ANEXO I

Centros de trabajo	Vacantes				Total
	Nivel 4	Nivel 3	Nivel 2	Nivel 1	
Vacantes puestos de trabajo operativos (1)					
Centro de Control de Tránsito Aéreo de Canarias	—	1	3	2	6
Centro de Control de Tránsito Aéreo de Madrid	2	8	5	5	20
Centro de Control de Tránsito Aéreo de Palma de Mallorca.	—	2	2	1	5
Centro de Control de Tránsito Aéreo de Sevilla	—	2	2	1	5
Centro de Control de Aproximación de Valencia	—	—	—	2	2
Centro de Control de Aproximación de Zaragoza	—	—	—	3	3
Oficina de Aproximación y Torre de Control de Aeródromo del Aeropuerto de Alicante	—	—	—	2	2
Oficina de Aproximación y Torre de Control de Aeródromo del Aeropuerto de Asturias	—	—	—	1	1
Oficina de Aproximación y Torre de Control de Aeródromo del Aeropuerto de Gerona	—	—	—	1	1
Oficina de Aproximación y Torre de Control de Aeródromo del Aeropuerto de Ibiza	—	—	—	2	2
Oficina de Aproximación y Torre de Control de Aeródromo del Aeropuerto de Santiago	—	—	—	2	2
Torre de Control de Aeródromo del Aeropuerto de La Coruña	—	—	—	1	1
Torre de Control de Aeródromo del Aeropuerto de Las Palmas	—	—	—	2	2
Torre de Control de Aeródromo del Aeropuerto de Palma de Mallorca	—	—	—	3	3
Torre de Control de Aeródromo del Aeropuerto de San Sebastián	—	—	—	1	1
Servicio de Control de la Circulación Aérea	2	2	—	—	4
Vacantes puestos de trabajo no operativos					
Torre de Control de Aeródromo del Aeropuerto de Madrid-Barajas	—	—	—	1	1
Torre de Control de Aeródromo del Aeropuerto de Palma de Mallorca	—	—	—	2	2
Servicio de Control de la Circulación Aérea	2	2	—	—	4

(1) Estas vacantes sólo podrán ser solicitadas por los funcionarios del Cuerpo Especial de Controladores de la Circulación Aérea en situación de operatividad.

ANEXO II

El funcionario que suscribe, cuyos datos personales se especifican a continuación:

Apellidos ..... Nombre ..... Fecha de nacimiento ..... Número de Registro Personal ..... Destino actual ..... Localidad ..... Domicilio ..... Diploma de perfeccionamiento profesional que posee .... Fecha de ingreso en el Cuerpo ..... Períodos de excedencia voluntaria .....

Derechos preferentes (1):

☐ Residencia previa en la misma localidad del cónyuge funcionario en activo.
☐ Reingreso, con destino provisional, procedente de:

☐ Supernumerario.
☐ Excedente voluntario.
☐ Excedente forzoso.
☐ Suspenso.

Solicita participar en el concurso de traslado convocado por Orden del Ministerio de Transporte, Turismo y Comunicaciones de ..... («Boletín Oficial del Estado de fecha .....), a cuyo efecto señala por orden de preferencia los puestos de trabajo que solicita:

Del concurso:

1.° .....
2.° .....
3.° .....

A resultas del mismo:

1.° .....
2.° .....
3.° .....

..... a ..... de ..... de 1984

Firmado,

ILMO. SR. SUBSECRETARIO DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES, TURISMO Y COMUNICACIONES.

(1) Márquese el recuadro que proceda.

ADMINISTRACION LOCAL

1384 *RESOLUCION de 3 de enero de 1984, de la Diputación Provincial de Córdoba, referente a la convocatoria para proveer una plaza de Fisioterapeuta.*

En el «Boletín Oficial» de la provincia número 288, de fecha 20 de diciembre último, se publican las bases aprobadas por la Comisión de Gobierno de la Corporación en acuerdo de 14 de octubre del pasado año, para la provisión en propiedad, mediante oposición libre, de una plaza de Fisioterapeuta al servicio de esta Corporación.

Esta plaza que se convoca está encuadrada en el grupo de Administración Especial, subgrupo de Técnicos, dotada con el nivel 8 de proporcionalidad, coeficiente 3,6 y demás emolumentos correspondientes, de acuerdo con la legislación vigente.

El plazo de presentación de instancias para solicitar tomar parte en esta oposición ser, de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente en el que aparezca publicado el presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

Córdoba, 3 de enero de 1984.—El Presidente.—417-E.

1385 *RESOLUCION de 5 de enero de 1984, del Ayuntamiento de Toledo, referente a la convocatoria para proveer dos plazas de Administrativos.*

En el «Boletín Oficial de la Provincia de Toledo» número 1, de 2 de enero de 1984, se publica convocatoria, bases y programa para proveer en propiedad dos plazas de Administrativos de Administración General, una plaza en turno libre y otra en turno restringido, con sueldo correspondiente al nivel 6, coeficiente 2,3.

Las instancias, solicitando tomar parte en la oposición, podrán presentarse en el Registro General de la Corporación en el plazo de treinta días hábiles, contados desde el siguiente al en que aparezca este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

Los derechos de examen, fijados en 1.000 pesetas, serán satisfechos al presentar la solicitud.

Los sucesivos anuncios de esta convocatoria se publicarán en el «Boletín Oficial» de la provincia y en el tablón de anuncios del Ayuntamiento de Toledo.

Toledo, 5 de enero de 1984.—El Alcalde.—422-E.