

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales, contados desde el día siguiente al de la publicación del último anuncio en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma o el Boletín Oficial del Estado si no fueran coincidentes.

b) Documentación a presentar: Según Pliego de Cláusulas Administrativas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Parla.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.

3. Localidad y código postal: Parla 28980.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.

c) Localidad: Parla (Madrid).

d) Fecha: Calificada la documentación general y después del plazo concedido para subsanación en su caso.

e) Hora: A las doce.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del licitador.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.ayuntamientoparla.es](http://www.ayuntamientoparla.es).

Parla (Madrid), 16 de noviembre de 2005.-Concejal de Presidencia, Hacienda, Patrimonio y Seguridad Ciudadana, José María Fraile Campos.

**64.399/05. Resolución del Ayuntamiento de Parla relativo a la contratación de servicios de educación de calle dirigido a menores en situación de riesgo y/o conflicto social.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Parla.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

c) Número de expediente: 112/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicios de educación de calle dirigido a menores en situación de riesgo y/o conflicto social del Ayuntamiento de Parla.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Veinticuatro meses prorrogable por veinticuatro meses mas hasta un máximo de cuarenta y ocho.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 115.000,00 € anuales (IVA incluido).

5. Garantía provisional. 2.300,00 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.

c) Localidad y código postal: Parla 28980.

d) Teléfono: 91.624.03.32.

e) Telefax: 91.624.03.15.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales, contados desde el día siguiente al de la publicación del último anuncio en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma o el Boletín Oficial del Estado si no fueran coincidentes.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según Pliego de Cláusulas Administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales, contados desde el día siguiente al de la publicación del último anuncio en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma o el Boletín Oficial del Estado si no fueran coincidentes.

b) Documentación a presentar: Según Pliego de Cláusulas Administrativas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Parla.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.

3. Localidad y código postal: Parla 28980.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.

c) Localidad: Parla (Madrid).

d) Fecha: Calificada la documentación general y después del plazo concedido para subsanación en su caso.

e) Hora: A las doce.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del licitador.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.ayuntamientoparla.es](http://www.ayuntamientoparla.es).

Parla (Madrid), 16 de noviembre de 2005.-Concejal de Presidencia, Hacienda, Patrimonio y Seguridad Ciudadana, José María Fraile Campos.

**64.400/05. Resolución del Ayuntamiento de Parla sobre contratación de asesoramiento financiero y asistencia técnica para la construcción, explotación y mantenimiento de dos campos de fútbol en el municipio de Parla.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Parla.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

c) Número de expediente: 120/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Asesoramiento financiero y asistencia técnica para la construcción, explotación y mantenimiento de dos campos de fútbol en el municipio de Parla.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 130.500,00.

5. Garantía provisional. 2.610,00 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.

b) Domicilio: Plz. Constitución n.º 1.

c) Localidad y código postal: Parla 28980.

d) Teléfono: 91.624.03.32.

e) Telefax: 91.624.03.15.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales contados desde el día siguiente al de la publicación del último anuncio en el Boletín Oficial del Estado o el Boletín de la Comunidad Autónoma de Madrid, si no fueran coincidentes.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según pliegos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales contados desde el día siguiente al de la publicación del último anuncio en el Boletín Oficial del Estado

o el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma de Madrid, si no fueran coincidentes.

b) Documentación a presentar: Según pliegos.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Parla.

2. Domicilio: Plz. de la Constitución, n.º 1.

3. Localidad y código postal: Parla 28980.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.

b) Domicilio: Plz. de la Constitución n.º 1.

c) Localidad: Parla.

d) Fecha: Calificada la documentación general y después del plazo concedido para subsanación, en su caso.

e) Hora: Doce.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.ayuntamientoparla.es](http://www.ayuntamientoparla.es).

Parla (Madrid), 22 de noviembre de 2005.-Concejal de Presidencia, Hacienda, Patrimonio y Seguridad Ciudadana, José María Fraile Campos.

**64.401/05. Acuerdo del Ayuntamiento de Valencia relativo al concurso para contratar el suministro de ordenadores personales con destino a la renovación del parque de equipos del Ayuntamiento de Valencia.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Valencia.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 268-SU/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de ordenadores personales con destino a la renovación del parque de equipos del Ayuntamiento de Valencia.

c) División por lotes y número: No está dividido en lotes.

d) Lugar de entrega: Ayuntamiento de Valencia.

e) Plazo de entrega: Tendrá una duración de dos años a partir del 1 de enero de 2006, siempre que se hayan ultimado los trámites relativos a la contratación.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): La licitación no está sujeta a tipo, versará sobre precios unitarios, incluyendo el IVA. Presupuesto máximo 1.819.530,00 euros, IVA incluido, de conformidad con la cláusula 3.ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.

5. Garantía provisional: 36.390,60 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Valencia-Servicio de Contratación.

b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1, 2.º piso.

c) Localidad y código postal: Valencia, 46002.

d) Teléfono: 96 352 54 78, ext. 1806.

e) Telefax: 96 394 04 98.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 20 de enero de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La relacionada en la cláusula 6.3 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 20 de enero de 2006.