

**TEMAS PARA EL PRIMER EJERCICIO DE LAS OPOSICIONES A INGRESO EN EL CUERPO AUXILIAR DE ARCHIVOS, BIBLIOTECAS Y MUSEOS**

**I. Historia de la Cultura**

1. Culturas prehistóricas.
2. El antiguo Oriente.
3. El Egipto faraónico.
4. La Grecia de Pericles.
5. La cultura helenística.
6. La Roma republicana.
7. El Imperio romano.
8. La España romana.
9. La ciencia en la antigüedad.
10. La cultura en la época de las invasiones bárbaras.
11. El Renacimiento carolingio.
12. La cultura en el mundo islámico.
13. La España musulmana.
14. La cultura en los reinos cristianos de España en la Alta Edad Media.
15. La cultura de la sociedad feudal.
16. La cultura burguesa de la baja Edad Media.
17. La cultura en España en la baja Edad Media.
18. La ciencia medieval.
19. El Humanismo.
20. El Renacimiento artístico.
21. El Humanismo y el Renacimiento en España.
22. El Barroco en Europa.
23. El Barroco en España.
24. La cultura en la época de la Ilustración.
25. La Ilustración en España.
26. El Romanticismo.
27. El Romanticismo español.
28. La cultura en la segunda mitad del siglo XIX.
29. La cultura entre las dos guerras mundiales.
30. La cultura española desde 1800.

**TEMAS PARA EL TERCER EJERCICIO DE LAS OPOSICIONES A INGRESO EN LA ESCALA AUXILIAR DE ARCHIVOS, BIBLIOTECAS Y MUSEOS**

**II. Biblioteconomía**

1. Concepto y misión de las Bibliotecas Nacionales, la Biblioteca Nacional de Madrid.
2. Concepto y misión de la Biblioteca Pública. Las Bibliotecas Públicas en España.
3. El libro y la Biblioteca en los Centros docentes.
4. Concepto y misión de la Biblioteca universitaria.
5. Las Bibliotecas universitarias en el mundo.
6. Las Bibliotecas universitarias en España.
7. Las Bibliotecas especializadas en el mundo.
8. Las Bibliotecas especializadas en España.
9. Adquisición de fondos bibliográficos: Compras, canjes, donaciones. Control económico. Registro.
10. Conservación de fondos bibliográficos: Encuadernación, restauración, expurgos, fotoduplicación. Acondicionamiento de los depósitos.
11. Organización de fondos bibliográficos: Clases, características y fines de los catálogos.
12. Organización de fondos bibliográficos: Sistemas más usuales de clasificación.
13. Materiales no bibliográficos: Tratamiento y conservación.
14. Servicios a los lectores: Información bibliográfica, préstamo.

**III. Archivos, Museos y Bibliografía**

1. Concepto y misión del Archivo y del Museo.
2. Bibliografías de bibliografías. Repertorios de obras de referencia. Bibliografías universales.
3. Clasificación de los Archivos y de los Museos.
4. Bibliografías nacionales. Bibliografía española.
5. Instalación y organización de Archivos y Museos.
6. Bibliografías y obras de referencia básicas en Ciencias exactas y fisiconaturales.
7. El archivo universitario.
8. Conservación y restauración del Patrimonio documental artístico.
9. Bibliografía y obras de referencia básicas en Humanidades y Ciencias Sociales.

**IV. Organización administrativa**

1. El Estado. Evolución histórica de su concepto. Estado y Sociedad.
2. Elementos constitutivos del Estado. La población, el territorio y el poder. Los fines del Estado.
3. Los poderes del Estado. El legislativo, el judicial y el ejecutivo. Diferencia entre poder y funciones del Estado.
4. La representación política. Las asociaciones y partidos políticos. La opinión pública.
5. El Estado español. La Constitución: Su estructura.
6. Principales derechos y deberes reconocidos en la Constitución. Las libertades públicas.

7. La organización del Estado español. El Rey: Funciones.
8. El poder legislativo. El Congreso y el Senado: Estructura y funcionamiento.
9. La Organización judicial española. Sus principales características.
10. El Gobierno. El Presidente del Gobierno. Los Vicepresidentes y los Ministros. El Consejo de Ministros y las Comisiones delegadas.
11. Concepto general de la administración y de la función administrativa. Estructura de la Administración española.
12. Fuentes del Derecho administrativo: La Ley, el Reglamento, Decretos y Ordenes ministeriales. El acto administrativo. Facultades regladas y discrecionales. Recursos administrativos.
13. El funcionario público: Concepto y clases. Adquisición y pérdida de la condición de funcionario. Situaciones administrativas. Deberes, derechos e incompatibilidades de los funcionarios. Régimen disciplinario.
14. La Administración Central: Jefatura del Estado. Consejo de Ministros. El Presidente del Gobierno. Departamentos ministeriales. Otros órganos de la Administración Central.
15. Los Ministerios de Universidades e Investigación y de Cultura: Estructuras, competencias sobre: Libro, bibliotecas, patrimonio artístico, archivos y museos. Organos consultivos de los mismos.
16. Los Presupuestos Generales del Estado. Estudio especial del presupuesto de gastos de los Ministerios de Universidades e Investigación y de Cultura. Presupuestos universitarios.
17. La Administración consultiva. El Consejo de Estado. Otros órganos consultivos.
18. Las Universidades: Su naturaleza jurídica. Los Estatutos de las Universidades. Organización académica: Facultades. Departamentos, Institutos, Escuelas y Colegios Universitarios.
19. Organos de gobierno de las Universidades. El Rector, Vicerrector, Decanos y Directores. Gerente. Organos colegiados de Gobierno.
20. La profesión bibliotecaria en España y su reconocimiento a nivel de la Administración Central y Local. Legislación relativa a bibliotecas.

## ADMINISTRACION LOCAL

**7085** *RESOLUCION del Ayuntamiento de Olot referente a convocatoria para proveer dos plazas de Auxiliar de Administración Gene. al.*

En el «Boletín Oficial de la Provincia de Gerona» número 15, de fecha 2 de febrero pasado, aparecen publicadas las bases y programa de la convocatoria para la provisión de dos plazas de Auxiliar de Administración General, en propiedad, vacantes en este Ayuntamiento, por el procedimiento de oposición libre.

Dichas plazas están dotadas con el sueldo correspondiente al nivel 4, dos pagas extraordinarias, trienios y demás retribuciones o emolumentos que correspondan con arreglo a la legislación vigente.

El plazo de presentación de instancias para tomar parte en la citada oposición es de treinta días, hábiles siguientes al de esta publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

Olot, 5 de marzo de 1980.—El Alcalde.—4.670-E.

**7086** *RESOLUCION del Ayuntamiento de Verín por la que se transcribe la lista de aspirantes a la oposición para proveer la plaza de Alguacil-Conserie.*

Lista provisional de admitidos y excluidos a la oposición libre convocada para cubrir en propiedad la plaza de Alguacil-Conserie de este Ayuntamiento, cuya convocatoria se publicó en el «Boletín Oficial de la Provincia de Orense» del día 17 de diciembre de 1979 y anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» del día 2 de febrero de 1980:

**Admitidos**

- D. Manuel Martínez Gonzalez.
- D. Jesús I. Parrilla Lusquinos.
- D. Luis Alfonso Morán Castro.
- D. José de Antón Gabella.
- D. Recaredo Lorenzo Alonso.

**Excluidos**

Ninguno.

Contra la presente lista pueden formularse reclamaciones en el plazo de quince días hábiles, contados desde el siguiente al de publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

Verín, 12 de marzo de 1980.—La Alcaldesa.—4.680-E.