

Tema 4. Proteccionismo y libertad de comercio. La Política arancelaria.

Tema 5. Los distintos sistemas económicos.

Tema 6. Niveles del desarrollo económico. El problema del subdesarrollo.

Tema 7. El proceso de formación de la economía mundial.

Tema 8. El sistema monetario internacional: El FMI.

Tema 9. La crisis del sistema monetario internacional. Evolución reciente y principios de reforma.

Tema 10. Ayuda al desarrollo: Mecanismo e instituciones.

Tema 11. Comercio y aranceles: El GATT.

Tema 12. Comercio y Desarrollo: La UNCTAD.

Tema 13. Los determinantes de la cooperación y la integración económica. Tipos de integración.

Tema 14. CEE: Orígenes y etapas.

Tema 15. CEE: Instituciones. Los problemas de la ampliación. Relaciones con otras áreas.

Tema 16. Otras formas de integración en Europa: La EFTA y el COMECON.

Tema 17. Procesos de integración en Latinoamérica: La ALALC. y el Pacto Alpino. Otros procesos.

Tema 18. Las Empresas multinacionales.

Tema 19. Los problemas de la población y la alimentación en la economía mundial.

Tema 20. La crisis energética y sus repercusiones en la economía internacional.

SEGUNDO EJERCICIO

Primera parte.—Economía española

Tema 1. La población española y su estructura socioeconómica. Los problemas de la emigración interior y exterior.

Tema 2. La actual estructura de la agricultura española.

Tema 3. La actual política agraria: Producción y comercialización.

Tema 4. La actual política agraria: Precios y subvenciones.

Tema 5. El sector pesquero. Problemas actuales.

Tema 6. La actual estructura de la industria española. La reciente política industrial.

Tema 7. Problemas y política de la energía en España.

Tema 8. La Empresa pública. El INI.

Tema 9. Los transportes en España.

Tema 10. La estructura de las actividades turísticas. La política turística.

Tema 11. La estructura y problemas del comercio interior. La reforma de las estructuras comerciales.

Tema 12. Política de comercio interior: Vigilancia de mercado, defensa del consumidor y defensa de la competencia.

Tema 13. Características básicas del actual sistema fiscal. La reciente reforma fiscal.

Tema 14. Características básicas del actual sistema financiero.

Tema 15. La política monetaria: Instrumentos y evolución reciente.

Tema 16. La Economía española en la época de la autarquía. El plan de estabilización y sus implicaciones.

Tema 17. Evolución general de la economía y la política económica desde el plan de estabilización hasta la crisis energética.

Tema 18. Evolución general de la economía y la política económica desde la crisis energética hasta la actualidad.

Tema 19. El proteccionismo en España: Características y evolución histórica.

Tema 20. Estructura y evolución reciente de la Balanza de Pagos.

Tema 21. Estructura y evolución reciente de la importación y exportación de mercancías.

Tema 22. La estructura geográfica del comercio exterior español. La política comercial con las diversas áreas geográficas.

Tema 23. Las relaciones España-CEE. El acuerdo de 1970. El problema de la ampliación de la CEE.

Tema 24. Problemas y consecuencias para los diversos sectores de la integración de España en la CEE.

Tema 25. El papel de las inversiones extranjeras en la economía española: Evolución histórica y situación actual.

Segunda parte.—Técnicas comerciales

Tema 1. La compraventa internacional y sus principales cláusulas. Los «incoterms».

Tema 2. Instrumentos internacionales de pago. Consideración especial del crédito bancario.

Tema 3. Gastos conexos a las operaciones comerciales: Fletes y seguro. Otros gastos.

Tema 4. Modernas operaciones comerciales: «Leasing», «factoring» y «ventas llave en mano».

Tema 5. Régimen de comercio de importación: Visión general. Comercio liberado y comercio globalizado.

Tema 6. Régimen de comercio de importación: Comercio de importación no liberado ni globalizado. Importaciones sin cesión de divisas y operaciones especiales.

Tema 7. El régimen de importación de productos agrarios. Comercio de Estado. Derechos reguladores y variables.

Tema 8. Requisitos y procedimiento de tramitación de importaciones.

Tema 9. El Arancel de Aduanas: Concepto y finalidad. La cuestión de las nomenclaturas.

Tema 10. El Arancel de Aduanas: La Ley Arancelaria de 1960. Los diversos derechos arancelarios. Bonificaciones y exenciones.

Tema 11. Otros gravámenes sobre la importación. El ICGI. Derechos antidumping y compensadores.

Tema 12. La valoración aduanera y su reglamentación en España.

Tema 13. Régimen comercial de las exportaciones. Procedimiento y control de las exportaciones.

Tema 14. La desgravación fiscal a la exportación.

Tema 15. El crédito y el seguro de crédito a la exportación.

Tema 16. Tráfico de perfeccionamiento: Admisión temporal y reposición con franquicia arancelaria.

Tema 17. Tráfico de perfeccionamiento: Importación temporal y «draw-back».

Tema 18. La ordenación comercial de la exportación. Los registros de Exportadores y las Cartas de Exportador.

Tema 19. Otros instrumentos de fomento de la exportación: Ferias, Misiones, Red de Oficinas, Promoción Comercial. Otros instrumentos.

Tema 20. El control de cambios en España: Visión general. La legislación española sobre delitos monetarios.

Tema 21. El alcance de la convertibilidad de la peseta. Cuentas extranjeras en pesetas.

Tema 22. Las operaciones en divisas y la organización del mercado de divisas.

Tema 23. Liquidación y control de las transacciones comerciales internacionales.

Tema 24. Liquidación y control de las transacciones comerciales.

Tema 25. El régimen jurídico de las inversiones extranjeras.

CUARTO EJERCICIO (ESTADÍSTICA Y CONTABILIDAD)

Primera parte.—Problemas de estadística

1. Análisis de una distribución: Distribuciones de frecuencias. Razones, porcentajes y tasas. Números índices.

2. Análisis de una distribución: Promedios.

3. Análisis de una distribución: Medidas de dispersión y simetría.

4. Regresión lineal minimocuadrática. Interpolación y extrapolación. Coeficientes de regresión y determinación.

5. Análisis de una serie temporal. Tendencia y estacionalidad.

6. Elaboración e interpretación de números índices. Análisis de la serie de un indicador económico.

Segunda parte.—Supuestos de Contabilidad

1. Contabilización de las diversas operaciones de una Empresa.

2. Elaboración de los balances y comprobación de saldos.

3. Análisis del patrimonio de una Empresa. Inventario contable.

4. Operaciones contables de constitución, modificación o disolución de una Sociedad.

5. Elaboración del Balance de situación. Determinación de los resultados.

6. Análisis e interpretación contable, económica y financiera del Balance de una Empresa.

MINISTERIO DE SANIDAD Y SEGURIDAD SOCIAL

14535

ORDEN de 12 de junio de 1979 por la que se convocan pruebas selectivas para ingreso en plazas no escalafonadas de Auxiliares Sanitarios.

Ilmo. Sr.: De conformidad con la Reglamentación General para ingreso en la Administración Pública, aprobada por Decreto 1411/1988, de 27 de junio, con la Disposición Adicional quinta del Real Decreto-ley 22/1977, de 30 de marzo, con la Disposición Adicional segunda de la Ley 70/1978, de 26 de diciembre, con el Real Decreto 542/1979 (rectificado), de 20 de febrero, y previo informe de la Comisión Superior de Personal, se convoca oposición, en turnos libre y restringido, para cubrir plazas no escalafonadas de Auxiliares Sanitarios, con arreglo a las siguientes

Bases de la convocatoria

1. NORMAS GENERALES

1.1. Número de plazas.

Se convocan 26 plazas no escalafonadas de Auxiliares Sanitarios, clasificadas por el Decreto 1556/72, de 2 de junio, dependientes de este Ministerio, de las cuales 16 se encuentran en la actualidad vacantes y las 10 restantes son convocadas a tenor de la Disposición Adicional quinta uno del Real Decreto-ley 22/1977, de 30 de marzo.

Las anteriormente citadas vacantes se distribuyen de la siguiente forma y para los turnos que se indican:

a) Diecisiete para el turno libre, en cuyo grupo están comprendidas las convocadas a tenor de la Adicional quinta uno del Real Decreto-ley 22/1977, de 30 de marzo.

b) Nueve para el turno restringido, en aplicación de la Disposición Adicional quinta dos del Real Decreto-ley 22/1977, de 30 de marzo, y Disposición Adicional segunda de la Ley 70/1978, de 26 de diciembre.

Si las plazas convocadas para el turno restringido no llegasen a cubrirse por este sistema, pasarán a incrementar las de la oposición libre.

1.2. Sistema selectivo.

La selección de los aspirantes se realizará mediante los turnos de oposición libre y restringida, que constarán de un ejercicio, consistente:

a) En una prueba escrita, de treinta minutos de duración, sobre función sanitaria que determinará el Tribunal, en el que se apreciará la claridad de ideas, exposición, caligrafía y ortografía.

b) Problemas aritméticos de carácter elemental, con una duración de treinta minutos.

2. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES

Para ser admitido a la práctica de las pruebas selectivas, será necesario reunir los siguientes requisitos:

2.1. Generales:

a) Ser español.
b) Ser mayor de dieciocho años.
c) Estar en posesión del diploma de Auxiliar Sanitario, expedido por la Escuela Nacional de Sanidad.
d) No padecer enfermedad o defecto físico que impida el desempeño de las correspondientes funciones.

e) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio del Estado o de la Administración Institucional o Local, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.

f) Carecer de antecedentes penales por la comisión de delitos dolosos.

g) Comprometerse, caso de obtener plaza, a cumplir, como requisito previo a la toma de posesión, lo establecido en el Real Decreto 707/1979, de 5 de abril («Boletín Oficial del Estado» del día 6).

Todos los requisitos anteriores deberán poseerse en el momento de finalizar el plazo de presentación de solicitudes y gozar de los mismos durante el procedimiento de selección hasta el momento del nombramiento.

2.2. De carácter particular.

Al turno restringido tendrán acceso quienes estén prestando servicios en centros o dependencias de este Ministerio, bajo los conceptos de eventual, interino o contratado, en plazas de igual categoría a las de esta convocatoria.

3. SOLICITUDES

3.1. Forma.

Los que deseen tomar parte en las pruebas selectivas deberán ajustar su solicitud al modelo normalizado aprobado por Orden de la Presidencia del Gobierno de 28 de diciembre de 1978 («Boletín Oficial del Estado» del día 16 de febrero de 1979), que podrá conseguirse en las dependencias de este Ministerio, reintegrando dicha instancia con póliza de cinco pesetas.

Los que deseen concurrir al turno restringido, acompañarán, con su solicitud, los documentos que acrediten fehacientemente el derecho a tomar parte en las pruebas selectivas mediante este turno, relacionando los mismos en el apartado VI de la instancia.

3.2. Órgano a quien se dirige.

Las solicitudes se dirigirán al ilustrísimo señor Subsecretario de Sanidad y Seguridad Social, Paseo del Prado, 18-20, Madrid-14.

3.3. Plazo de presentación.

El plazo de presentación será de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la convocatoria en el «Boletín Oficial del Estado».

3.4. Lugar de presentación.

La presentación de solicitudes se hará en el Registro General del Ministerio de Sanidad y Seguridad Social (Paseo del Prado, 18-20, Madrid-14) o en los lugares que determina el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

3.5. Importe de los derechos de examen para tomar parte en las pruebas selectivas.

Los derechos de examen serán de 500 pesetas.

3.6. Forma de efectuar el importe.

El pago se efectuará en el negociado de caja de este Ministerio, bien directamente, bien por giro postal o telegráfico dirigido al «Tribunal que juzgará las pruebas selectivas de Auxiliares Sanitarios de plazas no escalafonadas», haciéndose constar en la solicitud, en estos últimos casos, la fecha de giro y el número de resguardo del mismo.

3.7. Defectos en las solicitudes.

De acuerdo con el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, se requerirá al interesado para que, en el plazo de diez días, subsane la falta observada o acompañe los documentos preceptivos apercibiéndole que si no lo hiciese se archivará su instancia sin más trámite.

4. ADMISION DE CANDIDATOS

4.1. Lista provisional.

Transcurrido el plazo de presentación de instancias, la Subsecretaría del Departamento aprobará la lista provisional de admitidos y excluidos, la cual se hará pública en el «Boletín Oficial del Estado». En esta lista habrán de aparecer, al menos, el nombre y los apellidos de los candidatos y el número del Documento Nacional de Identidad.

4.2. Errores en las solicitudes.

Los errores de hecho que pudieran advertirse podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

4.3. Reclamación contra la lista provisional.

Contra la lista provisional podrán los interesados interponer, en el plazo de quince días, a partir del siguiente a su publicación en el «Boletín Oficial del Estado», reclamación, de acuerdo con el artículo 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

4.4. Lista definitiva.

Las reclamaciones serán aceptadas o rechazadas en la Resolución de la Subsecretaría del Departamento, que se publicará en el «Boletín Oficial del Estado», por la que se aprueba la lista definitiva, en la que figurarán los nombres y apellidos de los candidatos y el número del Documento Nacional de Identidad.

4.5. Recursos contra la lista definitiva.

Contra la Resolución que apruebe la lista definitiva, podrán los interesados interponer recurso de reposición en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de la publicación en el «Boletín Oficial del Estado» de la aludida lista definitiva, ante la Subsecretaría del Departamento.

5. DESIGNACION, COMPOSICION Y ACTUACION DEL TRIBUNAL

5.1. Tribunal calificador.

El Tribunal calificador será designado por este Ministerio y se publicará en el «Boletín Oficial del Estado».

5.2. Composición del Tribunal.

El Tribunal calificador estará compuesto por:

Presidente: El Director general de Salud Pública o funcionario del Cuerpo Médico de Sanidad Nacional en quien delegue.

Vocales: Dos funcionarios del Cuerpo Médico de Sanidad Nacional y dos Ayudantes técnicos sanitarios, dependientes de este Ministerio, uno de ellos actuará como Secretario.

5.3. Abstención.

Los miembros del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, notificándolo a la autoridad convocante cuando con-

curran circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

5.4. *Recusación.*

Los aspirantes, de acuerdo con el artículo 21 de la Ley de Procedimiento Administrativo, podrán recusar a los miembros del Tribunal cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 20 de dicha Ley.

5.5. *Actuación del Tribunal.*

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de la mayoría absoluta de sus miembros.

6. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS

6.1. *Programa.*

6.2. *Comienzo.*

No podrá exceder de ocho meses el tiempo comprendido entre la publicación de la convocatoria y el comienzo de los ejercicios.

6.3. *Identificación de los opositores.*

El Tribunal podrá requerir en cualquier momento a los opositores para que acrediten su identidad.

6.4. *Orden de actuación de los opositores.*

El orden de actuación de los aspirantes se efectuará mediante sorteo público, que se publicará en el «Boletín Oficial del Estado».

6.5. *Llamamientos.*

Los aspirantes serán convocados para cada ejercicio mediante llamamiento único, siendo excluidos de la oposición quienes no comparezcan, salvo en los casos de fuerza mayor, debidamente justificado y libremente apreciado por el Tribunal.

6.6. *Fecha, hora y lugar de comienzo de los ejercicios.*

El Tribunal calificador fijará la fecha, hora y lugar de comienzo de las pruebas selectivas y se publicará en el «Boletín Oficial del Estado», al menos con quince días de antelación.

6.7. *Anuncios sucesivos.*

No será obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios de celebración de los restantes ejercicios en el «Boletín Oficial del Estado». No obstante, estos anuncios deberán hacerse públicos por el Tribunal en los locales donde se hayan celebrado las pruebas.

6.8. *Exclusión de los aspirantes durante la fase de selección.*

Si en cualquier momento del procedimiento de selección llegase a conocimiento del Tribunal que alguno de los aspirantes carece de los requisitos exigidos en la convocatoria, se le excluirá de la misma previa audiencia del propio interesado, pasándose, en su caso, el tanto de culpa a la jurisdicción ordinaria si se apreciase inexactitud en la declaración que formuló.

7. CALIFICACION DE LOS EJERCICIOS

7.1. *Sistema de calificación de los ejercicios.*

La calificación del ejercicio será de cero a veinte puntos, requiriéndose una puntuación mínima de diez puntos para aprobar.

8. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL

8.1. *Lista de aprobados.*

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados por orden de puntuación, no pudiendo rebasar el número de plazas convocadas, adjudicándose los destinos por riguroso orden de la puntuación obtenida en las pruebas selectivas. En caso de empate en la puntuación se resolverá a favor del de mayor edad, si bien a los efectos de tener especialmente en cuenta lo dispuesto en la Adicional segunda de la Ley 70/1978, de 26 de diciembre, en los supuestos de igualdad de puntuación entre aprobados de turnos libre y restringido, la preferencia de estos últimos será absoluta para la adjudicación de vacantes en la localidad donde éstos desempeñen plaza como eventual, interino o contratado. A los anteriores efectos, la Subsecretaría del Departamento hará públicas las plazas a las que los candidatos aprobados pueden optar, las cuales deberán presentar, en el mismo plazo a que se refiere la base 9.2. una relación de los destinos por orden de preferencia.

8.2. *Propuesta de aprobados.*

El Tribunal elevará la relación de aprobados a la autoridad competente, para que ésta elabore la propuesta de nombramiento.

8.3. *Propuesta complementaria de aprobados.*

Juntamente con la relación de aprobados, remitirá a los exclusivos efectos del artículo 11.2 de la Reglamentación General para ingreso en la Administración Pública, el acta de la última sesión, en la que habrán de figurar por orden de puntuación todos los opositores que, habiendo superado todas las pruebas, excediesen del número de plazas convocadas.

9. PRESENTACION DE DOCUMENTOS

9.1. *Documentos.*

Conforme lo establecido en el punto 2.1. de la presente convocatoria, los aspirantes aprobados presentarán los siguientes documentos:

- a) Partida de nacimiento.
- b) Diploma de Auxiliar Sanitario expedido por la Escuela Nacional de Sanidad.
- c) Certificado médico que acredite no estar incapacitado para el desempeño de cargo público, expedido por una Delegación territorial del Ministerio de Sanidad y Seguridad Social.
- d) Declaración jurada de no haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio del Estado o de la Administración Institucional o Local ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.
- e) Certificado, expedido por el Registro Central de Penados y Rebeldes, que justifique no estar condenado a penas que inhabiliten para el ejercicio de funciones públicas.

9.2. *Plazo.*

El plazo de presentación será de treinta días hábiles a partir del día siguiente al de la publicación de la lista de aprobados en el «Boletín Oficial del Estado».

En defecto de los documentos concretos acreditativos de reunir las condiciones exigidas en la convocatoria, se podrán acreditar por cualquier medio de prueba admisible en derecho.

9.3. *Excepciones.*

Los que tuvieren la condición de funcionarios públicos estarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya demostrados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar certificación del Ministerio u Organismo de que dependan, acreditando su condición y cuantas circunstancias consten en su hoja de servicios.

9.4. *Falta de presentación de documentos.*

Quienes, dentro del plazo indicado, y salvo los casos de fuerza mayor, no presentaren su documentación no podrán ser nombrados quedando anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran podido incurrir por fasedad en la instancia referida en el artículo 4.º de la Reglamentación General para ingreso en la Administración Pública. En este caso, la autoridad correspondiente formulará propuesta de nombramiento, según orden de puntuación a favor de quienes en consecuencia de la referida anulación tuvieran cabida en el número de plazas convocadas.

10. NOMBRAMIENTOS

Transcurrido el plazo de presentación de documentos especificados en el punto 9.1., se procederá, por el Ministerio de Sanidad y Seguridad Social, a extender los correspondientes nombramientos de los interesados, que se publicarán en el «Boletín Oficial del Estado», indicando la fecha de nacimiento y el número de Registro de Personal. Los candidatos aprobados, a los que de acuerdo con la puntuación obtenida no les corresponda vacante de las existentes en el momento de su adjudicación, tendrán la consideración de aspirantes en expectativa de ingreso, hasta que aquélla se produzca.

11. TOMA DE POSESION

11.1. *Plazo.*

Hecho público el nombramiento en el «Boletín Oficial del Estado», los opositores, en el plazo de un mes, deberán tomar posesión de sus cargos y cumplir con el requisito exigido en el Real Decreto 707/1979, de 5 de abril.

11.2. *Ampliación.*

De conformidad con lo establecido en el artículo 57 de la Ley de Procedimiento Administrativo, la Administración podrá conceder, a petición de los interesados, una prórroga del

plazo establecido, que no podrá exceder de la mitad del mismo, si las circunstancias lo aconsejan y con ello no se perjudican derechos de terceros.

12. NORMA FINAL

Recurso de carácter general contra la oposición

La convocatoria y sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta y de la actuación del Tribunal, podrán ser impugnados por los interesados, en los casos y en la forma establecida en la Ley de Procedimiento Administrativo.

Lo que comunico a V. I. para su conocimiento y efectos. Dios guarde a V. I.

Madrid, 12 de junio de 1979.—P. D., el Subsecretario, Eloy Ybáñez Bueno.

Ilmo. Sr. Subsecretario del Departamento.

14536 ORDEN de 12 de junio de 1979 por la que se convocan pruebas selectivas para ingreso en plazas no escalafonadas de Enfermeras.

Ilmo. Sr.: De conformidad con la Reglamentación General para ingreso en la Administración pública, aprobada por Decreto 1411/1968, de 27 de junio, con la Disposición Adicional quinta del Real Decreto-ley 22/1977, de 30 de marzo, con la Disposición Adicional segunda de la Ley 70/1978, de 28 de diciembre, con el Real Decreto 542/1979 (rectificado), de 20 de febrero, y previo informe de la Comisión Superior de Personal, se convoca oposición, en turnos libre y restringido, para cubrir plazas no escalafonadas de Enfermeras con arreglo a las siguientes

Bases de la convocatoria

1. NORMAS GENERALES

1.1. Número de plazas.

Se convocan cien plazas no escalafonadas de Enfermeras clasificadas por el Decreto 1556/1972, de 2 de junio, dependientes de este Ministerio, de las cuales ochenta se encuentran en la actualidad vacantes y las veinte restantes son convocadas a tenor de la disposición adicional quinta uno del Real Decreto-ley 22/1977, de 30 de marzo.

Las anteriormente citadas vacantes se distribuyen de la siguiente forma y para los turnos que se indican:

a) Sesenta y cinco para el turno libre, en cuyo grupo están comprendidas las convocadas a tenor de la adicional quinta uno del Real Decreto-ley 22/1977, de 30 de marzo.

b) Treinta y cinco para el turno restringido, en aplicación de la disposición adicional quinta dos del Real Decreto-ley 22/1977, de 30 de marzo, y disposición adicional segunda de la Ley 70/1978, de 28 de diciembre.

Si las plazas convocadas para el turno restringido no llegasen a cubrirse por este sistema, pasarán a incrementar las de la oposición libre.

1.2. Sistema selectivo.

Se realizará mediante los turnos de oposición libre y restringida que constará de dos ejercicios eliminatorios.

El primer ejercicio consistirá en desarrollar por escrito, durante un período máximo de una hora, dos temas sacados a la suerte, uno de cada grupo del programa.

Este ejercicio será leído públicamente por cada aspirante ante el Tribunal.

El segundo ejercicio será de carácter práctico, realizándose en la forma que disponga el Tribunal.

2. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES

Para ser admitido a la práctica de las pruebas selectivas, será necesario reunir los siguientes requisitos:

2.1. Generales.

- Ser español.
- Ser mayor de dieciocho años.
- Estar en posesión del antiguo título de Enfermera, expedido por alguna de las Facultades de Medicina, o del título de Ayudante Técnico Sanitario o del resguardo acreditativo de haber pagado los derechos correspondientes.
- No padecer enfermedad o defecto físico que impida el desempeño de las correspondientes funciones.
- No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio del Estado o de la Administración Institucional o Local, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.
- Carecer de antecedentes penales por la comisión de delitos dolosos.

g) Comprometerse, caso de obtener plaza a cumplir, como requisito previo a la toma de posesión, lo establecido en el Real Decreto 707/1979, de 5 de abril («Boletín Oficial del Estado» del día 6).

Todos los requisitos anteriores deberán poseerse en el momento de finalizar el plazo de presentación de solicitudes y gozar de los mismos durante el procedimiento de selección hasta el momento del nombramiento.

2.2. De carácter particular.

Al turno restringido tendrán acceso quienes estén prestando servicios en Centros o Dependencias de este Ministerio bajo los conceptos de eventual, interino o contratado en plazas de igual categoría a las de esta convocatoria.

3. SOLICITUDES

3.1. Forma.

Los que deseen tomar parte en las pruebas selectivas deberán ajustar su solicitud al modelo normalizado aprobado por Orden de la Presidencia del Gobierno, de 28 de diciembre de 1978 («Boletín Oficial del Estado» del día 16 de febrero de 1979), que podrá conseguirse en las dependencias de este Ministerio, reintegrando dicha instancia con póliza de cinco pesetas.

Los que deseen concurrir al turno restringido acompañarán con su solicitud los documentos que acrediten fehacientemente el derecho a tomar parte en las pruebas selectivas mediante este turno, relacionando los mismos en el apartado VI de la instancia.

3.2. Organo a quien se dirige.

Las solicitudes se dirigirán al ilustrísimo señor Subsecretario de Sanidad y Seguridad Social, paseo del Prado, 18-20, Madrid-14.

3.3. Plazo de presentación.

El plazo de presentación será de treinta días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de la convocatoria en el «Boletín Oficial del Estado».

3.4. Lugar de presentación.

La presentación de solicitudes se hará en el Registro General del Ministerio de Sanidad y Seguridad Social (paseo del Prado, 18-20, Madrid-14), o en los lugares que determina el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

3.5. Importe de los derechos de examen para tomar parte en las pruebas selectivas.

Los derechos de examen serán de 500 pesetas.

3.6. Forma de efectuar el importe.

El pago se efectuará en el Negociado de Caja de este Ministerio, bien directamente, bien por giro postal o telegráfico dirigido al «Tribunal que juzgará las pruebas selectivas de Enfermeras de plazas no escalafonadas», haciéndose constar en la solicitud, en estos últimos casos, la fecha de giro y el número de resguardo del mismo.

3.7. Defectos en las solicitudes.

De acuerdo con el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, se requerirá al interesado para que en el plazo de diez días, subsane la falta observada o acompañe los documentos preceptivos apercibiéndole que si no lo hiciese se archivará su instancia sin más trámite.

4. ADMISION DE CANDIDATAS

4.1. Lista provisional.

Transcurrido el plazo de presentación de instancias, la Subsecretaría del Departamento aprobará la lista provisional de admitidos y excluidos, la cual se hará pública en el «Boletín Oficial del Estado». En esta lista habrán de aparecer, al menos, el nombre y los apellidos de los candidatos y el número del documento nacional de identidad.

4.2. Errores en las solicitudes.

Los errores de hecho que pudieran advertirse podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

4.3. Reclamación contra la lista provisional.

Contra la lista provisional podrán los interesados interponer en el plazo de quince días, a partir del siguiente a su publicación en el «Boletín Oficial del Estado», reclamación de acuerdo con el artículo 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo.