

# MINISTERIO DE RELACIONES CON LAS CORTES Y DE LA SECRETARÍA DEL GOBIERNO

**942** *ORDEN de 14 de enero de 1987 por la que se anuncia convocatoria pública para proveer puestos de trabajo por el sistema de libre designación.*

De acuerdo con lo establecido en el artículo 20.1, b), de la Ley 30/1984, se anuncia convocatoria pública para proveer, por el sistema de libre designación, los puestos de trabajo que en anexo se relacionan, concediéndose un plazo de quince días para la presentación de solicitudes ante el Subsecretario del Departamento.

Se formulará solicitud independiente para cada puesto al que se aspire, indicando, en su caso, orden de preferencia. Los interesados podrán acreditar, además de los requisitos mínimos exigidos, cualquier mérito o circunstancia que consideren oportuno y harán constar, detalladamente, las características del puesto que vinieran desempeñando.

Madrid, 14 de enero de 1987.-P. D. (Orden de 31 de julio de 1986), el Subsecretario, Antonio Sotillo Martí.

## ANEXO

PUESTO DE TRABAJO	Nº	NIVEL	ESPECÍFICO	ADMÓN. PÚBLICA (1)	GRUPO	CUERPO O ESCALA (2)	LOCALIDAD	OTROS REQUISITOS
<u>SUBSECRETARÍA</u>								
<u>Inspección de Servicios</u>								
Secretario/a de Puesto de trabajo de nivel 30	1	13	63.912	AE	C o D	Anexo III - IV	Madrid	Domnio de Taquigrafía y experiencia en Secretarías
<u>SECRETARÍA GENERAL TÉCNICA</u>								
<u>Vicesecretaría General Técnica</u>								
Jefe Servicio de Archivo	1	26	423.696	AE	A	1111-0304	Madrid	Experiencia y conocimientos en materia de archivos.
<u>DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS</u>								
<u>Subdirección General de Personal y Asuntos Generales</u>								
Jefe de Servicio de Personal Laboral	1	26	371.164	AE	A	1111-1502-0600	Madrid	Experiencia en gestión y administración de Personal Laboral.
<u>OFICINA DEL COMISARIO GENERAL DE ESPAÑA EN LA EXPOSICION UNIVERSAL SEVILLA 1992</u>								
Jefe de Secretaría de Subsecretario asimilado	1	22	393.216	AE	C	Anexo III	Madrid	Idiomas y dominio de taquigrafía
<u>CENTRO DE ESTUDIOS CONSTITUCIONALES</u>								
Vocal Asesor	1	30	987.540		A		Madrid	
Consejero Técnico	1	28	963.264		A		Madrid	Amplia experiencia en materia de cursos, seminarios, etc. Relación con ámbito universitario
Secretario/a del Director General	1	15	158.412		C o D		Madrid	Domnio de mecanografía. Clasificación y archivo de documentación.
<u>Subdirección General de Estudios e Investigación</u>								
Subdirector General	1	30	1.318.440		A		Madrid	
Secretario/a de puesto de trabajo de nivel 30	1	13	63.912		D		Madrid	Clasificación y archivo documentación
<u>Subdirección General de Publicaciones y Documentación</u>								
Subdirector General	1	30	1.318.440		A		Madrid	

PUESTO DE TRABAJO	Nº	NIVEL	ESPECIFICO	SENON. PUBLICA (1)	GRUPO	CUBRID O ESCALA (2)	LOCALIDAD	OTROS REQUISITOS
Jefe de Departamento	1	26	571.164		A		Madrid	Amplia experiencia y preparación específica en publicaciones y contratación administrativa.
Secretario/a de Puesto de trabajo de nivel 30	1	13	63.912		D		Madrid	Clasificación y archivo documentación
<u>Gerencia</u>								
Secretario/a de puesto de trabajo de nivel 30	1	13	63.912		D		Madrid	Clasificación y archivo documentación.
<u>CONSEJO DE ADMINISTRACION DEL PATRIMONIO NACIONAL</u>								
<u>Secretaría del Gerente</u>								
Director de Programa	1	26	413.268		A o B		Madrid	Experiencia en gestión económica y financiera
<u>Secretaría General</u>								
Director del Departamento de Personal y Acción Social	1	28	789.360		A		Madrid	Experiencia en gestión y régimen de personal.
Jefe de Servicio	1	26	751.032		A o B		Madrid	Experiencia en gestión económica, financiera y contabilidad
Habilitado	1	22	158.412		B o C		Madrid	Experiencia en gestión económica y contabilidad
<u>Secretaría del Patrimonio Histórico</u>								
Director del Departamento de Acción Cultural	1	26	600.312		A		Madrid	Experiencia en promoción y difusión cultural.
Director Biblioteca del Palacio Real	1	27	571.164		A		Madrid	Experiencia en dirección de bibliotecas.
Director de Archivo	1	27	571.164		A		Madrid	Experiencia en Dirección de archivos
Jefe de Servicio	1	26	769.956		A		Madrid	Experiencia en conservación y mantenimiento de jardines artísticos y montes mediterráneos.
Subdirector de Biblioteca del Palacio Real	1	24	227.712		A ó B		Madrid	Experiencia en gestión de bibliotecas
Subdirector de Archivo	1	24	227.712		A ó B		Madrid	Experiencia en gestión de archivos
<u>Subdirección General de Administración de Inmuebles</u>								
Jefe de Servicio	1	26	751.032		A ó B		Madrid	Experiencia en administración de inmuebles.
<u>Inspección de Servicios</u>								
Jefe del Servicio de la Inspección	1	26	571.164		A		Madrid	Experiencia en Inspección de personal y servicios

1.- AE: Administración del Estado.

2.- Claves y anexos de la Orden de 14 de abril de 1986 (Boletín Oficial del Estado del 16).