

I. DISPOSICIONS GENERALS

MINISTERI DE FOMENT

5853 *Reial decret 377/2015, de 14 de maig, pel qual s'aproven els Estatuts del Col·legi de Geògrafs.*

La Llei 16/1999, de 4 de maig, de creació del Col·legi de Geògrafs, és l'instrument jurídic de la seva creació com a corporació de dret públic amb personalitat jurídica i plena capacitat per complir els seus fins. La seva disposició transitòria primera disposava que la Comissió Gestora del Col·legi de Geògrafs es faria càrrec, provisionalment, del Col·legi de Geògrafs fins a la seva regulació definitiva i la constitució dels òrgans de govern del Col·legi esmentat.

De conformitat amb la disposició transitòria segona de la Llei 16/1999, de 4 de maig, de creació del Col·legi de Geògrafs, mitjançant l'Ordre del Ministeri de Foment, de 30 de maig de 2001, es van aprovar els estatuts provisionals del Col·legi esmentat. Així, l'article 6 dels Estatuts provisionals disposa que els òrgans de representació, govern i administració del Col·legi de Geògrafs són l'Assemblea General i la Junta de Govern, i dedica l'article 7 dels Estatuts provisionals esmentats a la regulació de l'Assemblea General com a òrgan suprem del Col·legi. L'Assemblea General Ordinària del Col·legi, en la reunió celebrada el 6 de març de 2010, va aprovar els seus estatuts definitius i va acordar elevar-los al Govern per a la seva aprovació, a través del Ministeri de Foment, amb el qual es relaciona segons el que disposa l'article 3 de la Llei 16/1999, de 4 de maig, de creació del Col·legi de Geògrafs.

La Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici, i la Llei 25/2009, de 22 de desembre, de modificació de diverses lleis per a la seva adaptació a la Llei sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici, transposen la Directiva 2006/123/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2008, relativa als serveis en el mercat interior, i la incorporen al nostre ordenament jurídic intern. Les dues lleis són aplicables en els tres nivells administratius territorials, Administració General de l'Estat, comunitats autònomes i altres ens locals, així com també a la denominada administració pública corporativa. Aquest és el cas dels col·legis professionals, raó per la qual han d'adaptar les seves normes estatutàries al que disposen les lleis esmentades i, en particular, al que disposa l'article 5 de la Llei 25/2009 pel qual s'introdueixen importants modificacions a la Llei 2/1974, de 13 de febrer, de col·legis professionals, i s'incideix en la simplificació de procediments, la reducció de càrregues administratives, el reforç de les garanties de consumidors i usuaris i diverses mesures que amplien la transparència en l'actuació de les esmentades corporacions públiques i dels seus col·legiats.

El projecte normatiu s'adopta en virtut del que disposa l'article 149.1.18a de la Constitució, perquè són competència exclusiva de l'Estat les bases del règim jurídic de les administracions públiques. Els nous Estatuts s'acomoden a les prescripcions de la Llei 2/1974, de 13 de febrer, de col·legis professionals, en particular a les establertes mitjançant la Llei 25/2009, de 22 de desembre, esmentada anteriorment.

De conformitat amb el que estableix l'article 6, apartats 2 i 5, de la Llei 2/1974, de 13 de febrer, de col·legis professionals, així com amb el que disposa l'article 24 de la Llei 50/1997, de 27 de novembre, del Govern, els nous Estatuts se sotmeten a l'aprovació del Govern. En la seva tramitació el projecte ha disposat del parer de diversos departaments ministerials, la consideració d'altres col·legis professionals afins vinculats amb el Ministeri de Foment, així com amb el dictamen favorable del Consell d'Estat. Per fer-ne l'informe, també s'ha remès a les comunitats i ciutats autònomes.

En virtut d'això, a proposta de la ministra de Foment, d'acord amb el Consell d'Estat i amb la deliberació prèvia del Consell de Ministres en la reunió del dia 14 de maig,

DISPOSO:

Article únic. *Aprovació dels estatuts.*

S'aproven els estatuts del Col·legi de Geògrafs que s'insereixen a continuació.

Disposició derogatòria única. *Derogació normativa.*

Queda derogada l'Ordre del Ministeri de Foment, de 30 de maig de 2001, per la qual es van aprovar els estatuts provisionals del Col·legi de Geògrafs.

Disposició final primera. *Títol competencial.*

Aquest Reial decret es dicta a l'empara del que disposa l'article 149.1.18a de la Constitució, que atribueix a l'Estat la competència exclusiva per dictar les bases del règim jurídic de les administracions públiques.

Disposició final segona. *Salvaguarda de competències autonòmiques.*

La regulació continguda en els Estatuts aprovats mitjançant aquest Reial decret s'estableix sense perjudici de la que resulti en cas que les comunitats autònomes, en virtut de les competències que tenen atribuïdes en matèria de col·legis professionals, constitueixin col·legis de geògrafs en els seus respectius territoris o consells autonòmics.

Disposició final tercera. *Entrada en vigor.*

Aquest Reial decret entra en vigor l'endemà de la publicació en el «Butlletí Oficial de l'Estat».

Madrid, 14 de maig de 2015.

FELIPE R.

La ministra de Foment,
ANA MARÍA PASTOR JULIÁN

ESTATUTS DEL COL·LEGI DE GEÒGRAFS

CAPÍTOL I

Disposicions generals

Article 1. *Constitució i definició.*

1. El Col·legi de Geògrafs és una corporació de dret públic que es constitueix a l'empara de l'article 36 de la Constitució espanyola, i es regeix pel que disposa la legislació vigent sobre col·legis professionals i per tota normativa legal que li sigui aplicable, per la Llei 16/1999 de 4 de maig de creació del Col·legi de Geògrafs, i pels presents Estatuts i altres normes col·legials.

2. El Col·legi de Geògrafs té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat per al compliment dels seus fins.

3. El Col·legi de Geògrafs es relaciona amb l'Administració General de l'Estat a través del Ministeri de Foment.

Article 2. *Àmbit territorial i seu.*

1. L'àmbit territorial del Col·legi de Geògrafs és el de l'Estat espanyol, compatible amb l'autonomia dels seus òrgans en les diferents delegacions territorials i la solidaritat entre totes elles.

2. La seu del Col·legi radica a Madrid, sense perjudici de l'establiment d'altres seus en les delegacions que es puguin constituir, respecte de les competències de les administracions territorials.

3. L'ús de les llengües oficials en els òrgans i les comunicacions del Col·legi es regula pel que disposa la normativa legal vigent sobre usos lingüístics a l'Estat i a les comunitats autònomes.

Article 3. *Fins i funcions del Col·legi.*

1. Són fins fonamentals del Col·legi l'ordenació de l'exercici de la professió de geògraf, la representació institucional d'aquesta professió i la defensa dels interessos professionals dels col·legiats, així com la protecció dels interessos dels consumidors i usuaris dels serveis dels seus col·legiats, tot això sense perjudici de les competències de l'Administració pública per raó de la relació funcionarial, si s'escau.

2. Constitueixen les funcions del Col·legi, per al legítim compliment dels seus fins:

a) Exercir la representació col·legiada de la professió de geògraf davant els poders públics, les autoritats, les empreses i els particulars, amb legitimació per ser part en tots els litigis, expedients i procediments administratius que afectin els interessos professionals i exercir el dret de petició, de conformitat amb la Llei.

b) Ordenar, en l'àmbit de la seva competència, l'activitat professional dels col·legiats, vetllant per l'ètica i la dignitat professional i pel respecte degut als drets dels col·legiats i els particulars, així com exercir les mesures disciplinàries relatives als seus membres, d'acord amb el que disposen els Estatuts.

c) Vetllar pel prestigi moral, social i tècnic dels seus col·legiats, promovent els sentiments corporatius de tot ordre, tendents al bé recíproc, i adoptant mesures conduents a evitar la competència deslleial entre aquests.

d) Defensar el decòrum, els drets i els interessos de la professió en tots els àmbits.

e) Exercir totes les funcions que els encomanin les administracions públiques i col·laborar amb aquestes, així com amb entitats i particulars, mitjançant la realització d'estudis, emissió d'informes, solució de consultes, elaboració d'estadístiques i altres activitats relacionades amb els seus fins que se'ls puguin sol·licitar o acordin formular per iniciativa pròpia.

f) Impulsar i contribuir al progrés dels mètodes i les tècniques pròpies de la professió i a la seva difusió, ajudant a la recerca científica i a l'establiment de totes les normes que tendeixin a incrementar l'eficàcia dels titulats en el desenvolupament de les seves activitats.

g) Mantenir contacte amb els centres docents i facilitar l'accés a la vida professional dels nous titulats.

h) Proposar als organismes competents l'adopció de totes les mesures que es considerin convenientes per al desenvolupament i perfeccionament de la professió, i suggerir als òrgans corresponents les millores de redacció de les disposicions legals necessàries per a aquests fins.

i) Gestionar el cobrament i percebre els honoraris professionals meritats pels col·legiats, en substitució legal d'aquests, quan ho sol·licitin lliurement i expressament, així com elaborar un formulari de nota d'encàrrec que els col·legiats poden presentar als seus clients quan aquests els ho requereixin, amb la descripció precisa de l'objecte de la prestació, juntament amb el detall dels honoraris que hagin de meritjar o el mètode convingut entre les dues parts per determinar-los.

j) Visar els treballs professionals dels col·legiats, en els termes establerts per l'article 13 de la Llei 2/1974, de 13 de febrer, de col·legis professionals, i el Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre visat col·legial obligatori.

k) Adoptar les mesures conduents a evitar l'intrusisme professional.

l) Cooperar amb els organismes oficials corresponents en la forma que sigui procedent en la designació dels geògrafs per a l'emissió d'informes, dictàmens, taxacions, valoracions, etc., en intervencions professionals d'afers judicials.

m) Participar en els consells o organismes consultius de l'Administració en matèria de la seva competència professional, d'acord amb les normes que els regulen.

n) Resoldre per laude, a instància de les parts interessades, les discrepàncies que puguin sorgir sobre el compliment de les obligacions provinents dels treballs realitzats pels col·legiats en l'exercici de la seva professió.

o) Informar sobre els procediments judicials o administratius en què es discuteixen honoraris professionals, a petició de les corresponents instàncies judicials o administratives.

p) Atendre les sol·licituds d'informació sobre els seus col·legiats i sobre les sancions fermes que se'ls hagin imposat, així com les peticions d'inspecció o investigació que els formuli qualsevol autoritat competent d'un Estat membre de la Unió Europea.

q) Totes les altres activitats que legalment es poden desenvolupar tendents a l'ordenació i el perfeccionament de la professió i dels col·legiats.

3. D'acord amb el que estableix l'article 14 de la Llei 2/1974, de 13 de febrer, de col·legis professionals, el Col·legi de Geògrafs no pot establir barems orientatius ni cap altra orientació, recomanació, directriu, norma o regla sobre honoraris professionals, excepte als efectes exclusius de la taxació de costes i de la jura de comptes dels advocats. Els criteris esmentats són igualment vàlids per al càlcul d'honoraris i drets que corresponen als efectes de taxació de costes en assistència jurídica gratuïta.

CAPÍTOL II

Dels membres del Col·legi de Geògrafs i l'exercici professional

Article 4. *Membres del Col·legi.*

1. Poden formar part del Col·legi de Geògrafs els llicenciats en geografia. Es poden integrar també en el Col·legi de Geògrafs els llicenciats en geografia i història (secció de geografia).

2. Es poden integrar també en el Col·legi de Geògrafs les persones llicenciades en filosofia i lletres, en branques o especialitats de geografia, les titulacions de les quals derivin de plans d'estudis compresos en l'article 11.3 del Reial decret 1497/1987, de 27 de novembre, de directrius generals comunes dels plans d'estudi dels títols de caràcter oficial i vàlidesa en el territori nacional.

3. Igualment, es poden integrar en el Col·legi de Geògrafs els qui tinguin la titulació oficial en graus en geografia, les titulacions dels quals derivin de plans d'estudis d'acord amb el Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials.

4. Així mateix, s'hi poden integrar els qui tinguin titulacions universitàries oficials o equivalents que demostrin davant els òrgans de govern del Col·legi de Geògrafs una dedicació continuada a la geografia, compleixin els requisits que s'estableixin per reglament, i s'acordi la seva inclusió en el Col·legi per part de la Junta de Govern, sempre que no existeixi un col·legi professional al qual s'hagin d'inscriure els titulats esmentats.

5. També es poden integrar en el Col·legi les persones que tinguin títols universitaris estrangers que hagin estat declarats equivalents als títols universitaris espanyols de grau en geografia, corresponents als camps d'humanitats i de ciències socials establerts a l'annex II del Reial decret 967/2014, de 21 de novembre, pel qual s'estableixen els requisits i el procediment per a l'homologació i la declaració d'equivalència a titulació i a nivell acadèmic universitari oficial i per a la convalidació d'estudis estrangers d'educació superior, i el procediment per determinar la correspondència als nivells del marc espanyol de qualificacions per a l'educació superior dels títols oficials d'arquitecte, enginyer, llicenciat, arquitecte tècnic, enginyer tècnic i diplomat.

Article 5. *Membres honorífics.*

La Junta de Govern pot atorgar el nomenament de membres d'honor del Col·legi de Geògrafs a les persones que, pels seus mèrits científics, tècnics o professionals,

independentment de quina sigui la seva titulació acadèmica, hagin contribuït notòriament al desenvolupament de la geografia o de la professió de geògraf. El nomenament té un estricte caràcter honorífic, sense perjudici en la participació en la vida col·legial i en els serveis del Col·legi.

Article 6. *Exercici de la professió.*

1. Els membres del Col·legi queden sotmesos als Estatuts del Col·legi, sense perjudici dels drets d'impugnació que els corresponguin legalment.

2. L'exercici de la professió es realitza en règim de lliure competència, d'acord amb el que disposa la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència.

3. La professió de geògraf es pot exercir de manera liberal, ja sigui individualment o associativament, o en relació laboral amb qualsevol empresa pública o privada. En qualsevol cas, l'exercici de la professió es basa en el respecte a la independència del criteri professional, sense límits il·legítims o arbitraris en el desenvolupament del treball i en el servei de la comunitat.

4. D'acord amb el que recull l'article 2.5 de la Llei 2/1974, de 13 de febrer, de col·legis professionals, els requisits que obliguin a exercir de manera exclusiva la professió de geògraf o que limitin l'exercici conjunt de dues o més professions són només els que s'estableixin per llei.

5. L'exercici professional en forma societària es regeix pel que preveuen les lleis. En cap cas els col·legis professionals ni les seves organitzacions col·legials poden establir, per si mateixos o través dels seus estatuts o la resta de la normativa col·legial, restriccions a l'exercici professional en forma societària.

6. En l'actuació professional s'han d'observar les normes deontològiques aprovades pel Col·legi, que no poden anar en contra del que disposen els presents Estatuts, ni en contra de cap de les disposicions legals. Les normes deontològiques han d'estar disponibles en línia perquè tots els col·legiats les puguin consultar per via telemàtica.

7. En relació amb el reconeixement de qualificacions, tant en el cas de desplaçament temporal d'un col·legiat espanyol a un altre estat membre com d'un professional d'un altre estat membre de la Unió Europea a Espanya, i d'acord amb el que disposa l'article 13 del Reial decret 1837/2008, n'hi ha prou amb la comunicació a l'autoritat competent, amb caràcter previ al primer desplaçament, per exercir de manera temporal la professió.

Article 7. *Procediment de col·legiació.*

1. La decisió respecte a l'admissió com a col·legiat competeix a la Comissió Permanent de la Junta de Govern del Col·legi, o, si s'escau, a la junta territorial corresponent, que, una vegada rebuda l'oportuna sol·licitud de col·legiació, ha d'acordar la col·legiació. Els tràmits es poden fer per via telemàtica. L'admissió es considera ferma si, en el termini de trenta dies des de la data de sol·licitud, la Comissió Permanent o la junta territorial corresponent no ha acordat denegar-la.

2. Una vegada resolta favorablement la sol·licitud d'admissió, és necessari, per formalitzar l'ingrés en el Col·legi, pagar la quota d'incorporació que tingui assenyalada en aquell moment l'Assemblea General, que, en qualsevol cas, no ha de ser superior als costos de tramitació. Contra les resolucions denegatòries de col·legiació es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant la Comissió Permanent o davant la junta territorial corresponent, com a tràmit previ a la jurisdicció contenciosa administrativa, si s'escau.

Article 8. *Pèrdua de la condició de col·legiat.*

Els col·legiats perden aquesta condició:

- a) A petició pròpia, notificant per escrit el seu propòsit, a la Secretaria del Col·legi.
- b) Per no satisfer les quotes ordinàries i/o extraordinàries corresponents a un any natural.

c) Per sentència ferma que comporti l'accessòria d'inhabilitació per a l'exercici professional.

d) Com a conseqüència d'una sanció disciplinària per la comissió d'una infracció qualificada de molt greu, segons l'article 40 d'aquests Estatuts.

Article 9. *Recuperació de la condició de col·legiat.*

Es recupera la condició de col·legiat:

- a) Quan se sol·liciti la reincorporació, si la baixa va ser a petició pròpia.
- b) Quan s'abonin les quotes pendents, si la baixa va ser per falta de pagament.
- c) Quan s'obtingui la rehabilitació, sempre que se sol·liciti l'admissió i sigui acceptada per la Junta de Govern del Col·legi.

Article 10. *Serveis.*

1. Visat.

a) El Col·legi de Geògrafs, d'acord amb el que estableix l'article 13 de la Llei 2/1974, de 13 de febrer, de col·legis professionals, ha de visar els treballs professionals en el seu àmbit de competència, de conformitat amb el Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre visat col·legial obligatori.

b) En cap cas, el Col·legi de Geògrafs, per si mateix o a través de les seves previsions estatutàries, no pot imposar l'obligació de visar els treballs professionals.

c) El visat té per objecte:

1r Acreditar la identitat del geògraf o geògrafs responsables i la seva habilitació actual per al treball de què es tracti.

2n Comprovar la correcció i integritat formal de la documentació del treball professional d'acord amb la normativa aplicable.

3r Efectuar les altres constatacions que li encarreguin les lleis i disposicions de caràcter general.

d) Quan la resolució relativa al visat sigui denegatòria ha de ser motivada i notificada degudament.

e) El Col·legi ha d'establir normes i requisits per a la presentació formal dels treballs per al seu visat, que poden incloure el visat per mitjans telemàtics. De conformitat amb el que estableix l'article 13 de la Llei 2/1974, de 13 de febrer, de col·legis professionals, el visat no comprèn els honoraris ni les altres condicions contractuals, la determinació dels quals queda al lliure acord de les parts. Quan el visat col·legial sigui preceptiu, el seu cost ha de ser raonable, no abusiu ni discriminatori.

f) La possible responsabilitat subsidiària del Col·legi s'entén en els termes que estableix l'article 13.3 de la Llei 2/1974, de 13 de febrer, de col·legis professionals.

2. Servei d'atenció a col·legiats i a usuaris.

a) El Col·legi ha de crear un servei d'atenció a col·legiats i a usuaris que ha de tramitar i resoldre totes les queixes referides a l'activitat col·legial o dels col·legiats que presenti qualsevol usuari o professional col·legiat, així com organitzacions de consumidors i usuaris en la seva representació o en defensa d'interessos col·lectius.

b) El Col·legi, a través d'aquest servei, ha de resoldre sobre la sol·licitud iniciant la via de l'arbitratge de consum; obrint un procediment sancionador; arxivant, o adoptant qualsevol altra decisió que, si s'escau, correspongui.

c) La regulació d'aquest Servei ha de preveure la presentació de queixes i reclamacions per via telemàtica.

3. Finestreta única.

a) El Col·legi ha de disposar d'una pàgina web i ha de col·laborar amb les administracions públiques en allò que sigui necessari per tal que a través de la finestreta única prevista en la legislació vigent sobre el lliure accés de les activitats de serveis i el seu exercici, els professionals puguin fer tots els tràmits necessaris per a la col·legiació i per donar-se de baixa en el Col·legi, a través d'un únic punt, per via electrònica i a distància. A través d'aquesta finestreta única els col·legiats poden:

1r Obtenir tota la informació i els formularis necessaris per a l'accés i exercici de la seva activitat professional.

2n Presentar tota la documentació i les sol·licituds necessàries.

3r Conèixer les resolucions i la resta de comunicacions del Col·legi en relació amb les seves sol·licituds.

4t Conèixer l'estat de tramitació dels procediments en què tingui consideració d'interessat i rebre la notificació dels actes de tràmit preceptius.

b) A través de la referida finestreta única, per a la millor defensa dels drets dels consumidors i usuaris, el Col·legi de Geògrafs ha d'oferir la informació següent, que ha de ser clara, inequívoca i gratuïta:

1r L'accés al Registre de col·legiats, que ha d'estar permanentment actualitzat i en el qual han de constar, almenys, les dades següents: nom i cognoms dels professionals col·legiats, nombre de col·legiació, títols oficials que tinguin, domicili professional i situació d'habilitació professional.

2n Les vies de reclamació i els recursos que es poden interposar en cas de conflicte entre el consumidor o usuari i un col·legiat o el col·legi professional.

3r Les dades de les associacions o organitzacions de consumidors i usuaris a les quals els destinataris dels serveis professionals es poden adreçar per obtenir assistència.

4t El contingut dels codis deontològics.

c) El Col·legi ha d'adoptar les mesures necessàries per al compliment del que preveu aquest article i ha d'incorporar per a això tecnologies compatibles que garanteixin l'intercanvi de dades amb altres organitzacions col·legials i amb les administracions públiques.

4. Memòria anual.

a) El Col·legi de Geògrafs està subjecte al principi de transparència en la seva gestió. Amb aquesta finalitat, ha d'elaborar una memòria anual que contingui almenys la informació següent:

1r Informe anual de gestió econòmica, que inclogui les despeses de personal suficientment desglossades i especifiqui les retribucions dels membres de la Junta de Govern per raó del seu càrrec.

2n Import de les quotes aplicables desglossades per concepte i pel tipus de serveis prestats, així com les normes per calcular-les i aplicar-les.

3r Informació agregada i estadística relativa als procediments informatius i sancionadors en fase d'instrucció o que hagin assolit fermesa, amb indicació de la infracció a la qual es refereixen, de la seva tramitació i de la sanció imposada, si s'escau, d'acord, en tot cas, amb la legislació en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

4t Informació agregada i estadística relativa a queixes i reclamacions presentades pels consumidors o usuaris o les seves organitzacions representatives, així com sobre la seva tramitació i, si s'escau, dels motius d'estimació o desestimació de la queixa o reclamació, d'acord, en tot cas, amb la legislació en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

5è Els canvis en el contingut dels seus codis deontològics, en cas que en disposin.

6è Les normes sobre incompatibilitats i les situacions de conflicte d'interessos en què es trobin els membres de les juntes de govern.

7è Informació estadística sobre l'activitat de visat que s'hagi produït.

Quan sigui procedent, les dades s'han de presentar desagregades territorialment per corporacions.

b) La memòria anual s'ha de fer pública a través de la pàgina web en el primer semestre de cada any.

Article 11. *Drets dels col·legiats.*

Es reconeixen als col·legiats els drets següents:

a) Actuar professionalment en tot l'àmbit estatal, ja sigui de manera particular o al servei de qualsevol empresa o administració.

b) L'ús i el gaudi dels béns del Col·legi i dels serveis que aquest tingui establerts.

c) Prendre part en les deliberacions i votacions que aquests Estatuts i el Reglament general de règim interior prevegin.

d) Portar a terme els avantprojectes, projectes, dictàmens, peritatges, valoracions i altres treballs que sol·licitin al Col·legi organismes oficials, entitats o particulars i que els corresponguin per torn prèviament establert, segons estipuli el Reglament de règim interior.

e) Sol·licitar a la Junta de Govern la defensa necessària quan es considerin lesionats o menyscabats els seus drets i interessos com a professional col·legiat.

f) L'assistència als actes corporatius, sempre que sigui compatible amb les seves activitats i en igualtat de condicions de tots els col·legiats.

Article 12. *Obligacions dels col·legiats.*

Són obligacions dels col·legiats les que s'especifiquen a continuació:

a) Acatar i complir estrictament totes les prescripcions que contenen aquests Estatuts. El Reglament de règim interior que els desplegui, així com les altres disposicions normatives que el Col·legi aprovi.

b) Pagar les quotes i els drets que hagin estat aprovats per al sosteniment del Col·legi i a fins de previsió.

c) sotmetre al visat del Col·legi la documentació corresponent a tots els treballs de caràcter professional realitzats en l'exercici de la professió, en els termes que estableix l'article 13 de la Llei de col·legis professionals.

d) Complir respecte dels òrgans directius del Col·legi i dels membres col·legiats els deures de disciplina i harmonia professional.

e) Posar en coneixement de la Junta de Govern tots els fets que puguin afectar la professió, particularment o col·lectivament, i que puguin determinar la seva intervenció.

f) Comunicar al Col·legi tots els casos que es coneguin d'intrusisme professional o dels qui, sent col·legiats, faltin a les obligacions que com a tals contreen.

CAPÍTOL III

Organització territorial del Col·legi de Geògrafs

Article 13. *Organització territorial del Col·legi.*

1. El Col·legi s'organitza geogràficament en delegacions territorials, sense perjudici del que disposa l'article 47 d'aquests Estatuts. L'àmbit geogràfic de les delegacions ha de ser, com a mínim, el d'una comunitat autònoma o una ciutat autònoma.

2. La Junta Directiva de les delegacions esmentades té unes competències pròpies i unes altres de delegades dels òrgans generals, en forma coordinada, d'acord amb els presents Estatuts i els reglaments corresponents.

3. En el marc dels Estatuts i del Reglament de règim interior, les delegacions territorials han de tenir el seu reglament particular de funcionament.

4. Els col·legiats queden adscrits a una delegació territorial per raó de la seva residència habitual o perquè és el lloc on exerceixen la seva activitat professional. En cas que no s'hagi constituït la delegació territorial corresponent, s'han de relacionar amb el Col·legi directament a través dels seus òrgans generals.

5. Els col·legiats residents a l'estranger han d'estar adscrits a la delegació territorial que ells indiquin.

6. Les delegacions territorials tenen la consideració d'òrgans de representació, en nom del Col·legi, davant l'Administració autonòmica i local corresponent.

7. En les comunitats on no s'hagin constituït delegacions territorials, la Junta de Govern pot nomenar un delegat, amb funcions de representació davant l'Administració autonòmica.

Article 14. *Regulació de les delegacions territorials.*

1. Per crear una delegació territorial és necessari que es compleixin els requisits i el procediment que estableix el Reglament de règim interior. L'acord adoptat sobre creació de la delegació l'ha de comunicar la Junta de Govern a l'Assemblea General, per a la seva aprovació, amb efectes a partir de l'exercici següent.

2. Quan en una delegació territorial constituïda no es donin els requisits regulats en aquests Estatuts o en el Reglament de règim interior per a la seva existència, la Junta de Govern, amb l'informe previ de la Junta de Delegacions, pot sotmetre a l'aprovació de l'Assemblea General la dissolució d'aquella.

3. El Reglament de règim interior ha d'establir les mesures necessàries perquè una junta territorial compleixi les seves obligacions.

Article 15. *Segregació de col·legis territorials.*

1. Es poden constituir, per segregació del Col·legi de Geògrafs existent, col·legis territorials d'àmbit igual o inferior al d'una comunitat autònoma, de conformitat amb el que preveu la legislació autonòmica corresponent. El procés de segregació s'ha d'iniciar a instància dels col·legiats de la comunitat autònoma en qüestió, quan així ho decideixin la majoria simple dels censats reunits en assemblea extraordinària convocada amb aquesta finalitat. L'acord de segregació només s'entén vàlidament adoptat si la majoria absoluta dels col·legiats censats reunits en assemblea voten en sentit favorable a la segregació.

2. La segregació de delegacions territorials per formar un Col·legi independent implica la modificació de l'article 2.1 dels presents Estatuts en el sentit d'adaptar el seu àmbit territorial a la nova realitat col·legial, amb exclusió del seu àmbit territorial d'aquell que resulta de la segregació. El Col·legi estatal ha de mantenir la seva personalitat jurídica i ha de continuar exercint la titularitat del seu patrimoni, i els mateixos drets i obligacions a tots els efectes. Tot això sense perjudici que la Junta de Govern del Col·legi estatal acordi facilitar recursos econòmics que permetin iniciar el camí del nou Col·legi, inclosa l'adscripció de patrimoni al nou Col·legi.

3. La creació d'un Col·legi autonòmic comporta la necessitat de promoure, davant les instàncies competents, la creació d'un Consell General de col·legis. El procés s'ha d'iniciar en el termini màxim de sis mesos a partir de la constitució del Col·legi autonòmic. Mentre el Consell es creï i entri en funcionament, el Col·legi estatal ha d'assumir, de manera interina, les seves comeses.

CAPÍTOL IV

Òrgans de govern

Article 16. *Òrgans rectors.*

1. Els òrgans de representació, govern i administració del Col·legi de Geògrafs són el president, l'Assemblea General, la Junta de Govern, la Comissió Permanent i la Junta de Delegacions.

2. Els òrgans de les delegacions territorials són el president territorial, l'Assemblea Territorial i la Junta territorial.

3. El règim jurídic i funcionament d'aquests òrgans s'ajusta a les normes contingudes en aquests Estatuts, així com en el Reglament de règim interior i altres disposicions col·legials. La Junta de Govern pot acordar la creació d'altres òrgans de caràcter consultiu.

4. Amb caràcter supletori els és aplicable el que recull per als òrgans col·legiats el capítol segon del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Article 17. *Assemblea General.*

1. L'Assemblea General és l'òrgan suprem del Col·legi, està constituïda per tots els col·legiats amb igualtat de vot i adopta els seus acords per majoria i en concordança amb els presents Estatuts i resta de normativa col·legial.

2. La participació en l'Assemblea és personal.

3. Independentment de la remissió general de l'article anterior, el Reglament de règim interior regula les convocatòries, el seu funcionament i les majories necessàries per a la presa de decisions segons la matèria. S'han d'observar, en tot cas, les prescripcions següents:

a) Les assemblees han de celebrar una sessió ordinària almenys un cop l'any i sessions extraordinàries totes les vegades que acordi la Junta de Govern per pròpia iniciativa o a sol·licitud del 15% dels col·legiats. En aquest cas, la sol·licitud ha de contenir l'ordre del dia proposat.

b) Només es poden prendre acords sobre els afers que figurin en l'ordre del dia. En el punt de precs, preguntes i proposicions es pot acordar, si s'escau, la presa en consideració d'afers per incorporar-los a l'ordre del dia d'una futura assemblea.

c) Les sessions han d'estar presidides pel president del Col·legi, que ha d'ordenar i moderar els debats i les votacions. Ha d'exercir la Secretaria de l'Assemblea el secretari del Col·legi i de la Junta de Govern, qui ha d'estendre una acta de la reunió, amb el vistiplau del president.

d) Els acords s'han de prendre per majoria simple entre els vots emesos. Tanmateix, els acords exigeixen una majoria de dos terços dels vots emesos quan es tracti de l'aprovació de canvis en els Estatuts actuals, les quotes extraordinàries, la moció de censura contra la Junta de Govern en ple o contra algun dels membres i la dissolució o el canvi de denominació del Col·legi.

Article 18. *Funcions de l'Assemblea General en sessió ordinària.*

Correspon a l'Assemblea General en sessió ordinària:

a) Aprovar la proposta d'Estatuts, així com les propostes de les modificacions dels Estatuts per a la seva elevació al Govern, a través del Ministeri competent.

b) Aprovar el Reglament de règim interior, així com les seves modificacions, i les disposicions normatives col·legials restants.

c) La creació d'institucions promogudes pel Col·legi de Geògrafs, així com les seves bases i els seus projectes d'Estatuts.

- d) Aprovar els pressupostos anuals d'ingressos i despeses per a cada exercici, així com la liquidació dels comptes de l'exercici anterior.
- e) Decidir sobre les propostes d'inversió de béns col·legials.
- f) Aprovar l'acta de l'Assemblea General anterior.
- g) Aprovar la memòria de gestió anual, que ha d'incloure la gestió econòmica i l'actuació disciplinària en defensa dels interessos dels consumidors.
- h) Conèixer, discutir i, si s'escau, aprovar totes les propostes que li siguin sotmeses per iniciativa de la Junta de Govern o d'un 5% dels col·legiats. En aquest últim cas, les propostes s'han de presentar amb prou antelació per ser incloses en l'ordre del dia, com a punts específics. Quan aquestes propostes siguin presentades almenys pel 5% dels col·legiats és obligada la seva inclusió en l'ordre del dia.
- i) Aprovar, a proposta de la Junta de Govern, la renovació dels càrrecs vacants de la Junta de Govern, o de les vacants de president o vicepresident.

Article 19. *Funcions de l'Assemblea General en sessió extraordinària.*

Correspon a l'Assemblea General en sessió extraordinària:

- a) Promoure la dissolució del Col·legi, o el canvi de la seva denominació, d'acord amb el que preceptuen l'article 50 d'aquests Estatuts i el Reglament de règim interior.
- b) Resoldre totes les qüestions que, a petició d'un 15% dels col·legiats i col·legiades, han justificat la convocatòria de l'Assemblea General Extraordinària del Col·legi.

Article 20. *La Junta de Govern.*

1. La Junta de Govern és l'òrgan executiu i representatiu del Col·legi que exerceix les competències no reservades a l'Assemblea General ni assignades específicament a altres òrgans col·legials, així com les que se li atribueixen expressament en aquests Estatuts generals.
2. La Junta de Govern està constituïda per:
 - a) Un president, un vicepresident, un secretari i un tresorer, que són els del Col·legi.
 - b) Les vocalies que determini el Reglament de règim interior, que no han de ser menys de set.
3. Els càrrecs de president, vicepresident, secretari i tresorer són incompatibles amb el de president de delegació territorial.
4. En la composició de la Junta, s'ha de procurar una presència equilibrada d'homes i dones.

Article 21. *Competències de la Junta de Govern.*

Són competències de la Junta de Govern:

- a) Executar els acords de l'Assemblea General.
- b) Complir i fer complir els Estatuts i reglaments del Col·legi, així com els seus propis acords.
- c) Dirigir la gestió i administració del Col·legi per al compliment dels seus fins.
- d) Manifestar, en forma oficial i pública, l'opinió del Col·legi en els afers d'interès professional.
- e) Representar els interessos professionals davant els poders públics, així com vetllar pel prestigi de la professió i la defensa dels seus drets.
- f) Presentar estudis, informes i dictàmens quan li siguin requerits i assessorar d'aquesta manera els òrgans de l'Estat i qualsevol entitat pública o privada. A aquests efectes, la Junta de Govern pot designar comissions de treball o designar els col·legiats que consideri oportuns per preparar aquests estudis o informes.
- g) Designar, quan sigui procedent legalment o reglamentàriament, els representants del Col·legi en els òrgans consultius de les diferents administracions públiques.

- h) Facilitar als tribunals de justícia la relació de col·legiats que puguin ser requerits com a pèrits en els afers judicials o designar-los per si mateix, segons que correspongui.
- i) Acordar l'exercici d'accions i la interposició de recursos administratius i jurisdiccionals.
- j) sotmetre qualsevol afer d'interès general per al Col·legi a la deliberació i l'acord de l'Assemblea General.
- k) Exercir les facultats disciplinàries que li corresponguin a la Junta de Govern i atenir-se al que estableixen aquests Estatuts.
- l) Organitzar activitats i serveis de caràcter cultural, professional, assistencial i de previsió en benefici dels col·legiats.
- m) Crear comissions obertes, per iniciativa pròpia o dels col·legiats, d'acord amb el que estableixen aquests Estatuts.
- n) Recaptar les quotes i aportacions establertes, elaborar el pressupost anual, el balanç anual, executar el pressupost i organitzar i dirigir el funcionament dels serveis generals del Col·legi.
- o) Elaborar i proposar a l'Assemblea General la reforma del Reglament de règim interior.
- p) Informar els col·legiats de les activitats i els acords del Col·legi i preparar la memòria anual de la seva gestió.
- q) Contractar i cessar el personal administratiu i de serveis del Col·legi.
- r) Resoldre, quan sigui procedent, els recursos extraordinaris de revisió contra actes o acords de la Junta de Govern del Col·legi.
- s) Acordar la convocatòria de sessions ordinàries i extraordinàries de l'Assemblea General, d'acord amb el que estableixen aquests Estatuts.
- t) Convocar l'elecció de càrrecs per a la Junta de Govern quan sigui procedent, segons el que estableix el capítol cinquè d'aquests Estatuts.
- u) Adquirir o alienar qualsevol classe de béns del Col·legi, segons el pressupost vigent i aprovat per l'Assemblea General.
- v) Qualsevol altra funció que no estigui expressament assignada a l'Assemblea General Ordinària o Extraordinària, ni específicament assignada a altres òrgans col·legials.

Article 22. Sessions.

1. La Junta de Govern s'ha de reunir totes les vegades que sigui convocada pel seu president, a iniciativa pròpia o a petició d'un terç, almenys, dels seus components. En tot cas, s'ha de reunir, com a mínim, dues vegades l'any.

2. Independentment de la remissió general de l'article 16 dels presents Estatuts, el Reglament de règim interior regula el seu règim de convocatòria i el seu funcionament. S'han d'observar, en tot cas, les prescripcions següents:

- a) Les convocatòries han d'incloure l'ordre del dia i no es poden prendre acords sobre matèries que no hi estiguin incloses, llevat que hi siguin presents tots els membres de la Junta i sigui declarada la urgència de l'afer pel vot favorable de la majoria.
- b) Per tal que la Junta de Govern quedi vàlidament constituïda hi ha d'assistir, almenys, el president i el secretari o els qui els substitueixin.
- c) El secretari ha d'estendre una acta de les sessions, les quals han de ser aprovades per la Junta de Govern.
- d) Els acords s'han de prendre per majoria simple. En cas d'empat, el vot del president és de qualitat. Potestativament, la Junta de Govern pot convidar a les seves sessions, en qualitat d'assessors sense vot, les persones l'assistència de les quals es consideri convenient.

3. Els afers que se sotmetin a l'aprovació de l'Assemblea General s'han de tractar en una sessió de la Junta de Govern ampliada amb els presidents de les delegacions territorials.

Article 23. *Comissió Permanent.*

1. La Comissió Permanent és el màxim òrgan col·legiat responsable de la gestió dels afers ordinaris del Col·legi entre sessions de la Junta de Govern, així com del seguiment de l'execució dels seus acords.

2. La Comissió Permanent està composta pel president, el vicepresident, el secretari i el tresorer, i almenys un vocal, elegit d'entre els vocals de la Junta de Govern. Els vocals han de ser designats i rellevats del seu càrrec per la Junta de Govern. En la composició de la Comissió Permanent s'ha de procurar una presència equilibrada d'homes i dones.

3. La Junta de Govern pot delegar temporalment en la Comissió Permanent les competències i funcions que consideri oportunes per a la millor gestió dels afers del Col·legi i l'execució dels seus acords entre les seves sessions. En cap cas no es poden delegar les competències establertes als punts g), i), j), k), n), o), p), q), r), s), t) i u) de l'article 21 dels presents Estatuts.

4. La Comissió Permanent pot adoptar les resolucions necessàries que per raons d'urgència justificada no es puguin demorar fins a la sessió següent de la Junta de Govern. En aquest supòsit, la Comissió Permanent ha de donar compte a la Junta de Govern en la primera sessió que celebri per a la seva ratificació, modificació o revocació.

5. El Reglament de règim interior ha de regular el seu funcionament, així com les convocatòries. La Comissió Permanent s'ha de reunir totes les vegades que sigui necessari per al compliment adequat de les seves funcions, i ha de ser convocada pel president, a iniciativa pròpia o a petició de la meitat dels seus membres. Pot convidar a les seves sessions a d'altres membres de la Junta de Govern quan així ho consideri convenient d'acord amb els temes que s'han de tractar.

6. La Comissió Permanent ha d'informar de la seva activitat en les sessions de la Junta de Govern.

Article 24. *De l'execució dels acords i llibres d'actes.*

En el Col·legi s'han de portar, obligatòriament, dos llibres d'actes, on s'han de transcriure separatament les corresponents a l'Assemblea General i a la Junta de Govern. Aquestes actes han de ser signades pel president o per qui, en les seves funcions, hagi presidit la Junta o l'Assemblea, i pel secretari o qui hi hagi exercit funcions de secretari. Els membres de la Junta de Govern són responsables dels acords adoptats encara que no estiguin presents a la reunió en què s'adoptin, excepte quan quedi constància expressa del seu vot en contra.

Article 25. *Atribucions del president de la Junta.*

Corresponen al president les atribucions següents:

a) Convocar, obrir i aixecar les sessions ordinàries i extraordinàries de l'Assemblea General i de la Junta de Govern, així com presidir-les i dirigir les deliberacions que s'hi tractin.

b) Convocar i presidir les eleccions de membres de la Junta de Govern.

c) Decidir, amb el seu vot de qualitat, els empats en les votacions.

d) Adoptar, en cas d'extrema urgència, les resolucions necessàries, donant compte immediatament a l'òrgan corresponent per al seu acord, modificació o revocació en la primera sessió que se celebri.

e) Exercir la representació del Col·legi i de la Junta de Govern.

f) Coordinar les actuacions dels membres de la Junta de Govern, sense perjudici de la competència i responsabilitat directa d'aquests en la seva gestió.

g) Signar les certificacions que expedeixi el secretari.

h) Legitimar amb la seva signatura els llibres de comptabilitat i qualsevol altre de naturalesa oficial, sense perjudici de les legalitzacions establertes per la llei.

i) Visar els informes i les comunicacions que oficialment adrexi el Col·legi a les autoritats i entitats públiques o privades.

j) Autoritzar l'ingrés o la retirada de fons dels comptes corrents o d'estalvi del Col·legi, unint la seva signatura a la del tesorero.

k) Per acord exprés de la Junta de Govern, pot atorgar poder a favor de procuradors en els tribunals i de lletrats en nom del Col·legi en defensa tant del Col·legi com de la professió.

Article 26. *Atribucions del vicepresident.*

El vicepresident ha de substituir el president en els casos d'absència, vacant o malaltia i ha d'exercir totes les funcions que li encarregui la Junta de Govern o delegui en ell el president.

Article 27. *Atribucions del secretari.*

1. Corresponen al secretari les atribucions següents:

a) Redactar i donar fe de les actes de les sessions ordinàries i extraordinàries de l'Assemblea General i de la Junta de Govern.

b) Custodiar la documentació del Col·legi i els expedients dels col·legiats.

c) Expedir certificacions, amb el vistiplau del president.

d) Expedir i tramitar comunicacions i documents, i donar-ne compte a la Junta de Govern o a l'òrgan competent.

e) Exercir la direcció del personal administratiu i de serveis del col·legi.

f) Portar el llibre registre de visats.

g) Redactar la memòria de gestió anual per a l'Assemblea General.

2. Un membre de la Junta de Govern elegit per aquesta pot substituir el secretari en els casos d'absència, vacant o malaltia i exercir totes les funcions que li encarregui la Junta de Govern.

Article 28. *Atribucions del tesorero.*

1. Corresponen al tesorero les atribucions següents:

a) Recaptar i custodiar els fons del Col·legi.

b) Cobrar, signar rebuts i fer pagaments relacionats amb la gestió del Col·legi.

c) Redactar l'avantprojecte de pressupost del Col·legi que la Junta de Govern ha de presentar a l'Assemblea General.

d) Fer el balanç del pressupost de l'exercici anterior que la Junta de Govern ha de presentar per a la seva aprovació en l'Assemblea General.

e) Proposar a la Junta de Govern els projectes d'habilitació de crèdits i suplementos, increments o reduccions d'ingressos quan sigui necessari.

f) Portar els llibres de comptabilitat corresponents.

g) Per acord exprés de la Junta de Govern, obrir comptes corrents d'estalvi, conjuntament amb el president i un altre membre de la Junta de Govern, designat a aquest efecte, a nom del Col·legi, i retirar-ne fons mitjançant la signatura de dues de les tres persones autoritzades.

h) Portar un inventari dels béns del Col·legi, dels quals és l'administrador.

2. Si el lloc de tesorero està vacant, n'ha d'exercir les funcions el membre de la Junta de Govern elegit a aquest efecte, fins a la seva substitució d'acord amb els presents Estatuts.

Article 29. *Atribucions dels vocals.*

Corresponen als vocals les atribucions següents:

- a) Exercir totes les comeses que els siguin confiades per l'Assemblea General, la Junta de Govern o pel president, amb el coneixement previ de la Junta de Govern, així com desenvolupar i presidir les comissions creades amb l'autorització de la Junta de Govern del Col·legi, i d'acord amb el que estableix l'article 22 dels presents Estatuts.
- b) Col·laborar amb els titulars dels càrrecs restants de la Junta de Govern i substituir-los en les seves absències, vacants o malaltia.

Article 30. *Vacants en la Junta de Govern del Col·legi.*

1. Les vacants que es produeixin en la Junta de Govern en període interelectoral han de ser cobertes entre aquelles persones que a proposta dels membres de la Junta de Govern obtinguin un nombre més alt de vots en el si de la Junta esmentada.
2. Es poden substituir per aquest procediment com a màxim un terç dels components de la Junta de Govern.
3. Les vacants cobertes per aquest procediment s'han de ratificar en l'Assemblea General següent que es convoqui, tant si és ordinària com extraordinària.
4. S'han de convocar eleccions extraordinàries a la Junta de Govern del Col·legi si les vacants generades superen el terç dels membres inicialment elegits o si es produeixen les vacants simultànies dels càrrecs de president i vicepresident.

Article 31. *La Junta de Delegacions.*

1. La Junta de Delegacions és l'òrgan consultiu, moderador, d'assessorament, coordinació i equilibri territorial del Col·legi i integra en el seu si les opinions dels càrrecs electes en les delegacions territorials. Ha d'estar integrada pels membres següents:
 - a) Els presidents de les delegacions territorials.
 - b) El president, el secretari i el tresorer del Col·legi.
2. Han d'exercir les funcions de president i de secretari les mateixes persones que les exerceixen en la Junta de Govern del Col·legi.
3. La Junta de Delegacions ha de celebrar almenys una sessió anual. També ha de celebrar sessions extraordinàries a iniciativa del president del Col·legi o d'una quarta part dels seus membres, o de la Junta de Govern. Per tal que estigui vàlidament constituïda és necessària l'assistència d'almenys la meitat dels seus membres. Tenen dret al vot en la Junta de Delegacions els presidents de les delegacions i el president del Col·legi. Els acords s'han d'adoptar per majoria.

Article 32. *Competències de la Junta de Delegacions.*

S'atribueixen a la Junta de Delegacions les competències següents:

- a) Intervenir, procurant la recerca de solucions, en els conflictes que es puguin suscitar entre les delegacions.
- b) Informar amb caràcter previ i preceptivament dels acords de la Junta de Govern sobre les matèries següents:
 - 1r Reforma dels Estatuts del Col·legi.
 - 2n Elaboració i reforma del Reglament de règim interior.
 - 3r Creació o dissolució de delegacions territorials, en els termes establerts en els presents Estatuts.
 - 4t Els recursos contra els acords de les juntes territorials i els conflictes entre aquestes.
 - 5è Sobre les mesures necessàries per tal que una Junta Territorial compleixi les seves obligacions, en la forma que determini el Reglament de règim interior.

- 6è Qualsevol altre afer de transcendència professional en l'àmbit nacional.
 - 7è Normes deontològiques professionals, amb l'acord posterior en Assemblea General, i a proposta de la Junta de Govern.
 - 8è Bases de creació i projectes d'estatuts de les institucions promogudes pel Col·legi.
- c) Proposar a la Junta de Govern la concessió del títol de col·legiat d'honor i qualsevol altra distinció.
 - d) Presentar a la Junta de Govern propostes i recomanacions a iniciativa pròpia.
 - e) Crear ponències per camps d'activitat o afers específics, per elaborar propostes a la Junta de Govern o a la mateixa Junta de Delegacions.
 - f) Fer actuacions de mediació i arbitratge a petició dels òrgans col·legials.
 - g) I, finalment, exercir totes les funcions i prerrogatives, no enunciades expressament, que siguin conseqüència de les anteriors.

Article 33. Durada del mandat dels membres i sessions de la Junta de Delegacions.

El mandat dels membres de la Junta de Delegacions coincideix amb el dels càrrecs que cadascú exerceixi a la Junta de Govern (president, secretari i tresorer del Col·legi) o a les juntes de govern territorials respectives.

Article 34. L'Assemblea General Territorial.

1. L'Assemblea General Territorial, composta per tots els col·legiats adscrits a la Delegació, és l'òrgan suprem de la Delegació.
2. L'Assemblea General Territorial s'ha de reunir, almenys, un cop l'any.
3. Són funcions de l'Assemblea General Territorial les següents:
 - a) Aprovar i modificar el Reglament intern de la Delegació.
 - b) Elegir i separar els membres de la Junta de Govern Territorial i controlar-ne l'activitat.
 - c) Aprovar el pressupost i la liquidació de comptes anuals de la Delegació.
 - d) Aprovar la Memòria de gestió anual de la Delegació.
 - e) Vetllar pel compliment dels fins del Col·legi de Geògrafs en l'àmbit territorial de la Delegació.
 - f) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que dins de les seves competències li proposi la Junta de Govern Territorial.

Article 35. Juntes de govern territorials.

1. Les juntes de govern territorials gestionen i representen els interessos del Col·legi en l'àmbit territorial de la Delegació corresponent, d'acord amb el principi de subsidiarietat i amb les disposicions i directrius de les assemblees generals territorials, i s'estenen a tots els actes que són competència de la Delegació. El Reglament intern de cada Delegació determina les accions per a les quals és necessària l'autorització expressa de l'Assemblea corresponent.
2. Els col·legiats de cada Delegació Territorial, reunits en assemblea, han d'elegir entre els seus membres una junta de govern territorial per un període no inferior als dos anys ni superior als quatre anys, d'acord amb el que estableix el Reglament de règim interior de cada Delegació. El Reglament esmentat regula també el procediment per a l'exercici del vot per correu.
3. Les juntes de govern territorials han d'estar constituïdes per un president, un vicepresident, un secretari, un tresorer i un mínim de tres vocals, d'acord amb el que estableixi el reglament de cada Delegació.

4. Correspon a les juntes de govern territorials:
 - a) La gestió dels recursos econòmics de la Delegació Territorial corresponent.
 - b) Organitzar activitats i serveis formatius, culturals, assistencials i, en general, tots els que puguin interessar als col·legiats.
 - c) Col·laborar amb altres entitats públiques i privades que mantinguin activitats o serveis d'interès per a l'activitat professional del geògraf.
 - d) Tenir cura, en el seu àmbit territorial, de les condicions de l'exercici professional i de la projecció pública de la professió.
 - e) Presentar informes i dictàmens davant d'autoritats i organismes del seu àmbit territorial.
 - f) Acordar la presentació d'al·legacions i reclamacions administratives i proposar a la Junta de Govern la interposició de recursos administratius i jurisdiccionals.
 - g) Les que la Junta de Govern els deleguin d'entre les previstes en els articles 13, 21 i 23 d'aquests Estatuts, d'acord amb el Reglament de règim interior.
 - h) Informar i donar compte a la Junta de Govern de la seva gestió.
5. Les funcions dels membres de la juntes de govern territorials s'entenen que són les mateixes, en el seu àmbit de competència, que les assenyalades amb caràcter general per als membres de la Junta de Govern del Col·legi en els articles 25 al 29 dels presents Estatuts.
6. El president de la Delegació exerceix la representació del Col·legi en l'àmbit de la Delegació.

CAPÍTOL V

Règim electoral

Article 36. *Eleccions a Junta de Govern.*

1. El Col·legi de Geògrafs ha de celebrar eleccions ordinàries per cobrir els càrrecs de la Junta de Govern cada quatre anys.
2. Els membres de la Junta de Govern han de ser elegits per tots els col·legiats a través de sufragi universal lliure, directe i secret, i són electors i elegibles tots els col·legiats que no estiguin sancionats amb suspensió dels seus drets col·legials, i que estiguin al corrent de pagament de les seves quotes.
3. Les llistes dels col·legiats amb dret a vot s'han d'exposar a les seus del Col·legi i al web del Col·legi, durant deu dies i amb una anticipació no inferior a vint dies, respecte a la data de la celebració de les eleccions.
4. Dins dels tres dies següents a l'exhibició, es poden formular les reclamacions que pertocin, que han de ser resoltes per la Junta de Govern corresponent en el termini de tres dies.
5. Quan no sigui proclamada més d'una sola candidatura, la proclamació equival a l'elecció dels seus integrants per als càrrecs pels quals hagin estat proposats.
6. El Reglament de règim interior ha d'establir el règim electoral i, especialment, la formació del Comitè electoral, el vot per correu i els terminis d'impugnació de resultats.

CAPÍTOL VI

Règim econòmic i administratiu

Article 37. *Capacitat jurídica en l'àmbit econòmic i patrimonial.*

El Col·legi de Geògrafs té plena capacitat jurídica en l'àmbit econòmic i patrimonial. El Col·legi de Geògrafs ha de disposar dels recursos necessaris per atendre degudament els fins i les funcions encomanats, i els col·legiats queden obligats a contribuir al sosteniment de les despeses corresponents en la forma que determini el seu Reglament de règim interior. El patrimoni del Col·legi és únic, encara que l'ús dels seus béns pugui estar adscrit a les delegacions territorials.

Article 38. *Recursos econòmics del Col·legi.*

1. El Col·legi de Geògrafs ha d'obtenir els seus recursos econòmics a través de les contribucions obligatòries dels col·legiats d'acord amb principis de generalitat i ús de serveis col·legials. Aquestes són:

- a) Les quotes d'inscripció, que no poden superar en cap cas els costos associats a la tramitació de la inscripció.
- b) La quota anual ordinària, les quanties de la qual les ha de fixar per a cada període l'Assemblea General a proposta de la seva Junta de Govern.
- c) Les quotes extraordinàries, aprovades per l'Assemblea General.
- d) Les quotes d'intervenció o preu de visat.
- e) Els recàrrecs per móra en el pagament de qualsevol concepte d'acord amb el que estableixi el Reglament de règim interior.

2. Altres fonts d'ingressos són:

- a) Les procedents dels béns i drets del patrimoni col·legial i de les seves publicacions.
- b) Les subvencions, donacions, i qualsevol concepte anàleg, que concedeixin al Col·legi les administracions públiques, entitats públiques o privades, col·legiats o altres persones jurídiques o físiques.
- c) Els drets per estudis, informes i dictàmens que emeti la Junta de Govern o les comissions en què aquella hagi delegat la seva realització.
- d) Els drets per utilització dels serveis que la Junta de Govern hagi establert, incloses les quotes dels precol·legiats.

3. La recaptació dels recursos econòmics correspon amb caràcter general a la Junta de Govern, i a les delegacions territorials en els termes en què, d'acord amb els reglaments, els sigui delegada.

Article 39. *Quotes.*

Tot canvi de quotes s'ha de reflectir clarament en el pressupost de l'any i requereix l'aprovació de l'Assemblea General.

Article 40. *Pressupost general.*

1. El pressupost general del Col·legi de Geògrafs ha de ser elaborat per la Junta de Govern, d'acord amb els principis d'eficàcia, equitat i economia, ha d'incloure la totalitat d'ingressos i de despeses, coincidint amb l'any natural, i s'ha de sotmetre a l'aprovació de l'Assemblea General, de conformitat amb l'article 19 dels presents Estatuts. En aquests s'hi ha d'incloure la dotació econòmica de cada Delegació. Mentre no s'aprovi el pressupost, queda prorrogat l'aprovat per a l'any anterior, a raó d'1/12 per mes.

2. En el pressupost general hi ha d'haver assignacions diferenciades per als òrgans i serveis generals, institucions i delegacions territorials, tenint en compte el nombre de col·legiats adscrits, les recaptacions delegades i les despeses produïdes i les diverses activitats promogudes, en relació amb l'any anterior, i s'han d'introduir factors de ponderació i un terme constant.

3. Amb la finalitat de corregir desequilibris i fer efectiu el principi de solidaritat entre les delegacions territorials constituïdes, hi ha d'haver en el pressupost general un fons de compensació interterritorial administrat per la Junta de Govern que ha de complementar, si s'escau, i per circumstàncies singulars, les assignacions previstes en el número anterior. A aquest efecte, s'ha de destinar com a mínim un dos amb cinc (2,5) per cent i com a màxim un cinc (5) per cent del pressupost anual esmentat.

4. El pressupost aprovat i la liquidació del pressupost anterior s'han de publicar en els mitjans de comunicació del Col·legi.

CAPÍTOL VII

Règim deontològic i disciplinari

Article 41. *Codi deontològic.*

El Codi deontològic de la professió, que ha d'aprovar l'Assemblea General, amb subjecció a les lleis, és de públic coneixement i accessible per via electrònica a través de la pàgina web del Col·legi.

Article 42. *Règim disciplinari.*

1. El Col·legi de Geògrafs exerceix les funcions disciplinàries per a la correcció i prevenció de les infraccions dels deures col·legials i de la deontologia professional que cometin els col·legiats.

2. Les faltes s'han de classificar en lleus, greus i molt greus.

3. Són faltes lleus:

a) La manca de veracitat en les dades personals subministrades al Col·legi de Geògrafs.

b) No acceptar, llevat de causa justificada segons el parer de la Junta de Govern del Col·legi de Geògrafs, el desenvolupament de les comeses requerides per la corporació.

c) Les accions o omissions que enumera l'apartat quatre, quan no tinguin prou entitat per ser considerades faltes greus, en funció dels perjudicis causats, la intencionalitat o la reincidència.

4. Són faltes greus:

a) L'incompliment de la legislació reguladora de l'exercici professional, dels presents Estatuts i dels reglaments de règim interior i dels acords adoptats pels òrgans rectors del Col·legi de Geògrafs.

b) L'incompliment dels deures relatius a les relacions professionals amb tercers.

c) Ocasionar danys que suposin un perjudici econòmic greu per al patrimoni del Col·legi de Geògrafs, dels seus òrgans rectors o dels col·legiats, així com ocasionar-los danys que afectin greument la seva imatge i el seu bon nom.

d) La realització de treballs professionals amb omissió del visat col·legial en el supòsit que aquest sigui exigible d'acord amb el que disposen els articles 5.q) i 13 de la Llei 2/1974, de 13 de febrer, i el Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre visat col·legial obligatori.

e) No mantenir en secret les deliberacions i els acords per part dels membres de la Junta de Govern del Col·legi de Geògrafs i de les comissions que es puguin formar en el seu si, quan s'hagi establert el caràcter reservat dins de la mateixa Junta o comissió.

f) Agredir, insultar o vexar els companys en ocasió de l'exercici de la seva activitat professional.

g) L'incompliment de l'obligació de posada a disposició dels destinataris del servei professional de la informació exigida a l'article 12 de la Llei 2/1974, de 13 de febrer, de col·legis professionals.

5. Són faltes molt greus:

a) La comissió de delictes dolós, en qualsevol grau de participació, com a conseqüència de l'exercici de la professió, declarada per sentència ferma.

b) L'encobriment professional quan hagi estat declarat per sentència ferma.

Article 43. Sancions.

1. Quan les faltes siguin comeses per un professional individual, el Col·legi de Geògrafs li pot imposar les sancions següents:

- a) Per la comissió de faltes lleus: les sancions d'advertència verbal del president o advertència per escrit de la Junta de Govern.
- b) Per la comissió de faltes greus: la sanció de suspensió temporal de la col·legiació de l'inculpat per un termini de fins a sis mesos.
- c) Per la comissió de faltes molt greus: les sancions de suspensió temporal de la col·legiació de l'inculpat per un termini superior a sis mesos i inferior a tres anys, o d'expulsió del Col·legi.
- d) La sanció de suspensió de la col·legiació comporta, durant el temps que duri, la privació dels drets electorals col·legials i la prohibició d'exercir càrrecs corporatius.

2. En la imposició de sancions s'ha de guardar la deguda adequació entre la gravetat del fet constitutiu de la infracció i la sanció aplicada, i es considera especialment la naturalesa dels perjudicis causats i l'existència d'intencionalitat o reincidència.

3. La resolució que imposi una sanció ha d'establir si aquesta es fa pública, una vegada assoleixi fermesa, en la zona restringida a col·legiats de la pàgina web del Col·legi de Geògrafs, sense perjudici del que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Article 44. La Comissió d'Afers Deontològics i Disciplinaris.

1. La Comissió d'Afers Deontològics i Disciplinaris és l'òrgan col·legial titular de la potestat disciplinària.

2. Aquest òrgan està integrat pels membres següents:
- a) El president del Col·legi, que n'és el president.
 - b) El vicepresident, que n'és el vicepresident.
 - c) El secretari, que actua com secretari.
 - d) Un president territorial de la zona o zones a la qual pertanyi o pertanyin els col·legiats denunciats, que ha de designar «ad hoc» la mateixa Comissió.
 - e) Tres vocals de lliure designació nomenats per la Junta de Govern d'entre una llista proposada per la Comissió. El mandat d'aquests vocals és de quatre anys.

Article 45. Tramitació d'expedients.

1. El procediment disciplinari l'ha d'iniciar d'ofici la Comissió d'Afers Deontològics i Disciplinaris, per iniciativa pròpia, a petició raonada del degà o la Junta de Govern, o per denúncia signada per un col·legiat o un tercer amb interès legítim, en la qual s'han d'indicar les infraccions comeses.

2. Quan hi hagi una denúncia, la Comissió d'Afers Deontològics i Disciplinaris ha de disposar l'obertura d'un tràmit d'informació prèvia, un cop practicat el qual s'ha d'ordenar l'arxivament de les actuacions o la incoació d'un expedient disciplinari.

3. L'acord d'iniciació de l'expedient disciplinari ha de recollir la identificació de la persona o persones presumptament responsables, els fets succintament exposats que motiven la incoació de l'expedient, la seva possible qualificació i les sancions que puguin correspondre, sense perjudici del que resulti de la instrucció, així com la indicació del dret a formular al·legacions i a l'audiència en el procediment i dels terminis per al seu exercici. L'acord s'ha de notificar als interessats.

4. La Comissió d'Afers Deontològics i Disciplinaris ha de designar d'entre els seus membres un instructor que s'ha d'encarregar de la instrucció de l'expedient disciplinari.

5. Després de les oportunes diligències indagatòries, l'instructor ha de proposar el sobreseïment de l'expedient si no troba indicis d'il·lícit disciplinari o ha de formular un plec de càrrecs, en cas contrari. La resolució que declari el sobreseïment de l'expedient disciplinari s'ha de notificar immediatament als interessats.

6. En el plec de càrrecs s'han d'indicar, amb precisió, claredat i degudament motivats, els actes professionals o col·legials que es presumeixen il·lícits, la qualificació del tipus d'infracció en què incorre aquella conducta i la sanció a què, si s'escau, pugui ser creditora. S'ha de concedir a l'interessat un termini de quinze dies hàbils perquè contesti per escrit i formuli el plec de descàrrecs oportú, aporti documents i informacions, proposi les proves que consideri oportunes i concreti els mitjans que consideri convenients per a la seva defensa. Es poden utilitzar tots els mitjans de prova admissibles en dret. L'instructor ha de practicar les que consideri pertinents entre les proposades o les que ell mateix pugui acordar. De les audiències i proves practicades se n'ha de deixar constància escrita en l'expedient.

7. L'instructor ha de formular una proposta de resolució, que ha de fixar amb precisió els fets imputats a l'expedientat, indicar la infracció o infraccions comeses i les sancions que corresponguin. D'aquesta proposta se n'ha de donar trasllat a l'interessat, a qui s'ha de concedir un nou tràmit d'audiència per un termini de quinze dies hàbils per tal que pugui al·legar tot el que consideri oportú o convenient al seu dret.

8. Un cop conclosa la instrucció de l'expedient disciplinari, l'instructor ha de donar compte de la seva actuació i ha de remetre la proposta de resolució, juntament amb tots els documents, testimonis, actuacions, actes administratius, notificacions i altres diligències que s'hagin realitzat en el procediment, a la Comissió d'Afers Deontològics i Disciplinaris perquè aquesta acordi la resolució que consideri convenient. En l'adopció de la resolució corresponent s'ha d'abstenir el membre que hagi actuat com a instructor.

9. La resolució ha de ser motivada i ha de decidir totes les qüestions plantejades. No pot versar sobre fets diferents dels que van servir de base a la proposta de resolució. En la notificació de la resolució s'ha d'indicar el recurs que procedeixi contra ella, l'òrgan competent per a la seva resolució i el termini per a la seva interposició.

10. Contra la resolució que posi fi a l'expedient disciplinari es pot recórrer davant la Junta de Govern, de conformitat amb el que disposa l'article 48 d'aquests Estatuts.

11. El procediment disciplinari es pot desenvolupar per mitjà del Reglament de règim interior del Col·legi.

Article 46. *Recurs contra les resolucions de la Comissió d'Afers Deontològic i Disciplinaris.*

1. Contra les resolucions de la Comissió d'Afers Deontològics i Disciplinaris es pot interposar un recurs d'alçada davant la Junta de Govern, la resolució de la qual posa fi a la via administrativa.

2. La interposició del recurs d'alçada no suspèn l'execució de la resolució recorreguda, sense perjudici del que estableix la vigent Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Article 47. *Extinció de la responsabilitat disciplinària.*

1. Les responsabilitats disciplinàries s'extingeixen amb el compliment de la sanció, la mort de l'infractor, la prescripció de la infracció o la prescripció de la sanció.

2. Pel que fa a la prescripció de les infraccions i les sancions:

- a) Les faltes lleus prescriuen als sis mesos.
- b) Les faltes greus, als dos anys.
- c) Les faltes molt greus, als tres anys.
- d) Les sancions per faltes lleus prescriuen als sis mesos.
- e) Les sancions per faltes greus, als dos anys.
- f) Les sancions per faltes molt greus, als tres anys.

3. El termini de prescripció de les infraccions comença a comptar a partir de la data de la comissió de la falta, i, pel que fa a les sancions, des de l'endemà del dia que adquireixi fermesa la resolució per la qual s'imposa la sanció.

4. Els terminis de prescripció s'interrompen per la iniciació del procediment sancionador o d'execució, respectivament, amb coneixement de l'interessat, i el termini es

reprèn si el procediment està paralitzat durant un mes per causa no imputable al presumpte responsable o infractor.

CAPÍTOL VIII

Règim jurídic dels actes col·legials

Article 48. *Règim jurídic dels actes col·legials.*

1. Els actes i les disposicions del Col·legi subjectes al dret administratiu són impugnables directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, una vegada esgotats els recursos corporatius.

2. Els acords i les resolucions de la Junta de Govern esgoten la via corporativa. No obstant això, poden ser objecte de recurs de reposició davant la mateixa Junta de Govern, en el termini d'un mes, de conformitat amb el que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

3. Els acords i les resolucions dels altres òrgans col·legials, excepte els de l'Assemblea General, no posen fi a la via corporativa i són recurribles en alçada davant la Junta de Govern, en el termini d'un mes, de conformitat amb el que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

4. Els acords i les disposicions de l'Assemblea General del col·legi són impugnables directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa, de conformitat amb el que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

5. Els actes dels òrgans col·legials són nuls de ple dret o anul·lables d'acord amb el que estableixen els articles 62 i 63 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

CAPÍTOL IX

Modificació dels estatuts i dissolució del Col·legi

Article 49. *Modificació dels Estatuts.*

La reforma dels Estatuts només es pot verificar per acord de l'Assemblea General extraordinària, que ha de ser adoptat per majoria de les dues terceres parts dels col·legiats votants, a proposta de la Junta de Govern. Posteriorment s'ha de remetre a l'Administració pública competent per a la seva tramitació legal.

Article 50. *Dissolució i canvi de denominació del Col·legi.*

Per procedir a la proposta de dissolució o de canvi de denominació del Col·legi és necessari que ho demanin a la Junta de Govern, per escrit raonat, el 50 per 100 dels col·legiats, individualment o col·lectivament. Un cop rebuda aquesta petició, la Junta de Govern n'ha de donar compte a la Junta de Delegacions i ha de procedir a la convocatòria immediata d'una assemblea general extraordinària, que s'ha d'anunciar, com a mínim, amb trenta dies d'anticipació, i s'ha d'assenyalar l'objecte de la convocatòria en un diari nacional i en el Butlletí Oficial de l'Estat i per mitjà de circulars a tots els col·legiats. Per tal que l'acord de proposta de dissolució o de canvi de denominació sigui vàlid, és necessari que el sancionin, almenys, la majoria absoluta dels col·legiats, i dos terços dels presents o representats en l'Assemblea General Extraordinària. Un cop proposada la dissolució, la Junta de Govern ha de sotmetre a l'Assemblea General, amb antelació a la votació, el destí que s'ha de donar als béns i fons del Col·legi. Un cop acordada la dissolució, la Junta General ha de nomenar la Comissió Liquidadora corresponent.