

c) Lote: Lote 1, 6,5 hojas del MTN50 equivalente a 332.800 ha. provincia de Palencia.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado. 22 de junio de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros), 670.000,00 euros.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 22 de septiembre de 2005.
- b) Contratista: Grafos, S. A.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 635.840,00 euros.

Valladolid, 3 de octubre de 2005.–El Secretario General de la Consejería de Fomento, Jesús Julio Carnero García.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

52.333/05. *Acuerdo del Ayuntamiento de Valencia relativo al concurso para contratar el suministro de un vehículo tipo autobrazo extensible con escalera adosada, con destino al servicio de bomberos.*

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Valencia.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 248-SU-05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de un vehículo tipo autobrazo extensible con escalera adosada, con destino al servicio de bomberos.

b) Número de unidades a entregar: uno.

d) Lugar de entrega: Parque Central de Bomberos del Ayuntamiento de Valencia.

e) Plazo de entrega: No podrá exceder de 13 meses a partir de la fecha de formalización del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 781.316,00 €.

5. Garantía provisional. 15.626,32 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Valencia - Servicio de Contratación.

b) Domicilio: Pl. Ayuntamiento 1, 2.º piso.

c) Localidad y código postal: Valencia 46002.

d) Teléfono: 00 34 96 352 54 78. Ext. 1806.

e) Telefax: 00 34 96 394 04 98.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 21/11/05.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. La solicitada en la base 6.3 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: doce horas del día 21/11/2005.

b) Documentación a presentar: la relacionada en la base 6.3 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Valencia. Servicio de Contratación.

2. Domicilio: Pl. Ayuntamiento 1, 2.º piso.

3. Localidad y código postal: Valencia 46002.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta concurso): Durante 3 meses a partir de la fecha fijada para la recepción de ofertas.

e) Admisión de variantes: Si se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Valencia, Sala de la Mesa de Contratación.

b) Domicilio: Pl. Ayuntamiento, 1, 2.º piso.

c) Localidad: Valencia.

d) Fecha: 29/11/05.

e) Hora: doce.

11. Gastos de anuncios. El adjudicatario abonará todos los gastos originados en la licitación.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 29/09/05.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.valencia.es

Valencia, 29 de septiembre de 2005.–El Secretario, José Antonio Martínez Beltrán.

52.334/05. *Acuerdo del Ayuntamiento de Valencia relativo al concurso para contratar pólizas de seguro que cubran los riesgos de daños materiales, de responsabilidad patrimonial/civil de la Corporación, de responsabilidad civil y de accidentes por festejos organizados por el Ayuntamiento.*

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Valencia

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 277-PRIV/05

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Póliza de seguro que cubra los riesgos de daños materiales, de responsabilidad patrimonial/civil de la Corporación, de responsabilidad civil y de accidentes por festejos organizados por el Ayuntamiento.

c) Lugar de ejecución: Ayuntamiento de Valencia

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dos años, prorrogables anualmente por un máximo de dos prórrogas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 2.796.000,00 euros, no siendo de aplicación la normativa del IVA a los servicios a prestar.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Valencia-Servicio de Contratación.

b) Domicilio: Pl. Ayuntamiento, 1, 2.º piso.

c) Localidad y código postal: Valencia 46002.

d) Teléfono: 00 34 96 352 54 78. Ext. 1806.

e) Telefax: 00 34 96 394 00 98.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 24/11/05.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La relacionada en la base 6.3 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 24/11/05.

b) Documentación a presentar: La relacionada en la base 6.3 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Valencia-Servicio de Contratación.

2. Domicilio: Pl. Ayuntamiento, 1, 2.º piso.

3. Localidad y código postal: Valencia 46002.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Durante 3 meses a partir de la fecha fijada para la recepción de ofertas.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Valencia-Sala de la Mesa de Contratación.

b) Domicilio: Pl. Ayuntamiento, 1, 2.º piso.

c) Localidad: Valencia.

d) Fecha: 01/12/05.

e) Hora: Doce horas.

11. Gastos de anuncios. El adjudicatario abonará todos los gastos originados en la licitación.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 03/10/05.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.valencia.es

Valencia, 3 de octubre de 2005.–El Secretario, José Antonio Martínez Beltrán.

52.488/05. *Resolución de la Excm. Diputación Provincial de A Coruña por la que se convoca concurso con procedimiento abierto para la selección de una máquina de impresión offset, de 5 colores, con destino a la imprenta provincial, y consiguiente selección de proveedor, como trámite previo a la convocatoria de un concurso para la adjudicación de un contrato de leasing.*

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Excm. Diputación Provincial de A Coruña.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio y Contratación.

c) Número de expediente: 05/8261.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Selección de una máquina de impresión offset, de 5 colores, con destino a la imprenta provincial, y consiguiente selección de proveedor, como trámite previo a la convocatoria de un concurso para la adjudicación de un contrato de leasing (CPV 29561200-1).

d) Lugar de entrega: Excm. Diputación Provincial de A Coruña.

e) Plazo de entrega: Cuatro meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.000.000,00 euros I.V.A. incluido al 16%.

5. Garantía provisional. No se exige.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Excm. Diputación Provincial de A Coruña.

b) Domicilio: Alférez Provisional, 2.

c) Localidad y código postal: A Coruña - 15071.

d) Teléfono: 981183300.

e) Telefax: 981183307.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 15 de noviembre de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Solvencia económica y financiera: Se acreditará por cualquiera de los medios a que se refiere el art. 16 del R.D. Legislativo 2/2000. Solvencia técnica: Se acreditará por cualquiera de los medios a que se refiere el art. 19 del R.D. Legislativo 2/2000.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 13,00 horas del día 21 de noviembre de 2005.

b) Documentación a presentar: La exigida en la cláusula 9 del Pliego.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Excm. Diputación Provincial de A Coruña.

2. Domicilio: Alférez Provisional, 2.

3. Localidad y código postal: A Coruña - 15071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: Se admite un máximo de tres ofertas variantes o alternativas.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Excm. Diputación Provincial de A Coruña.

b) Domicilio: Alférez Provisional, 2.

c) Localidad: A Coruña.

d) Fecha: Se indicará en el tablón de anuncios del Servicio de Patrimonio y Contratación.

e) Hora: Se indicará en el tablón de anuncios del Servicio de Patrimonio y Contratación.

10. Otras informaciones. Servicio de Patrimonio y Contratación. Teléfono 981183300, Fax 981183307.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 30 de septiembre de 2005.

A Coruña, 30 de septiembre de 2005.—El Presidente, Salvador Fernández Moreda, el Secretario, José Luis Al-mau Supervía.

52.542/05. Resolución del Ayuntamiento de Alicante por la que se anuncia concurso para contratar el servicio de apoyo a la familia y al menor.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Alicante.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.

c) Número de expediente: 32/2005.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de Apoyo a la Familia y al Menor.

b) División por lotes y número: No procede.

c) Lugar de ejecución: Alicante.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dos (2) años prorrogables, en su caso, de año en año, por otros dos (2) años más, hasta un máximo de cuatro (4) años en total.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 347.189,00 euros anuales, IVA incluido, que para los dos años del contrato suponen un total de 694.378,00 euros, IVA incluido, a la baja.

5. Garantía provisional: 13.887,56 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alicante (Servicio de Contratación y Patrimonio).

b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, n.º 1.

c) Localidad y código postal: Alicante, 03002.

d) Teléfono: 965 1491 92.

e) Telefax: 965 1495 34.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día 21 de noviembre de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U, subgrupo 7, categoría mínima C.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Se acredita mediante la clasificación exigida

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 13 horas del día 22 de noviembre de 2005.

b) Documentación a presentar: La señalada en la cláusula genérica 6.2 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Alicante. Secretaría de la Mesa de Contratación.

2. Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, n.º 1, 3.ª planta.

3. Localidad y código postal: Alicante, 03002.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admitirán.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): No procede.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alicante.

b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, n.º 1.

c) Localidad: Alicante.

d) Fecha: 30 de noviembre de 2005.

e) Hora: A las diez.

11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 27 de septiembre de 2005.

Alicante, 26 de septiembre de 2005.—La Delegada de Contratación y Patrimonio, M.ª Teresa Revenga Ortiz de la Torre.

52.544/05. Anuncio del Ayuntamiento de Puertollano de licitación, mediante concurso público y con el carácter de urgencia, para la adjudicación de la elaboración del proyecto técnico de urbanización y de la ejecución de las obras del sector industrial de La Nava III. Unidad de actuación 3.1 de Puertollano (Ciudad Real).

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Puertollano (Ciudad Real).

b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Patrimonio y Contratación.

c) Número de expediente: 2202/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Elaboración del proyecto técnico de urbanización y ejecución de las obras de urbanización del sector industrial de La Nava III, Unidad de actuación 3.1 de Puertollano (Ciudad Real).

c) Lugar de ejecución: Puertollano (Ciudad Real).

d) Plazo de ejecución (meses): Doce meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Procedimiento de urgencia.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: concurso Público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Siete millones doscientos noventa mil euros (7.290.000 euros).

5. Garantía provisional. Ciento cuarenta y cinco mil ochocientos euros (145.800 euros).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Puertollano. Unidad de Patrimonio y Contratación.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad y código postal: 13500 Puertollano (Ciudad Real).

d) Teléfono: 926 418 102-926 418 122-926 418 133.

e) Telefax: 926 418 112-926 430 512.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: dieciocho de noviembre de dos mil cinco.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Deberán estar clasificados en los siguientes grupos y subgrupos:

Grupo A, subgrupo 2; categoría D.

Grupo E, subgrupo 1; categoría E.

Grupo I, subgrupo 9; categoría E.

Grupo G, subgrupo 4; categoría D.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las doce horas del día veintiuno de noviembre de dos mil cinco.

b) Documentación a presentar: La contenida según cláusula décimo sexta del pliego de cláusulas administrativas y particulares que rige la presente contratación.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Puertollano.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución número 1.

3. Localidad y código postal: 13500 Puertollano (Ciudad Real).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Puertollano.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, número 1.

c) Localidad: 13500 Puertollano (Ciudad Real).

d) Fecha: veinticuatro de noviembre de dos mil cinco.

e) Hora: trece horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). Veintinueve de septiembre de dos mil cinco.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.puertollano.es.

Puertollano (Ciudad Real), 29 de septiembre de 2005.—Alcalde-Presidente, Joaquín Carlos Hermoso Murillo.

52.558/05. Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia el concurso público para el suministro del software y hardware para la aplicación informática de nómina y Recursos Humanos y el suministro de la modernización de la gestión Municipal a través de la Sociedad de la Información.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto:

1. Suministro del software y hardware para la aplicación informática de nóminas y Recursos Humanos.

2. Suministro de la modernización de la gestión Municipal a través de la Sociedad de la Información.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros):

1. 214.00.

2. 121.228,76.