

## B. OPOSICIONES Y CONCURSOS

## MINISTERIO DE JUSTICIA

**16742** ORDEN de 29 de junio de 1988 por la que se convoca concurso para la provisión de puestos de trabajo correspondientes a los grupos C y D, con funciones administrativas auxiliares en las Gerencias Provinciales del Ministerio de Justicia.

Vacantes distintos puestos de trabajo dotados presupuestariamente, cuya provisión se estima ineludible en razón de las necesidades del servicio, y de conformidad con las atribuciones que le confiere el artículo 9.º 2, del Real Decreto 2169/1984, de 28 de noviembre («Boletín Oficial del Estado» de 7 de diciembre), y la autorización que se contempla en la Resolución de 12 de mayo de 1988 («Boletín Oficial del Estado» del 20), de la Secretaría de Estado para la Administración Pública.

Este Ministerio, de acuerdo con lo previsto en el artículo 20, 1. a), de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, ha dispuesto:

Primero.—Convocar concurso para la provisión de los puestos de trabajo vacantes que se relacionan en el anexo I de esta Orden, donde se especifican, en su caso, además de las circunstancias establecidas en el punto tercero, 1, de la citada Resolución de la Secretaría de Estado para la Administración Pública, los méritos no preferentes y las puntuaciones mínimas para su adjudicación.

Segundo.—Las bases por las que se regirá el presente concurso son las aprobadas por Resolución de la Secretaría de Estado para la Administra-

ción Pública de fecha 12 de mayo del año en curso, publicadas en el «Boletín Oficial del Estado» número 121, del día 20 del mismo mes, páginas 15382 a 15384, ambas incluidas.

Tercero.—1. El modelo de certificación de los méritos preferentes a que se refiere la base cuarta de las anteriormente citadas es el que se acompaña como anexo II a la presente Orden.

2. Los méritos no preferentes alegados por los concursantes deberán relacionarse en copia del modelo que figura como anexo III de esta Orden.

Cuarto.—El modelo de solicitud para participar en este concurso es el que se acompaña como anexo IV a la presente Orden. A la misma deberá unirse la relación del puesto o puestos a que aspire el concursante, por orden de preferencia, adaptándose al modelo que figura como anexo V.

Quinto.—1. Los méritos no preferentes serán valorados por una Comisión compuesta por la Directora general de Servicios, quien la presidirá y podrá delegar en el Oficial Mayor, un/a funcionario/a de la Oficialía Mayor que actuará como Secretario/a y tres Vocales.

2. Formará parte también de esta Comisión un representante de cada una de las Centrales Sindicales que haya suscrito el oportuno acuerdo con la Administración en materia de participación.

3. Los miembros de esta Comisión, así como sus suplentes, serán nombrados por el Subsecretario del Departamento.

Madrid, 29 de junio de 1988.—P. D. (Orden de 19 de septiembre de 1985), el Subsecretario, Liborio Hierro Sánchez-Pescador.

Ilmo. Sr. Subsecretario.

## ANEXO I

| Nº de Orden   | Nº Plazas | Localidad      | Centro Directivo<br>Subdirección General<br>Puesto de Trabajo | Nivel<br>C. Des-<br>tino | C. Específico<br>anual | Adscripción |       | Méritos Preferentes                                       |  | Méritos no Preferentes   |                      |
|---|-----------|----------------|---|--------------------------|------------------------|-------------|-------|---|--|--|----------------------|
|   |           |                |   |                          |                        | ADM         | Grupo | Cursos Form. Perfec.<br>Relacionados con la<br>Actividad. | Titulaciones<br>Académicas<br>Relevantes | Méritos  | Puntuación<br>Mínima |
| <b>SUBSECRETARIA</b>  |           |                |   |                          |                        |             |       |   |  |  |                      |
| <u>—Gerencia Provincial del Mº<br/>de Justicia en Albacete.</u> |           |                |   |                          |                        |             |       |   |  |  |                      |
| 01  | 3         | ALBACETE       | —Jefe de Negociado  | 14                       | —                      | AE          | C/D   | *Gestión Financiera<br>*Contratación admva.               | —  | Experiencia acreditada en áreas de gestión económica, contratación o Caja Pagaduría. | 6                    |
| 02  | 2         | ALBACETE       | —Jefe de Equipo   | 10                       | —                      | AE          | D     | —   | —  | —  | —                    |
| 03  | 6         | ALBACETE       | —Auxiliar de Oficina  | 9                        | —                      | AE          | D     | —   | —  | —  | —                    |
| <u>—Gerencia Provincial del Mº<br/>de Justicia en Asturias</u>  |           |                |   |                          |                        |             |       |   |  |  |                      |
| 04  | 3         | OVIEDO         | —Jefe de Negociado  | 16                       | —                      | AE          | C/D   | *Gestión Financiera<br>*Contratación Admva.               | —  | Experiencia acreditada en áreas de gestión económica, contratación o Caja Pagaduría. | 6                    |
| 05  | 1         | OVIEDO         | —Jefe de Negociado  | 14                       | —                      | AE          | C/D   | —   | —  | —  | —                    |
| 06  | 3         | OVIEDO         | —Jefe de Equipo   | 10                       | —                      | AE          | D     | —   | —  | —  | —                    |
| 07  | 6         | OVIEDO         | —Auxiliar de Oficina  | 9                        | —                      | AE          | D     | —   | —  | —  | —                    |
| <u>—Gerencia Provincial del Mº<br/>de Justicia en Baleares</u>  |           |                |   |                          |                        |             |       |   |  |  |                      |
| 08  | 3         | PALMA MALLORCA | —Jefe de Negociado  | 16                       | —                      | AE          | C/D   | *Gestión Financiera<br>*Contratación Admva.               | —  | Experiencia acreditada en áreas de gestión económica, contratación o Caja Pagaduría. | 6                    |

| Nº de Orden | Nº Plazas | Localidad      | Centro Directivo<br>Subdirección General<br>Punto de Trabajo | Nivel<br>C.Des<br>tiro | C. Especifico<br>anual | Adscripción |       | MÉRITOS Preferentes                                      |  | MÉRITOS no Preferentes   |                      |
|-------------|-----------|----------------|--|------------------------|------------------------|-------------|-------|--|--|--|----------------------|
|             |           |                |  |                        |                        | ADM         | Grupo | Cursos Form. Perfec.<br>Relacionados con la<br>Actividad | Titulaciones<br>Académicas<br>Relevantes | MÉRITOS  | Puntuación<br>Máxima |
| 09          | 1         | PALMA MALLORCA | -Jefe de Negociado   | 14                     | -                      | AE          | C/D   | -  | -  | -  | -                    |
| 10          | 3         | PALMA MALLORCA | -Jefe de Equipo  | 10                     | -                      | AE          | D     | -  | -  | -  | -                    |
| 11          | 6         | PALMA MALLORCA | -Auxiliar de Oficina   | 9                      | -                      | AE          | D     | -  | -  | -  | 1                    |
|             |           |                | <u>-Gerencia Provincial del Mº de Justicia en Burgos</u>     |                        |                        |             |       |  |  |  |                      |
| 12          | 3         | BURGOS         | -Jefe de Negociado   | 14                     | -                      | AE          | C/D   | *Gestión Financiera<br>*Contratación Admtva.             | -  | Experiencia acreditada en áreas de gestión económica, contratación o Caja Pagaduría. | 6                    |
| 13          | 2         | BURGOS         | -Jefe de Equipo  | 10                     | -                      | AE          | D     | -  | -  | -  | -                    |
| 14          | 6         | BURGOS         | -Auxiliar de Oficina   | 9                      | -                      | AE          | D     | -  | -  | -  | -                    |
|             |           |                | <u>-Gerencia Provincial del Mº de Justicia en Cantabria</u>  |                        |                        |             |       |  |  |  |                      |
| 15          | 3         | SANTANDER      | -Jefe de Negociado   | 14                     | -                      | AE          | C/D   | *Gestión Financiera<br>*Contratación Admtva              | -  | Experiencia acreditada en áreas de gestión económica, contratación o Caja Pagaduría. | 6                    |
| 16          | 2         | SANTANDER      | -Jefe de Equipo  | 10                     | -                      | AE          | D     | -  | -  | -  | -                    |
| 17          | 6         | SANTANDER      | -Auxiliar de Oficina   | 9                      | -                      | AE          | D     | -  | -  | -  | -                    |

| Nº de Orden | Nº Plazas | Localidad | Centro Directivo<br>Subdirección General<br>Punto de Trabajo | Nivel<br>C.Des<br>tiro | C. Especifico<br>anual | Adscripción |       | MÉRITOS Preferentes                                      |  | MÉRITOS no Preferentes   |                      |
|-------------|-----------|-----------|--|------------------------|------------------------|-------------|-------|--|--|--|----------------------|
|             |           |           |  |                        |                        | ADM         | Grupo | Cursos Form. Perfec.<br>Relacionados con la<br>Actividad | Titulaciones<br>Académicas<br>Relevantes | MÉRITOS  | Puntuación<br>Máxima |
|             |           |           | <u>-Gerencia Provincial del Mº de Justicia de La Coruña</u>  |                        |                        |             |       |  |  |  |                      |
| 18          | 3         | LA CORUÑA | -Jefe de Negociado   | 16                     | -                      | AE          | C/D   | *Gestión Financiera<br>*Contratación Admtva.             | -  | Experiencia acreditada en áreas de gestión económica, contratación o Caja Pagaduría. | 6                    |
| 19          | 1         | LA CORUÑA | -Jefe de Negociado   | 14                     | -                      | AE          | C/D   | -  | -  | -  | -                    |
| 20          | 3         | LA CORUÑA | -Jefe de Equipo  | 10                     | -                      | AE          | D     | -  | -  | -  | -                    |
| 21          | 6         | LA CORUÑA | -Auxiliar de Oficina   | 9                      | -                      | AE          | D     | -  | -  | -  | -                    |
|             |           |           | <u>-Gerencia Provincial del Mº de Justicia de Granada</u>    |                        |                        |             |       |  |  |  |                      |
| 22          | 3         | GRANADA   | -Jefe de Negociado   | 16                     | -                      | AE          | C/D   | *Gestión Financiera<br>*Contratación Admtva.             | -  | Experiencia acreditada en áreas de gestión económica, contratación o Caja Pagaduría. | 6                    |
| 23          | 1         | GRANADA   | -Jefe de Negociado   | 14                     | -                      | AE          | C/D   | -  | -  | -  | -                    |
| 24          | 3         | GRANADA   | -Jefe de Equipo  | 10                     | -                      | AE          | D     | -  | -  | -  | -                    |
| 25          | 6         | GRANADA   | -Auxiliar de Oficina   | 9                      | -                      | AE          | D     | -  | -  | -  | -                    |

| Nº de Orden | Nº Plazas | Localidad | Centro Directivo<br>Subdirección General<br>Puesto de Trabajo           | Nivel C. Destino | C. Específico anual | Adscripción |       | MÉRITOS Preferentes                                 |                                     | MÉRITOS no Preferentes   |                   |
|-------------|-----------|-----------|---|------------------|---------------------|-------------|-------|---|-------------------------------------|--|-------------------|
|             |           |           |   |                  |                     | ADM         | Grupo | Cursos Form. Perfec. Relacionados con la Actividad. | Tribulaciones Académicas Relevantes | MÉRITOS  | Puntuación Máxima |
| 26          | 3         | MÁLAGA    | -Gerencia Provincial del Mº de Justicia en MÁLAGA<br>-Jefe de Negociado | 16               | —                   | AE          | C/D   | *Gestión Financiera<br>*Contratación Admtva.        | —                                   | Experiencia acreditada en áreas de gestión económica, contratación o Caja Pagaduría. | 6                 |
| 27          | 1         | MÁLAGA    | -Jefe de Negociado  | 14               | —                   | AE          | C/D   | —   | —                                   | —  | —                 |
| 28          | 3         | MÁLAGA    | -Jefe de Equipo   | 10               | —                   | AE          | D     | —   | —                                   | —  | —                 |
| 29          | 6         | MÁLAGA    | -Auxiliar de Oficina  | 9                | —                   | AE          | D     | —   | —                                   | —  | —                 |
| 30          | 3         | MURCIA    | -Gerencia Provincial del Mº de Justicia en MURCIA<br>-Jefe de Negociado | 16               | —                   | AE          | C/D   | *Gestión Financiera<br>*Contratación Admtva.        | —                                   | Experiencia acreditada en áreas de gestión económica, contratación o Caja Pagaduría. | 6                 |
| 31          | 1         | MURCIA    | -Jefe de Negociado  | 14               | —                   | AE          | C/D   | —   | —                                   | —  | —                 |
| 32          | 3         | MURCIA    | -Jefe de Equipo   | 10               | —                   | AE          | D     | —   | —                                   | —  | —                 |
| 33          | 6         | MURCIA    | -Auxiliar de Oficina  | 9                | —                   | AE          | D     | —   | —                                   | —  | —                 |

| Nº de Orden | Nº Plazas | Localidad    | Centro Directivo<br>Subdirección General<br>Puesto de Trabajo               | Nivel C. Destino | C. Específico anual | Adscripción |       | MÉRITOS Preferentes                                 |                                     | MÉRITOS no Preferentes   |                   |
|-------------|-----------|--------------|---|------------------|---------------------|-------------|-------|---|-------------------------------------|--|-------------------|
|             |           |              |   |                  |                     | ADM         | Grupo | Cursos Form. Perfec. Relacionados con la Actividad. | Tribulaciones Académicas Relevantes | MÉRITOS  | Puntuación Máxima |
| 34          | 3         | LAS PALMAS   | -Gerencia Provincial del Mº de Justicia de las Palmas<br>-Jefe de Negociado | 16               | —                   | AE          | C/D   | *Gestión Financiera<br>*Contratación Admtva.        | —                                   | Experiencia acreditada en áreas de gestión económica, contratación o Caja Pagaduría. | 6                 |
| 35          | 1         | LAS PALMAS   | -Jefe de Negociado  | 14               | —                   | AE          | C/D   | —   | —                                   | —  | —                 |
| 36          | 3         | LAS PALMAS   | -Jefe de Equipo   | 10               | —                   | AE          | D     | —   | —                                   | —  | —                 |
| 37          | 6         | LAS PALMAS   | -Auxiliar de Oficina  | 9                | —                   | AE          | D     | —   | —                                   | —  | —                 |
| 38          | 3         | S.C.TENERIFE | -Gerencia Provincial del Mº de Justicia en Tenerife<br>-Jefe de Negociado   | 16               | —                   | AE          | C/D   | *Gestión Financiera<br>*Contratación Admtva.        | —                                   | Experiencia acreditada en áreas de gestión económica, contratación o Caja Pagaduría. | 6                 |
| 39          | 1         | S.C.TENERIFE | -Jefe de Negociado  | 14               | —                   | AE          | C/D   | —   | —                                   | —  | —                 |
| 40          | 3         | S.C.TENERIFE | -Jefe de Equipo   | 10               | —                   | AE          | D     | —   | —                                   | —  | —                 |
| 41          | 6         | S.C.TENERIFE | -Auxiliar de Oficina  | 9                | —                   | AE          | D     | —   | —                                   | —  | —                 |
| 42          | 3         | VALLADOLID   | -Gerencia Provincial del Mº de Justicia de Valladolid<br>-Jefe de Negociado | 14               | —                   | AE          | C/D   | *Gestión financiera<br>*Contratación admtva.        | —                                   | Experiencia acreditada en áreas de gestión económica, contratación o Caja Pagaduría. | 6                 |

| Nº de Orden | Nº Plazas | Localidad  | Centro Directivo<br>Subordinación General<br>Puesto de Trabajo                          | Nivel<br>C. Des-<br>tino | C. Específico<br>anual | Adscripción |       | Méritos Preferentes                                       |   | Méritos no Preferentes   |                      |
|-------------|-----------|------------|---|--------------------------|------------------------|-------------|-------|---|---|--|----------------------|
|             |           |            |   |                          |                        | ADM         | Grupo | Cursos Form. Perfec.<br>Relacionados con la<br>Actividad. | Tribulaciones<br>Académicas<br>Relevantes | Méritos  | Puntuación<br>Máxima |
| 43          | 2         | VALLADOLID | -Jefe de Equipo   | 10                       | —                      | AE          | D     | —   | —   | —  | —                    |
| 44          | 6         | VALLADOLID | -Auxiliar de Oficina  | 9                        | —                      | AE          | D     | —   | —   | —  | —                    |
| 45          | 3         | ZARAGOZA   | Gerencia Provincial del M <sup>a</sup><br>de Justicia en Zaragoza<br>-Jefe de Negociado | 16                       | —                      | AE          | C/D   | *Gestión Financiera<br>*Contratación Admva.               | —   | Experiencia acreditada en áreas de gestión económica, contratación o Caja Pagadería. | 6                    |
| 46          | 1         | ZARAGOZA   | -Jefe de Negociado  | 14                       | —                      | AE          | C/D   | —   | —   | —  | —                    |
| 47          | 3         | ZARAGOZA   | -Jefe de Equipo   | 10                       | —                      | AE          | D     | —   | —   | —  | —                    |
| 48          | 6         | ZARAGOZA   | -Auxiliar de Oficina  | 9                        | —                      | AE          | D     | —   | —   | —  | —                    |

ANEXO II

Requisitos generales y meritos preferentes

Don .....  
cargo .....

CERTIFICO: Que de acuerdo con los antecedentes obrantes en este Centro, el funcionario cuyos datos se indican a continuación reúne los requisitos y méritos que se detallan, referidos a la fecha de publicación de la convocatoria en el «Boletín Oficial del Estado»:

1. Datos del funcionario:

1.1 Apellidos y nombre: .....  
Cuerpo o escala: ..... Grupo .....  
DNI: ..... NRP: .....

1.2 Situación administrativa:  
 Servicio activo.     Servicios especiales.     Servicios en Comunidades Autónomas.  
 Excedencia forzosa. Localidad último destino: .....  
 Suspensión de funciones. Localidad último destino: .....  
 Disposición transitoria segunda. 2. párrafo 2. Ley 30/1984.  
 Otras situaciones: .....

1.3 Destino actual:  
a) Ministerio, Organismo y localidad: .....  
 Definitivo     Concurso    Fecha toma posesión .....  
 Provisional     Libre designación.  
Localidad último destino en propiedad .....  
Fecha de toma de posesión .....  
b) Comunidad Autónoma .....  
 Transferido. Fecha .....     Traslado. Fecha .....  
 Libre designación. Fecha .....  
 Funcionario propio de la Comunidad Autónoma (no transferido).  
c) Comisión de servicio:  
 Ministerio y localidad .....  
 Comunidad Autónoma .....  
 Fecha de toma de posesión .....

1.4 Requisitos de grado o nivel a 1 de enero de 1988:

- Grado personal consolidado .....
- Nivel de puesto desempeñado al 1 de enero de 1988 .....

2. Méritos preferentes que tiene acreditados:

- 2.1.1 Nivel de puesto actual .....
- 2.1.2 Servicios en el Ministerio de Justicia, .....
- Organismo autónomo y Centros dependientes. Años completos .....
- 2.2 Cursos de Formación:
- Denominación .....
- Centro Oficial .....
- 2.3 Título/s académico/s: .....
- 2.4 Antigüedad en la Administración Estatal o Autonómica. Años completos .....

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Esta certificación se expide a petición del interesado para que surta efectos en el concurso de méritos convocado por Orden del Ministerio de Justicia, con fecha .....

El Jefe de la Unidad de Personal.  
(Lugar, fecha, firma y sello)

**ANEXO III**

**Méritos no preferentes alegados por el candidato (1)**

Apellidos .....

Nombre .....

| Puestos de trabajo solicitados |                           | Méritos no preferentes alegados según base tercera.2 (3) | Especificación de cursos, diplomas, publicaciones, etc. (4) |
|--------------------------------|---------------------------|--|---|
| Orden de preferencia (2)       | Número orden convocatoria |  |   |
|                                |                           |  |   |

(1) El interesado podrá utilizar cuantas hojas sean necesarias para la exacta enumeración de los méritos no preferentes.  
 (2) Debe seguirse el mismo orden de preferencia que el expuesto en el anexo V/2.  
 (3) Deben relacionarse de modo ordenado los méritos alegados para cada uno de los puestos solicitados.  
 (4) Esta especificación no exime de la pertinente documentación, sin la cual no se procederá a su valoración.

## ANEXO IV

Solicitud de participación en el concurso para la provisión de puestos de trabajo en el Ministerio de Justicia, convocado por Orden del Departamento de ..... («Boletín Oficial del Estado» .....

|   |     |     |                  |               |  |  |                                       |  |
|---|-----|-----|------------------|---------------|--|--|---------------------------------------|--|
| Número de Registro de Personal  |     |     | Cuerpo o Escala  |               |  | Grupo                                    |                                       |  |
|   |     |     |                  |               |  |  |                                       |  |
| <b>DATOS PERSONALES</b>   |     |     |                  |               |  |  |                                       |  |
| Primer apellido   |     |     | Segundo apellido |               |  | Nombre                                   |                                       |  |
|   |     |     |                  |               |  |  |                                       |  |
| Fecha de nacimiento   |     |     | DNI              |               | Se acompaña petición del cónyuge<br>(Base quinta):<br>Si <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |  | Teléfono de contacto<br>(Con prefijo) |  |
| Año   | Mes | Día |                  |               |  |  |                                       |  |
|   |     |     |                  |               |  |  |                                       |  |
| Domicilio (calle o plaza y número)  |     |     |                  | Código postal |  | Domicilio (nación, provincia, localidad) |                                       |  |
|   |     |     |                  |               |  |  |                                       |  |
| <b>SITUACION Y DESTINO</b>  |     |     |                  |               |  |  |                                       |  |
| Situación administrativa actual:  |     |     |                  |               |  |  |                                       |  |
| Activo <input type="checkbox"/> Servicio en Comunidades Autónomas <input type="checkbox"/> Otras: ..... |     |     |                  |               |  |  |                                       |  |
| El destino actual del funcionario en servicio activo lo ocupa:  |     |     |                  |               |  |  |                                       |  |
| En propiedad <input type="checkbox"/> Con carácter provisional <input type="checkbox"/>                 |     |     |                  |               |  |  |                                       |  |
| Ministerio, Organismo o Autonomía   |     |     |                  | Provincia     |  |  | Localidad                             |  |
|   |     |     |                  |               |  |  |                                       |  |
| Denominación del puesto de trabajo que ocupa  |     |     |                  |               |  | Unidad                                   |                                       |  |
|   |     |     |                  |               |  |  |                                       |  |
| En comisión de servicios <input type="checkbox"/>   |     |     |                  |               |  |  |                                       |  |
| Ministerio, Organismo o Autonomía   |     |     |                  | Provincia     |  |  | Localidad                             |  |
|   |     |     |                  |               |  |  |                                       |  |
| Denominación del puesto de trabajo que ocupa  |     |     |                  |               |  | Unidad                                   |                                       |  |
|   |     |     |                  |               |  |  |                                       |  |

## RESERVADO PARA LA ADMINISTRACION

| Nivel | Area de trabajo | Cursos | Títulos | Antigüedad | Total puntos |
|-------|-----------------|--------|---------|------------|--------------|
|       |                 |        |         |            |              |

(Fecha y firma.)

## ANEXO V

## Destinos solicitados por orden de preferencia (1)

| Orden de preferencia | Número orden convocatoria | Puesto de trabajo | Grupo | Nivel | Complemento específico | Localidad |
|----------------------|---------------------------|-------------------|-------|-------|------------------------|-----------|
|                      |                           |                   |       |       |                        |           |

(1) En caso necesario deberán utilizarse cuantas hojas sean precisas.

(Fecha y firma.)

## MINISTERIO DE EDUCACION Y CIENCIA

**16743** *RESOLUCION de 21 de junio de 1988, de la Secretaría de Estudio de Universidades e Investigación, por la que se nombra nueva Comisión de Pruebas de Idoneidad, para acceso al Cuerpo de Profesores Titulares de Universidad, área de «Historia del Arte», en ejecución de sentencia.*

Por Orden de 5 de febrero de 1988 («Boletín Oficial del Estado» del 24), se dispuso el cumplimiento, en sus propios términos, de la sentencia dictada por la Audiencia Territorial de Barcelona, en recurso contencioso-administrativo interpuesto por don Isidro Vallés Rovira, don Pedro Salavert Solé y don Federico Vila Tornos, aspirantes a Pruebas de Idoneidad para acceso al Cuerpo de Profesores Titulares de Universidad, área de «Historia del Arte». En ejecución de lo dispuesto en la citada sentencia y de acuerdo con lo prevenido en la Orden de 7 de febrero de 1984 («Boletín Oficial del Estado» del 16), de convocatoria de las Pruebas de Idoneidad.

Esta Secretaría de Estado ha resuelto nombrar una nueva Comisión de Pruebas de Idoneidad para acceso al Cuerpo de Profesores Titulares de Universidad en el área de «Historia del Arte», que quedará constituida de la siguiente forma.

## Titulares:

Presidente: Don Antonio de la Banda Vargas, Catedrático de la Universidad de Sevilla.

## Vocales:

Don Juan José Junquera y Mato, Catedrático de la Universidad Complutense de Madrid.

Don Felipe Vicente Garín Lombart, Catedrático de la Universidad Politécnica de Valencia.

Don Antonio Bonet Correa, Catedrático de la Universidad Complutense de Madrid.

Don Angel Luis Hueso Martín, Profesor titular de la Universidad de Santiago.

Don Alfonso Rodríguez Gutiérrez de Ceballos, Profesor titular de la Universidad Autónoma de Madrid.

Don Jesús María Parrado del Olmo, Profesor titular de la Universidad de Valladolid.

## Suplentes:

Presidente: Don Francisco Javier Plaza Santiago, Catedrático de la Universidad de Valladolid.

## Vocales:

Don Domingo Sánchez Mesa Martín, Catedrático de la Universidad de Granada.

Don José Rogelio Buendía Muñoz Catedrático de la Universidad Autónoma de Madrid.

Doña Virginia Tovar Martín, Profesora titular de la Universidad Complutense de Madrid.

Don Manuel Santiago García Guatas, Profesor titular de la Universidad de Zaragoza.

Lo digo a V. I. para su conocimiento y efectos.

Madrid, 21 de junio de 1988.—El Secretario de Estado, P. D. (Orden de 2 de marzo de 1988), el Director general de Enseñanza Superior, Francisco de Asís Blas Arriño.

Ilmo. Sr. Director general de Enseñanza Superior.

## MINISTERIO DE SANIDAD Y CONSUMO

**16744** *ORDEN de 28 de junio de 1988 por la que se hace pública la relación de aspirantes admitidos y excluidos, y se anuncia la fecha, hora y lugar de celebración del primer ejercicio de las pruebas selectivas para ingreso en el Cuerpo de Farmacéuticos de la Sanidad Nacional.*

Terminado el plazo de presentación de solicitudes, concedido por Orden de 7 de abril de 1988 («Boletín Oficial del Estado» de 11 de mayo), que convocó pruebas selectivas para ingreso en el Cuerpo de Farmacéuticos de la Sanidad Nacional, por la presente y en anexo I se hace pública la relación de aspirantes admitidos a las citadas pruebas selectivas y en anexo II la de excluidos, con expresión de las causas de no admisión.

De conformidad con la base 4 de la convocatoria, los aspirantes excluidos dispondrán de un plazo de diez días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la presente Orden en el «Boletín Oficial del Estado», para subsanar los errores que hayan motivado su no admisión.

Asimismo, conforme a lo dispuesto en la citada base, se convoca a todos los opositores para la celebración del primer ejercicio, que tendrá lugar a las dieciséis treinta horas del día 2 de septiembre de 1988, en la