

c) Lugar de ejecución: Campus de Rabanales, sito en carretera Nacional IV, kilómetro 396 (Córdoba).

d) Plazo de ejecución (meses): El que se indica en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 111.829,00.

5. Garantía provisional. Exenta.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad de Córdoba, Servicio de Contratación y Patrimonio.

b) Domicilio: Calle Alfonso XIII, 13.

c) Localidad y código postal: Córdoba 14071.

d) Teléfono: 957 21 80 65.

e) Telefax: 957 21 80 30.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las catorce horas del vigésimosexto día siguiente al de publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». En el caso de que el vigésimosexto día fuera sábado o festivo el plazo de prolongará hasta el día hábil siguiente.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del vigésimosexto día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». En el caso de que el vigésimosexto día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» fuera sábado o festivo el plazo se prolongará hasta el día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: La que se especifica en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Rectorado de la Universidad de Córdoba.

2. Domicilio: Calle Alfonso XIII, 13.

3. Localidad y código postal: Córdoba.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de las ofertas económicas.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Rectorado de la Universidad de Córdoba.

b) Domicilio: Calle Alfonso XIII, 13.

c) Localidad: Córdoba.

d) Fecha: El martes siguiente al de la calificación de la documentación administrativa y técnica.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones. Las que se indican en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

Córdoba, 7 de noviembre de 2002.—El Rector, Eugenio Domínguez Vilches.—50.570.

Resolución de la Universidad Politécnica de Cartagena por la que se anuncia contratación de suministros.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad Politécnica de Cartagena.

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad.

c) Número de expediente: CO-12/02.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro y adquisición de sistema de cableado estructurado (voz y datos) del edificio del antiguo cuartel de antigones.

b) División por lotes y número: No existe división por lotes.

c) Lugar de entrega: Ver cláusula 17 del pliego.

d) Plazo de entrega: Ver cláusula 18 del pliego.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 248.000 euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional: 4.960 euros (2 por 100 del presupuesto base de licitación).

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Rectorado de la Universidad Politécnica de Cartagena.

b) Domicilio: Plaza Cronista Isidoro Valverde, sin número. Edificio La Milagrosa.

c) Localidad y código postal: Cartagena (Murcia), 30202.

d) Teléfonos: 968 32 64 12, 968 32 56 75.

e) Telefax: 968 32 57 01.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Ver punto 8.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Se acreditará conforme a lo dispuesto en los artículos 16.1 y 18 del Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales, a contar el día siguiente al de la publicación de este anuncio, y hasta las catorce horas del último día, ampliándose hasta el siguiente día hábil en caso de que el último día coincida en sábado o festivo.

b) Documentación a presentar: Ver pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ver punto 6.

2. Domicilio: Ver punto 6.

3. Localidad y código postal: Ver punto 6.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No se admitirán variantes.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Rectorado de la Universidad Politécnica de Cartagena.

b) Domicilio: Sala del Rectorado de la Universidad Politécnica de Cartagena.

c) Localidad: Edificio La Milagrosa. Plaza del Cronista Isidoro Valverde, sin número.

d) Fecha: Veinticinco días naturales, a contar el día siguiente al de la publicación de este anuncio, ampliándose hasta el siguiente día hábil en caso de que el último día coincida en sábado o festivo.

e) Hora: Diez horas.

10. Otras informaciones: Acreditación de solvencias, artículos 16.1 y 18 del Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario.

Cartagena, 22 de noviembre de 2002.—La Vicepresidenta, María Ángeles Palacios Sánchez.—51.983.

Resolución de la Universidad Politécnica de Cartagena por la que se anuncia contratación de suministros.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad Politécnica de Cartagena.

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad.

c) Número de expediente: CO-13/02.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro, instalación y configuración de la electrónica de red para el edificio del antiguo cuartel de antigones.

c) División por lotes y número: No existe división por lotes.

d) Lugar de entrega: Ver cláusula 17 del pliego.

e) Plazo de entrega: Ver cláusula 18 del pliego.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 196.093,51 euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional: 3.921,87 euros (2 por 100 del presupuesto base de licitación).

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Rectorado de la Universidad Politécnica de Cartagena.

b) Domicilio: Plaza Cronista Isidoro Valverde, sin número. Edificio La Milagrosa.

c) Localidad y código postal: Cartagena (Murcia), 30202.

d) Teléfonos: 968 32 64 12, 968 32 56 75.

e) Telefax: 968 32 57 01.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Ver punto 8.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Se acreditará conforme a lo dispuesto en los artículos 16.1 y 18 del Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales, a contar el día siguiente al de la publicación de este anuncio, y hasta las catorce horas del último día, ampliándose hasta el siguiente día hábil en caso de que el último día coincida en sábado o festivo.

b) Documentación a presentar: Ver pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ver punto 6.

2. Domicilio: Ver punto 6.

3. Localidad y código postal: Ver punto 6.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No se admitirán variantes.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Rectorado de la Universidad Politécnica de Cartagena.

b) Domicilio: Sala del Rectorado de la Universidad Politécnica de Cartagena.

c) Localidad: Edificio La Milagrosa. Plaza del Cronista Isidoro Valverde, sin número.

d) Fecha: Veinticinco días naturales, a contar el día siguiente al de la publicación de este anuncio, ampliándose hasta el siguiente día hábil en caso de que el último día coincida en sábado o festivo.

e) Hora: Diez quince horas.

10. Otras informaciones: Acreditación de solvencias, artículos 16.1 y 18 del Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba

el texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario.

Cartagena, 22 de noviembre de 2002.—La Vicepresidenta, María Ángeles Palacios Sánchez.—51.984.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente 62/02.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
c) Número de expediente: 62/02.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de un analizador elemental para análisis de carbono, hidrógeno, nitrógeno, azufre y oxígeno (CHNNSO) para la ESCET de la Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 69.717,40 euros.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación, 1.394,35 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
b) Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.
c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.
d) Teléfono: 91 664 74 64/ 91 488 71 18.
e) Telefax: 91 614 71 20.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del día 13 de diciembre de 2002.
b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos». Edificio Biblioteca.
2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
3. Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos». Sala de Juntas.
b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).
d) Fecha: 20 de diciembre de 2002.
e) Hora: Diez horas treinta minutos.

10. Otras informaciones: Adquisición cofinanciada con Fondos FEDER.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): No procede.

Móstoles, 22 de noviembre de 2002.—EL Rector-Presidente, Pedro José González-Trevijano Sánchez.—51.910.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente 65/02.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.
c) Número de expediente: 65/02.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de un espectrómetro de fluorescencia de rayos X para la Unidad de Técnicas Instrumentales del Centro de Apoyo Tecnológico de la Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Urgente.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 180.303,63 euros.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación: 3.606,07 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
b) Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.
c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.
d) Teléfono: 91 488 71 18 / 91 488 70 15 (información técnica).
e) Telefax: 91 614 71 20.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas, del día 9 de diciembre de 2002.
b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos». Edificio de Biblioteca.
2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
3. Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos», sala de juntas.
b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
c) Localidad: Móstoles (Madrid) 28933.
d) Fecha: 13 de diciembre de 2002.
e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones: Adquisición cofinanciada con Fondos Feder.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): No procede.

Móstoles, 22 de noviembre de 2002.—El Rector-Presidente, Pedro José González-Trevijano Sánchez.—51.913.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente 61/02.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
c) Número de expediente: 61/02.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de mobiliario de laboratorio de preparación de catalizadores para el Centro de Apoyo Tecnológico de la Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Urgente.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 44.000 euros.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación, 880 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
b) Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.
c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.
d) Teléfonos: 91 664 74 02/91 488 71 18.
e) Telefax: 91 614 71 20.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.