

MINISTERIO DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL

8771 *RESOLUCION de 5 de marzo de 1992, de la Dirección General de Trabajo, por la que se dispone la inscripción en el Registro y publicación en el «Boletín Oficial del Estado» del texto del Convenio Colectivo de la Empresa «Renault Financiación, Sociedad Anónima».*

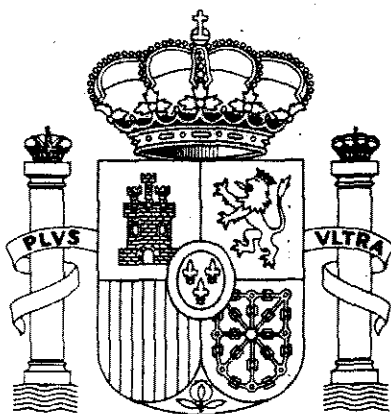
Visto el texto del Convenio Colectivo de la Empresa «Renault Financiaciones, Sociedad Anónima», que fue suscrito con fecha 18 de noviembre de 1991, de una parte, por el Comité de Empresa y Delegados de Personal, en representación de los trabajadores, y de otra, por la Dirección de la Empresa, en representación de la misma, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 90, apartados 2 y 3, de la Ley 8/1980, de 10 de marzo, del Estatuto de los Trabajadores, y en el Real Decreto 1040/1981, de 22 de mayo, sobre registro y depósito de Convenios Colectivos de trabajo,

Esta Dirección General de Trabajo acuerda:

Primero.—Ordenar la inscripción del citado Convenio Colectivo en el correspondiente Registro de este Centro directivo, con notificación a la Comisión Negociadora.

Segundo.—Disponer su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

Madrid, 5 de marzo de 1992.—La Directora general, Soledad Córdova Garrido.



MINISTERIO
DE RELACIONES
CON LAS CORTES
Y DE LA SECRETARIA
DEL GOBIERNO

CONVENIO COLECTIVO DE LA EMPRESA «RENAULT FINANCIACIONES, SOCIEDAD ANONIMA»

Artículo 1.º *Ambito territorial.*-El presente Convenio afectará a todos los Centros de trabajo de la Empresa «Renault Financiaciones, Sociedad Anónima», Entidad de Financiación, existentes en la actualidad o que se puedan crear durante su vigencia.

Art. 2.º *Ambito personal.*-El Convenio afectará a la totalidad del personal que presta sus servicios en esta Empresa, con las excepciones siguientes:

a) El personal directivo a que hace referencia el artículo 2, 1, a), del Estatuto de los Trabajadores.

b) El personal nombrado por la Dirección para desempeñar los puestos de confianza (mandos superiores), que, a propuesta de aquella, acepte voluntaria y expresamente su deseo de quedar excluido del Convenio.

Art. 3.º *Ambito temporal.*-El Convenio entrará en vigor a todos los efectos el día 1 de enero de 1991, extendiéndose su vigencia hasta el 31 de diciembre del mismo año, en cuya fecha ambas partes acuerdan tenerlo por denunciado.

Sin embargo, se entenderá prorrogado en años sucesivos si no mediara denuncia expresa de cualquiera de las partes, con antelación mínima de tres meses al término de su vigencia o de su prórroga anual.

También se entenderá prorrogado durante el tiempo que media entre la fecha de su expiración y la de entrada en vigor del nuevo Convenio que le sustituya, cuyos efectos retributivos se retrotrazarán a la mencionada fecha de expiración.

Art. 4.º *Absorción y compensación.*-Las mejoras establecidas en el presente Convenio serán absorbibles y compensables por las que pudieran establecerse en las disposiciones legales.

La entrada en vigor de este Convenio supone la sustitución de las condiciones laborales vigentes por las en él establecidas, por estimar que, en su conjunto y globalmente consideradas, suponen condiciones más beneficiosas para los trabajadores.

Art. 5.º *Comisión Paritaria.*-Para vigilar el cumplimiento del Convenio y con el fin de interpretarlo como proceda, se constituye una Comisión Paritaria compuesta por los siguientes miembros:

Don Miguel Angel Moral González, Jefe de Personal.
Don Miguel Angel Prado de Lucas, Director de Recursos Humanos.
Doña María Dolores Montero Brissa, Presidenta Comité de Empresa.
Don José Martín León, Secretario Comité de Empresa.

Las reuniones se celebrarán a petición de cualquiera de las dos partes, cuando la importancia del tema así lo requiera, en el término de los quince días siguientes a la fecha de la solicitud de convocatoria.

Se designa como Secretario de la Comisión Paritaria a don Miguel Angel Moral González, a quien habrán de dirigirse las solicitudes de convocatoria de reunión, siendo además de su competencia la fijación de día y hora para la misma, dentro del plazo antes señalado, y la comunicación de dicho señalamiento a las partes.

Las decisiones se tomarán considerando que cada una de las dos representaciones, cualquiera que sea el número de los Vocales presentes, tiene un voto.

Será competencia de la Comisión regular su propio funcionamiento en lo que no esté previsto en las presentes normas.

Art. 6.º *Jornada laboral.*-El número de horas anuales de trabajo efectivo para todos los Centros de trabajo de «Renault Financiaciones» serán mil setecientos cincuenta y nueve horas, que se distribuirán del siguiente modo:

A) Jornada de invierno: Durante el período comprendido entre el 16 de septiembre y el 14 de junio, el trabajo se desarrollará en jornadas partidas de cinco días semanales, de lunes a viernes, considerando los sábados como días no laborables.

B) Jornada de verano: Durante el período comprendido entre el 15 de junio y el 15 de septiembre, el trabajo se desarrollará en jornadas continuadas de lunes a viernes, considerando los sábados como días no laborables.

En las Delegaciones durante dicho período podrá optarse entre realizar la jornada partida o continuada. La elección de estas dos alternativas para este período se efectuará según decisión de la mayoría del personal de cada Delegación, con obligación de su cumplimiento para la totalidad del personal de las mismas.

Art. 7.º *Calendario y horario.*-Cada año, la Dirección de la Empresa una vez conocido el calendario oficial de fiestas de cada provincia, confeccionará los calendarios laborales y horarios particulares para cada Centro de trabajo, de acuerdo con la representación de los trabajadores, en el término de quince días hábiles, a computar desde el siguiente al de la publicación de aquél en el «Boletín Oficial del Estado»

y en el «Boletín Oficial» de las respectivas Comunidades Autónomas y con sujeción a las siguientes bases:

1. Oficinas centrales: En el Centro de trabajo de avenida Cardenal Herrera Oria, 57, de Madrid, el horario de trabajo queda establecido de la siguiente forma:

1.1 Horario de verano: Durante el período comprendido entre el 15 de junio y el 15 de septiembre, el horario de trabajo será de ocho horas a quince horas, de lunes a viernes.

1.2 Horario de invierno: Durante el período comprendido entre el 16 de septiembre y el 14 de junio, la jornada de trabajo comenzará a las ocho horas y finalizará a la hora resultante del cómputo correspondiente, teniendo en cuenta para establecer el mismo lo pactado en el artículo 6.º y los párrafos 1.3 y 1.4 de este artículo.

1.3 Períodos de descanso: Durante el período de invierno (16 de septiembre al 14 de junio) se dispone de cuarenta y cinco minutos para la comida, no computable a efectos de trabajo efectivo, entre las trece y las catorce horas.

1.4 Asimismo, durante todo el año se dispondrá de quince minutos de descanso que serán computados, a todos los efectos, como tiempo de trabajo efectivo. Durante el horario de verano, dicho período de descanso será objeto de disfrute efectivo, desde las diez horas a las diez quince horas. Durante el horario de invierno, el mismo será trasladado al final de la jornada de trabajo, a fin de adelantar la hora de salida.

2. Delegaciones:

2.1 Horario de verano: Durante el período comprendido entre el 15 de junio y el 15 de septiembre, la jornada de trabajo finalizará a las quince horas y comenzará a la hora resultante del cómputo correspondiente, teniendo en cuenta para establecer el mismo lo pactado en el artículo 6.º y en el párrafo 2.3 de este artículo, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 6.º B), párrafo segundo.

2.2 Horario de invierno: Durante el período comprendido entre el 16 de septiembre y el 14 de junio el horario de trabajo será de ocho horas a diecisiete horas, de lunes a viernes.

2.3 Período de descanso: Durante el período de invierno (16 de septiembre a 14 de junio) se dispone de sesenta minutos para la comida, no computables a efectos de trabajo efectivo.

Art. 8.º *Horario flexible.*-En el Centro de trabajo, sito en avenida Cardenal Herrera Oria, 57, Madrid, se establece que la hora de iniciación del trabajo sea las ocho horas; no obstante, se admite una flexibilidad en la hora de entrada que abarca el período comprendido entre las siete treinta horas y las nueve horas.

En las Delegaciones, se establece un plazo de flexibilidad para la entrada al trabajo que consiste en veinte minutos diarios en cómputo total para la jornada de mañana y tarde.

Por lo tanto, en todos los Centros de trabajo la hora de salida de cada trabajador depende de su hora de entrada y del cumplimiento de la jornada laboral completa, siendo realizado su cómputo y control diariamente.

Art. 9.º *Vacaciones.*-El período de vacaciones será de veintitrés días laborables, teniendo en cuenta que los sábados no tienen tal consideración.

La distribución de las vacaciones se efectuará por Departamentos en cada Centro de trabajo y se disfrutarán, previo acuerdo entre la Empresa y los trabajadores, atendiendo las necesidades del servicio y concediendo preferencia, caso de coincidencia, a la categoría superior y, dentro de la misma, al trabajador de mayor antigüedad en ella.

Ello no obstante, se establece un turno para que disfruten de esta preferencia todos los trabajadores en años sucesivos, sin perjuicio de la preferencia para los trabajadores con responsabilidades familiares establecida en el artículo 38, 2, c), del Estatuto de los Trabajadores.

Las vacaciones se disfrutarán en proporción al período efectivamente trabajado con las salvedades legalmente aplicables, computándose como período de devengo desde el 1 de septiembre hasta el 31 de agosto del año siguiente. Este criterio de proporcionalidad se aplicará también en los casos de nuevo ingreso y en los de baja en la plantilla.

Desde la fecha de entrada en vigor del Convenio, y para el presente año, se considerará iniciado el período de devengo el 1 de septiembre de 1990.

El período de disfrute seguirá siendo el del año natural.

La Empresa elaborará antes del 30 de abril de cada año el correspondiente cuadro de vacaciones, sin perjuicio de las modificaciones que hubieran de introducirse por necesidades del servicio.

Art. 10. *Vacaciones complementarias individual en razón de la antigüedad.*-En función de la antigüedad de cada trabajador se disfrutará un día de vacaciones por cada cuatro años de trabajo, hasta un máximo de cuatro días al año; los años necesarios para el disfrute de la misma se computarán como de trabajo efectivo por lo que las ausencias al trabajo, cualquiera que sea su causa, se detraerán del indicado cómputo.

Estas vacaciones individual no podrán adicionarse a las vacaciones normales colectivas.

Las horas correspondientes a estas vacaciones complementarias se computarán como trabajadas a efectos del número real de horas al año establecido en el artículo 6.º

El periodo de disfrute coincidirá con el año natural a partir del nacimiento del derecho, transcurrido el cual sin haberse disfrutado estas vacaciones, caducará el derecho al disfrute de las mismas.

Los trabajadores, a partir del nacimiento del derecho, deberán solicitar con la mayor antelación posible las fechas en que deseen disfrutar estas vacaciones, indicándose varias fechas por orden de preferencia.

En la medida de lo posible, se concederán las fechas de disfrute solicitadas, por orden cronológico de presentación de petición, a estos efectos se considerarán presentadas simultáneamente las que tengan entrada dentro del mismo mes. En caso de coincidencia de fechas de disfrute, se tendrá en cuenta la antigüedad en la Empresa.

Sin perjuicio de las medidas instrumentales antedichas, la fijación de las fechas de disfrute de estas vacaciones será determinada, en todo caso, por la Empresa según las necesidades de la organización del trabajo.

Aquellos trabajadores que, por razones de enfermedad o accidente, no hayan podido disfrutar estas vacaciones a lo largo del año natural a que se refiere el párrafo cuarto, dispondrán de un plazo de tres meses a partir del momento de su reincorporación al trabajo, para el disfrute de las mismas que en todo caso tendrán lugar dentro del año natural siguiente como máximo. Este disfrute excepcional no podrá acumularse con ningún otro periodo de vacaciones y las fechas de disfrute se procurarán fijar de común acuerdo entre Empresa y trabajador.

El trabajador no perderá el derecho de disfrute de las vacaciones complementarias dentro del año natural por causa de cargas efectivas de trabajo.

Art. 11. *Escalafón*.—La Empresa publicará en el tablón de anuncios, antes del 10 de febrero de cada año, el escalafón de su personal.

En este escalafón se relacionará el personal en cada Centro de trabajo, por grupos y categorías profesionales, haciéndose constar las siguientes circunstancias:

Nombre y apellidos de los trabajadores.
Fecha de nacimiento.
Fecha de ingreso en la Empresa.
Categoría profesional, según Ordenanza de Oficinas y Despachos.
Categoría correspondiente al puesto indicado en el anexo A.
Fecha en que corresponde el primer aumento periódico de la retribución por razón de la antigüedad, estipulada en el artículo 28.

De conformidad con los trámites establecidos en el artículo 7.º de la Ordenanza Laboral para Oficinas y Despachos, los trabajadores tendrán un plazo de quince días para formular ante la Empresa las observaciones o reclamaciones que crean procedentes sobre las modificaciones con respecto al escalafón.

La Empresa resolverá en plazo no superior a quince días y de ser el acuerdo denegatorio, el empleado podrá acudir a la jurisdicción laboral.

Art. 12. *Ingreso y periodo de prueba*.—Se estará a lo dispuesto en este punto por el Estatuto de los Trabajadores.

La Empresa comunicará en los tabloneros de anuncios de los distintos Centros de trabajo el número de ingresos a efectuar en plazas específicas antes de realizar el ingreso.

Art. 13. *Ascensos*.—1. El sistema de ascensos que se establece en el presente Convenio descansa en el principio fundamental de la aptitud y capacidad del trabajador para el desempeño de las funciones propias de cada categoría profesional.

2. Se establece, como único sistema de ascenso, el de este Convenio por ser más adecuado a las necesidades y particularidades de la Empresa.

3. Para mayor garantía de que el ascendido a una categoría profesional superior desempeñará las funciones encomendadas con la máxima eficacia, se establece un periodo de prueba en la nueva categoría de tres meses.

4. Una vez comunicada al trabajador la nueva categoría profesional y nivel del puesto, la remuneración correspondiente a los mismos se comenzará a devengar desde el momento en que empiece a desempeñar sus funciones. En el caso de que no empiece a desempeñarlas inmediatamente, el trabajador comenzará a devengar íntegramente la remuneración correspondiente a dicha categoría y nivel a partir del día 1 del mes siguiente a aquel en que se haya cumplido un mes desde su aprobación en la prueba de aptitud.

En el supuesto de que el trabajador no supere el periodo de prueba señalado en el número anterior, quedará con sus anteriores categoría, nivel y retribución, volviendo a su antiguo puesto de trabajo. El puesto vacante, como consecuencia de esta promoción, será cubierto con carácter provisional hasta la definitiva ubicación del trabajador ascendido.

Art. 14. *Provisión de vacantes*.—Categoría 1 y Licenciados. De libre designación por la Empresa.

Categoría 2. De libre designación por la Empresa, preferentemente entre el personal de la misma, siempre que reúnan las condiciones adecuadas para desempeñar el puesto a cubrir.

Para el resto de las categorías, las plazas serán cubiertas mediante una prueba de aptitud entre todos los empleados de la Empresa que

reúnan las condiciones requeridas según el perfil del puesto. En el caso de que ninguna persona supere esta prueba de aptitud, la Empresa podrá proveer la vacante con personal de libre contratación. El Conserje mayor será nombrado libremente por la Empresa entre los demás subalternos.

Art. 15. *Prueba de aptitud*.—1. Será la que permita juzgar la capacidad de cada trabajador de las funciones del puesto.

2. La Empresa publicará en el tablón de anuncios las vacantes para las que exija prueba de aptitud, materias sobre las que versará, plazo de recepción de solicitudes y fecha de celebración.

3. Composición del Tribunal calificador:

a) Un Presidente y un Vocal designados por la Dirección de la Empresa (optativo).

b) Un Vocal, que no podrá pertenecer a categoría inferior a la de la vacante que se convoca y que será representante del personal en los Centros de trabajo en que exista, o un empleado de la plantilla, caso contrario.

c) Un Secretario designado por la Dirección perteneciente a la misma categoría de la vacante convocada (optativo).

Los acuerdos se tomarán por mayoría de votos, siendo el del Presidente cualificado en caso de empate.

Art. 16. *Dotación para promociones*.—La Empresa destinará anualmente para promociones internas del personal afectado por este Convenio, una cantidad equivalente a un 1 por 100 de la suma de las cantidades destinadas a salarios del total de la plantilla.

La Empresa informará anualmente a la representación de los trabajadores de la cuantía destinada a las promociones, tanto por oficinas y departamentos, como por categoría y nivel.

Art. 17. *Plus de transporte*.—El personal que presta sus servicios en los Centros de trabajo de: Madrid (excepto Central), Barcelona, Valencia, Sevilla y Bilbao la Empresa abonará un plus de transporte de 415 pesetas diarias, para las restantes provincias un plus de 309 pesetas diarias y en Central un plus de 464 pesetas diarias.

La diferencia entre el plus de transporte de Central y el de grandes ciudades se dejará de percibir cuando «Fasa Renault» autorice el uso de sus comedores a los empleados de «R-Financiaciones».

Dicho plus dejará de percibirse por el trabajador los días no laborables, los de vacaciones y los de inasistencia al trabajo por cualquier motivo, justificado o no.

Art. 18. *Plus de ayuda comida*.—Se establece para todo el personal de la Sociedad una ayuda de comida de 573 pesetas diarias por trabajador.

Dicho plus se percibirá durante todos los días de asistencia al trabajo en el periodo comprendido entre el 16 de septiembre y el 14 de junio, ambos inclusive. Se dejará de percibir los días no laborables, los de vacaciones y los de inasistencia al trabajo por cualquier motivo, justificado o no.

El personal de las oficinas de avenida Cardenal Herrera Oria, 57, podrá utilizar el comedor social de «Fasa-Renault», siempre y cuando dicha Entidad lo autorice, al precio total fijado por la misma. A tal efecto la Empresa facilitará un servicio de autocares para cubrir el trayecto diario entre ambos locales.

Art. 19. *Plus de insularidad*.—El personal afecto a las Delegaciones de la Sociedad en las provincias insulares percibirá por este concepto un plus de insularidad cifrado en el 25 por 100 sobre el salario que le corresponda según la tabla salarial.

Art. 20. *Diets*.—A partir de la fecha de la firma de este Convenio, los trabajadores que, por necesidades del servicio y por orden de la Dirección, tengan que efectuar desplazamiento se les abonarán unas dietas que por día completo serán de 10.900 pesetas.

Para el caso de que el desplazamiento no ocupe la jornada completa, estas dietas se distribuirán de la siguiente forma:

Comida: 2.200 pesetas.
Cena: 2.200 pesetas.
Hotel: 6.000 pesetas.
Desayuno: 500 pesetas.

Cuando en los viajes con derecho a dietas o en grandes desplazamientos los Trabajadores utilizasen sus automóviles propios, siempre con la autorización de la Dirección, se les abonará la cantidad de:

30 pesetas si el vehículo es propio.
8 pesetas si el vehículo es de servicio y gasolina.
5 pesetas si el vehículo es de servicio y diésel.

Todo ello por kilómetro recorrido.

Para tener derecho a esta percepción, el vehículo deberá estar asegurado con responsabilidad civil ilimitada.

Art. 21. *Ayuda escolar*.—Se establece un plus de ayuda escolar, cuya cuantía será la siguiente:

1.000 pesetas mes durante el curso escolar (diez meses por cada hijo de edad comprendida entre los tres y once años, ambos inclusive).

1.200 pesetas mes durante el curso escolar (diez meses por cada hijo de edad comprendida entre los doce y dieciochos años, ambos inclusive).

La ayuda escolar será percibida por el trabajador en la nómina del mes de octubre y en la cuantía del curso completo.

Si las edades que determinan la percepción de ayuda escolar se alcanzan dentro del curso académico, el trabajador recibirá el importe de ayuda correspondiente al curso completo.

No se tendrá derecho a esta ayuda hasta cumplir seis meses de antigüedad en la Empresa.

Art. 22. Quebranto de moneda.—Los cajeros y los que habitualmente por razón de sus funciones manejan dinero, percibirán por este concepto la cantidad de 5.000 pesetas mensuales, y, consecuentemente, responderán personalmente de las cantidades que se les hubiera confiado por razón de su cargo, salvo causa de fuerza mayor.

Art. 23. Ayuda de estudios para los empleados.—La Empresa, en función del desarrollo humano y profesional de sus empleados, les abonará el 80 por 100 de los gastos de matrícula, honorarios de los Centros de Enseñanza, así como del importe de los libros de texto correspondientes, además de facilitar y armonizar las horas de trabajo con las de clase y estudio, de acuerdo con las necesidades de la organización del trabajo.

Se exceptuarán los estudios de Master.

El derecho a esta ayuda se perderá si no aprobase más del 50 por 100 de las asignaturas en que se hubiere matriculado.

No se tendrá derecho a esta ayuda hasta cumplir seis meses de antigüedad en la Empresa.

Art. 24. Anticipos y préstamos.—Los trabajadores, por necesidades propias y previa justificación de las mismas, tendrán derecho a un anticipo de hasta cinco mensualidades del sueldo que vinieran percibiendo, siempre que ostenten al menos una antigüedad de un año de servicio en la Empresa.

Dicho anticipo será reintegrado a la Empresa en importes iguales y en cuarenta y ocho mensualidades.

Igualmente, por necesidades de adquisición de vivienda mediante justificación de dicha adquisición a satisfacción de la Empresa, se otorgará un préstamo de 1.200.000 pesetas, reembolsable en un plazo de cinco años, en amortizaciones deducidas del recibo de salarios y con un interés del 6 por 100 anual.

Para la amortización de este préstamo se establece un periodo de carencia de cinco meses.

Ambos, anticipos y préstamos, serán simultáneamente compatibles para una misma persona, en los siguientes supuestos:

Gastos médicos de todo tipo, ocasionados al propio empleado o personas que vivan en su propio domicilio o a sus expensas.

Gastos de todo tipo derivados de la vivienda.

Gastos ocasionados por situaciones familiares excepcionales (bodas, nacimientos, comuniones, convivencia, fallecimientos, divorcios, separaciones, anulaciones, etc.)

Gastos ocasionados por actuaciones que precisan asistencia o asesoramiento profesional especializado (letrados, asesores fiscales, etc.)

Gastos ocasionados por situaciones de emergencia al propio empleado o a personas que vivan en su propio domicilio a sus expensas, que puedan ocasionar perjuicio (embargos, multas, juicios, etc.)

Gastos ocasionados por la adquisición de materiales y/o equipo necesario para la realización de las actividades socioculturales y/o deportivas.

Gastos ocasionados por actividades socio-culturales y/o deportivas del empleado o personas que vivan en su propio domicilio o a sus expensas.

El tiempo de amortización del punto anterior será de 12 mensualidades.

Existirá la posibilidad de amortizar el préstamo anticipadamente.

No se concederá un segundo anticipo o sucesivos si no ha transcurrido el término de dos meses desde la cancelación de otro anterior.

Respecto a los trabajadores interinos o eventuales, éstos no tendrán derecho a la obtención del préstamo para la adquisición de vivienda. En cuanto al anticipo de mensualidades, el importe del mismo no podrá exceder de la suma de las mensualidades netas que le resten por percibir hasta la finalización prevista de su contrato laboral, y su amortización se efectuará en el mismo periodo.

Art. 25. Financiación especial vehículos a los empleados.—La Empresa facilitará a sus empleados un tipo de financiación especial para la adquisición de vehículos nuevos a crédito, marca «Renault» o de vehículos usados, siempre que la venta se efectúe a través de filiales o concesionarios «Renault», consistente en la aplicación de una tasa nominal del 14 por 100 sobre la cantidad aplazada y sin gastos de formalización.

Art. 26. Pagas extraordinarias.—Dado que los salarios señalados en la tabla salarial se han fijado para el periodo anual, éstos se repartirán, además de en las correspondientes pagas mensuales, en las siguientes gratificaciones extraordinarias:

15 de junio: Una paga completa.

15 de diciembre: Una paga completa.

Vacaciones: Media paga.

Y dos pagas extraordinarias en concepto de participación en beneficios que se percibirán en:

15 de marzo: Una paga completa.

15 de septiembre: Una paga completa.

En consecuencia, la retribución bruta mensual será la que corresponda al cociente de dividir los salarios brutos anuales establecidos en las tablas salariales de este Convenio entre 16,5.

Todas las remuneraciones señaladas en el presente Convenio estarán sujetas a cotización por Seguros Sociales y Mutualidad, a tenor de lo dispuesto en las disposiciones legales que regulan esta materia.

Art. 27. Revisión salarial.—En el caso de que el Índice de Precios al Consumo (IPC) establecido por el Instituto Nacional de Estadística (INE) registrara al 31 de diciembre de 1991, un incremento superior al 7 por 100 respecto a la cifra que resultara de dicho IPC al 31 de diciembre de 1990, se efectuará una revisión sobre la tabla salarial al 31 de diciembre de 1990, según el siguiente cuadro:

Si la inflación es igual al 7,10 por 100, el incremento será de 0,10 por 100.

Si la inflación es igual al 7,20 por 100, el incremento será de 0,20 por 100.

Si la inflación es igual al 7,30 por 100, el incremento será de 0,30 por 100.

Si la inflación es igual al 7,40 por 100, el incremento será de 0,40 por 100.

Si la inflación es igual al 7,50 por 100, el incremento será de 0,50 por 100.

Si la inflación es igual al 7,60 por 100, el incremento será de 0,60 por 100.

Si la inflación es igual al 7,70 por 100, el incremento será de 0,70 por 100.

Si la inflación es igual al 7,80 por 100, el incremento será de 0,80 por 100.

Si la inflación es igual al 7,90 por 100, el incremento será de 0,90 por 100.

Si la inflación es igual al 8 ..., por 100, el incremento será de 1 ..., por 100.

y sucesivamente en la misma proporción.

Tal incremento se abonará con efectos retroactivos al 1 de enero de 1991, sirviendo como base de cálculo para el incremento salarial de 1992 y para llevarlo a cabo se tomarán como referencia los salarios o tablas utilizados para realizar los aumentos pactados en dicho año.

La revisión salarial se abonará en una sola paga durante el primer trimestre de 1992.

Art. 28. Antigüedad.—Todos los empleados, sin excepción de categorías disfrutará, además de su sueldo, de aumentos por años de servicio como premio a su vinculación a la Empresa, según la siguiente tabla de valores:

	Unitario	Acumulado
1.º trienio	18.768	18.768
2.º trienio	18.768	37.536
3.º trienio	31.067	68.603
4.º trienio	43.364	111.967
5.º trienio	55.660	167.627
6.º trienio	22.256	189.883

Los trienios se computarán en razón del tiempo servido en la Empresa, comenzándose a devengar desde el 1 de enero del año en que se cumpla el mismo y hasta un máximo de seis.

Los aumentos por antigüedad también se tendrán en cuenta para incluirlos en las cuatro pagas y media señaladas en el artículo 26.

Art. 29. Horas extraordinarias.—La regulación de las horas extraordinarias se acomodará a lo dispuesto en el Estatuto de los Trabajadores, calculándose el importe del salario hora según la siguiente fórmula:

$$\frac{\text{Salario real} + \text{Antigüedad}}{\text{Número de horas anuales de trabajo}}$$

Las horas extraordinarias se registrarán día a día en las fichas de control de horario y estarán a disposición de los representantes del personal siempre que lo soliciten.

Art. 30. Previsión y asistencia social.—En caso de enfermedad o accidente de trabajo se abonará un complemento a las prestaciones económicas de la Seguridad Social o del Seguro de Accidentes de Trabajo consistente en el 25 por 100 sobre la base de cotización, si se trata de enfermedad, o sobre el salario real, si se trata de accidente de trabajo o enfermedad profesional.

Art. 31. Revisión médica.—La Empresa dispondrá las medidas oportunas para que, con cargo a la misma, todos los trabajadores puedan

someterse a un reconocimiento médico anual, que será llevado a cabo a través del Servicio Médico que se mantiene mancomunadamente entre la Entidad «FASA-Renault» y sus filiales.

Art. 32. Seguro de vida.-Se establece para cada trabajador afectado por el presente Convenio un seguro de 1.000.000 de pesetas que cubrirá los siguientes riesgos:

- A) Fallecimiento.
- B) Incapacidad profesional total y permanente.
- C) Invalidez absoluta y permanente.

Se establece para cada trabajador afectado por el presente Convenio un seguro de 2.000.000 de pesetas por «Fallecimiento por accidente».

Art. 33. Derechos sindicales.-El número de horas que corresponde a la totalidad de los miembros del Comité de Empresa, según lo dispuesto en el artículo 68, e), del Estatuto de los Trabajadores, podrá distribuirse entre los citados miembros y en cómputo anual, incluso en el caso de que uno o varios de ellos no haya agotado su crédito de horas.

La Empresa facilitará las informaciones solicitadas por la representación del personal, según lo previsto en el artículo 64 del Estatuto de los Trabajadores, en un plazo máximo de quince días a partir de la fecha de la petición de la información.

ANEXO A

Clasificación del puestos de trabajo

Independientemente de la clasificación genérica establecida en la Ordenanza Laboral de Oficinas y Despachos, el presente anexo, con objeto de responder a la pluralidad de funciones realizadas en la Sociedad, reestructura los trabajos propios de la Empresa, definidos en normativa interna y determina su retribución mediante la tabla que figura en el anexo B.

Existe un número indeterminado de puestos de trabajo, cuya homologación con la clasificación objeto del presente anexo, no conlleva la misma con respecto a la tabla reflejada en el anexo B.

CLASIFICACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO POR CATEGORÍAS

Número de orden	Nombre del puesto	Categoría
1	Licenciado	Licenciado.
1	Auditor interno superior	1
2	Controllor de Gestión	1
3	Jefe de Proceso de Datos	1
4	Analista de Organización senior	1
5	Jefe del Departamento de Contabilidad	1
6	Jefe del Servicio Contencioso	1
7	Jefe del Servicio Administrativo de Tesorería	1
8	Delegado 2	1
9	Jefe del Servicio de Marketing	1
10	Analista	1
11	Jefe de Análisis de Riesgos	1
12	Analista de Sistemas	1
1	Delegado 3	2
2	Controllor de Gestión de Impagados	2
3	Analista programador	2
4	Jefe del Servicio de Impagados	2
5	Operador Mercado Monetario	2
6	Jefe del Servicio Comercial	2
7	Agente de Apoyo Polivalente	2
8	Secretaria ejecutiva bilingüe	2
9	Jefe del Servicio de Clientes Impagados	2
10	Jefe del Servicio de Contabilidad	2
11	Jefe del Servicio de Cartera	2
12	Jefe del Servicio de Personal	2
13	Jefe del Servicio de Contabilidad Financiera	2
14	Gestor Comercial de Zona	2
15	Técnico de Recursos Humanos	2
16	Jefe de Selección y Formación	2
17	Técnico de Organización y Métodos	2
18	Técnico de Sistemas Informáticos senior	2
19	Analista financiero	2
20	Auditor interno senior	2
21	Jefe administrativo	2
22	Gestor administrativo	2
23	Asistent financiero	2
24	Analista de Riesgos	2
25	Abogado Contencioso junior	2
26	Planificador	2
27	Soporte de Explotación	2

Número de orden	Nombre del puesto	Categoría
1	Analista de Organización junior	3
2	Jefe del Servicio de Operaciones Comerciales	3
3	Auditor interno junior	3
4	Controllor de Gestión junior	3
5	Técnico administrativo	3
6	Secretaria ejecutiva	3
7	Gestor de Vehículos Depositados	3
8	Programador senior	3
9	Operador de Ordenador senior	3
10	Agente de Operaciones, Comerciales	3
11	Conserje vigilante mayor	3
12	Programador técnico en Instalaciones	3
13	Analista de Flotas	3
14	Técnico de Consolidación y Estudios	3
15	Técnico de Sistemas junior	3
16	Programador de Sistemas	3
1	Auxiliar administrativo especialista	4
2	Cajero	4
3	Secretaria	4
4	Cobrador	4
5	Conserje vigilante	4
6	Técnico de Estadística	4
7	Operador de Ordenador junior	4
8	Programador junior	4
9	Técnico de Informática	4
1	Telefonista	5
2	Conductor	5
3	Auxiliar administrativo	5
4	Mecanógrafa	5
1	Ordenanza	6
2	Limpiadora	6

ANEXO B

Tabla salarial del personal del Convenio de «Renault Financiaciones, Sociedad Anónima», a aplicar desde el 1 de enero de 1991 hasta el 31 de diciembre de 1991

Categoría	Nivel	Importe Pesetas	Categoría	Nivel	Importe Pesetas
Licenciado	Unico	2.423.499	4	6	2.494.443
		4.701.121			2.367.120
		4.565.511			2.239.800
		4.429.902			2.112.479
		4.294.293			2.028.878
		4.140.234			1.945.274
	2	3.986.175	5	6	1.945.274
		3.986.175			1.861.673
		3.832.115			1.778.073
		3.678.055			1.694.470
		3.523.997			1.622.919
		3.369.013			1.551.371
3	3.214.031	6	6	1.551.371	
	3.214.031			1.479.820	
	3.059.049			1.408.270	
	2.904.068			1.336.720	
	2.749.085			1.265.169	
	2.621.765			1.193.620	
2.494.443					

8772

RESOLUCION de 6 de abril de 1992, de la Dirección General de Trabajo, por la que se dispone la inscripción en el Registro y publicación en el «Boletín Oficial del Estado» del Convenio Colectivo de la Empresa «Grúas Portillo, Sociedad Anónima».

Visto el texto del Convenio Colectivo de la Empresa «Grúas Portillo, Sociedad Anónima», que fue suscrito con fecha 11 de marzo de 1992, de una parte, por Delegados de Personal de la citada razón social, en representación del colectivo laboral afectado, y de otra, por la Dirección de la Empresa, en representación de la misma, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 90, apartados 2 y 3, de la Ley 8/1980, de 10 de