

d) Lugar de entrega: Hospital Universitario de Salamanca.

e) Plazo de entrega: 24 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 549.053,04 Euros.

- 5. Garantía provisional. No.
- 6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Hospital Universitario de Salamanca. Unidad de Contratación Administrativa.

- b) Domicilio: Paseo de San Vicente, 58-182.
- c) Localidad y código postal: Salamanca, 37007.
- d) Teléfono: Información administrativa: Unidad de Contratación Administrativa. Teléfono 923 29 16 27.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día 24 de noviembre de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. La indicada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta el 24 de noviembre de 2006.

b) Documentación a presentar: La especificada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Hospital Universitario de Salamanca, Registro General.

- 2. Domicilio: Paseo de San Vicente, 58-182.
- 3. Localidad y código postal: Salamanca, 37007.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Durante la vigencia del contrato.

e) Admisión de variantes: Sí.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Hospital Universitario de Salamanca (Sala de Juntas del Hospital Virgen Vega).

- b) Domicilio: Paseo de San Vicente, 58-182.
- c) Localidad: Salamanca, 37007.
- d) Fecha: 15 de diciembre de 2006.
- e) Hora: Nueve horas y treinta minutos.

11. Gastos de anuncios. Será por cuenta del adjudicatario y/o adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 18 de octubre de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.pliegos-publicos.com](http://www.pliegos-publicos.com).

Salamanca, 18 de octubre de 2006.—La Directora Gerente de la Gerencia Regional de Salud, por delegación de fecha 20 de junio de 2006, el Director Gerente, Javier Jiménez Ferreres.

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

60.311/06. *Anuncio de la Diputación Provincial de Málaga por el que se convoca licitación para contratar el servicio de limpieza de distintos edificios de la Diputación.*

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Diputación Provincial de Málaga.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.
- c) Número de expediente: Servicio 696/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza de distintos edificios de la Diputación.

b) División por lotes y número: No procede.

c) Lugar de ejecución: Málaga.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Período comprendido entre el 1 de enero de 2007 y el 31 de diciembre de 2008.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.577.600,00 euros, por todo el período contratado.

- 5. Garantía provisional. 31.552,00 euros.
- 6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Diputación Provincial de Málaga.

- b) Domicilio: Plaza de la Marina 6.
- c) Localidad y código postal: Málaga 29071.
- d) Teléfono: 952133628-952133571.
- e) Telefax: 952133587.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 31 de julio de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo: U; subgrupo: 1; categoría: D.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La exigida en la cláusula 9.ª del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 27 de noviembre de 2006.

b) Documentación a presentar: La exigida en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Diputación Provincial de Málaga.

- 2. Domicilio: Plaza de la Marina 6.
- 3. Localidad y código postal: Málaga 29071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): La duración del contrato.

e) Admisión de variantes (concurso): Sí.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Diputación Provincial de Málaga.

- b) Domicilio: Plaza de la Marina 6.
- c) Localidad: Málaga.
- d) Fecha: 29 de noviembre de 2006.
- e) Hora: 12 horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta de la empresa adjudicataria hasta un máximo de 2.000,00 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 6 de octubre de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.málaga.es](http://www.málaga.es).

Málaga, 4 de mayo de 2006.—El Presidente de la Corporación, Salvador Pendón Muñoz.

60.341/06. *Anuncio del Ayuntamiento de Galdakao, sobre suministro en arrendamiento («renting») de 12 vehículos y un dumper.*

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Galdakao.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
- c) Número de expediente: 66/2006.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro en arrendamiento («renting») de 12 vehículos y un dumper.

b) Número de unidades a entregar: 12 vehículos y un dumper.

c) División por lotes y número: Sí, dos lotes.

d) Lugar de entrega: Galdakao.

e) Plazo de entrega: Máximo sesenta días naturales, a contar desde el siguiente al de la formalización del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 597.900,00 (para los cinco años de duración del contrato).

5. Garantía provisional. No se exige.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: La información referida a los aspectos técnicos del contrato se dispensará en el Área Técnica Municipal y en la Policía Municipal. La información y documentación administrativa se dispensará a los interesados en el servicio de contratación (planta primera).

- b) Domicilio: Kurtzeko Plaza 1.
- c) Localidad y código postal: 48960 Galdakao.

d) Teléfono: 944 010527.

e) Telefax: 944 567843.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El 1 de diciembre de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. La solvencia económica y financiera se acreditará por cualquiera de los medios previstos en la cláusula 18.D) del pliego tipo para esta clase de solvencia.

La solvencia técnica y profesional se acreditará de la siguiente forma:

A) Haber realizado al menos tres suministros de vehículos por el sistema de «renting» en los tres últimos años, por un importe equivalente al precio del contrato.

Se acreditará mediante certificados de los tres principales suministros efectuados durante los tres últimos años, indicando importes, fechas y clientes.

B) Una flota mínima de 500 vehículos arrendados en «renting», se acreditará mediante la relación de vehículos de flota viva (marca, modelo, versión, matrícula) o certificado de tráfico.

Para aquellas empresas que únicamente tomen parte en la licitación del lote 2, la solvencia técnica y profesional se acreditará mediante cualquiera de los medios previstos en la cláusula 18.D) del pliego tipo para esta clase de solvencia.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Se podrán presentar ofertas dentro del plazo que más tarde finalice de los dos siguientes:

Cinuenta y dos días naturales a partir de la fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de la Unión Europea» (DOUE) o quince días naturales a partir del siguiente a aquel en que aparezca el anuncio en el «BOE».

b) Documentación a presentar: La prevista en los pliegos.

c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Ayuntamiento de Galdakao (Registro de Plicas, primera planta).
- 2. Domicilio: Kurtzeko Plaza 1.
- 3. Localidad y código postal: 48960 Galdakao.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar de la apertura de proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Galdakao.

- b) Domicilio: Kurtzeko Plaza 1.
- c) Localidad: Galdakao.