

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Solvencia económica y financiera: Se acreditará por cualquiera de los medios a que se refiere el art. 16 del R.D. Legislativo 2/2000. Solvencia técnica: Se acreditará por cualquiera de los medios a que se refiere el art. 19 del R.D. Legislativo 2/2000.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 13,00 horas del día 21 de noviembre de 2005.

b) Documentación a presentar: La exigida en la cláusula 9 del Pliego.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Excm. Diputación Provincial de A Coruña.

2. Domicilio: Alférez Provisional, 2.

3. Localidad y código postal: A Coruña - 15071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: Se admite un máximo de tres ofertas variantes o alternativas.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Excm. Diputación Provincial de A Coruña.

b) Domicilio: Alférez Provisional, 2.

c) Localidad: A Coruña.

d) Fecha: Se indicará en el tablón de anuncios del Servicio de Patrimonio y Contratación.

e) Hora: Se indicará en el tablón de anuncios del Servicio de Patrimonio y Contratación.

10. Otras informaciones. Servicio de Patrimonio y Contratación. Teléfono 981183300, Fax 981183307.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 30 de septiembre de 2005.

A Coruña, 30 de septiembre de 2005.—El Presidente, Salvador Fernández Moreda, el Secretario, José Luis Al-mau Supervía.

52.542/05. Resolución del Ayuntamiento de Alicante por la que se anuncia concurso para contratar el servicio de apoyo a la familia y al menor.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Alicante.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.

c) Número de expediente: 32/2005.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de Apoyo a la Familia y al Menor.

b) División por lotes y número: No procede.

c) Lugar de ejecución: Alicante.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dos (2) años prorrogables, en su caso, de año en año, por otros dos (2) años más, hasta un máximo de cuatro (4) años en total.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 347.189,00 euros anuales, IVA incluido, que para los dos años del contrato suponen un total de 694.378,00 euros, IVA incluido, a la baja.

5. Garantía provisional: 13.887,56 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alicante (Servicio de Contratación y Patrimonio).

b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, n.º 1.

c) Localidad y código postal: Alicante, 03002.

d) Teléfono: 965 1491 92.

e) Telefax: 965 1495 34.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día 21 de noviembre de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U, subgrupo 7, categoría mínima C.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Se acredita mediante la clasificación exigida

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 13 horas del día 22 de noviembre de 2005.

b) Documentación a presentar: La señalada en la cláusula genérica 6.2 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Alicante. Secretaría de la Mesa de Contratación.

2. Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, n.º 1, 3.ª planta.

3. Localidad y código postal: Alicante, 03002.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admitirán.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): No procede.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alicante.

b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, n.º 1.

c) Localidad: Alicante.

d) Fecha: 30 de noviembre de 2005.

e) Hora: A las diez.

11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 27 de septiembre de 2005.

Alicante, 26 de septiembre de 2005.—La Delegada de Contratación y Patrimonio, M.ª Teresa Revenga Ortiz de la Torre.

52.544/05. Anuncio del Ayuntamiento de Puertollano de licitación, mediante concurso público y con el carácter de urgencia, para la adjudicación de la elaboración del proyecto técnico de urbanización y de la ejecución de las obras del sector industrial de La Nava III. Unidad de actuación 3.1 de Puertollano (Ciudad Real).

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Puertollano (Ciudad Real).

b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Patrimonio y Contratación.

c) Número de expediente: 2202/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Elaboración del proyecto técnico de urbanización y ejecución de las obras de urbanización del sector industrial de La Nava III, Unidad de actuación 3.1 de Puertollano (Ciudad Real).

c) Lugar de ejecución: Puertollano (Ciudad Real).

d) Plazo de ejecución (meses): Doce meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Procedimiento de urgencia.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: concurso Público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Siete millones doscientos noventa mil euros (7.290.000 euros).

5. Garantía provisional. Ciento cuarenta y cinco mil ochocientos euros (145.800 euros).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Puertollano. Unidad de Patrimonio y Contratación.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad y código postal: 13500 Puertollano (Ciudad Real).

d) Teléfono: 926 418 102-926 418 122-926 418 133.

e) Telefax: 926 418 112-926 430 512.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: dieciocho de noviembre de dos mil cinco.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Deberán estar clasificados en los siguientes grupos y subgrupos:

Grupo A, subgrupo 2; categoría D.

Grupo E, subgrupo 1; categoría E.

Grupo I, subgrupo 9; categoría E.

Grupo G, subgrupo 4; categoría D.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las doce horas del día veintiuno de noviembre de dos mil cinco.

b) Documentación a presentar: La contenida según cláusula décimo sexta del pliego de cláusulas administrativas y particulares que rige la presente contratación.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Puertollano.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución número 1.

3. Localidad y código postal: 13500 Puertollano (Ciudad Real).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Puertollano.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, número 1.

c) Localidad: 13500 Puertollano (Ciudad Real).

d) Fecha: veinticuatro de noviembre de dos mil cinco.

e) Hora: trece horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). Veintinueve de septiembre de dos mil cinco.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.puertollano.es.

Puertollano (Ciudad Real), 29 de septiembre de 2005.—Alcalde-Presidente, Joaquín Carlos Hermoso Murillo.

52.558/05. Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia el concurso público para el suministro del software y hardware para la aplicación informática de nómina y Recursos Humanos y el suministro de la modernización de la gestión Municipal a través de la Sociedad de la Información.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto:

1. Suministro del software y hardware para la aplicación informática de nóminas y Recursos Humanos.

2. Suministro de la modernización de la gestión Municipal a través de la Sociedad de la Información.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros):

1. 214.00.

2. 121.228,76.