

2. Domicilio: calle de Torrent de l'Olla, n.º 218-220, planta 5.ª
3. Localidad y código postal: Barcelona 08012.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Barcelona, Sector de Servicios Urbanos y Medio Ambiente.
- b) Domicilio: Calle de Torrent de l'Olla n.º 218-220.
- c) Localidad: Barcelona 08012.
- d) Fecha: El quinto día hábil después de la finalización del plazo de presentación de las ofertas.
- e) Hora: a señalar.

11. Gastos de anuncios. El precio de este anuncio irá a cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 1 de octubre de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. Obtención de documentación: Copistería Condecor, calle de Torrent de l'Olla n.º 193-197, de Barcelona 08012, telf. 93.415.55.85.

Barcelona, 5 de octubre de 2004.—El Secretario Delegado del Sector de Servicios Urbanos y Medio Ambiente, Francesc Cornet Ciurana.—46.038.

Resolución de la Diputación Provincial de Sevilla por la que se convoca concurso para contratar la consultoría/asistencia de «Realización de los Planes de Optimización Energética de los municipios adheridos al Plan de Actuación Energética Municipal de la Diputación Provincial de Sevilla».

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Diputación Provincial de Sevilla.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación. Área de Hacienda y Patrimonio.
- c) Número de expediente: 331/04.
2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Realización de los Planes de Optimización Energética de los municipios adheridos al Plan de Actuación Energética Municipal de la Diputación Provincial de Sevilla.
- b) División por lotes y número: Sí, 10 lotes.
- c) Lugar de ejecución: Según lo señalado en el Anexo I al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares-Tipo.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Según lo señalado en el punto 9 del Anexo I al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares-Tipo.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.041.878,45 € (416.751,38 año 2004 y 625.127,07 € año 2005).

5. Garantía provisional. Será el 2% del presupuesto del lote de mayor importe a los que opte el licitador.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Diputación Provincial de Sevilla.
- b) Domicilio: Avda. Menéndez Pelayo n.º 32, Edificio A 1.ª planta.
- c) Localidad y código postal: Sevilla 41071.
- d) Teléfono: 954550763-65.
- e) Telefax: 954550861.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 10 días antes de la finalización del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No procede.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según lo contemplado en el Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares-Tipo.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 16 de noviembre de 2004.
- b) Documentación a presentar: La señalada en el Pliego Económico-Administrativo.
- c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Diputación Provincial de Sevilla.
2. Domicilio: Avda. Menéndez Pelayo n.º 32.
3. Localidad y código postal: Sevilla 41071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No se contempla.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Diputación Provincial de Sevilla.
- b) Domicilio: Avda. Menéndez Pelayo n.º 32.
- c) Localidad: Sevilla.

d) Fecha: De la documentación (sobre A) el día 17-11-04 en acto reservado. De las ofertas (sobre B) el mismo día, de no requerirse subsanación de documentación a los licitadores, en cuyo caso se trasladaría al día 24-11-04 en acto público.

e) Hora: De la documentación (sobre A) a las 12,00 horas. De las ofertas (sobre B) a las 13,00 horas.

10. Otras informaciones. Los licitadores deberán introducir en el sobre A un índice relacionando los documentos incluidos en dicho sobre.

11. Gastos de anuncios. Será por cuenta del adjudicatario hasta un máximo de 1.250,00 €.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 21 de septiembre de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.dipusevilla.es.

Sevilla, 23 de septiembre de 2004.—El Secretario General, Fernando Fernández-Figueroa Guerrero.—45.791.

Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia concurso para la contratación de la asistencia técnica para la redacción del proyecto y dirección facultativa de las obras de remodelación de pistas exteriores polideportivas de diferentes colegios públicos de Alcorcón.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
- c) Número de expediente: 207/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Asistencia técnica para la redacción del proyecto y dirección facultativa de las obras de remodelación de pistas exteriores polideportivas de diferentes colegios públicos de Alcorcón.

c) Lugar de ejecución: Alcorcón.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 90 días naturales para la redacción del proyecto y el plazo para realizar la Dirección Facultativa de las obras será el de desarrollo de las mismas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El presupuesto máximo del contrato se fija en 70.000 euros I.V.A. incluido, según el siguiente desglose:

38.000 euros honorarios redacción del proyecto incluyendo el levantamiento topográfico y estudio de seguridad y salud.

32.000 Euros honorarios dirección de obra del proyecto y la coordinación de la seguridad y salud.

5. Garantía provisional. Provisional: Exceptuada. Definitiva: el 4 por ciento del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
- b) Domicilio: Calle Iglesia número 7.
- c) Localidad y código postal: 28921 Alcorcón (Madrid).
- d) Teléfono: 916648244.
- e) Telefax: 916108813.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días naturales contados desde el siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

b) Documentación a presentar: D.N.I., poder bastante, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La documentación acreditativa de los extremos señalados en los criterios de valoración.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.Unidad de Contratación.

2. Domicilio: Calle Iglesia número 7.
3. Localidad y código postal: 28921. Alcorcón (Madrid).

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
- b) Domicilio: Plaza de España número 1.
- c) Localidad: Alcorcón (Madrid).
- d) Fecha: el miércoles siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.
- e) Hora: 12,00.

10. Otras informaciones. Criterios de Valoración:

a) Valoración de la solución técnica presentada por el licitador (puntuación total máxima 5 puntos).

b) Reducción del plazo de redacción del proyecto (puntuación total máxima 4 puntos).

Se puntuará a razón de 1 punto por cada reducción de 15 días en el plazo de redacción del proyecto.

c) Calidad y experiencia en la redacción y dirección facultativa en la ejecución de obras culturales, docentes y de rehabilitación (puntuación máxima 3 puntos).

Se puntuará a razón de 0,4 puntos por cada certificado o contrato acreditativo de la redacción de proyectos técnicos y/o dirección facultativa de obras similares cuyo presupuesto de ejecución material del proyecto correspondiente sea igual o superior a 200.000 Euros y a razón de 0,2 por cada certificado o contrato acreditativo de la redacción de proyectos técnicos y/o Dirección Facultativa de obras similares cuyo presupuesto de ejecución material del proyecto sea inferior a 200.000 Euros y superior a 150.000 euros.

Deberán presentarse documentos originales o fotocopias debidamente compulsadas de los mismos que soportan los trabajos realizados. Los contratos antedichos deberán haberse celebrado en los diez años anteriores del presente proyecto.

d) Medios humanos y técnicos adscritos al proyecto e historial profesional del jefe de proyecto (puntuación total máxima 2 puntos).

Dentro de este apartado se valorará el personal adscrito por los ofertantes al contrato objeto del concurso, así como los equipos técnicos que el ofertante posee y adscribe al contrato y se valorará el curriculum profesional del Jefe de Proyecto.

e) Baja económica (puntuación máxima 2 puntos). Concediéndose 0 puntos a la oferta que coincida con el precio de licitación, 2 puntos a la oferta más ventajosa y el resto se valorarán de forma proporcional a la relación anterior.