

tuida en Tribunal disciplinario, la sanción de las mismas, que podrá constituir en descuento de puntos para la calificación final del curso, pérdida del mismo o separación definitiva de la Escuela.

TÍTULO VI

De las becas y matrículas gratuitas

Art. 43. La Escuela podrá establecer becas con objeto de auxiliar económicamente a las interesadas que aspiren a cursar los estudios de Ayudante Técnico Sanitario, que reúnan las siguientes condiciones:

- a) Estar matriculada como alumna en la Escuela.
- b) Carecer de recursos o, al menos, no contar con los suficientes para cursar normalmente sus estudios.
- c) Estar considerada como alumna de relevante aplicación.
- d) Observar una buena conducta.

Art. 44. La Escuela anunciará la concesión de becas oportunamente y la forma en que las alumnas deberán solicitarlas, y previa la incoación de los oportunos expedientes individuales, la Junta Rectora determinará sobre quién debe recaer los beneficios de la beca.

Art. 45. Al inicio de cada año académico se concederá al número de matrículas gratuitas que se considere oportuno, y cuyos beneficios serán adjudicados, previa petición de las interesadas, por la Junta Rectora después del examen de los expedientes personales e investigación pertinente.

17157 ORDEN de 13 de julio de 1974 por la que se crea la Escuela Femenina de Ayudantes Técnicos Sanitarios en el Hospital Provincial de Valencia.

Ilmo. Sr.: El Catedrático de «Patología Médica I» de la Facultad de Medicina de Valencia solicita de este Departamento se autorice la creación de una Escuela Femenina de Ayudantes Técnicos Sanitarios en el Hospital Provincial, dependiente de la excelentísima Diputación de Valencia.

Vistos los favorables informes del Decanato de la Facultad de Medicina y del Rectorado de la Universidad de Valencia, así como el dictamen del Consejo Nacional de Educación.

Este Ministerio ha resuelto:

- 1.º Crear la Escuela Femenina de Ayudantes Técnicos Sanitarios en el Hospital Provincial de Valencia, que quedará adscrita a la Facultad de Medicina de dicha localidad.
- 2.º Aprobar el Reglamento de la misma que se acompaña a la presente Orden.
- 3.º Queda anulada la Orden ministerial de 6 de abril de 1974, que autoriza el funcionamiento provisional de la referida Escuela.

Lo digo a V. I. para su conocimiento y efectos.

Dios guarde a V. I.

Madrid, 13 de julio de 1974.

MARTINEZ-ESTERUELAS

Ilmo. Sr. Director general de Universidades e Investigación.

REGLAMENTO DE LA ESCUELA FEMENINA DE AYUDANTES TÉCNICOS SANITARIOS DEL HOSPITAL PROVINCIAL DE VALENCIA. APROBADA POR ORDEN DE 13 DE JULIO DE 1974

CAPÍTULO PRIMERO

Objeto y finalidad

Artículo 1. La Escuela tiene como objeto dar enseñanza teórico-práctica y la formación íntegra de la juventud femenina que aspira a la profesión y título de Ayudante Técnico Sanitario.

Art. 2. La Escuela se ajustará a las disposiciones vigentes dictadas por el Ministerio de Educación y Ciencias y dependerá de la Facultad de Medicina de la Universidad de Valencia.

Art. 3. Formará parte integrante del Hospital Provincial de Valencia, en cuya organización se encuadrará encuadrada, a los efectos administrativos, en la división Médico-Administrativa.

CAPÍTULO II

Organización y gobierno

Art. 4. Los órganos rectores de la Escuela en el ámbito de sus respectivas competencias serán los siguientes:

1. La Junta Rectora.
2. El Diputado Director.
3. El Director de la Escuela.
4. La Enfermera Jefe de la Escuela.
5. La Enfermera Secretaria de la Escuela.

Art. 5. La Junta Rectora estará formada por:

1. Un Catedrático Inspector.
2. El Diputado Director.
3. El Director de la Escuela.
4. El Administrador del Hospital Provincial.
5. La Enfermera Jefe de la Escuela.
6. La Enfermera Secretaria de la Escuela.
7. Dos médicos del Claustro de Profesores.

Art. 6. Es competencia de la Junta Rectora:

1. Nombrar y separar el personal docente y acordar la admisión de las alumnas.
2. Establecer las instrucciones permanentes y demás disposiciones de régimen interior de la Escuela, de acuerdo con las normas del Ministerio de Educación y Ciencias.
3. Garantizar la indispensable coordinación docente y administrativa con la Facultad de Medicina de Valencia.
4. Señalar las orientaciones docentes y métodos pedagógicos.
5. Velar por el cumplimiento más completo del reglamento, por la buena administración de la Escuela y por la buena marcha de la enseñanza.
6. Sancionar las faltas graves que cometan las alumnas.
7. Seleccionar a las solicitantes a la práctica de las pruebas de ingreso en la Escuela, determinación de su contenido, designación del tribunal calificador y admisión de las aprobadas.
8. Cuantas otras funciones le correspondan conforme a la legislación especial que regula el funcionamiento de estas Escuelas.

Art. 7. La Junta Rectora de la Escuela celebrará las sesiones precisas para el cumplimiento de su cometido, así como para aprobar la Memoria del curso escolar.

De cada reunión se extenderá un acta por la Secretaria de la Junta, que autorizará con su firma y la del Presidente o Director de la Escuela, en la que constará el lugar y la fecha de su celebración, nombre de los asistentes y acuerdos tomados.

Art. 8. Serán funciones del Director de la Escuela:

1. Ostentar la representación de la Escuela a efectos académicos.
2. Proponer a la Junta Rectora el cuadro de profesores de clases teóricas.
3. Ejecutar los acuerdos de la Junta Rectora.
4. Procurar que los servicios y la enseñanza de la Escuela se realicen con el más alto nivel técnico posible.
5. Impulsar el desenvolvimiento y protección académica y social de la Escuela.
6. Coordinar las enseñanzas prácticas de la Escuela y la utilización de los establecimientos y servicios asistenciales hospitalarios, de acuerdo con los respectivos Jefes de Servicios.
7. Convocar reuniones del Claustro de Profesores.
8. Redactar una Memoria por cada curso académico, que se someterá a la aprobación de la Junta Rectora.
9. Firmar la correspondencia oficial.

Art. 9. Serán funciones de la Enfermera Jefe de la Escuela:

1. Vigilar de manera directa la aplicación del plan de estudios y muy especialmente comprobar, informando al Director la Escuela, si las alumnas reúnen o no las condiciones de idoneidad necesarias para el ejercicio de la profesión.
 2. De acuerdo con el Director, y en colaboración con la Secretaria de estudios, confeccionará los planes de rotación correspondientes sobre clases prácticas a las que tendrán que someterse cada alumna durante los años de sus estudios.
 3. Elevará al Director de la Escuela cuantas iniciativas crea convenientes para el mejor desarrollo de las enseñanzas y cuantos proyectos estime deban ser estudiados por la Junta Rectora, proponiéndole cuantas modificaciones considere convenientes establecer.
 4. Aplicará las sanciones a las alumnas por faltas leves.
 5. Inspeccionará periódicamente el desarrollo de las clases prácticas y teóricas, responsabilizándose de la buena marcha de las mismas ante el Director de la Escuela.
- La Enfermera Jefe de la Escuela será nombrada por el Director de la Escuela. Deberá poseer el título de Ayudante Técnico Sanitario.

Art. 10. La Enfermera Secretaria de Estudios será nombrada también por el Director de la Escuela, y serán sus funciones las siguientes:

1. Llevar la Secretaria de la Escuela, expedientes, ficheros, libros de registro, correspondencia, etc.
2. Vigilar todas las clases sirviéndose de las diversas instructoras.
3. Exigir el horario y el cumplimiento del plan de estudios.
4. Llevar nota en el cuaderno de calificación individual de la puntualidad, interés, aplicación, aptitud y disciplina de las alumnas.
5. Asistir a las clases teóricas y aclarar las dudas que puedan surgir a las alumnas.
6. Distribuir a las alumnas para realizar las clases prácticas y vigilar que las enfermeras instructoras de cada uno de los

mismos cumplan su cometido y den cuenta diaria de la marcha de las enseñanzas.

7. Avisar a los Profesores con la antelación debida.
8. Sustituye a la Enfermera Jefe en su ausencia.

CAPITULO III

Personal docente y administrativo

Art. 11. El personal docente de la Escuela estará constituido por los Profesores titulados necesarios para atender las diferentes enseñanzas que se cursen en las mismas.

Art. 12. El personal docente de la Escuela será nombrado por la Junta Rectora a propuesta del Director de la misma.

Art. 13. Los Profesores tendrán a su cargo la enseñanza de las materias que le sean encomendadas y harán observar a las alumnas la más estricta disciplina. Informarán a la Enfermera Jefe sobre la marcha de sus respectivas clases, aprovechamiento y conducta de las alumnas.

Art. 14. Los Profesores deberán ejercer su magisterio con toda asiduidad acudiendo puntualmente a las clases. En caso de enfermedad u otro impedimento justificado lo pondrán en conocimiento de la enfermera Jefe con la mayor anticipación posible, a los efectos de sustitución o suplencia.

Art. 15. El Administrador de la Escuela tendrá a su cargo las funciones siguientes:

1. La organización de todos los servicios burocráticos de la Escuela.
2. Formalizará los cobros y pagos que se le presenten con el informe del Director.
3. Llevará la cuenta de Caja y custodiara los fondos correspondientes.
4. Cuidado y conservación del inventario de material de enseñanza mobiliario y enseres de la Escuela.

CAPITULO IV

Ingreso, plan de estudio y exámenes

Art. 16. La selección de alumnas estará a cargo de la Junta Rectora de la Escuela. Para ingresar en la Escuela se requiere:

1. Cumplir diecisiete años de edad dentro del año natural en que se solicite el ingreso.
2. Estar en posesión de cualquiera de estos títulos: Bachiller Elemental General o Técnico, Maestro de Primera Enseñanza, Perito Mercantil, Perito Industrial en cualquiera de sus diferentes ramas Asistente Social.
3. Poseer las condiciones físicas y de salud necesarias que se comprobarán por medio de un reconocimiento médico efectuado en la Escuela.
4. Aprobar el examen de ingreso en la Escuela, que se celebrará en la segunda quincena del mes de septiembre, y que versará sobre temas de cultura general y conocimientos básicos para los estudios de Ayudante Técnico Sanitario.

Art. 17. El número de alumnas a admitir por convocatoria será un mínimo de 10 y máximo de 50.

Art. 18. Las aspirantes presentarán en la Secretaría de la Escuela la solicitud de ingreso, con la documentación siguiente:

1. Partida de nacimiento legalizada.
2. Certificación académica de estudios.
3. Presentación por dos personas de reconocida solvencia moral, que consignarán su domicilio.
4. Carta de puño y letra de la solicitante, en la que razone por qué desea seguir los estudios de Ayudante Técnico Sanitario.

Art. 19. El período de matrícula será del 1 al 15 de septiembre concediéndose un plazo hasta el 25 del mismo mes para las alumnas que hayan superado las pruebas de grado elemental de bachillerato en la convocatoria de septiembre.

Art. 20. A la vista de los documentos presentados, y después de haber celebrado una entrevista personal con la solicitante, la Jefatura de la Escuela informará a la Junta Rectora, que decidirá si se admite o no a la interesada al examen de ingreso.

Art. 21. Será facultativo de la Escuela admitir las alumnas procedentes de otra Escuela, con reconocimiento de los estudios anteriormente cursados. Cuando se acepte el cambio de Escuela, se dará cuenta a las Facultades de Medicina de que dependan las Escuelas interesadas a efectos de constancia en el expediente académico de las alumnas y para el traslado de la misma cuando proceda.

No podrán admitirse en la Escuela a las alumnas que hayan sido expulsadas de otra.

Art. 22. El plan de estudios para las enseñanzas de los tres cursos será el siguiente:

Primer año:

1. Enseñanzas teóricas.

Religión: Treinta horas, con una hora semanal.
Moral profesional: Treinta horas, con una hora semanal.
Anatomía funcional: Sesenta horas, con seis horas semanales,

desarrolladas en el primer período del curso, que habrán de terminar en el primero de febrero.

Biología general e Histología humana: Diez horas desde el comienzo del curso, con tres horas semanales.

Microbiología y Parasitología: Diez horas, con tres horas semanales a continuación de terminar Biología e Histología.

Higiene general: Diez horas, con tres horas semanales a continuación de Microbiología y Parasitología.

Nociones de Patología general: Treinta horas, con tres horas semanales a continuación de acabar Anatomía funcional.

Formación política: Una hora semanal.

Educación física: Seis horas a la semana.

Prácticas: Técnica del cuidado de los enfermos y conocimiento del material del laboratorio. Cuatro horas diarias.

Segundo año:

Enseñanzas teóricas:

Religión: Treinta horas, con una hora semanal.

Moral profesional: Treinta horas, con una hora semanal.

Patología médica: Treinta horas, con una hora semanal.

Patología quirúrgica: Sesenta horas, con dos horas semanales.

Nociones de Terapéutica y Dietética: Cuarenta horas, con una hora semanal.

Elementos de Psicología general: Veinte horas, con una hora semanal.

Historia de la profesión: Diez horas.

Educación física: Seis horas a la semana.

Formación política: Una hora a la semana.

Prácticas: Seis horas diarias en clínicas médicas, quirúrgicas y laboratorios.

Tercer curso:

Enseñanzas teóricas:

Religión: Treinta horas, con una hora semanal.

Moral profesional: Treinta horas, con una hora semanal.

Lecciones teórico-prácticas de especialidades quirúrgicas (Oftalmología, Otorrinolaringología y Odontología): Treinta horas, con una hora semanal.

Medicina y Cirugía de urgencia: Treinta horas, con una hora semanal.

Higiene y profilaxis de las enfermedades transmisibles: Diez horas.

Obstetricia y Ginecología: Veinte horas.

Puericultura e Higiene de la infancia: Quince horas.

Medicina social: Diez horas.

Psicología diferencial aplicada: Diez horas.

Formación política: Una hora semanal.

Educación física: Seis horas a la semana.

Prácticas: Seis horas diarias en clínicas hospitalarias y correspondientes a todas las enseñanzas del curso.

En cada uno de los tres cursos, además de las disciplinas señaladas anteriormente, se cursará la enseñanza del hogar con intensidad de una hora semanal.

Art. 23. Las alumnas que ingresen en la Escuela estando en posesión del título de Bachiller Superior, Bachiller Laboral Superior o Perito Mercantil, por el plan de 1956 y similares, no tendrán que cursar las disciplinas de Formación política, Educación física y Enseñanzas del Hogar, durante los dos primeros cursos de los estudios de Ayudante Técnico Sanitario. Las alumnas que al ingresar en la Escuela no estén en posesión de ninguno de los títulos indicados, realizarán dichas disciplinas con arreglo a los programas aprobados oficialmente.

Art. 24. La Escuela proveerá a cada alumna de un libro escolar, según modelo oficial donde deberán hacer constar cuantas enseñanzas teóricas y prácticas reciban y las calificaciones merecidas en cada una.

Art. 25. La Escuela podrá organizar los exámenes parciales que la Junta Rectora estime convenientes.

Art. 26. Los exámenes de final de curso se celebrarán ante un Tribunal presidido por un Profesor, designado por el Decano de la Facultad de Medicina de la Universidad de Valencia, y dos vocales; uno de ellos, Profesor de Medicina, en representación de la Escuela, nombrado por el Director de la misma, y otro, Profesor, designado también por el Decano. Los exámenes serán convocados por la Facultad de Medicina de la Universidad de Valencia en las fechas que establezca la legislación vigente.

Art. 27. Las pruebas de exámenes se realizarán por asignaturas con ejercicios prácticos.

Art. 28. Las actas de exámenes se extenderán por asignaturas individuales, por triplicado ejemplar. Uno quedará en poder de la Escuela, otro en la Facultad de Medicina y el tercero se remitirá al Ministerio de Educación y Ciencia.

Art. 29. Las alumnas no presentadas o no aprobadas en la convocatoria de septiembre, caso de haber sido suspendidas en dos asignaturas fundamentales como máximo, excluidas las complementarias, podrán matricularse en el curso siguiente con las pendientes de aprobación.

CAPITULO V

Del régimen interior y disciplina de la Escuela

Art. 30. La disciplina de la Escuela afectará al personal docente, administrativo y escolar, tanto en su conducta profesional como a su comportamiento moral y cívico.

Art. 31. Las faltas atribuibles al personal docente y administrativo se calificarán, según su entidad, en leves y graves. Las leves se corregirán por el Director, con la sanción de apercibimiento.

La represión en vía disciplinaria de las faltas graves requerirá expediente y habrá de tramitarse con audiencia del interesado o informe del Director, que propondrá a la Junta Rectora la sanción que estime procedente y cuya resolución definitiva dictará dicha Junta.

Art. 32. Corresponderá a la Enfermera Jefe, la Secretaria de Estudios y a los Profesores de la Escuela mantener el orden y la disciplina dentro de sus respectivas clases y sancionar los hechos que patenten negligencia en el cumplimiento de los deberes de asistencia, puntualidad o corrección a que las alumnas están obligadas.

Si estas faltas fuesen leves, se sancionarán según las circunstancias concurrentes, con amonestación privada, amonestación pública o expulsión temporal de la clase. La sanción se impondrá de plano, dándose cuenta de ello al Director.

Art. 33. Cuando las faltas cometidas por las alumnas revistan mayor gravedad, corresponderá a la Junta Rectora, constituida en Tribunal Disciplinario, la sanción de las mismas, que podrán consistir en descuento de puntos para la calificación final del curso, pérdida del mismo o separación definitiva de la Escuela.

CAPITULO VI

Del internado en Residencia

Art. 34. El Hospital Provincial pondrá a disposición de la Escuela de Ayudantes Técnicos Sanitarios Femeninos, una Residencia para internado de sus alumnas.

Art. 35. El régimen de disciplina en la Residencia será competencia del Director de la Escuela y de la Dirección del Hospital.

Art. 36. Las alteraciones de orden moral y disciplinario dentro de la Residencia serán sancionadas en atención a la gravedad de la falta, desde simple amonestación hasta expulsión de la misma, utilizándose a estos efectos cuanto dice el Reglamento de Régimen Interior del Establecimiento.

Art. 37. El costo de mantenimiento de cada plaza en la Residencia tendrá igual cuantía que el resto del personal interno del Hospital, con las regulaciones previstas en el Reglamento de Régimen Interior del Establecimiento.

17158

ORDEN de 13 de julio de 1974 por la que se crea la especialidad de «Pediatría y Puericultura» como ampliación de estudios en la Escuela Femenina de Ayudantes Técnicos Sanitarios de la Facultad de Medicina de la Universidad Complutense de Madrid.

Hmo. Sr.: El Catedrático de Pediatría de la Facultad de Medicina de la Universidad Complutense de Madrid solicita de este Departamento se autorice la creación de una Escuela de la especialidad de «Pediatría y Puericultura» para Ayudantes Técnicos Sanitarios en dicha Facultad.

Vistos los favorables informes del Decanato de la Facultad de Medicina y del Rectorado de la Universidad Complutense de Madrid, así como el dictamen del Consejo Nacional de Educación:

Este Ministerio ha resuelto:

1.º Crear la especialidad de «Pediatría y Puericultura» como ampliación de estudios en la Escuela Femenina de Ayudantes Técnicos Sanitarios de la Facultad de Medicina de la Universidad Complutense de Madrid.

2.º Aprobar el Reglamento que ha de regir dicha especialidad y que se adjunta a la presente Orden.

Lo digo a V. I. para su conocimiento y efectos.

Dios guarde a V. I.

Madrid, 13 de julio de 1974.

MARTINEZ ESTERUELAS

Hmo. Sr. Director general de Universidades e Investigación.

REGLAMENTO DE LA ESPECIALIDAD DE PEDIATRIA Y PUERICULTURA DE LA CATEDRA DE «PEDIATRIA-PUERICULTURA» DE LA FACULTAD DE MEDICINA DE LA UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID, APROBADA POR ORDEN DE 13 DE JULIO DE 1974

I. Misión y fines

La Escuela de A. T. S. Especialistas en Pediatría y Puericultura estará aneja a la cátedra de «Pediatría-Puericultura» de la Facultad de Medicina de Madrid y tendrá los fines siguientes:

Capacitación plena y en su más amplio sentido de las A. T. S. que aspiren a la especialidad de Pediatría y Puericultura.

Divulgación de los conocimientos necesarios y convenientes para el ejercicio de la profesión de A. T. S., en lo que se refiere a la especialidad de Pediatría y Puericultura.

Colaborar con los Organismos Oficiales del Distrito Universitario de Madrid, en general, en todo el ámbito nacional en aquellos cometidos de interés social relacionados con la especialidad de Pediatría y Puericultura.

II. Medios de enseñanza y personal docente.

Para llevar a cabo la función docente, la Escuela contará con los Servicios Hospitalarios, dependientes de la cátedra de «Pediatría-Puericultura», del Hospital Clínico de San Carlos, que dispone de:

Clinica de Lactantes.
Clínica de Segunda y Tercera infancia del recién nacido y prematuros.
Laboratorio.
Radiología.
Policlínica.
Archivos

La Escuela de A. T. S. Especialistas en Pediatría y Puericultura estará vinculada a la cátedra de «Pediatría-Puericultura», y, en consecuencia, el Director de la Escuela será el titular o encargado de la cátedra, en íntima dependencia con el señor Decano de la Facultad de Medicina y sin perjuicio de las facultades que competen al Rector.

Será competencia del Director: dirigir, promover la ordenación y funciones de la Escuela, acorde con la legislación vigente. Proponer el personal docente, confeccionar los planes de estudio y los presupuestos anuales.

El profesorado de la Escuela estará constituido, junto con el Director, por los Profesores con función docente de la cátedra y por los Jefes del servicio hospitalario de la cátedra, siempre que sean designados por el Director.

Existirá igualmente un profesor Secretario de la Escuela, cuya misión principal será la distribución y control de las alumnas dentro de los diversos servicios hospitalarios, para una mejor enseñanza práctica de la especialidad, de acuerdo con las normas del Catedrático-Director.

III. Plan de estudios. Organización.

Para aspirar a ingresar en la Escuela, para obtener el diploma, será necesario estar en posesión del título de Ayudante Técnico Sanitario y no padecer defecto físico que dificulte la práctica de la profesión (artículo 2, Decreto 22 de octubre de 1964).

El número máximo de aspirantes admitidos estará relacionado con el número de camas del servicio hospitalario de la cátedra (artículo 4, Decreto 22 de octubre de 1964).

Cada año se efectuará la oportuna convocatoria, con antelación suficiente para la admisión de instancias.

La prueba de ingreso versará sobre las materias determinadas por Orden ministerial de 18 de marzo de 1970 (Boletín Oficial del Estado de 3 de abril de 1970).

La formación de A. T. S. Especialistas en Pediatría y Puericultura se desarrollará en dos cursos esencialmente prácticos, que comenzarán el 2 de octubre y terminarán el 30 de septiembre. Las alumnas disfrutarán de treinta días de vacaciones, distribuidas a juicio del Director de la Escuela.

El programa de la enseñanza se realizará según lo aprobado por el Ministerio de Educación y Ciencia. Las alumnas harán prácticas rotatorias por los diferentes Departamentos del servicio de la cátedra de Pediatría.

Al terminar el primer curso las alumnas serán sometidas a una prueba de aptitud y aprovechamiento de los estudios teóricos prácticos. Las alumnas que no aprueben este examen deberán repetir el curso completo.

Las pruebas finales se verificarán ante un Tribunal de composición análoga a la que se establece el artículo 16 del Decreto de 27 de junio de 1952.

Superadas favorablemente las pruebas finales, el Ministerio de Educación y Ciencia expedirá el diploma de Ayudante en Pediatría y Puericultura.

IV. Régimen económico

El presupuesto de la Escuela se integrará en el general de la Universidad con especial afectación a sus propios fines.

Los medios económicos necesarios para el desarrollo de esta Escuela estarán constituidos por las subvenciones que puede concederle el Rectorado o la Facultad de Medicina y otros Sindicatos y por derecho de matrícula del alumnado.

V. Disposiciones adicionales

El Director de la Escuela queda autorizado para resolver, de acuerdo con el señor Decano de la Facultad de Medicina, cualquier incidencia o cuestión no prevista en el presente Reglamento, atendiendo en todo caso a la legislación vigente.