

II. AUTORIDADES Y PERSONAL

B. Oposiciones y concursos

MINISTERIO DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y TURISMO

8825 Orden IET/1441/2012, de 27 de junio, por la que se convoca la provisión de puestos de trabajo por el sistema de libre designación en el Instituto de Turismo de España.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 20.1.b) de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, modificada en su redacción por la Ley 23/1988, de 28 de julio, este Ministerio acuerda anunciar la provisión, por el procedimiento de libre designación, de los puestos de trabajo que se relacionan en el anexo I de la presente Orden, con arreglo a las siguientes bases:

Primera.

Los puestos de trabajo que se convocan podrán ser solicitados por los funcionarios que reúnan los requisitos establecidos para el desempeño de los mismos.

Estos podrán solicitar por orden de preferencia los puestos que se incluyen en el anexo I.

Segunda.

Los interesados dirigirán sus solicitudes y las alegaciones de los méritos que se consideren oportunos al Sr. Subsecretario de Industria, Energía y Turismo (Subdirección General de Planificación y Gestión de Recursos Humanos), paseo de la Castellana, 160, planta 4, 28071 Madrid, en el anexo II que se adjunta, o a través de medios electrónicos mediante la cumplimentación de los modelos normalizados y preimpresos que aparecen en la siguiente dirección de Internet: www.minetur.es, siguiendo los trámites concretos de gestión administrativa y los criterios específicos de utilización de técnicas electrónicas contenidos en el anexo III de esta convocatoria, de acuerdo con la Orden ITC/1515/2010, de 8 de junio («BOE» del 12), por la que se crea un registro electrónico en este Ministerio.

Tercera.

Además de los datos personales y número de Registro de Personal, los aspirantes incluirán en la solicitud su curriculum vitae, en el que consten títulos académicos, años de servicio, puestos de trabajo desempeñados en las Administraciones Públicas, estudios y cursos realizados y otros méritos que se estime oportuno poner de manifiesto, y harán constar detalladamente las características del puesto que vinieran desempeñando y el nivel del mismo.

Cuarta.

El plazo de presentación de solicitudes será de quince días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de esta Orden. El Anexo II, en el caso que se optara por esta modalidad, se presentará en los Registros y oficinas previstos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, desarrollado por el Real Decreto 772/1999, de 7 de mayo, «Boletín Oficial del Estado» del 22 de mayo. Estas últimas oficinas tienen obligación de cursar las solicitudes recibidas dentro de las veinticuatro horas a partir de su presentación.

Quinta.

Los nombramientos derivados de la presente convocatoria, cuya resolución se publicará en el «Boletín Oficial del Estado», deberán efectuarse en el plazo máximo de un mes contado desde la finalización del de presentación de solicitudes; dicho plazo podrá prorrogarse hasta un mes más.

El plazo para tomar posesión en el nuevo puesto de trabajo será de tres días hábiles si no implica cambio de residencia del funcionario, o de un mes si comporta cambio de residencia o el reingreso al servicio activo.

El plazo de toma de posesión empezará a contarse a partir del día siguiente al del cese o al del cambio de la situación administrativa que en cada caso corresponda.

Sexta.

Los funcionarios públicos en servicio activo deberán adjuntar, si son elegidos y prestan sus servicios en Ministerio y Organismo distinto del convocante, certificado extendido por la Unidad de personal donde se encuentre destinado, especificando el grado personal consolidado y la fecha de consolidación, el nivel del puesto de trabajo que estuvieran desempeñando y el tiempo de servicios efectivos reconocido para el cómputo de trienios.

Séptima.

Contra la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, ante el mismo órgano que lo ha dictado, o recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses ante los Juzgados Centrales de lo Contencioso-Administrativo (Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa).^o

Madrid, 27 de junio de 2012.–El Ministro de Industria, Energía y Turismo, P. D. (Orden IET/556/2012, de 15 de marzo), el Subsecretario de Industria, Energía y Turismo, Enrique Hernández Bento.

ANEXO I

PLAZA	UNIDAD DE ADSCRIPCIÓN CODIGO DE PUESTO MAP DENOMINACIÓN DEL PUESTO	Localidad	Nivel	Complemento Específico	ADSCRIPCIÓN		Titulación Requerida	MÉRITOS PREFERENTES	Observaciones
					AD	G/S CUERPO			
1	D.G. DEL INSTITUTO DE TURISMO DE ESPAÑA UNIDAD DE APOYO DE LA D. G. DEL INSTITUTO DE TURISMO DE ESPAÑA (TURESPAÑA) 3814418-VOCAL ASESOR / VOCAL ASESORA	MADRID	30	19.626,88	AE	A1		-CONOCIMIENTO Y EXPERIENCIA EN PUESTOS EN LA ADMINISTRACIÓN TURÍSTICA DEL ESTADO. -EXPERIENCIA EN PUESTOS DE DIRECCIÓN. -EXPERIENCIA EN PROMOCIÓN EXTERIOR. -EXPERIENCIA EN PUESTOS EN LA RED DE OFICINAS ESPAÑOLAS DE TURISMO. -CONOCIMIENTO DE INGLÉS. -EXPERIENCIA Y CONOCIMIENTOS PROBADOS EN MARKETING TURÍSTICO Y RELACIONES CON LAS EMPRESAS DEL SECTOR. -EXPERIENCIA EN PUESTOS SIMILARES EN GABINETES DE LA ADMINISTRACIÓN. -EXPERIENCIA EN PUESTOS DE DIRECTIVOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA. -CONOCIMIENTO DE LOS IDIOMAS: INGLÉS, ITALIANO Y FRANCÉS.	
2	5059979-VOCAL ASESOR / VOCAL ASESORA	MADRID	30	19.626,88	AE	A1			

PLAZA	UNIDAD DE ADSCRIPCIÓN CODIGO DE PUESTO MAP DENOMINACIÓN DEL PUESTO	Localidad	Nivel	Complemento Específico	ADSCRIPCIÓN		Titulación Requerida	Méritos Preferentes	Observaciones
					AD	G/S CUERPO			
3	4934418-SECRETARIO / SECRETARIA DE DIRECTOR GENERAL	MADRID	17	7.060,20	AE	C1C2		<p>-EXPERIENCIA EN LABORES DE SECRETARÍA DE ALTOS CARGOS O PUESTOS DIRECTIVOS; REDACCIÓN DE ESCRITOS Y CARTAS; CONTROL Y CONFECCIÓN DE LA AGENDA; REUNIONES; RECEPCIÓN DE LLAMADAS TELEFÓNICAS; TRAMITACIÓN DE CORRESPONDENCIA; REGISTRO DE DOCUMENTOS; ARCHIVO DE DOCUMENTACIÓN.</p> <p>-EXPERIENCIA EN ORGANIZACIÓN DE VIAJES; ELABORACIÓN DEL DOCUMENTO DE PROGRAMA DEL VIAJE, RESERVA DE VUELOS Y HOTELES.</p> <p>-EXPERIENCIA EN LA PREPARACIÓN Y TRAMITACIÓN DE LAS COMISIONES DE SERVICIOS Y LAS CUENTAS JUSTIFICATIVAS DE COMISIONES DE SERVICIOS, COMIDAS PROTOCOLARIAS Y DEMÁS EVENTOS.</p> <p>-EXPERIENCIA EN EL MANEJO DE LAS APLICACIONES: WORD, EXCEL, OUTLOOK, ACCESS E INTERNET.</p>	
4	SECRETARIA GENERAL 4667017-SUBDIRECTOR ADJUNTO/SUBDIRECTORA ADJUNTA	MADRID	29	19.626,88	AE	A1		<p>-EXPERIENCIA EN GESTIÓN ECONÓMICA Y ADMINISTRATIVA.</p> <p>-EXPERIENCIA EN CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA.</p> <p>-EXPERIENCIA EN COORDINACIÓN Y GESTIÓN DE ASUNTOS GENERALES Y RÉGIMEN INTERIOR.</p> <p>-EXPERIENCIA EN GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS.</p> <p>-EXPERIENCIA EN COORDINACIÓN Y GESTIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO.</p>	

PLAZA	UNIDAD DE ADSCRIPCIÓN CODIGO DE PUESTO MAP DENOMINACIÓN DEL PUESTO	Localidad	Nivel	Complemento Específico	ADSCRIPCIÓN		Titulación Requerida	Méritos Preferentes	Observaciones
					AD	G/S CUERPO			
5	4686207-COORDINADOR / COORDINADORA DE AREA	MADRID	29	19.626,88	AE	A1		<p>-EXPERIENCIA EN LA GESTIÓN DE PERSONAL FUNCIONARIO Y LABORAL, APLICACIÓN E INTERPRETACIÓN DE LA LEGISLACIÓN LABORAL TANTO ESPAÑOLA COMO LA CORRESPONDIENTE SEGÚN PAÍSES, PARA LA PROVISIÓN DE PUESTOS Y SITUACIONES ADMINISTRATIVAS.</p> <p>-EXPERIENCIA EN ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE PLANES DE FORMACIÓN Y ACCIÓN SOCIAL PARA PERSONAL EN ESPAÑA Y EN EL EXTERIOR.</p> <p>-EXPERIENCIA EN LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS Y PROVISIÓN DE SUMINISTROS Y BIENES NECESARIOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO ASÍ COMO EN EL PROCESO DE GESTIÓN DE INVENTARIO.</p> <p>-EXPERIENCIA EN LA COORDINACIÓN DE SISTEMAS Y PROYECTOS INFORMÁTICOS.</p> <p>-EXPERIENCIA EN LA GESTIÓN DE EXPEDIENTES DE CONTRATACIÓN DE LICENCIAS Y EQUIPO INFORMÁTICO.</p>	
6	INSTITUTO DE ESTUDIOS TURÍSTICOS 4068009-SUBDIRECTOR ADJUNTO/SUBDIRECTORA ADJUNTA	MADRID	29	19.626,88	AE	A1		<p>-EXPERIENCIA EN ASUNTOS JURÍDICOS APLICADOS AL TURISMO, CONTRATACIÓN CONVENIOS CON LA ADMINISTRACIÓN AUTONÓMICA Y LOCAL DE TURISMO.</p> <p>-EXPERIENCIA EN LA COORDINACIÓN DE PROYECTOS, CONFERENCIAS Y FORMACIÓN RELACIONADOS CON EL SECTOR TURÍSTICO.</p> <p>-EXPERIENCIA EN LA ARTICULACIÓN DE PROGRAMAS DE CALIDAD DE SERVICIOS APLICADOS AL TURISMO.</p> <p>-EXPERIENCIA EN ELABORACIÓN Y EVALUACIÓN DE INFORMES Y ESTUDIOS, RELACIONADOS CON EL SECTOR TURÍSTICO.</p> <p>-EXPERIENCIA EN COORDINACIÓN Y GESTIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO.</p> <p>-CONOCIMIENTO DE INGLÉS NIVEL ALTO Y FRANCÉS NIVEL MEDIO.</p>	

PLAZA	UNIDAD DE ADSCRIPCIÓN CODIGO DE PUESTO MAP DENOMINACION DEL PUESTO	Localidad	Nivel	Complemento Específico	ADSCRIPCIÓN		Titulación Requerida	Méritos Preferentes	Observaciones
					AD	G/S CUERPO			
7	S.G. DE PLANIFICACION Y COORDINACION DE LAS OFICINAS ESPAÑOLAS DE TURISMO 3340442-SUBDIRECTOR ADJUNTO/SUBDIRECTORA ADJUNTA	MADRID	29	19.626,88	AE	A1		-EXPERIENCIA EN PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE LA ACTIVIDAD DE OFICINAS ESPAÑOLAS DE TURISMO EN EL EXTERIOR. -EXPERIENCIA EN INVESTIGACIÓN DE MERCADOS. -EXPERIENCIA EN LA GESTIÓN DE MARKETING EXTERIOR. -EXPERIENCIA EN LA GESTIÓN DE HERRAMIENTAS CRM. -CONOCIMIENTOS DE GESTION INTERNACIONAL Y COMUNICACIÓN.	
8	S.G. DE PROMOCION Y COMERCIALIZACION EXTERIOR DEL TURISMO 2676386-SUBDIRECTOR ADJUNTO/SUBDIRECTORA ADJUNTA	MADRID	29	19.626,88	AE	A1		-EXPERIENCIA EN MATERIA DE MÁRKETING Y COMUNICACIÓN, INCLUYENDO GESTIÓN DE CAMPAÑAS DE PUBLICIDAD EN MEDIOS CONVENCIONALES Y ON-LINE -EXPERIENCIA EN PLANIFICACIÓN Y COORDINACIÓN DE ACTUACIONES DE LA RED DE CONSEJERÍAS ESPAÑOLAS DE TURISMO. -CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA EN ELABORACIÓN Y EVALUACIÓN DE INFORMES Y ESTUDIOS RELATIVOS AL SECTOR TURISTICO. -CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA EN TRAMITACIÓN NORMATIVA Y DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN. -CONOCIMIENTOS DE INGLÉS Y FRANCÉS.	

Administración

CODIGO ADMINISTRACION

AE ADMINISTRACION DEL ESTADO

ANEXO II

DATOS PERSONALES

Primer apellido:		Segundo apellido:		Nombre:	
D.N.I.:	Fecha de nacimiento:	Cuerpo o escala a que pertenece:	Grupo/subgrupo	Número de registro de personal:	
Domicilio (calle y número):			Provincia:	Localidad:	Teléfono:

DESTINO ACTUAL

Ministerio:		Dependencia:			Localidad:
Denominación del puesto de trabajo	Nivel C. destino	C. específico	Grado consolidado	Fecha de posesión	

SOLICITA: Ser admitido a la convocatoria pública para proveer puestos de trabajo por el sistema de libre designación anunciada por Orden de fecha («Boletín Oficial del Estado» de) para el puesto de trabajo siguiente:

Orden pref.	Plaza	Puesto de trabajo	Nivel	Centro directivo/unidad/OO.AA.	Localidad

Méritos que se alegan:

Ena de de 20...
(Lugar, fecha y firma)

SR. SUBSECRETARIO DEL MINISTERIO DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y TURISMO.
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS.
PASEO DE LA CASTELLANA, 160 - PLANTA 4. 28071 MADRID.

ANEXO III

Criterios para la presentación electrónica de solicitudes de puestos de trabajo mediante el procedimiento de libre designación del Ministerio de Industria, Energía y Turismo

1. El interesado, que deberá disponer de un certificado de usuario Clase 2CA emitido por la Fábrica Nacional de Moneda y Timbre o por cualquier otro prestador de servicios de certificación, siempre que se cumplan las condiciones establecidas en la orden ITC/1515/2010, de 8 de junio («Boletín Oficial del Estado» del 12).

2. Se accederá mediante el navegador a la dirección www.minetur.es seleccionará «SEDE-e Sede Electrónica del Ministerio». En «Tramitación de servicios» deberá situarse en «Buscador de procedimientos electrónicos» y dentro «De un determinado tema» seleccionar «Puestos de Trabajo» y pinchar botón «BUSCAR».

Seleccionar «Presentación telemática de solicitudes para cubrir puestos vacantes en el Ministerio». En esta pantalla podrá consultar instrucciones, ayudas para cumplimentar, acceso a la aplicación y consultar el estado de tramitación de la solicitud. Seleccionar «Cumplimentación y consulta del formulario en línea y envío telemático» y pinchar en «Presentación telemática de la solicitud». El sistema mostrará en pantalla una lista de convocatorias en vigor, el interesado seleccionará el icono solicitar en la que desee participar, cumplimentará el formulario requerido y por último pinchará en «Firmar y Enviar».