

## I. DISPOSICIONS GENERALS

### MINISTERI DE LA PRESIDÈNCIA

**2595** REIAL DECRET 184/2008, de 8 de febrer, pel qual s'aprova l'Estatut de l'Agència Estatal de Seguretat Aèria.

El transport aeri revesteix una importància estratègica per a Espanya, tant des del punt de vista de les comunicacions internacionals i la vertebració i cohesió territorial, com per la seva contribució a l'activitat econòmica, al desenvolupament de la indústria turística i a la generació de feina.

Durant els quinze últims anys el trànsit aeri s'ha multiplicat per 2,5, i les previsions apunten que es doblarà els anys vinents, impulsat per l'augment de la renda disponible a Espanya, pel creixement econòmic en els mercats emissors de trànsit aeri, així com per la pressió creixent de les companyies de baix cost al mercat.

Tenint en compte aquests factors, l'Administració aeronàutica enfronta aquest creixement de l'activitat amb el repte d'augmentar la seguretat del transport i la qualitat dels serveis, crear capacitat addicional per fer front a l'increment de la demanda, aconseguir un desenvolupament del transport mediambientalment sostenible, fomentar la presència internacional d'Espanya en el sector del transport aeri, modernitzar la legislació aeronàutica i dotar l'autoritat dels instruments jurídics i organitzatius necessaris per assegurar la seva aplicació.

La Llei 28/2006, de 18 de juliol, d'agències estatals per a la millora dels serveis públics, precisament com un element clau per a la modernització de l'autoritat aeronàutica, ha autoritzat la creació d'una Agència Estatal de Seguretat Aèria per a l'«execució de les funcions d'ordenació, supervisió i inspecció de la seguretat del transport aeri i dels sistemes de navegació aèria i de seguretat aeroportuària, així com per a les funcions de detecció, anàlisi i avaluació dels riscos de seguretat en aquest sistema de transport», entenen amb això que la garantia de competitivitat i seguretat necessària en el sector exigeixen una Administració que presti serveis amb un alt nivell de qualitat, que disposi d'autonomia i flexibilitat en la gestió i que, alhora, estigui subjecta al control d'eficàcia i a la responsabilitat pel compliment de resultats.

El present Reial decret, en desplegament del que preveu la Llei esmentada, consagra un nou model de gestió, que es caracteritza per un desdoblament de l'autoritat aeronàutica. En aquest model, la competència per a la formulació de propostes sectorials i de la política estratègica en matèria d'aviació civil, la representació i coordinació amb altres administracions i amb la Unió Europea en matèria de política de transport aeri, i l'adopció de circulars aeronàutiques, entre d'altres, es residencien a la Direcció General d'Aviació Civil del Ministeri de Foment.

D'altra banda, l'Agència Estatal de Seguretat Aèria és l'organisme al qual competeix l'exercici de les potestats inspectores i sancionadores en matèria d'aviació civil, la iniciativa per a l'aprovació de la normativa reguladora en els àmbits de la seguretat aèria i la protecció de l'usuari del transport aeri per a la seva elevació als òrgans competents del Ministeri de Foment, així com l'avaluació de riscos en matèria de seguretat de l'aviació civil.

El model d'organització que preveu aquest Reial decret pretén així mateix impulsar l'adequada coordinació civil i militar en l'àmbit de la seguretat aèria, d'acord amb el que preveu la legislació vigent i els mecanismes actualment establerts.

Aquest Reial decret consta d'un únic article, aprovatori de l'estatut i pel qual es crea l'Agència Estatal de Seguretat Aèria, cinc disposicions addicionals, quatre disposicions transitòries i quatre disposicions finals.

La disposició addicional primera determina que la data de constitució efectiva de l'Agència ha de ser en tot cas anterior al dia 2 de juny de 2008, i que s'ha de produir amb la reunió constitutiva del seu Consell Rector.

A continuació, mitjançant la disposició addicional segona es porta a terme la supressió d'òrgans de l'antiga Direcció General d'Aviació Civil. Així mateix, la disposició addicional tercera preveu el canvi de denominació de les delegacions de Seguretat en Vol.

La disposició addicional quarta determina la manera d'integrar el personal de la Direcció General d'Aviació Civil a l'Agència Estatal de Seguretat Aèria, preveient que mitjançant Resolució de la Subsecretaria de Foment es concreti el personal subjecte a l'esmentada integració.

D'acord amb el que preveu la Llei 28/2006, de 18 de juliol, d'agències estatals per a la millora dels serveis públics, i per precisar els serveis de la Direcció General d'Aviació Civil que s'integren en l'Agència, el Reial decret preveu la integració del personal de la Direcció General d'Aviació Civil en l'Agència, exceptuant de l'esmentada integració el personal que exerceixi de manera substancial funcions que formin part de les competències atribuïdes a la Direcció General d'Aviació Civil, així com el personal que ocupa llocs de treball en serveis de la Direcció General d'Aviació Civil que no hagin de ser desenvolupats per l'Agència.

En el règim transitori, s'inclouen en primer lloc les disposicions relatives a la prestació de serveis necessaris per garantir l'exercici temporal de les funcions dels òrgans de la Direcció General d'Aviació Civil fins a la data de la posada en funcionament de l'Agència. Així mateix, es disposa que la Subsecretaria de Foment segueixi prestant a l'Agència els serveis comuns, fins que aquesta disposi dels serveis propis necessaris per aconseguir la seva autonomia.

Tenint en compte el caràcter tècnic i especialitzat de les competències assignades a l'Agència i la necessitat de dotar-se de personal experimentat en l'àmbit de les seves funcions, la disposició transitòria segona estableix que, amb caràcter excepcional, durant els dos primers anys des de la data de posada en funcionament de l'Agència, aquesta ha d'utilitzar de manera preferent com a sistema de selecció d'alguns cossos i escales de personal funcionari que hagi d'anar destinat a l'Agència el concurs oposició, en què s'ha de valorar com a mèrit l'experiència en l'àmbit d'activitats atribuïdes a l'Agència.

El règim jurídic transitori en matèria de pressupostos, contractació i altres procediments administratius iniciats amb anterioritat a la creació de l'Agència es recull a les disposicions transitòries tercera i quarta.

La disposició final primera recull les modificacions organitzatives que afecten el Reial decret 1476/2004, de 18 de juny, pel qual es desplega l'estructura organitzativa bàsica del Ministeri de Foment.

Pel que fa a la disposició final segona, es modifica el procediment d'aprovació de plans directors dels aeroports d'interès general regulat en el Reial decret 2591/1998, de 4 de desembre, sobre ordenació dels aeroports d'interès general i la seva zona de servei, en execució del que disposa l'article 166 de la Llei 13/1996, de 30 de desembre, de mesures fiscals, administratives i de l'ordre social, per adequar-lo a l'actual estructura orgànica del Ministeri de Foment.

L'Estatut s'estructura en set capítols que recullen de forma ordenada els diferents aspectes que, d'acord amb la Llei 28/2006, de 18 de juliol, ha de contenir el règim estatutari d'una Agència Estatal.

El capítol I, «Disposicions generals», està dedicat a la naturalesa, règim jurídic i potestats administratives de l'Agència.

D'acord amb l'autorització que conté la disposició addicional tercera de la Llei 28/2006, de 18 de juliol, el capítol II, «Objecte i competències», determina l'objecte de l'Agència Estatal de Seguretat Aèria i estableix que, per al compliment de l'esmentat objecte, l'activitat de l'Agència s'ha de guiar pels criteris d'actuació següents:

Preservar la seguretat del transport aeri d'acord amb els principis i les normes vigents en matèria d'aviació civil.

Promoure el desplegament i establiment de les normes aeronàutiques nacionals i internacionals en matèria de seguretat aèria i protecció a l'usuari del transport aeri, així com dels procediments per a la seva aplicació.

Promoure una cultura de seguretat en tots els àmbits de l'Aviació Civil.

Protegir els interessos de la societat, i en particular dels usuaris, vetllant pel desenvolupament d'un transport aeri segur, eficaç, eficient, accessible, fluid, de qualitat i respectuós amb el medi ambient.

Desenvolupar les seves competències atenent les necessitats de l'aviació civil, en termes de qualitat, eficàcia i eficiència i competitivitat.

Com a corol·lari de tot això, l'estatut atribueix a l'Agència les competències necessàries per arribar als objectius anteriorment esmentats.

Es pot destacar que, atesa la successió d'òrgans que es produeix entre el Ministeri de Foment i l'Agència Estatal de Seguretat Aèria, la competència per imposar sancions en matèria aeronàutica, així com la competència per adoptar mesures extraordinàries regulades per l'article 30 de la Llei 21/2003, de 7 de juliol, de seguretat aèria, segons la rellevància que tinguin, es residencien en el president de l'Agència, sense perjudici de la seva possible delegació.

El capítol IV, «Organització», determina els òrgans de govern i l'òrgan executiu de l'Agència, i n'estableix les competències i el funcionament.

La secció 1a regula la figura del president i del Consell Rector, com a òrgans de govern de l'Agència. El model de govern de l'Agència Estatal de Seguretat Aèria es caracteritza per un president no executiu, que al seu torn és el director general d'Aviació Civil, com a element essencial de coordinació entre els dos òrgans de l'Administració.

Quant a la composició del Consell Rector, s'ha optat per un consell compost pel president, onze consellers i un secretari amb veu però sense vot. Si bé no es tracta d'una Agència amb objecte interministerial, la designació dels consellers, fora del director de l'Agència com a membre nat, es distribueix entre diversos ministeris. Així, el ministre de Foment designa quatre consellers, i els ministres d'Economia i Hisenda, Administracions Públiques i Medi Ambient i Defensa, en designen un cada un respectivament. Finalment, les organitzacions sindicals més representatives designen així mateix dos representants en el Consell Rector.

El director de l'Agència és l'òrgan executiu de l'Agència, i el responsable de la direcció i gestió ordinària d'aquesta. El seu nomenament correspon al Consell Rector, a proposta del president, entre titulats superiors, atenent criteris de competència professional i experiència.

En els capítols V, VI i VII, «Règim de personal», «Règim patrimonial, financer i contractació», i «Gestió econòmica i control», es despleguen les regles que estableix la Llei 28/2006, de 18 de juliol. Tenint en compte l'especial responsabilitat, competència tècnica i rellevància de les tasques assignades als llocs esmentats, es considera personal directiu de l'Agència els titulars de les direccions operatives, de la Secretaria General, i de les oficines de seguretat en vol, els titulars de les subdireccions que s'integrin en les direccions, i la Divisió de Control de Seguretat d'Operacions en Vol.

El personal directiu ha de ser nomenat atenent criteris de competència professional i experiència, entre titulats superiors que han de ser funcionaris, i mitjançant un procediment que garanteixi el mèrit, la capacitat i la publicitat.

No obstant això, d'acord amb el que preveu l'article 23.3 de la Llei 28/2006, la Divisió de Control de Seguretat d'Operacions en Vol, dependent de la Direcció de Seguretat d'Aeronaus, s'ha de cobrir en règim laboral mitjançant un contracte d'alta direcció.

Dins del capítol VI, relatiu al «Règim patrimonial, financer i contractació», es determina que el director és l'òrgan de contractació. Així mateix, als efectes del que assenyala la normativa de contractes del sector públic, s'atribueix a l'Agència Estatal de Seguretat Aèria la condició de mitjà propi i servei tècnic de l'Administració General de l'Estat i dels seus organismes i entitats de dret públic, i se li pot ser encomanar la realització de treballs i tasques incardinats en l'àmbit de les seves competències.

El capítol VII estableix el règim pressupostari i de control de l'Agència. Destaca la possibilitat que el director pugui autoritzar les modificacions pressupostàries que no afectin despeses de personal ni la quantia total del pressupost, i un règim de comptabilitat de gestió que ha de permetre efectuar el seguiment del compliment dels compromisos assumits en el contracte de gestió.

En virtut d'això, a iniciativa de la ministra de Foment, a proposta de la ministra d'Administracions Públiques i del ministre d'Economia i Hisenda, d'acord amb el Consell d'Estat i amb la deliberació prèvia del Consell de Ministres en la reunió del dia 8 de febrer de 2008,

DISPOSO :

Article únic. *Creació de l'Agència Estatal de Seguretat Aèria i aprovació del seu estatut.*

1. En virtut de l'autorització que preveu la disposició addicional tercera de la Llei 28/2006, de 18 de juliol, d'agències estatals per a la millora dels serveis públics, es crea l'Agència Estatal de Seguretat Aèria, per a la qual cosa s'aprova l'estatut de l'Agència, el text del qual s'insereix a continuació d'aquest Reial decret.

2. L'Agència Estatal de Seguretat Aèria succeeix al Ministeri de Foment i, en particular, a la Direcció General d'Aviació Civil en els fins, competències i funcions atribuïdes a l'Agència en l'estatut que aprova aquest Reial decret.

Totes les mencions que qualsevol disposició contingui sobre el Ministeri de Foment i la Direcció General d'Aviació Civil, referides a les competències que l'Estatut que aprova aquest Reial decret atribueix a l'Agència, s'entenen realitzades a aquesta.

Se n'exceptuen les competències atribuïdes directament al ministre de Foment.

3. La distribució de competències que porta a terme aquest Reial decret es realitza sense perjudici de les competències actualment atribuïdes al Ministeri de Defensa.

Disposició addicional primera. *Constitució efectiva.*

1. L'efectiva posada en funcionament de l'Agència s'ha de produir en tot cas abans del dia 2 de juny de 2008 amb la constitució del Consell Rector; en la sessió constitutiva s'ha de portar a terme així mateix el nomenament del director de l'Agència i dels seus òrgans i personal directiu.

2. Des de la posada en funcionament l'Agència se subroga en tots els drets i obligacions derivats de competències de la Direcció General d'Aviació Civil i del Departament que, en virtut del present Reial decret, s'atribueixin a aquella, i en concret, en els contractes, convenis, comandes i encàrrecs perfeccionats en l'àmbit de competències assignades a l'Agència.

Disposició addicional segona. *Supressió d'òrgans.*

Queden suprimits els següents òrgans de la Direcció General d'Aviació Civil:

- a) La Subdirecció General d'Explotació del Transport Aeri.
- b) La Subdirecció General de Control del Transport Aeri.
- c) La Subdirecció General de Sistemes de Navegació Aèria i Aeroportuaris.

Disposició addicional tercera. *Oficines de seguretat en vol.*

Les delegacions de seguretat en vol passen a denominar-se oficines de seguretat en vol.

Disposició addicional quarta. *Integració del personal en l'Agència Estatal de Seguretat Aèria.*

1. El personal funcionari que fins a la posada en funcionament de l'Agència ocupava els llocs compresos en la relació de llocs de treball de la Direcció General d'Aviació Civil, passa a integrar-se en l'esmentat moment a l'Agència Estatal de Seguretat Aèria amb la mateixa situació, antiguitat i grau que tenia, i queda en la situació de servei actiu en el seu cos o escala de procedència.

Queda exceptuat de la integració en l'Agència prevista en el paràgraf anterior:

a) El personal que desenvolupi de manera substancial funcions incloses a les competències atribuïdes a la Direcció General d'Aviació Civil a la disposició final primera, apartat tres, d'aquest Reial decret.

b) El personal que ocupi llocs de treball en serveis que no hagin de ser desenvolupats per l'Agència.

2. El personal laboral s'integra en les mateixes condicions que preveu l'apartat anterior, i l'Agència se subroga en els contractes de treball concertats amb personal subjecte a dret laboral, en els seus propis termes i sense cap alteració de les seves condicions.

3. Mitjançant una resolució de la Subsecretaria de Foment s'ha de determinar el personal que s'integra en l'Agència d'acord amb el que preveuen els apartats 1 i 2 d'aquesta disposició.

4. Els llocs de treball corresponents a serveis de la Direcció General d'Aviació Civil que, d'acord amb l'apartat 1 d'aquesta disposició addicional, no s'integren en l'Agència Estatal de Seguretat Aèria s'adscriuen provisionalment a la Direcció General d'Aviació Civil mitjançant una resolució de la Subsecretaria, fins que no s'aprovi una nova relació de llocs de treball per a l'esmentada Direcció General en funció de les atribucions que li assigna aquest Reial decret.

Disposició addicional cinquena. *Inventari de béns.*

L'Agència Estatal de Seguretat Aèria ha de realitzar el primer inventari dels béns que se li adscriuen i dels que pugui adquirir per a l'inici de la seva activitat abans que transcorri un any des de la seva posada en funcionament.

Disposició transitòria primera. *Prestació de serveis.*

1. Els òrgans de la Direcció General d'Aviació Civil continuen transitòriament en l'exercici de les seves funcions fins a la data de posar en funcionament l'Agència. Igualment, els òrgans de l'Agència han d'exercir les funcions atribuïdes per l'estatut que s'aprova mitjançant aquest Reial decret a partir del dia de la posada en funcionament.

2. Sense perjudici de la creació i posada en funcionament de l'Agència, el Ministeri de Foment ha de continuar prestant els serveis comuns necessaris per a l'Agència Estatal de Seguretat Aèria fins que aquesta disposi dels serveis propis per arribar a l'autonomia.

Disposició transitòria segona. *Selecció de personal.*

Amb caràcter excepcional, durant els dos primers anys des de la data d'entrada en funcionament de l'Agència s'ha d'utilitzar de manera preferent com a sistema de selecció del personal funcionari que s'hagi d'incorporar a l'Agència, sigui als cossos d'enginyers i enginyers tècnics aeronàutics de l'Estat o en les especialitats de les escales de tècnics facultatius superiors d'organismes autònoms i de titulats d'escales tècniques d'organismes autònoms dependents del Ministeri de Foment que siguin necessàries a l'Agència, el sistema de concurs oposició, en el qual s'ha de valorar com a mèrit l'experiència en l'àmbit d'activitats atribuïdes a l'Agència.

Disposició transitòria tercera. *Expedients, obligacions, contractes i despeses.*

1. Els expedients iniciats per la Direcció General d'Aviació Civil amb anterioritat a la posada en funcionament de l'Agència i no resoltos en la data esmentada, relatius a àmbits de competències assignades a l'Agència per l'estatut que aprova aquest Reial decret, els ha de resoldre l'òrgan competent de l'Agència d'acord amb l'atribució de l'exercici de competències que estableix l'Estatut.

2. Els procediments de despesa iniciats per la Direcció General d'Aviació Civil i no finalitzats, en les matèries de competència de l'Agència, han d'adaptar la seva tramitació a la normativa reguladora de l'Agència i s'han de finalitzar d'acord amb l'ordre de competències que estableix aquest Estatut.

Disposició transitòria quarta. *Primer exercici econòmic.*

El primer exercici econòmic de l'Agència Estatal de Seguretat Aèria es comença a comptar des de la data de la posada en funcionament i finalitza el 31 de desembre del mateix any.

Disposició final primera. *Modificació del Reial decret 1476/2004, de 18 de juny, pel qual es desplega l'estructura orgànica bàsica del Ministeri de Foment.*

U. Les lletres e) i g) de l'apartat 1 de l'article 7 del Reial decret 1476/2004, de 18 de juny, pel qual es desplega l'estructura organitzativa bàsica del Ministeri de Foment, queda redactat de la manera següent:

«1. Correspon a la Secretaria General de Transports, amb rang de subsecretaria:

e) La proposta dels serveis mínims de caràcter obligatori per assegurar la prestació dels serveis essencials de transport per carretera, marítim, i en l'àmbit aeroportuari i del transport aeri, en els casos de conflicte laboral o d'absentisme empresarial.

g) La qualificació d'aeroports civils.»

Dos. La lletra e) de l'apartat 5 de l'article 7 del Reial decret 1476/2004, de 18 de juny, pel qual es desplega l'estructura organitzativa bàsica del Ministeri de Foment, queda redactat de la manera següent:

«5. Depenen del Ministeri de Foment, a través de la Secretaria General de Transports:

e) L'Agència Estatal de Seguretat Aèria (AESA).»

Tres. L'article 10 del Reial decret 1476/2004, de 18 de juny, pel qual es desplega l'estructura organitzativa bàsica del Ministeri de Foment, queda redactat de la manera següent:

«Article 10. *Direcció General d'Aviació Civil.*

1. La Direcció General d'Aviació Civil és l'òrgan mitjançant el qual el Ministeri de Foment defineix la política aeronàutica en matèria d'aviació civil, dins de les competències de l'Administració General de l'Estat. Corresponen a aquest òrgan directiu les funcions següents:

a) L'aprovació de circulars aeronàutiques previstes a l'article 8 de la Llei 21/2003, de 7 de juliol, de seguretat aèria, per pròpia iniciativa o a proposta de l'Agència Estatal de Seguretat Aèria.

b) La coordinació de les actuacions que corresponen als ministeris de Defensa i Foment en l'àmbit de les seves respectives competències, assumint la presidència de la Comissió Interministerial entre Defensa i Foment, segons s'estableixi en la seva normativa reguladora.

c) La màxima representació del Departament davant els organismes nacionals i internacionals relacionats amb l'aviació civil.

d) Amb caràcter general:

1r L'elaboració d'estudis i formulació de propostes sobre política estratègica en matèria de transport aeri i sistemes de navegació aèria i aeroportuaris.

2n La preparació de la normativa reguladora en l'àmbit de l'aviació civil per elevar-la als òrgans competents del Ministeri.

3r La coordinació dels interessos i punts de vista del sector per a la formulació de propostes sobre política aeronàutica en l'àmbit nacional i internacional, en particular en l'àmbit de la Unió Europea.

4t El foment del desenvolupament sostenible del transport aeri, i de l'ús eficaç i segur del sistema aeroportuari i de navegació aèria.

e) En matèria de representació:

La representació del Departament davant els organismes nacionals i internacionals relacionats amb l'aviació civil, i la participació internacional en assumptes relacionats amb aquesta matèria, sense perjudici de les competències d'altres òrgans superiors o directius

del Ministeri de Foment i del Ministeri d'Afers Exteriors i de Cooperació, així com de les competències atribuïdes a l'Agència Estatal de Seguretat Aèria.

f) En matèria de política d'infraestructures aeronàutiques:

1r Informar sobre les propostes de qualificació dels aeroports civils.

2n Elaboració de les propostes d'autorització per a l'establiment dels aeroports que siguin competència de l'Administració General de l'Estat, i de les modificacions estructurals que alterin l'autorització, així com de la seva autorització de posada en funcionament o clausura, sense perjudici de les competències d'elaboració i aprovació de projectes d'aeroports públics civils atribuïdes a l'Entitat Pública Empresarial AENA.

3r L'informe previ sobre l'establiment, modificació i obertura al trànsit aeri dels aeròdroms i aeroports de competència de les comunitats autònomes, i sobre l'aprovació de plans o instruments d'ordenació i delimitació de la seva respectiva zona de serveis, així com la certificació de compatibilitat de l'espai aeri en el cas d'heliports de competència autonòmica, d'acord amb l'article 9.2 de la Llei 21/2003, de 7 de juliol, de seguretat aèria.

4t L'informe als plans directors i plans especials d'aeroports d'interès general. Aquest informe és vinculant en cas que s'afectin competències de l'Administració General de l'Estat.

5è L'informe dels instruments d'ordenació territorial i urbanística que afectin els aeroports d'interès general i sistemes de navegació, i en particular la seva zona de servei i servituds aeronàutiques. Aquest informe és vinculant en cas que s'afectin competències de l'Administració General de l'Estat.

6è Les actuacions expropiatòries en matèria d'infraestructures aeroportuàries i de navegació aèria la gestió de les quals estigui reservada a l'Estat.

7è La Secretaria de la Comissió Interministerial entre Defensa i Foment, segons estableixi la seva normativa reguladora, per a la coordinació de les actuacions que corresponen als ministeris de Defensa i Foment en l'àmbit de les seves respectives competències, així com la participació en el Ple, ponències i grups de treball que corresponguin, sense perjudici de les competències atribuïdes a l'Agència Estatal de Seguretat Aèria.

g) En matèria de promoció del transport aeri i continuïtat dels serveis:

1r La negociació dels convenis internacionals de transport aeri, siguin bilaterals o en negociacions supranacionals, i l'assignació dels drets de trànsit que en deriven, sense perjudici de les competències del Ministeri d'Afers Exteriors i de Cooperació i del suport tècnic atribuït a l'Agència Estatal de Seguretat Aèria.

2n La gestió dels crèdits consignats per a subvencions al transport aeri.

3r La proposta d'obligacions de servei públic en l'àmbit de l'aviació civil.

h) Qualsevol altres en l'àmbit de l'aviació civil que no estiguin atribuïdes a l'Agència Estatal de Seguretat Aèria d'acord amb el seu estatut.

2. Les competències que recull l'apartat 1.a), b) i c) d'aquest article corresponen al director general d'Aviació Civil.

3. La Direcció General d'Aviació Civil s'estructura en els següents òrgans amb rang de Subdirecció General:

a) La Subdirecció General de Transport Aeri, a la qual correspon l'exercici de les funcions que descriu l'apartat 1.g) d'aquest article, així com les compreses a l'apartat 1.d) i e) que li corresponguin en l'àmbit del transport aeri en general.

b) La Subdirecció General d'Aeroports i Navegació Aèria, a la qual correspon l'exercici de les funcions que descriu l'apartat 1.f) d'aquest article, així com les compreses a l'apartat 1. d) i e) que li corresponguin en l'àmbit dels aeroports i la navegació aèria en general.»

Disposició final segona. *Modificació del Reial decret 2591/1998, de 4 de desembre, sobre l'ordenació dels aeroports d'interès general i la seva zona de servei, en execució del que disposa l'article 166 de la Llei 13/1996, de 30 de desembre, de mesures fiscals, administratives i de l'ordre social.*

L'article 5.2 del Reial decret 2591/1998, de 4 de desembre, sobre l'ordenació dels aeroports d'interès general i la seva zona de servei, té la redacció següent:

«2. L'aprovació dels plans directors correspon al ministre de Foment, a proposta del secretari general de Transports, amb l'informe preceptiu previ de la Direcció General d'Aviació Civil, i a aquest efecte l'entitat pública empresarial Aeroports Espanyols i Navegació Aèria, una vegada elaborats i realitzats els actes d'instrucció a què es refereixen els dos apartats següents, els ha d'elevat a l'esmentada Secretaria General de Transports.»

Disposició final tercera. *Desplegament normatiu i aplicació.*

S'autoritza el ministre de Foment perquè dicti totes les disposicions que siguin necessàries per al desplegament i l'execució d'aquest Reial decret.

Disposició final quarta. *Entrada en vigor.*

El present Reial decret entra en vigor l'endemà de la publicació en el «Butlletí Oficial de l'Estat».

Madrid, 8 de febrer de 2008.

JUAN CARLOS R.

La vicepresidenta primera del Govern i ministra de la Presidència,  
MARÍA TERESA FERNÁNDEZ DE LA VEGA SANZ

## ESTATUT DE L'AGÈNCIA ESTATAL DE SEGURETAT AÈRIA

### CAPÍTOL I

#### Disposicions generals

Article 1. *Naturalesa jurídica de l'Agència Estatal de Seguretat Aèria.*

1. L'Agència Estatal de Seguretat Aèria (d'ara endavant l'Agència o AESA) és un organisme públic regulat per la Llei 28/2006, de 18 de juliol, d'agències estatals, per a la millora dels serveis públics.

2. L'Agència té personalitat jurídica diferenciada respecte de la de l'Estat, patrimoni i tresoreria propis i autonomia de gestió i funcional, dins dels límits que estableixen la Llei 28/2006, de 18 de juliol, i aquest Estatut.

Dins de les competències que aquest Estatut i, si s'escau, altres normes li atribueixen, correspon a l'Agència l'exercici de les potestats administratives necessàries per al compliment dels seus fins i funcions, d'acord amb la legislació aplicable.

Article 2. *Règim jurídic.*

1. L'Agència es regeix per la Llei 28/2006, de 18 de juliol, d'agències estatals per a la millora dels serveis públics, pel present Estatut i, supletòriament, per les normes aplicables a les entitats de dret públic adscrites a l'Administració General de l'Estat.

2. En l'exercici de les seves potestats públiques és aplicable la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

3. En l'exercici de les seves competències en matèria de seguretat, l'Agència es regeix per la Llei 21/2003, de 7 de juliol, de seguretat aèria, i les normes que la despleguen, així com pel dret comunitari vigent en matèria de seguretat aèria i d'obligacions amb els usuaris del transport aeri.

L'Agència assumeix les potestats que la Llei 21/2003, de 7 de juliol, atribueix al Ministeri de Foment en matèria sancionadora i inspectora, en els termes que estableix el present estatut.

#### Article 3. *Principis de l'actuació de l'Agència.*

1. L'Agència ha d'implantar un model de gestió que equilibri els principis d'autonomia i de control i que respongui al principi de responsabilització per resultats recolzant-se en el compliment d'objectius clars, mesurables i orientats cap a la millora en la prestació del servei, de forma que serveixi millor els usuaris i la societat.

2. L'Agència ha d'orientar la prestació dels serveis de la seva competència cap a la millora de l'eficàcia, la qualitat i la productivitat mitjançant l'ús de les tecnologies de la informació avançades i mitjans de comunicació interactius.

3. L'Agència ha de respectar en la seva actuació el principi de transparència, garantint als ciutadans l'accessibilitat als principals documents de planificació i d'avaluació de la gestió.

#### Article 4. *Disposicions i actes administratius.*

1. L'Agència ha de dictar les normes internes necessàries per al compliment de les seves competències, que poden adoptar la forma de:

- a) Resolucions del president de l'Agència.
- b) Resolucions del Consell Rector.
- c) Resolucions, instruccions, i protocols d'actuació del director de l'Agència.

2. Els actes dictats pel Consell Rector, el president o el director de l'Agència en desplegament de funcions públiques esgoten la via administrativa, excepte en matèria tributària, en què poden ser objecte de recurs per la via economicoadministrativa, sense perjudici, en els dos casos, del posterior accés a la jurisdicció contenciosa administrativa.

3. Els acords dictats pels titulars de les direccions i les oficines de seguretat en vol en l'exercici de funcions públiques són susceptibles de recurs d'alçada davant el superior jeràrquic.

#### Article 5. *Assistència jurídica.*

De conformitat amb la disposició addicional quarta de la Llei 28/2006, de 18 de juliol, l'assistència jurídica de l'Agència Estatal de Seguretat Aèria l'ha de desenvolupar l'Advocacia de l'Estat en el Ministeri de Foment, sense perjudici que, en el marc del que estableixi el contracte de gestió i en funció de les necessitats de l'Agència, es pugui formalitzar un conveni, en els termes que preveu la Llei 52/1997, de 27 de novembre, d'assistència jurídica a l'Estat i institucions públiques.

#### Article 6. *Adscripció.*

L'Agència s'adscriu al Ministeri de Foment a través de la Secretaria General de Transports.

#### Article 7. *Seu.*

L'Agència té la seu institucional a la ciutat de Madrid.

## CAPÍTOL II

### Objecte i competències

Article 8. *Objecte de l'Agència Estatal de Seguretat Aèria.*

1. L'Agència Estatal de Seguretat Aèria, dins de l'àmbit de competències corresponents a l'Estat, i d'acord amb l'autorització portada a terme per la disposició addicional tercera de la Llei 28/2006, de 18 de juliol, té per objecte l'execució de les funcions d'ordenació, supervisió i inspecció de la seguretat del transport aeri i dels sistemes de navegació aèria i de seguretat aeroportuària, en els seus vessants d'inspecció i control de productes aeronàutics, d'activitats aèries i del personal aeronàutic, així com les funcions de detecció, anàlisi i avaluació dels riscos de seguretat en aquest sistema de transport.

2. Per al compliment d'aquest objecte, l'Agència s'ha de guiar pels criteris d'actuació següents:

- a) Preservar la seguretat del transport aeri d'acord amb els principis i normes vigents en matèria d'aviació civil.
- b) Promoure el desenvolupament i establiment de les normes aeronàutiques nacionals i internacionals en matèria de seguretat aèria i protecció a l'usuari del transport aeri, així com dels procediments per aplicar-les.
- c) Promoure una cultura de seguretat en tots els àmbits de l'aviació civil.
- d) Protegir i defensar els interessos de la societat, i en particular dels usuaris, vetllant pel desenvolupament d'un transport aeri segur, eficaç, eficient, accessible, fluid, de qualitat i respectuós amb el medi ambient.
- e) Desenvolupar les seves competències atenent les necessitats de l'aviació civil, en termes de qualitat, eficàcia i eficiència i competitivitat.

Article 9. *Competències.*

1. L'Agència Estatal de Seguretat Aèria exerceix les competències següents:

a) L'expedició, renovació, suspensió, manteniment i revocació d'autoritzacions, habilitacions, llicències, certificacions i altres títols habilitadors per a la realització d'activitats aeronàutiques civils, com ara l'operació d'aeronaus, d'aeroports i de serveis de navegació aèria, així com per al disseny, fabricació, manteniment, i ús de les aeronaus, els productes, components i equips aeronàutics civils.

Correspon a l'Agència, així mateix, el reconeixement i acceptació de títols, llicències, autoritzacions o certificats expedits per altres autoritats i que siguin requerits per a l'exercici de professions aeronàutiques.

- b) La gestió del Registre de matrícula d'aeronaus.
- c) La inspecció aeronàutica, d'acord amb el que disposen els títols III i IV de la Llei 21/2003, de 7 de juliol.
- d) Les que els reglaments o directives comunitàries atribueixen a l'Estat, i corresponen al Ministeri de Foment en virtut de l'ordenament jurídic intern, en l'àmbit de la seguretat en el transport aeri civil i la protecció a l'usuari del transport aeri, entre d'altres, com a autoritat nacional de supervisió o com a organisme responsable del compliment d'aquests.
- e) L'exercici de la potestat sancionadora en matèria d'aviació civil regulada en el títol V de la Llei 21/2003, de 7 de juliol.
- f) La gestió de riscos en matèria de seguretat de l'aviació civil.
- g) L'autorització, acreditació i inspecció a persones físiques i jurídiques per a la seva actuació com a entitats col·laboradores en matèria d'inspecció aeronàutica.
- h) L'aprovació prèvia de procediments i programes interns d'autoverificació i control desenvolupats i aplicats pels explotadors de serveis de transport aeri i els titulars o prestadors de serveis aeroportuaris i de navegació aèria en compliment de la normativa tècnica i de seguretat aplicable.
- i) La facilitació en el transport aeri per garantir l'accessibilitat i el trànsit eficaç, fluid i segur de persones i béns a través de les infraestructures del transport aeri.

j) La col·laboració tècnica i participació en organismes nacionals i internacionals en matèria de seguretat aèria i protecció a l'usuari del transport aeri, així com la col·laboració amb la Unió Europea i l'Agència Europea de Seguretat Aèria per realitzar inspeccions i investigacions en territori espanyol.

k) La iniciativa de la normativa reguladora en els àmbits de l'aviació civil atribuïts a la seva responsabilitat, per a la seva elevació als òrgans competents del Ministeri de Foment.

l) Aquelles altres relacionades amb l'objecte i fins de l'Agència que se li puguin atribuir.

2. L'Agència ha de prestar assistència tècnica i col·laborar amb el Ministeri de Foment en l'exercici de les competències d'aquell en matèria d'aviació civil.

Article 10. *Exercici de la potestat sancionadora i adopció de mesures extraordinàries.*

1. Els procediments sancionadors per les infraccions administratives tipificades a la Llei 21/2003, de 7 de juliol, s'han d'iniciar sempre d'ofici per acord del director de l'Agència, per pròpia iniciativa o com a conseqüència d'una ordre superior, petició raonada d'altres òrgans o denúncia.

Així mateix correspon al director de l'Agència la competència per imposar les sancions que preveu la Llei 21/2003, de 21 de juliol, de seguretat aèria.

2. La instrucció dels procediments sancionadors derivats de les infraccions en matèria aeronàutica tipificats a la Llei 21/2003, de 7 de juliol, de seguretat aèria, correspon a les direccions de l'Agència que tinguin atribuïda la competència substantiva sobre l'esmentada matèria.

3. Correspon al director de l'Agència l'adopció de les mesures extraordinàries que preveu l'article 30 de la Llei 21/2003, de 7 de juliol, de seguretat aèria, així com les mesures regulades a l'article 63 del mateix text legal.

### CAPÍTOL III

#### Gestió transparent per objectius

Article 11. *El contracte de gestió.*

1. L'Agència ha d'elaborar la proposta de contracte de gestió plurianual amb el contingut i dins dels terminis que preveuen els articles 13 i 14 de la Llei 28/2006, de 18 de juliol, per a la seva aprovació per ordre conjunta dels ministres de Foment, d'Administracions Públiques i d'Economia i Hisenda.

2. L'actuació de l'Agència es produeix d'acord amb un pla d'acció anual, sota la vigència i d'acord amb el pertinent contracte plurianual de gestió.

3. El contracte de gestió de l'Agència tindrà una vigència de quatre anys.

4. El contracte de gestió ha de comprendre, com a mínim i per al període de la seva vigència, el contingut següent:

a) Els objectius a perseguir, i els plans necessaris per arribar als objectius, amb especificació dels marcs temporals corresponents i dels projectes associats a cadascuna de les estratègies i els seus terminis temporals.

b) Els resultats a obtenir, així com els indicadors per avaluar els resultats obtinguts.

c) El marc d'actuació en matèria de gestió de recursos humans, que compregui la determinació de necessitats de personal al llarg de la vigència del contracte i la previsió màxima de personal.

d) Els recursos personals, materials i pressupostaris a aportar per a la consecució dels objectius, establint el seu escenari plurianual.

e) Els efectes associats al grau de compliment dels objectius establerts quant als aspectes següents:

Els criteris per a l'exigència de responsabilitat per la gestió del personal directiu.

L'import de massa salarial destinada al complement de productivitat o concepte equivalent per al personal laboral.

f) El procediment a seguir per cobrir els dèficits anuals que, si s'escau, es puguin produir per insuficiència dels ingressos reals respecte als estimats i les conseqüències de responsabilitat en la gestió que, si s'escau, s'hagin de seguir d'aquests dèficits.

g) El procediment per a la introducció de les modificacions o adaptacions anuals que, si s'escau, siguin procedents.

5. El president de l'Agència, donant-ne compte al Consell Rector, ha de presentar la proposta del contracte de gestió a la Secretaria General de Transports del Ministeri de Foment i als òrgans competents dels ministeris d'Administracions Públiques i Economia i Hisenda abans de l'1 de setembre de l'últim any de vigència del contracte anterior.

Abans del 30 de maig del mateix any, el Consell Rector ha d'aprovar la proposta inicial del nou contracte; els pressupostos generals de l'Estat poden preveure una dotació condicionada a l'efectiva formalització d'aquest contracte.

6. L'aprovació del contracte de gestió té lloc per ordre conjunta dels ministres de Foment, d'Administracions Públiques i d'Economia i Hisenda, en un termini màxim de tres mesos a comptar de la presentació.

7. En cas de no aprovar-se el contracte de gestió en els terminis que preveu aquest article, manté la seva vigència el contracte de gestió anterior, per a la qual cosa el Ministeri d'Economia i Hisenda ha d'incloure en els pressupostos generals de l'Estat de l'exercici següent una dotació condicionada a l'aprovació del contracte sobre la base de la proposta inicial aprovada pel Consell Rector d'acord amb l'apartat 5 d'aquest article.

8. El president ha d'informar la Secretaria General de Transports del Ministeri de Foment i els òrgans competents dels ministeris d'Economia i Hisenda i d'Administracions Públiques, sobre l'execució i compliment dels objectius de l'Agència fixats en el contracte de gestió plurianual.

**Article 12.** *El pla d'acció anual, l'informe d'activitat i els comptes anuals.*

1. El director ha de proposar al Consell Rector perquè els aprovi:

a) El pla d'acció anual, sobre la base dels recursos disponibles, abans del dia 1 de febrer de cada any, i el pla d'acció plurianual.

b) L'informe general d'activitat corresponent a l'any immediatament anterior, amb anterioritat al 30 de juny de l'any en curs.

c) Els comptes anuals acompanyats de l'informe d'auditoria de comptes, amb anterioritat al 30 de juny de l'any en curs.

2. Els documents a què es refereix aquest article són públics, i els ciutadans han de tenir accés al seu contingut des de la seva aprovació, excepte en els aspectes que puguin comprometre la seguretat aèria.

3. Per garantir el lliure accés al contingut d'aquests documents, s'han de publicar a la pàgina d'Internet de l'Agència i editar en documents a l'efecte.

4. L'Agència, a través del Ministeri de Foment, ha de remetre anualment a les Corts Generals l'informe general d'activitat aprovat pel Consell Rector, relatiu a les tasques de l'Agència i al grau de compliment dels seus objectius.

## CAPÍTOL IV

### Organització

#### SECCIÓ 1a ÒRGANS DE GOVERN

**Article 13.** *Òrgans de govern.*

1. Els òrgans de govern de l'Agència són el president i el Consell Rector.

2. La designació dels membres del Consell Rector s'ha d'ajustar al criteri de paritat entre home i dona.

Article 14. *El president.*

El president de l'Agència és el director general d'Aviació Civil.

Article 15. *Funcions del president.*

El president ostenta la representació del Consell Rector, dirigeix i presideix les seves reunions i exerceix, a més, les funcions següents:

- a) Ostentar la màxima representació de l'Agència tant a nivell institucional com internacional.
- b) Proposar al Consell Rector el nomenament o separació del director de l'Agència i dels membres de la Comissió de Control.
- c) Conferir poders generals o especials a la persona o persones determinades.
- d) Presentar al Consell Rector la proposta de contracte de gestió plurianual, amb caràcter previ a la seva aprovació pels ministres de Foment, d'Administracions Públiques i d'Economia i Hisenda.
- e) Informar els ministeris de Foment, Administracions Públiques i Economia i Hisenda sobre l'execució i compliment dels objectius fixats en el contracte de gestió.
- f) Remetre els comptes anuals al Tribunal de Comptes, per conducte de la Intervenció General de l'Estat, d'acord amb la normativa pressupostària.
- g) Comparèixer davant el Congrés dels Diputats i el Senat, a requeriment d'aquests, a fi d'informar sobre el desenvolupament del contracte de gestió i altres aspectes de la gestió de l'Agència i remetre a les Corts Generals o a les comissions parlamentàries que corresponguin, a través del ministre de Foment, l'informe general d'activitat aprovat pel Consell Rector, relatiu a les tasques de l'Agència i al grau de compliment dels seus objectius.

Article 16. *Composició del Consell Rector.*

1. El Consell Rector és l'òrgan de govern col·legiat de l'Agència.
2. El Ple del Consell Rector està integrat pel president de l'Agència, que ho és també del Consell, els consellers i el secretari.
3. El director de l'Agència és membre nat del Consell Rector. Els altres consellers han de ser nomenats i separats pel ministre de Foment, i han de ser designats de la manera següent:
  - a) Quatre els designa el ministre de Foment, entre funcionaris i professionals independents amb experiència en l'àmbit de l'aviació civil o de la gestió pública.
  - b) Un el designa el ministre d'Economia i Hisenda, amb rang mínim de director general.
  - c) Un el designa el ministre d'Administracions Públiques, amb rang mínim de director general.
  - d) Un el designa el ministre de Medi Ambient, amb rang mínim de director general.
  - e) Un el designa el ministre de Defensa.
4. Pel conjunt de les organitzacions sindicals més representatives es designen dos representants dels treballadors en el Consell Rector.
5. El secretari forma part del Consell Rector i assisteix a les seves sessions amb veu però sense vot.
6. Els membres del Consell Rector han de guardar el degut sigil respecte als assumptes dels quals coneguin com a membres de l'òrgan esmentat.
7. En cas de vacant, absència o malaltia del president, assumeix la presidència del Consell Rector el conseller de més jerarquia, antiguitat i edat, per aquest ordre, dels que preveu l'apartat 3.

Article 17. *Funcions del Consell Rector.*

1. Al Consell Rector li corresponen, de conformitat amb el present estatut i d'acord amb el que estableix la legislació vigent, les funcions següents:

- a) El seguiment, la supervisió i el control superiors de l'actuació de l'Agència.
- b) L'aprovació de la proposta del contracte de gestió plurianual de l'Agència, així com l'aprovació dels objectius i plans d'acció anuals i plurianuals, els criteris quantitius i qualitatius de mesurament de compliment dels esmentats objectius i del grau d'eficiència en la gestió, en el marc del que estableix el contracte de gestió.
- c) L'aprovació de l'avantprojecte de pressupost de l'Agència.
- d) La proposta al ministre d'Economia i Hisenda, a iniciativa del director de l'Agència, de les variacions de la quantia global del pressupost i les que afectin despeses de personal, d'acord amb l'article 27.3.a) de la Llei 28/2006, de 18 de juliol.
- e) L'aprovació de qualssevol obligacions de caràcter plurianual dins dels límits fixats pel contracte de gestió.
- f) El nomenament del director de l'Agència, el control de la seva gestió i l'exigència de les responsabilitats que siguin procedents.
- g) L'aprovació de l'informe general d'activitat corresponent a l'any anterior, i de tots els extraordinaris que consideri necessaris sobre la gestió, valorant els resultats obtinguts i consignant les deficiències observades.
- h) L'aprovació dels comptes anuals de l'Agència i de l'informe de gestió i l'aplicació de resultats, a proposta del director.
- i) La determinació dels criteris de selecció del personal de l'Agència.
- j) L'aprovació de la plantilla de personal laboral i de la relació de llocs de treball de l'Agència i l'elaboració de l'oferta anual d'ocupació de l'Agència per incloure-la a l'oferta d'ocupació pública estatal, d'acord amb el que estableix el contracte de gestió.
- k) El nomenament i cessament, a proposta del director, dels titulars dels òrgans de l'Agència i de la resta de personal directiu.
- l) La determinació, a proposta del director, dels criteris i percentatges aplicables a la retribució com a incentiu de rendiment que percep el personal directiu de l'Agència, en el marc del que estableix el contracte de gestió.
- m) Dictar les normes internes de funcionament, desenvolupament orgànic i d'adopció d'acords del mateix Consell Rector i de l'Agència en el que no preveu aquest estatut, d'acord amb el marc d'actuació que fixa el contracte de gestió.
- n) Acordar l'exercici de les accions i dels recursos que corresponguin a l'entitat en defensa dels interessos davant les administracions públiques i els òrgans judicials de qualsevol ordre o jurisdicció, sense perjudici del que disposa l'article 20 c) de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
- ñ) L'autorització de les operacions de crèdit i altres operacions d'endeutament que pugui convenir l'Agència d'acord amb el present estatut.
- o) L'aprovació, a proposta del director i amb l'autorització prèvia del Ministeri de Foment, de la quantia dels preus i altres ingressos no tributaris que l'Agència estigui autoritzada a cobrar.
- p) Acordar la creació o participació de l'Agència en el capital social de tota classe de societats mercantils o fundacions que estiguin relacionades amb les seves activitats, d'acord amb el que preveu l'article 43.
- q) L'aprovació dels acords, pactes i convenis que consideri convenient o necessaris per a la realització dels fins de l'Agència.
- r) Acordar l'arrendament i adquisició de béns immobles i la constitució de drets reals, amb l'informe favorable previ del Ministeri d'Economia i Hisenda.
- s) Acordar la creació del registre telemàtic de l'Agència.
- t) L'aprovació de l'inventari de béns i drets de conformitat amb el que estableix la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques.
- u) La declaració d'inecessarietat dels béns i drets adscrits a l'Agència que siguin innecessaris per al compliment dels seus fins, proposant al Ministeri d'Economia i Hisenda

la seva desafectació i, en cas de ser desafectats, la seva alienació de conformitat amb el que prescriu la Llei 33/2003, de 3 de novembre. Les alienacions de quantia superior a 20.000.000 euros han de ser autoritzades pel Consell de Ministres, a proposta del Ministeri d'Economia i Hisenda.

v) Les altres que s'atribueixin a la Llei 28/2006, de 18 de juliol, en aquest estatut o en altres disposicions.

2. El funcionament del Consell Rector s'ha d'ajustar al que estableix la Llei 28/2006, de 18 de juliol, i, en el que aquesta no preveu, al règim previst a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, per als òrgans col·legiats.

#### Article 18. *Convocatòria i quòrum del Consell Rector.*

1. El Consell Rector s'ha de reunir, prèvia convocatòria del president i a iniciativa seva o a petició, almenys, de la meitat dels consellers, tantes vegades com sigui necessari per al desenvolupament de les funcions de l'Agència i, almenys, sis vegades l'any.

2. La convocatòria del Consell Rector l'ha de cursar el secretari per escrit almenys amb quaranta-vuit hores d'antelació, i ha de recollir l'ordre del dia dels assumptes a tractar.

3. Per a la constitució vàlida del Consell Rector, a més del president i del secretari o dels qui els substitueixin, han d'estar-hi presents o representats, en primera convocatòria, la meitat dels consellers i, en segona convocatòria, la tercera part d'aquests. Entre la primera i la segona convocatòria ha de transcórrer, almenys, el termini d'una hora.

4. Poden assistir a les sessions del Consell Rector, amb veu però sense vot, totes aquelles persones que siguin convocades pel seu president, en qualitat d'experts de les matèries incloses en l'ordre del dia.

5. Així mateix, el Consell Rector pot acordar la constitució de grups de treball compostos per experts independents, per a l'estudi i informe dels assumptes que aquest determini. L'acord de constitució ha de determinar l'abast, la durada i la composició dels grups esmentats.

#### Article 19. *Adopció d'acords.*

Els acords del Consell Rector s'han de prendre per majoria de vots dels seus membres, presents o representats. En cas d'empat, el president té vot de qualitat.

#### Article 20. *Dietes per assistència a les reunions del Consell Rector.*

Els membres del Consell Rector que assisteixin a les seves reunions han de percebre, si s'escau, les compensacions econòmiques que autoritzi el Ministeri d'Economia i Hisenda, a iniciativa del Ministeri de Foment, d'acord amb el que estableix el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei.

#### Article 21. *El secretari.*

1. El Consell Rector ha de designar i separar, a proposta del president, un secretari que ha d'assistir a les seves reunions amb veu però sense vot.

2. El secretari del Consell Rector ho és així mateix de la Comissió de Control.

#### SECCIÓ 2a COMISSIÓ DE CONTROL

#### Article 22. *Composició de la Comissió de Control.*

1. La Comissió de Control està composta pels membres següents:

- Tres vocals, elegits pel Consell Rector entre els seus membres.
- Un president, elegit pels vocals de la Comissió, i entre els seus membres.
- Un secretari, que és al seu torn el secretari del Consell Rector.

2. Els membres de la Comissió de Control no han de desenvolupar responsabilitats de gestió a l'Agència.

3. L'interventor delegat en l'Agència pot assistir a les reunions de la Comissió de Control, amb veu però sense vot.

#### Article 23. *Funcions de la Comissió de Control.*

Correspon a la Comissió de Control informar el Consell Rector sobre l'execució del contracte de gestió i, en general, sobre tots els aspectes relatius a la gestió economicofinancera que hagi de conèixer el mateix Consell, i amb aquest fi ha de:

a) Elaborar per al Consell Rector, amb la periodicitat que aquest decideixi, i almenys una vegada al semestre, informes sobre el desenvolupament i l'execució del contracte de gestió.

b) Supervisar el procediment i sistemes d'elaboració de la informació de gestió i financera a sotmetre al Consell Rector.

c) Revisar els comptes anuals que s'han de sotmetre al Consell Rector per a la seva formulació d'acord amb la normativa aplicable.

d) Verificar el compliment de les normes i terminis tant relatius a la rendició de comptes anuals i altra informació que hagin de rendir per la seva pertinença al sector públic, com les que preveu el contracte de gestió.

e) Vigilar el compliment de les normes pressupostàries en l'elaboració del pressupost, així com en la seva execució a través del control de l'estat d'execució pressupostària mensualment remès a la Comissió de Control.

f) Analitzar tots els informes de control de la gestió economicofinancera emesos pels òrgans a què es refereix l'article 52 d'aquest estatut i proposar al Consell Rector les estratègies encaminades a corregir les debilitats que es puguin posar de manifest.

g) Col·laborar en la formulació d'un marc normalitzat, senzill i clar de comunicació de la informació financera i de gestió que periòdicament ha de presentar aquest al Consell Rector, per a l'avaluació periòdica del nivell de compliment del contracte de gestió.

#### Article 24. *Funcionament de la Comissió de Control.*

1. La Comissió de Control es reuneix com a mínim quatre vegades l'any i sempre que el seu president ho consideri convenient.

2. El funcionament i règim aplicable a la Comissió de Control s'ha d'ajustar al règim que preveu la Llei 30/1992, de 26 de novembre, per als òrgans col·legiats.

3. Els membres de la Comissió de Control que assisteixin a les seves reunions han de percebre, si s'escau, les compensacions econòmiques que autoritzi el Ministeri d'Economia i Hisenda, a iniciativa del Ministeri de Foment, d'acord amb el que estableix el Reial decret 462/2002.

### SECCIÓ 3a ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA

#### Article 25. *El director de l'Agència.*

1. El director és l'òrgan executiu de l'Agència i el responsable de la direcció i gestió ordinària d'aquesta.

2. El director de l'Agència és nomenat pel Consell Rector a proposta del president entre titulats superiors, atenent criteris de competència professional i experiència. De la mateixa manera, és separat del càrrec pel Consell Rector a proposta del president.

3. El director de l'Agència té la consideració d'alt càrrec als efectes del que disposa la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació de conflictes d'interessos dels membres del Govern de la nació i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat i les seves disposicions de desplegament, així com a efectes retributius, d'acord amb l'article 26.Cinc de la Llei 51/2007, de 26 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a 2008 o precepte equivalent de les successives lleis de pressupostos generals de l'Estat.

Article 26. *Funcions del director de l'Agència.*

1. Com a òrgan executiu de l'Agència, corresponen al director les funcions següents:

a) Portar a terme la direcció i gestió ordinària de l'Agència, vetllant per la consecució dels objectius fixats en el contracte de gestió i d'acord amb les directrius d'actuació que fixi el Ministeri de Foment com a Ministeri d'adscripció.

b) Elaborar el projecte de contracte de gestió.

c) Presentar al Consell Rector, per a la seva aprovació, els plans d'acció anuals i plurianuals i l'informe general d'activitat de l'any anterior.

d) Formular els comptes anuals de l'Agència i proposar-ne l'aprovació al Consell Rector.

e) Elaborar l'avantprojecte de pressupostos anuals.

f) Executar el pressupost de l'Agència.

g) Exercir la iniciativa per a l'autorització de variacions pressupostàries pel ministre d'Economia i Hisenda, o autoritzar les variacions pressupostàries, segons el que disposa l'article 27.3 de la Llei 28/2006, de 18 de juliol.

h) Organitzar, supervisar i controlar l'aplicació dels preus públics, taxes i tarifes que estigui autoritzada a cobrar i gestionar l'Agència, amb vista a aconseguir una gestió eficaç i responsable.

i) Exercir la direcció superior de tot el personal de l'Agència i l'alta inspecció dels serveis i la potestat disciplinària mitjançant la resolució dels expedients disciplinaris.

j) Proveir els llocs de treball corresponents al personal funcionari i laboral de l'Agència, resolent les convocatòries de llocs de treball de personal funcionari i contractant el personal laboral.

k) Elaborar la plantilla de personal i la relació de llocs de treball de l'Agència dins del marc d'actuació en matèria de recursos humans que estableixi el contracte de gestió, i proposar-ne l'aprovació al Consell Rector.

l) Elaborar la previsió de necessitats de personal a incorporar en l'oferta anual d'ocupació de l'Agència.

m) Proposar al Consell Rector el nomenament i cessament dels òrgans i de la resta de personal directiu.

n) Aprovar i comprometre despeses, així com reconèixer i pagar obligacions, i donar-ne compte al Consell Rector.

o) Exercir les competències en matèria patrimonial corresponents a l'Agència, sense perjudici de les atribuïdes al Consell Rector.

p) Elaborar l'inventari de béns i drets de l'Agència per a la seva aprovació anual pel Consell Rector.

q) Resoldre sobre les qüestions que afectin simultàniament diverses direccions operatives.

r) Impulsar l'adequada coordinació civil i militar dins de l'àmbit de les seves competències.

s) Qualsevol altres funcions en matèries de competència de l'Agència que no hagin estat atribuïdes expressament a un altre òrgan.

t) Desenvolupar les altres facultats i funcions que li atribueixi aquest estatut i qualsevol altres normes aplicables, així com les que li deleguin, si s'escau, el president o el Consell Rector.

2. Poden ser objecte de delegació en el personal directiu o en els restants òrgans interns de l'Agència les competències que corresponguin al director, llevat de les que preveuen els apartats a), c), d), g), i), k), m), q) i s), i les que per disposició legal o per la seva pròpia naturalesa no siguin susceptibles de delegació.

3. Així mateix, el director de l'Agència pot advocar per a si mateix el coneixement dels assumptes la resolució dels quals correspongui, ordinàriament o per delegació, als seus òrgans administratius dependents, d'acord amb el que preveu la Llei 30/1992, de 26 de

novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

4. En l'exercici de les seves competències, el director de l'Agència pot acordar la constitució de grups de treball per a l'estudi i informe dels assumptes que determini. L'acord de constitució ha de determinar l'abast, la durada i la composició dels grups esmentats.

#### Article 27. *Direccions i oficines de seguretat en vol.*

1. Sota la direcció del director, l'Agència s'estructura en els òrgans següents:

a) En funció del seu nivell jeràrquic i àmbit geogràfic: direccions i oficines de seguretat en vol.

El superior jeràrquic de les Oficines de Seguretat en Vol és la Direcció de Seguretat d'Aeronaus.

b) En funció de la naturalesa de les seves funcions: òrgans operatius i la Secretaria General.

2. Les direccions poden estar integrades per diverses subdireccions i divisions.

#### Article 28. *Òrgans operatius.*

1. Són òrgans operatius les direccions i oficines de seguretat en vol encarregades d'executar les competències substantives de l'Agència enumerades a l'article 9.

2. Els òrgans operatius de l'Agència són els següents:

a) La Direcció d'Avaluació de la Seguretat i Auditoria Tècnica Interna per exercir la competència en matèria de gestió de riscos en matèria de seguretat de l'aviació civil, que preveu l'article 9.1.f).

b) La Direcció de Seguretat d'Aeronaus, per exercir les competències que recull l'article 9.1, lletres a), c), d), e), g), h), j), i k), en els àmbits de la seguretat de l'operació i el manteniment, així com del personal de vol i la certificació d'aeronaus. Així mateix, és competent per realitzar les inscripcions en el Registre de matrícula d'aeronaus que preveu l'article 9.1.b).

Aquesta direcció està orgànicament estructurada en vuit oficines de seguretat en vol amb les funcions següents: actuacions d'inspecció i supervisió així com d'instrucció d'expedients sancionadors, i la preparació de l'emissió de títols habilitadors en matèria d'operacions, manteniment, organitzacions de disseny i producció d'aeronaus i llicències al personal, en els seus àmbits territorials respectius.

c) La Direcció de Seguretat d'Aeroports i Navegació aèria, per exercir les competències recollides a l'article 9.1, lletres a), c), d), e), g), h), j) i k), en l'àmbit de la seguretat d'aeroports i de la navegació aèria.

d) La Direcció de Seguretat de l'Aviació civil i Protecció a l'Usuari, per exercir les competències recollides a l'article 9.1, lletres a), c), d), e), g), h), j) i k), en l'àmbit de la seguretat davant d'actes d'interferència il·lícita i la protecció a l'usuari, així com la facilitació en el transport aeri que preveu l'article 9.1.i).

#### Article 29. *Secretaria General.*

La Secretaria General és l'òrgan de l'Agència al qual corresponen les funcions següents:

a) La selecció, gestió i formació de recursos humans.

b) La inspecció general de serveis i la instrucció d'expedients disciplinaris.

c) La planificació i execució de la política de prevenció de riscos laborals i les relacions laborals.

d) La gestió pressupostària i de tresoreria, i la gestió del registre de l'Agència.

e) La contractació de béns i serveis necessaris per al desenvolupament de les competències de l'Agència.

f) La proposta d'establiment i modificació de preus públics, taxes i tarifes derivades de l'exercici de les competències corresponents a l'Agència.

g) La gestió patrimonial dels béns de la seva titularitat, dels que siguin adscrits i d'aquells la gestió dels quals s'encomani.

h) La gestió, liquidació i recaptació d'ingressos per sancions i taxes, de conformitat amb el que estableix la Llei 66/1997, de 30 de desembre, de mesures fiscals, administratives i de l'ordre social, respecte a les taxes per prestació de serveis i realització d'activitats en matèria de navegació aèria i les seves modificacions posteriors. Així mateix, l'establiment, modificació, gestió, liquidació i cobrament de preus públics, tarifes i honoraris derivats d'altres serveis i activitats que puguin ser prestats a tercers.

i) La proposta de resolució dels recursos administratius, reclamacions prèvies a la via laboral i les reclamacions de responsabilitat patrimonial que es formulin respecte de l'actuació de l'Agència, sense perjudici del que preveu l'article 5.

j) L'assessorament jurídic en matèria aeronàutica, sense perjudici de les funcions atribuïdes a l'Advocacia de l'Estat a l'article 5.

k) La formulació de propostes normatives en l'àmbit de l'aviació civil per elevar-les als òrgans competents del Ministeri de Foment, així com l'informe dels projectes normatius que afectin l'àmbit de competències de l'Agència Estatal de Seguretat Aèria.

l) L'anàlisi i disseny dels sistemes d'informació necessaris, l'assistència tècnica i el desenvolupament informàtic dels serveis de l'Agència.

Article 30. *Desenvolupament de l'estructura.*

El Consell Rector pot desenvolupar i delimitar les funcions i competències de les unitats organitzatives amb rang inferior als òrgans continguts en aquest estatut, sempre d'acord amb el que estableixen aquest mateix i el contracte de gestió.

## CAPÍTOL V

### Règim de personal

Article 31. *Principis generals.*

1. El personal de l'Agència està integrat per personal funcionari i laboral, que es regeix respectivament per la normativa reguladora dels funcionaris públics de l'Administració General de l'Estat, amb les especialitats que preveuen la Llei 28/2006 de 18 de juliol, i aquest estatut, així com per la Llei de l'Estatut dels treballadors, text refós aprovat pel Reial decret legislatiu 1/1995, de 24 de març, i per la resta de la normativa laboral.

2. Els llocs de treball poden ser proveïts, segons els diferents procediments de selecció i provisió que figuren en els articles 19, 20 i 23 de la Llei 28/2006, de 18 de juliol, per personal de l'Administració General de l'Estat o, si s'escau, d'altres administracions públiques. A aquest efecte, les relacions de llocs de treball s'han d'elaborar possibilitant aquesta provisió.

Article 32. *Incompatibilitats.*

El personal de l'Agència està subjecte al règim d'incompatibilitats que estableix la Llei 53/1984 de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques i les seves posteriors modificacions i adaptacions.

Article 33. *Procediment de selecció.*

1. En el període que preveu el contracte de gestió, l'Agència ha de determinar les seves necessitats de personal a cobrir per mitjà de proves selectives. Aprovat el contracte de gestió, la provisió de necessitats de personal s'ha d'incorporar a l'oferta anual d'ocupació de l'Agència, que s'ha d'integrar en l'oferta d'ocupació pública estatal, de conformitat amb el que estableixi la Llei de pressupostos generals de l'Estat.

2. El personal laboral al servei de l'Agència s'ha de seleccionar mitjançant òrgans de selecció propis, basant-se en els principis d'igualtat, mèrit i capacitat, així com d'accés a l'ocupació pública de les persones amb discapacitat.

3. Per a la selecció del personal funcionari, les convocatòries les ha d'efectuar el Ministeri al qual estiguin adscrits els cossos o escales corresponents, o la mateixa Agència mitjançant la subscripció del corresponent conveni amb el Ministeri de Foment quan es tracti de cossos o escales adscrits a l'esmentat Ministeri.

#### Article 34. *Ordenació de llocs de treball.*

L'Agència ha de disposar de la seva pròpia plantilla de personal i relació de llocs de treball, aprovada pel Consell Rector, dins del marc d'actuació que, en matèria de recursos humans, s'estableixi en el contracte de gestió.

#### Article 35. *Provisió de llocs de treball.*

L'Agència ha d'elaborar, convocar i, a proposta dels òrgans especialitzats de selecció de personal, resoldre les convocatòries de provisió de llocs de treball de personal funcionari en les seves diverses modalitats, de conformitat amb els principis generals i procediments de provisió que estableix la normativa de funció pública.

#### Article 36. *Règim retributiu.*

1. Els conceptes retributius del personal funcionari i de l'Agència són els que estableix la normativa de funció pública de l'Administració General de l'Estat, i les seves quanties s'han de determinar en el marc corresponent del contracte de gestió, de conformitat amb el que estableixen la normativa esmentada i les lleis de pressupostos generals de l'Estat.

2. Els titulars de les direccions i de la Secretaria General han de percebre el complement de destí corresponent als llocs de treball de nivell 30, els titulars de les subdireccions han de percebre el complement de destí corresponent als llocs de treball de nivell 29 i els titulars de les oficines de seguretat en vol han de percebre el complement de destí corresponent al nivell 28.

3. Les condicions retributives del personal laboral s'han de determinar en funció del conveni col·lectiu aplicable i del respectiu contracte de treball, i les seves quanties s'han de fixar d'acord amb el que preveu el contracte de gestió.

4. La quantia de la massa salarial destinada al complement de productivitat, o concepte equivalent del personal laboral, està en tot cas vinculada al grau de compliment dels objectius fixats en el contracte de gestió, d'acord amb el procediment que s'hi determini.

Mitjançant l'establiment i aplicació d'un sistema d'avaluació del desenvolupament, el personal de l'Agència ha de percebre una part de les seves retribucions com a retribució variable, associada a la seva contribució als objectius a què fa referència el paràgraf anterior, i en cap cas es pot superar la quantia de la massa determinada segons el procediment que disposi el contracte de gestió.

#### Article 37. *Personal directiu.*

1. Es considera personal directiu el que exerceix funcions directives professionals mitjançant l'ocupació de llocs de treball d'especial responsabilitat, competència tècnica i rellevància de les tasques assignades.

2. El personal directiu de l'Agència està constituït pels titulars de les direccions operatives, de la Secretaria General, i de les oficines de seguretat en vol, els titulars de les subdireccions que s'integrin en les direccions i la Divisió de Control de Seguretat d'Operacions en Vol.

3. El personal directiu de l'Agència és nomenat i separat pel Consell Rector, a proposta del director, entre titulats superiors, funcionaris, atenent els criteris de competència professional i experiència, així com el que estableix l'article 23.2 de la Llei 28/2006, de 18 de juliol.

Tenint en compte l'especial competència requerida per al seu exercici, d'acord amb el que preveu l'article 23.3 de la Llei 28/2006, de 18 de juliol, la divisió de control de seguretat d'operacions en vol, unitat administrativa dependent de la Direcció de Seguretat d'Aeronaus, s'ha de cobrir en règim laboral mitjançant un contracte d'alta direcció.

4. El procés de selecció pot ser realitzat per òrgans especialitzats de selecció de personal, que han de formular una proposta motivada, incloent tres candidats per a cada lloc a cobrir, i s'ha de respectar en tot el procés els principis de mèrit, capacitat i publicitat.

5. El personal directiu està sotmès, en l'exercici de les seves funcions, a avaluació d'acord amb els criteris d'eficàcia, eficiència i compliment de la legalitat, responsabilitat per la seva gestió i control de resultats en relació amb els objectius que li hagin estat fixats.

6. El personal directiu ha de percebre una part de la seva retribució com a incentiu de rendiment, mitjançant el complement corresponent que valori el compliment dels objectius fixats, d'acord amb els criteris i percentatges que estableixi el Consell Rector, a proposta del director, en el marc del que estableix el contracte de gestió.

## CAPÍTOL VI

### Règim patrimonial, financer i contractació

#### SECCIÓ 1a PATRIMONI I CONTRACTACIÓ

##### Article 38. Règim patrimonial.

1. L'Agència té, per al compliment dels seus fins, un patrimoni propi, diferent del de l'Administració General de l'Estat, integrat pel conjunt de béns i drets dels quals és titular. Així mateix queden adscrits a l'Agència per al compliment dels seus fins els béns de patrimoni de l'Estat de qualsevol titularitat que així s'acordi.

2. La gestió i administració dels béns i drets propis així com d'aquells del patrimoni de l'Estat que se'ls adscriu per al compliment dels seus fins, s'ha d'exercir d'acord amb el que assenyala aquest estatut, amb subjecció en tot cas al que estableix per als organismes públics la Llei 33/2003, de 3 de novembre.

##### Article 39. Règim jurídic dels béns propis.

L'Agència pot adquirir tota classe de béns i drets per qualsevol de les formes admeses en l'ordenament jurídic.

L'adquisició de béns immobles o de drets sobre aquests requereix l'informe favorable previ del Ministeri d'Economia i Hisenda.

##### Article 40. Règim jurídic dels béns adscrits.

L'adscripció i desadscripció de béns per part de l'Administració General de l'Estat es regeix per la legislació reguladora del patrimoni de les administracions públiques; aquells conserven la seva qualificació i titularitat jurídica originària i correspon a l'Agència l'exercici de les competències demaniales, així com la vigilància, protecció jurídica, defensa, administració, conservació, manteniment i altres actuacions que requereixi el seu correcte ús i utilització i totes les prerrogatives referents al domini públic i als béns patrimonials de l'Estat que estiguin legalment establertes.

##### Article 41. Béns de l'Agència.

Pertanyen al patrimoni de l'Agència per al compliment de les seves funcions:

- a) Els béns mobles actualment adscrits als serveis de la Direcció General d'Aviació Civil que s'integrin a l'Agència.
- b) La totalitat dels béns actualment adscrits a les oficines de seguretat en vol.
- c) Les aeronaus que siguin propietat de la Direcció General d'Aviació Civil.

##### Article 42. Inventari.

L'Agència ha de formar i mantenir actualitzat l'inventari dels seus béns i drets, així com dels que se li hagin adscrit per al compliment dels seus fins, amb excepció dels de caràcter fungible. L'inventari s'ha d'actualitzar anualment amb referència al 31 de desembre i s'ha de sotmetre a l'aprovació del Consell Rector en el primer trimestre de l'exercici següent.

## Article 43. *Participació o creació de societats i fundacions.*

1. Per al millor compliment dels seus fins, l'Agència pot crear o participar en societats mercantils o fundacions l'objecte de les quals estigui d'acord amb els objectius de l'Agència.

2. L'aprovació de la proposta de participació ha de ser aprovada pel Consell Rector, i si s'escau, s'ha de sotmetre a l'autorització que preveuen l'article 169 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, o l'article 45 de la Llei 50/2002, de 26 de desembre, de fundacions, segons es tracti de societats mercantils estatals o de fundacions del sector públic estatal.

## Article 44. *Contractació.*

1. L'Agència ha d'ajustar l'activitat contractual a les normes que regeixen la contractació en les administracions públiques.

2. El director és l'òrgan de contractació de l'Agència, i pot delegar la formalització de contractes en el secretari general.

3. Als efectes del que assenyalava la legislació sobre contractació dels ens del sector públic i altra normativa pública de contractació que sigui aplicable, l'Agència té la consideració de mitjà propi i servei tècnic de l'Administració General de l'Estat i dels seus organismes i entitats de dret públic, i se li pot encomanar la realització de treballs i tasques incardinats en l'àmbit de les seves competències. Les comandes han d'establir els termes i condicions de realització dels esmentats treballs o tasques.

Les tarifes dels serveis prestats per l'Agència Estatal de Seguretat Aèria en la seva condició de mitjà propi instrumental s'han d'aprovar per resolució del secretari general de Transports, que s'ha de publicar en el «Butlletí Oficial de l'Estat».

### SECCIÓ 2a MITJANS ECONOMICOFINANCERS

## Article 45. *Finançament.*

1. L'Agència Estatal de Seguretat Aèria es finança amb els recursos següents:

- a) Les transferències consignades en els pressupostos generals de l'Estat.
- b) Els ingressos propis que percebi com a contraprestació per les activitats que pugui realitzar, en virtut de contractes, convenis o disposició legal, per a altres entitats públiques, privades o persones físiques.
- c) L'alienació de béns mobles i valors que constitueixen el seu patrimoni.
- d) Els rendiments dels béns i valors que constitueixen el seu patrimoni.
- e) Els ingressos obtinguts per la liquidació de preus públics i tarifes derivats de la realització de les seves activitats, així com els provinents de taxes afectades a l'Agència.
- f) El producte de les sancions que es recaptin en aplicació de la Llei 21/2003, de 7 de juliol.
- g) Les aportacions voluntàries, donacions, herències i llegats, subvencions i altres aportacions a títol gratuït d'entitats privades i de particulars.
- h) Les aportacions que es concedeixin a favor seu procedents de fons específics de la Unió Europea, d'altres administracions públiques i de qualsevol ens públics.
- i) Els ingressos rebuts de persones físiques o jurídiques com a conseqüència del patrocini d'activitats o instal·lacions.
- j) Els altres ingressos de dret públic o privat que estigui autoritzada a percebre.

2. Els recursos que derivin dels apartats b), g), i i) de l'apartat anterior i no es recullin inicialment en el pressupost de l'Agència, es poden destinar, mitjançant resolució del director, a finançar despeses més grans, amb excepció del que preveu l'article 47.3 respecte de les despeses de personal.

3. L'Agència pot utilitzar per a l'efectivitat dels seus debits amb naturalesa d'ingressos de dret públic i a través dels seus propis serveis, el procediment administratiu de constrenyiment.

Així mateix, pot convenir amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària la gestió recaptadora dels ingressos esmentats, de la forma que preveu el Reglament general de recaptació, aprovat pel Reial decret 939/2005, de 29 de juliol.

4. L'Agència assumeix la gestió i la recaptació dels ingressos de dret públic que tingui afectats i, en particular, la gestió i la recaptació en període voluntari de la taxa per la prestació de serveis i realització d'activitats en matèria de navegació aèria, establerta per la Llei 66/1997, de 30 de desembre, de mesures fiscals, administratives i d'ordre social, de conformitat amb el que estableix el marc de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de taxes i preus públics i altres disposicions aplicables.

Així mateix correspon a l'Agència la recuperació dels costos de navegació aèria en ruta derivats d'activitats realitzades per l'Agència per al sosteniment de la xarxa d'ajudes a la navegació i la gestió i recaptació dels ingressos per sancions derivats d'infraccions a la legislació aeronàutica.

5. En la mesura que l'Agència tingui capacitat per generar recursos propis suficients, aquesta es pot finançar mitjançant l'obtenció de préstecs concedits amb càrrec als crèdits que preveu el capítol VIII dels pressupostos generals de l'Estat, adjudicats d'acord amb procediments de pública concurrència, destinats a finançar projectes de recerca i desenvolupament.

#### Article 46. *Endeutament.*

L'Agència no pot recórrer a l'endeutament excepte en el cas de desfasaments temporals de tresoreria, en què l'Agència pot recórrer a la contractació de pòlisses de crèdit o préstec, sempre que el saldo pendent no superi el cinc per cent del seu pressupost.

### CAPÍTOL VII

#### Gestió econòmica i control

#### Article 47. *Règim pressupostari.*

1. El Consell Rector ha d'aprovar anualment el seu avantprojecte de pressupost i l'ha de remetre, a través del Ministeri de Foment, al Ministeri d'Economia i Hisenda, d'acord amb el que disposa el contracte de gestió i el que preveu aquest article.

2. L'estructura del pressupost de l'Agència és la que estableix el Ministeri d'Economia i Hisenda, així com la documentació que s'hi ha d'adjuntar.

3. El pressupost de despeses de l'Agència té caràcter limitatiu pel seu import global i caràcter estimatiu per a la distribució dels crèdits en categories econòmiques, amb excepció dels corresponents a despeses de personal que en tot cas tenen caràcter limitatiu i vinculant per la seva quantia total.

4. Els romanents de crèdit que resultin de la liquidació de l'exercici pressupostari no afectats al finançament del pressupost de l'exercici següent es poden aplicar al pressupost d'ingressos i destinar-se a finançar increments de despesa, tenint en compte el que preveu l'apartat anterior, per acord del director del qual s'ha de donar compte a la Comissió de Control. El dèficit derivat de l'incompliment de les estimacions d'ingressos anuals es compensa de la forma que prevegi el contracte de gestió.

5. Les modificacions pressupostàries corresponen:

a) Al Ministeri d'Economia i Hisenda, les variacions de la quantia global del pressupost i les que afectin despeses de personal, a iniciativa del director i a proposta del Consell Rector, llevat de les que preveu l'apartat següent.

b) Al director li corresponen les restants variacions fins i tot en la quantia global quan siguin finançades amb recursos derivats de l'article 45.2 per damunt dels inicialment pressupostats i existeixin garanties suficients de la seva efectivitat, i n'ha de donar compte immediatament a la Comissió de Control, així com a la Direcció General de Pressupostos del Ministeri d'Economia i Hisenda, perquè en prengui nota.

## Article 48. *Execució del pressupost.*

L'execució del pressupost de l'Agència correspon al director, que ha de remetre mensualment a la Comissió de Control un estat d'execució pressupostària.

## Article 49. *Exercici econòmic.*

L'exercici econòmic es computa per períodes anuals, que comencen el dia 1 de gener de cada any.

## Article 50. *Règim comptable i d'informació econòmica.*

1. L'Agència ha d'aplicar els principis comptables que li corresponguin d'acord amb el que estableix l'article 121 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària, amb la finalitat d'assegurar el reflex adequat de les operacions, els costos i els resultats de la seva activitat, així com de facilitar dades i informació amb transcendència econòmica.

2. Els criteris d'aplicació de la normativa comptable de l'Agència corresponen a la Intervenció General de l'Estat, en els termes que estableix la legislació pressupostària.

3. L'Agència ha de disposar de:

a) Un sistema d'informació econòmica que:

(i) Mostri, a través d'estats i informes, la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera, dels resultats i de l'execució del pressupost.

(ii) Proporcioni informació de costos sobre la seva activitat que sigui suficient per a una correcta i eficient adopció de decisions.

b) Un sistema de comptabilitat de gestió que permeti efectuar el seguiment del compliment dels compromisos assumits en el contracte de gestió.

4. L'Agència ha d'observar els requeriments funcionals i, si s'escau, els procediments informàtics, que a l'efecte estableixi la Intervenció General de l'Estat d'acord amb el que disposa l'article 125 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre.

## Article 51. *Comptes anuals.*

1. Els comptes anuals de l'Agència els ha de formular el director en el termini de tres mesos des del tancament de l'exercici econòmic. Una vegada auditats els comptes per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, s'han de sotmetre a l'aprovació del Consell Rector abans del 30 de juny de l'any següent a aquell a què es refereixin.

2. Els comptes aprovats pel Consell Rector s'han de remetre a través de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat al Tribunal de Comptes per a la seva fiscalització. La tramesa a la Intervenció General s'ha de realitzar dins dels set mesos següents a la terminació de l'exercici econòmic.

## Article 52. *Modalitats de control.*

1. El control extern de la gestió economicofinancera de l'Agència correspon al Tribunal de Comptes, d'acord amb la seva normativa específica.

2. El control intern de la gestió economicofinancera de l'Agència correspon a la Intervenció General de l'Estat, i s'ha de realitzar sota les modalitats de control financer permanent i d'auditoria pública, en les condicions i en els termes que estableix la Llei 47/2003, de 26 de novembre. El control financer permanent l'ha de realitzar la Intervenció Delegada a l'Agència, sota la dependència funcional de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.

3. Sense perjudici del control que estableix el número anterior, l'Agència està sotmesa a un control d'eficàcia que ha d'exercir, mitjançant el seguiment del contracte de gestió, el Ministeri de Foment a través de la Secretaria General de Transports. Aquest control té per finalitat comprovar el grau de compliment dels objectius i la utilització adequada dels recursos assignats.