Art. 20. Corresponden al Secretario las funciones administrativas generales que garanticen la puesta en práctica de las determinaciones o instrucciones de la Dirección del Departamento.

Asimismo, le corresponden las siguientes funciones:

1.º Ordenar la actividad administrativa y actuar de Jefe inmediato del personal de Secretaría y del afecto al servicio interior del Departamento.

2.º Despechar con el Director los asuntos del Departamento.

3.º Redactar la correspondencia y conservar la documentación de carácter técnico, así como las actas de la Junta Rectora y Comisión Técnica.

4.º Ordenar y custodiar los expedientes del personal del Departamento, en lo que a sus actividades dentro de él concierne.

5.º Cuidar la conservación y orden de las instalaciones específicas del Departamento, así como tener a su cargo el inventario y efectos del mismo.

Art. 21. Tendrá obligación de dedicación exclusiva al Departamento, como mínimo, de cinco jornadas semanales de cuatro horas consecutivas.

CAPÍTULO SÉPTIMO

De los Jefes de Sección y Colaboradores

Art. 22. Los Jefes de Sección y Colaboradores serán nombrados por la Dirección General de Enseñanzas Técnicas a propuesta de la Junta Rectora, oída la Comisión Técnica, entre los Catedráticos, Encargados de cátedra o personas de relevantes méritos científicos debidamente titulados, tanto nacionales como extranjeras.

Art. 23. Sus funciones serán, aparte de las de carácter general que les señala el presente Reglamento, las de desarrollar los temas de trabajo que se le indiquen en el Plan anual del Departamento, y de todas aquellas misiones técnicas especiales que les señale la Dirección del mismo. Así como, para los Jefes de Sección, la de organizar y dirigir el trabajo de su Sección, de cuya marcha serán responsables ante la Dirección del Departamento, y para los Colaboradores las de desarrollar los temas de trabajo que les señale el Jefe de su Sección.

Art. 24. Su tiempo de dedicación exclusiva al Departamento se señalará en cada caso concreto por la Junta Rectora, de acuerdo con la misión específica que se le encargue, y quedará reflejado en el contrato que se suscriba con el interesado.

CAPÍTULO OCTAVO

De los Becarios

Art. 25. Su régimen de trabajo y vinculación económica al Departamento vendrá fijado en cada caso por las normas de las convocatorias respectivas.

TÍTULO TERCERO

Hacienda del Departamento

Art. 26. El presupuesto anual del Departamento será redactado por la Junta Rectora del mismo para su inclusión en los presupuestos generales de la Escuela Técnica de Peritos Industriales de Las Palmas, y se ajustará a las siguientes provisiones:

1.º Ingresos:

- Subvención del Ministerio de Educación Nacional a través de la Dirección General de Enseñanzas Técnicas.
- Cantidades que destine la Escuela Técnica de Peritos Industriales en sus presupuestos ordinarios y extraordinarios.
- Subvención de la Institución Canaria de Cultura.
- Donativos y subvenciones de todas clases, y
- Los productos de la venta de patentes y rendimientos de sus actividades investigadoras, cuya distribución estará regulada por el artículo 28.

2.º Gastos:

- Personal.
- Gastos de las Secciones.
- Publicaciones.
- Otros gastos fijados para cada ejercicio económico.

Art. 27. La ejecución del presupuesto y la justificación de los gastos se hará conforme a lo establecido al efecto en el Reglamento General de las Escuelas Técnicas de Grado Medio.

Art. 28. Los productos de la venta de patentes y rendimientos de sus actividades investigadoras se distribuirán, una vez deducido el coste del trabajo, en la siguiente forma: El 50 por 100 para el fondo de la Escuela, y el otro 50 por 100 para distribuir entre el personal que realice el trabajo. En los casos en que el trabajo sea realizado en colaboración o encargo de otras Entidades, la propiedad intelectual y material del mismo se fijará en cada caso mediante un contrato.

ORDEN de 27 de abril de 1965 por la que se crea una Escuela Profesional de Farmacología en la Facultad de Medicina de la Universidad de Madrid.

Ilmo. Sr.: Visto el proyecto remitido por el Rectorado de la Universidad de Madrid,

Este Ministerio, de conformidad con el dictamen del Consejo Nacional de Educación, ha resuelto crear en la Facultad de Medicina de aquella Universidad una Escuela Profesional de Farmacología, con arreglo a los Estatutos que figuran a continuación.

Lo digo a V. I. para su conocimiento y demás efectos.

Dios guarde a V. I. muchos años.

Madrid, 27 de abril de 1965.

LORA TAMAYO

Ilmo. Sr. Director general de Enseñanza Universitaria,

ESTATUTOS

Organización y fines de la Escuela de Farmacología

La Escuela de Farmacología se organizará en la Facultad de Medicina de Madrid, bajo la dirección del Catedrático de Farmacología y la colaboración de las dos cátedras I y II de Fisiología general y Química biológica y Fisiología especial.

Su objeto principal será la enseñanza de los métodos de valoración cuantitativa de medicamentos, lo que en el momento actual constituye una urgente necesidad de la industria y de la investigación nacional.

Organización de la enseñanza

Tendrán acceso a la enseñanza de la Escuela de Farmacología todos los que lo soliciten, exigiendo como requisito necesario que se encuentren en posesión del título de Licenciado en Medicina, Farmacia, Ciencias o Veterinaria.

Las materias fundamentales de la enseñanza de la Escuela de Farmacología se distribuirán en dos partes, cada una de las cuales durará un cuatrimestre de un curso académico normal. En el primer curso se estudiarán los conceptos fundamentales de Estadística, Farmacología general y Planteamiento y análisis de experimentos. La segunda parte se dedicará preferentemente a métodos especiales de valoración biológica, cálculo de potencia media y límites de confianza para los distintos tipos de experimentos que pueden adoptarse.

Las enseñanzas estarán a cargo de los Catedráticos numerarios de las cátedras de Farmacología y de Fisiología de la Facultad de Medicina de Madrid y el personal auxiliar y colaborador necesario. El número de alumnos admitidos a cada uno de los cursos no podrá ser superior a veinticinco y cada grupo de cinco alumnos estará a cargo de un Profesor auxiliar, que dirigirá su formación en sus dos aspectos: teórico y experimental.

Al final de cada curso los alumnos realizarán una prueba de capacidad y los que aprueben el segundo curso recibirán un diploma de asistencia, que será expedido por el Rectorado a propuesta del Director de la Escuela y con el visto bueno del Decano correspondiente. Se admitirán a examen los alumnos que hayan asistido de modo regular a las enseñanzas de la Escuela.

El Tribunal será propuesto por el Director de la Escuela al ilustrísimo señor Decano de la Facultad de Medicina.

Régimen económico

El presupuesto para el mantenimiento de la Escuela constará de los ingresos correspondientes a los derechos de inscripción de los alumnos y las ayudas económicas de procedencia privada u oficial que pueda conseguir la Escuela. Este presupuesto será integrado en el general de la Facultad, en el que se hará constar que los ingresos de la Escuela se destinarán a los fines específicos de la misma.

Programa del primer cuatrimestre

1. Conceptos fundamentales de probabilidad. Variables aleatorias discretas y continuas. Constantes estadísticas; concepto, su estimación y aplicaciones.

2. El problema de la interpolación. El método de los mínimos cuadrados. Correlación lineal y sus clases. Coeficientes de correlación y de regresión; estimación de su variabilidad.

3. Estimación de diferencias. Límites fiduciarios. Método de la t de Student. Método de la F de Fisher.

4. Fundamentos de análisis de la varianza.

5. El problema general de las valoraciones farmacológicas: sus clases. Relaciones fundamentales. Planteamiento de experimentos adecuados para la valoración farmacológica: tipos generales. Valores aberrantes (outliers), caracterización y sustitución por un valor teórico.

6. Propiedades generales de los fármacos. Actividad óptica, sus leyes. Manejo de polarímetros. Cálculo de concentraciones.

7. Fundamentos de fotometría, sus leyes. Manejo de espectrofotómetros. Curvas de calibración, Errores. Cálculo de concentración.

8. Color de los fármacos. Relaciones con la estructura química. Aplicaciones de la absorción óptica a la valoración de fármacos.
9. Reacciones coloreadas. Aplicaciones a la valoración de fármacos.
10. Otras propiedades físico-químicas de aplicación práctica a la valoración de fármacos.
11. Farmacología general. Factores que condicionan la acción farmacológica.
12. El problema de la relación entre dosis y efecto: punto de vista físico-químico. Antagonismos farmacológicos, sus tipos y caracterización de los mismos.
13. El punto de vista probabilístico sobre la relación entre dosis y efecto. Aplicaciones.
14. Relación entre estructura química y actividad farmacológica. Investigación de medicamentos nuevos.
15. Modificación de la respuesta biológica en el curso del tiempo: taquifilaxia, sensibilización, etc.
16. Organización de un laboratorio de Farmacología experimental para valoraciones biológicas. Técnicas experimentales: aparatos e instrumentos generales.
17. Anestesia general (narcosis). Métodos de anestesia. Anestésicos: dosis.
18. Organización de criaderos para animales de experimentación. Condiciones generales. Dietas.
19. Experimentos compensados tipo 2 por 2. Análisis de la varianza. Condiciones de validez del ensayo. Cálculo de los resultados.
20. Experimentos compensados tipo 3 por 3. Análisis de la varianza. Condiciones de validez del ensayo. Cálculo del resultado.
21. Experimentos parcialmente compensados. Análisis de los mismos.
22. Experimentos con standard fijo. Indicaciones para su empleo. Análisis de la varianza. Cálculo de los resultados.
23. Comparación de los resultados de varios experimentos distintos de valoración. Condiciones de compatibilidad. Combinación de ensayos independientes.
24. Letalidad aguda. Curva característica. Dosis L 50 por 100. Método de las probits.
25. Otros métodos de aplicación práctica para el estudio de curvas de letalidad. Estudios sobre toxicidad crónica.
26. Valoración de medicamentos fundada en la dosis umbral. Cálculo de resultados.
27. Ensayos clínicos. El problema de los placebos.

Programa del segundo cuatrimestre

1. *Técnicas en animal normal.*—Valoración de medicamentos anestésicos locales.
2. Valoración de insulina. Métodos.
3. Valoración de hormona antidiurética.
4. Valoración de gonadotrofinas.
5. Valoración de hormona tiroidea.
6. Valoración de curarizantes. Método del head-drop.
7. *Técnicas en animal anestesiado.*—Técnicas generales de anestesia. Registros de presión arterial (tipos de manómetros) y respiración. Otros registros gráficos.
8. Valoración de digitálicos.
9. Valoración de histamina y acetilcolina por su acción sobre presión arterial. Antihistamínicos y antiacetilcolínicos.
10. Preparación del animal descerebrado y espinal. Valoración de medicamentos hipertensores y sus antagonistas.
11. El problema de valoración simultánea de adrenalina y noradrenalina.
12. Contracción muscular. Valoración de curarizantes.
13. *Técnicas quirúrgicas.*—Extirpación de suprarrenales.
14. Valoración de la actividad androgénica.
15. Valoración de la actividad estrogénica y progestacional.
16. Valoración de anabolizantes.
17. *Experimentos con órganos aislados y características generales.*—Baños termostáticos, instrumentos de registro, etc.
18. Distintos tipos de soluciones fisiológicas.
19. Intestino aislado de cobaya. Aplicación de valoración de histamina y antihistamínicos.
20. Colón aislado de rata. Aplicaciones.
21. Estómago aislado de rata. Aplicaciones.
22. Utero aislado de rata. Valoración de actividad occitócica.
23. Otros experimentos en órganos aislados. Aplicaciones.
24. Recto anterior de rana. Aplicaciones.
25. Coagulación de la sangre. Valoración de heparina.

ORDEN de 13 de mayo de 1965 por la que se fija la plantilla orgánica de la Inspección de Enseñanza Media del Estado.

Ilmo. Sr.: Para ejecución de lo dispuesto por el Decreto número 898/1963, y por la Ley número 62, de 11 de junio de 1964 (de mayo), y por la Ley número 62, de 11 de junio de 1964 (de mayo), que ha ampliado el nú-

mero de plazas del Cuerpo de Inspectores Numerarios de Enseñanza Media del Estado y a propuesta de V. I., Este Ministerio dispone:

Primero. La plantilla orgánica de la Inspección de Enseñanza Media del Estado quedará constituida de este modo:

A) Plazas en la Inspección Central

1 Inspector General.
5 Inspectores Jefes:

- a) De Inspecciones de distrito.
- b) De Servicios Pedagógicos.
- c) Del Servicio de Exámenes.
- d) De Publicaciones.
- e) Secretario general de la Inspección Central.

7 Inspectores centrales, incluido el Secretario Técnico del Gabinete de Estudios cuando sea Inspector, el cual tendrá la condición personal de Inspector Jefe (artículos 8.º y 12, párrafo primero del Decreto número 898/1963).

11 Inspectores centrales especializados por asignaturas (artículo 12, párrafo segundo):

- 1 de Filosofía.
- 1 de Griego.
- 1 de Latín.
- 1 de Lengua y Literatura Española.
- 1 de Geografía e Historia.
- 1 de Matemáticas.
- 1 de Física y Química.
- 1 de Ciencias Naturales.
- 1 de Dibujo.
- 2 de Idiomas modernos (Francés e Inglés).
- 1 Inspector central de Medios audiovisuales.
- 1 Inspector central de Servicios Psicotécnicos y Orientación escolar.
- 1 Inspector central de Servicios Médicos (disposición adicional primera del Decreto).

27 plazas en la Inspección Central.

B) Plazas en las Inspecciones de Distrito Universitario

Barcelona:

1 Inspector Jefe de Distrito.
4 Inspectores.

Granada:

1 Inspector Jefe de Distrito.
3 Inspectores.

La Laguna:

1 Inspector Jefe de Distrito.
1 Inspector.

Madrid:

1 Inspector Jefe de Distrito.
5 Inspectores.

Murcia:

1 Inspector Jefe de Distrito.
1 Inspector.

Oviedo:

1 Inspector Jefe de Distrito.
1 Inspector.

Salamanca:

1 Inspector Jefe de Distrito.
2 Inspectores.

Santiago de Compostela:

1 Inspector Jefe de Distrito.
2 Inspectores.

Sevilla:

1 Inspector Jefe de Distrito.
3 Inspectores.

Valencia:

1 Inspector Jefe de Distrito.
2 Inspectores.

Valladolid:

1 Inspector Jefe de Distrito.
3 Inspectores.