de trabajo que se convocan por la presente Orden podrán ser solicitados por los funcionarios que reúnan los requisitos establecidos para el desempeño de los mismos.

Segunda.-Las solicitudes se presentarán en el modelo de instancia que figura como anexo II y se dirigirán en el plazo de quince días hábiles a contar desde el siguiente al de la publicación de la presente Orden en el «Boletín Oficial del Estado», al ilustrísimo señor Subsecretario del Ministerio de Asuntos Exteriores, plaza de la Provincia, número 1, Madrid.

Tercera.-En el supuesto de que un mismo solicitante optase a más de un puesto de trabajo de los enunciados en el anexo I deberá formular petición independiente por cada uno de ellos, indicando el orden de preferencia en que los mismos se solicitan.

Cuarta.-Junto con la solicitud, los aspirantes acompañarán su currículum vitae, en el que consten títulos académicos, años de servicio, puestos de trabajo desempeñados en la Administración, estudios y cursos realizados y otros méritos que se estime oportuno poner de manifiesto y harán constar detalladamente las características del puesto que vinieran desempeñando.

Lo que comunico a V. I. para su conocimiento y efectos. Madrid, 13 de febrero de 1990.-P. D., el Subsecretario, Inocencio Félix Arias Llamas.

Ilmo. Sr. Director general del Servicio Exterior.

ANEXO I

CONSEJO SUPERIOR DE ASUNTOS EXTERIORES

Puesto de trabajo: Miembro. Nivel: 24. Número: 1. Localidad: Madrid. Cuerpo o Escala: A. Otros requisitos: Experiencia relaciones internacionales. Dominio inglés y francés.

DIRECCIÓN GENERAL DEL SERVICIO EXTERIOR

Oficialía Mayor

Puesto de trabajo: Jefe de Sección Guardia Cifra. Nivel: 24. Complemento específico: 266.748 pesetas. Número: 2. Localidad: Madrid. Cuerpo o Escala: A. Otros requisitos: Experiencia relaciones internacionales. Dominio inglés y francés.

Puesto de trabajo: Jefe de Sección Comunicaciones Generales. Nivel: 24. Complemento específico: 266.748 pesetas. Número: 1. Localidad: Madrid. Cuerpo o Escala: A/B. Otros requisitos: Experiencia y conocimiento en sistemas de comunicaciones informatizadas.

DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS CONSULARES

Puesto de trabajo: Subdirector general. Nivel: 30. Complemento específico: 2.291.484 pesetas. Número: 1. Localidad: Madrid. Cuerpo o Escala: A. Otros requisitos: Experiencia relaciones internacionales. Dominio inglés y francés.

ANEXO II

DATOS PERSONALES:

Primer apellido	Segundo apellido	Nombre	
DNI	Cuerpo o Escala a que pertenece	NRP	
Domicilio, calle y número	Provincia	Localidad	Teléfono

Grado consolidado o nivel que ocupa

DESTINO ACTUAL:

Ministerio	Dependencia	Localidad
------------	-------------	-----------

SOLICITA: Ser admitido a la convocatoria pública para proveer puestos de trabajo por el sistema de libre designación, anunciada por Orden de fecha..... («Boletín Oficial del Estado» de.....), para el puesto de trabajo siguiente:

Designación del puesto de trabajo	Nivel específico	Centro Directivo o Unidad de que depende	Localidad

Se adjunta currículum.

En a de de 19.....