

UNIVERSIDADES

22527 RESOLUCIÓN de 31 de octubre de 2002, de la Universidad Complutense de Madrid, por la que se publica la adaptación del plan de estudios de Licenciado en Documentación.

Una vez homologado por el Consejo de Coordinación Universitaria la adaptación a los Reales Decretos 614/1997, de 25 de abril, y 779/1998, de 30 de abril, el plan de estudios de Licenciado en Documentación, que fue publicado en el «Boletín Oficial del Estado» de 22 de noviembre de 1996 (Resolución de 24 de octubre de 1996), mediante acuerdo de su Comisión Académica de fecha 21 de octubre de 2002, y de conformidad con lo dispuesto en el apartado 2 del artículo 10 del Real Decreto 1497/1987, de 27 de noviembre, y sus posteriores modificaciones,

Este Rectorado ha resuelto lo siguiente:

Publicar la adaptación del plan de estudios de Licenciado en Documentación, que impartirá sus enseñanzas en el Centro de esta Universidad Complutense: Facultad de Ciencias de la Información; queda estructurado como figura en el anexo a la presente Resolución.

Madrid, 31 de octubre de 2002.—El Rector, Rafael Puyol Antolín.

ANEXO 2-A. Contenido del plan de estudios

UNIVERSIDAD **COMPLUTENSE DE MADRID**

PLAN DE ESTUDIOS CONDUCENTE AL TÍTULO DE

LICENCIADO EN DOCUMENTACIÓN

1. MATERIAS TRONCALES								
Ciclo	Curso (1)	Denominación (2)	Asignatura/s en las que la Universidad en su caso, organiza/diversifica materia troncal (3)	Créditos Anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento (5)
				Totales	Teóricos	Prácticos		
2º	1º	Administración de recursos en unidades informativas	Administración de recursos en unidades informativas	8T+1A 9	6T	2T+1 A 3	Organización y gestión de redes y sistemas de unidades informativas.	- Biblioteconomía y Documentación. - Ciencia de la Computación e Inteligencia Artificial. - Lenguajes y Sistemas Informáticos. - Organización de Empresas.
2º	1º	Planificación y evaluación de sistemas de información y documentación	Planificación y diseño de sistemas de información y documentación	3T+3 A 6	1,5T+1,5 A 3	1,5T+1,5 A 3	Planificación de los recursos informativos a partir de las características sociales y culturales de una determinada área y de las necesidades detectadas.	- Biblioteconomía y Documentación - Economía Aplicada. - Periodismo. - Sociología.
2º	2º		Evaluación de sistemas y usuarios de información y documentación	3T+3 A 6	1,5T+1,5 A 3	1,5T+1,5 A 3	Evaluación de los recursos informativos y de los centros de información y documentación.	- Biblioteconomía y Documentación - Economía Aplicada. - Periodismo. - Sociología.
2º	1º	Sistemas informáticos	Sistemas informáticos	5T+1 A 6	3	2T+1 A 3	Sistemas de ficheros. Bases de datos. Redes.	- Ciencia de la Computación e Inteligencia Artificial. - Lenguajes y Sistemas Informáticos
2º	2º	Estadística	Estadística	6	2	4	Conceptos Fundamentales. Estadística aplicada. Análisis multivariante.	- Economía Aplicada. - Estadísticas e Investigación Operativa. - Matemática Aplicada.

ANEXO 2-A. Contenido del plan de estudios

UNIVERSIDAD **COMPLUTENSE DE MADRID**

PLAN DE ESTUDIOS CONDUCENTE AL TÍTULO DE

LICENCIADO EN DOCUMENTACIÓN

1. MATERIAS TRONCALES								
Ciclo	Curso (1)	Denominación (2)	Asignatura/s en las que la Universidad en su caso, organiza/diversifica materia troncal (3)	Créditos Anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento (5)
				Totales	Teóricos	Prácticos		
2º	2º	Sistemas de representación y procesamiento automático del conocimiento	Procesamiento automático del conocimiento	4T+0,5 A 4,5	2	2+0,5 A 2,5	Métodos y técnicas aplicadas al estudio y a las actividades propias de la representación, procesamiento y recuperación del conocimiento humano.	- Biblioteconomía y Documentación. - Ciencia de la Computación e Inteligencia Artificial. - Lenguajes y Sistemas Informáticos. - Lógica y Filosofía de la Ciencia.
2º	2º		Técnicas avanzadas de recuperación de la información	4T+0,5 A 4,5	2	2+0,5 A 2,5	Métodos y técnicas aplicadas al estudio y a las actividades propias de la representación, procesamiento y recuperación del conocimiento humano.	- Biblioteconomía y Documentación. - Ciencia de la Computación e Inteligencia Artificial. - Lenguajes y Sistemas Informáticos. - Lógica y Filosofía de la Ciencia.
2º	2º	Técnicas de indización y resumen en documentación científica	Técnicas de indización y resumen en documentación científica	8T+1A 9	5	4	Sistemas de recuperación de la información. Compatibilidad de idiomas y de sistemas. Confección de thesauri. Condensación de contenidos documentales.	- Biblioteconomía y Documentación. - Ciencias y Técnicas Historiográficas. - Historia de la Ciencia. - Lenguajes y Sistemas Informáticos.
2º	2º	Técnicas documentales aplicadas a la investigación	Técnicas documentales aplicadas a la investigación	6	3	3	Técnicas estadísticas, analíticas y descriptivas de la investigación. La investigación en documentación.	- Biblioteconomía y Documentación. - Ciencias y Técnicas Historiográficas. - Historia de la Ciencia.

ANEXO 2-B. Contenido del plan de estudios

UNIVERSIDAD **COMPLUTENSE DE MADRID**

PLAN DE ESTUDIOS CONDUCENTE AL TÍTULO DE

LICENCIADO EN DOCUMENTACIÓN

2. MATERIAS OBLIGATORIAS DE LA UNIVERSIDAD (en su caso) (1)							
Ciclo	Curso (2)	Denominación	Créditos Anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento (3)
			Totales	Teóricos	Prácticos		
2º	1º	Políticas de información y documentación	6	4	2	Examen de las acciones emprendidas por las autoridades públicas para la promoción de las instituciones documentales, lectura y edición. Legislación	- Biblioteconomía y Documentación.
2º	2º	Organización de archivos	6	4,5	1,5	Análisis de procedimientos y sistemas de gestión de los documentos de archivo, identificación, valoración, selección, clasificación y descripción.	- Ciencias y Técnicas Historiográficas.
2º	1º	Producción documental multimedia	6	2	4	Tecnología de producción de bases de datos documentales multimedia. Gestión de publicaciones electrónicas. Proyectos multimedia. Edición digital no lineal.	- Biblioteconomía y Documentación. - Comunicación Audiovisual y Publicidad. - Lenguajes y Sistemas Informáticos. - Periodismo.
2º	1º	Sistemas avanzados aplicados a archivos, bibliotecas y centros de documentación	6	2	4	Concepto de biblioteca digital. El almacenamiento electrónico. Las colecciones. Datos y metadatos. Repertorios y archivos. Gestión de accesos, protocolos y seguridad.	- Biblioteconomía y Documentación. - Lenguajes y Sistemas Informáticos.
2º	2º	Documentación informativa	9	3	6	Estructuras de los servicios y centros de documentación en los medios de comunicación. Sistemas integrados de documentación en las redacciones digitales de programas informativos.	- Biblioteconomía y Documentación. - Periodismo.

(1) Libremente incluidas por la Universidad en el plan de Estudios como obligatorias para el alumno.

(2) La especificación por cursos es opcional para la Universidad

(3) Libremente decidida por la Universidad.

ANEXO 2-C. Contenido del plan de estudios

UNIVERSIDAD **COMPLUTENSE DE MADRID**

PLAN DE ESTUDIOS CONDUCENTE AL TÍTULO DE

LICENCIADO EN DOCUMENTACIÓN

3. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)				créditos totales para optativas (1)	22,5
Denominación (2)	Créditos			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento (3)
	Totales	Teóricos	Prácticos/ clínicos		
Teoría e historia de la Archivística y de los archivos españoles	4,5	3	1,5	Teoría de la Archivística. Evolución histórica de los archivos en España.	Ciencias y Técnicas Historiográficas.
Sistemas archivísticos	4,5	3	1,5	El sistema archivístico del Estado y sus subsistemas, de las comunidades autónomas y otras entidades.	Ciencias y Técnicas Historiográficas.
Paleografía y Diplomática española	6	3	3	Estudio de los sistemas y tipos escriturarios y documentales españoles.	Ciencias y Técnicas Historiográficas.
Numismática para archiveros	4,5	2	2,5	Estudio de la evolución de los sistemas monetarios hispanos, nomenclatura y valor de sus monedas.	Ciencias y Técnicas Historiográficas.
Documentación y archivo de historias clínicas	9	4,5	4,5	Concepto, organización y funciones de la documentación clínica. Definición, tipos, normalización, control de calidad, aspectos éticos y jurídicos de la historia clínica. Diseño, organización, seguridad normativa y gestión de los archivos de historias clínicas.	Biblioteconomía y Documentación. Historia de la Ciencia. Medicina Preventiva y Salud Pública.

(1) Se expresará el total de créditos asignados y, en su caso, el total de los mismos por ciclo o curso.

(2) Se mencionará entre paréntesis, tras la denominación de la optativa, el curso o ciclo que corresponda si el plan de estudios configura la materia como optativa de curso o ciclo.

(3) Libremente decidida por la Universidad.

ANEXO 2-C. Contenido del plan de estudios

UNIVERSIDAD **COMPLUTENSE DE MADRID**

PLAN DE ESTUDIOS CONDUCENTE AL TÍTULO DE

LICENCIADO EN DOCUMENTACIÓN

3. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)				créditos totales para optativas (1)	22,5
Denominación (2)	Créditos			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento (3)
	Totales	Teóricos	Prácticos / clínicos		
Documentación de ciencias biosanitarias	9	3	6	Vocabulario y Thesauri médico-sanitario. Modelos y tipos de repertorios bibliográficos. Recuperación de referencias biomédicas. Catálogos colectivos. Fuentes de información primaria. Edición de formatos y cintas bibliográficas. Medicina basada en pruebas. Información médica en Internet.	Biblioteconomía y Documentación. Historia de la Ciencia.
Documentación Jurídica y de las Administraciones Públicas	9	5	4	Fuentes documentales e infraestructura documental de las Administraciones Públicas. Construcción y estructura de las bases de datos jurídicas. Organización de los centros de documentación de bufetes de abogados, juzgados, procuradores, etc.	Biblioteconomía y Documentación. Derecho Administrativo. Derecho Constitucional
Gestión del conocimiento en las organizaciones	9	5	4	Fundamentos de la gestión del conocimiento en las organizaciones. Integración de las tecnologías de la información en la información corporativa, entornos de colaboración, ecosistemas web y nueva economía (E-bussiness y E-commerce).	Biblioteconomía y Documentación. Comunicación Audiovisual y Publicidad. Lenguajes y Sistemas Informáticos. Periodismo. Sociología
Historia de la bibliografía española (Estudio avanzado)	4,5	3	1,5	Historia de los repertorios bibliográficos y de las corrientes teóricas de la Bibliografía hispánica	Biblioteconomía y Documentación.
Fondos bibliográficos antiguos (Estudio avanzado)	4,5	2,5	2	Profundización en el estudio de manuscritos incunables y libros antiguos.	Biblioteconomía y Documentación.

(1) Se expresará el total de créditos asignados y, en su caso, el total de los mismos por ciclo o curso.

(2) Se mencionará entre paréntesis, tras la denominación de la optativa, el curso o ciclo que corresponda si el plan de estudios configura la materia como optativa de curso o ciclo.

(3) Libremente decidida por la Universidad.

ANEXO 2-C. Contenido del plan de estudios

UNIVERSIDAD **COMPLUTENSE DE MADRID**

PLAN DE ESTUDIOS CONDUCENTE AL TÍTULO DE

LICENCIADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

3. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)				créditos totales para optativas (1)	22,5
Denominación (2)	Créditos			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento (3)
	Totales	Teóricos	Prácticos/ clínicos		
Documentación europea. Estudio avanzado	4,5	1,5	3	Estudio avanzado de las fuentes y bases de datos europeas.	- Biblioteconomía y Documentación. - Derecho Internacional Público y Relaciones Internacionales.
Documentación y gestión editorial	6	3	3	Procesos editoriales. Sistemas de edición. Aplicación de medios audiovisuales y electrónicos.	- Biblioteconomía y Documentación.
Historia de la literatura española y su transmisión textual	4,5	3	1,5	Historia de los principales movimientos, autores y obras de la literatura española por medio del estudio de la transmisión de textos.	- Literatura Española.
Lengua española	4,5	3	1,5	Historia de la lengua española aplicada a los problemas documentales.	- Lengua Española.
Derecho de la Documentación	4,5	3	1,5	Documentalistas y usuarios como sujetos de las relaciones jurídicas. Legislación.	- Biblioteconomía y Documentación. - Derecho Administrativo.
Ética de la documentación	4,5	3	1,5	Aspectos éticos presentes en el proceso informativo documental.	- Biblioteconomía y Documentación. - Periodismo.
Gestión del patrimonio histórico y cultural	6	3	3	Documentación museológica. El patrimonio histórico-cultural y sus manifestaciones.	- Arqueología. - Biblioteconomía y Documentación. - Historia del Arte. - Prehistoria.
Historia de la Comunicación Social	4,5	3	1,5	Evolución de los modos y medios de comunicación social.	- Periodismo.

(1) Se expresará el total de créditos asignados y, en su caso, el total de los mismos por ciclo o curso.

(2) Se mencionará entre paréntesis, tras la denominación de la optativa, el curso o ciclo que corresponda si el plan de estudios configura la materia como optativa de curso o ciclo.

(3) Libremente decidida por la Universidad.

ANEXO 3: ESTRUCTURA GENERAL Y ORGANIZACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS

UNIVERSIDAD:

I. ESTRUCTURA GENERAL DEL PLAN DE ESTUDIOS

1. PLAN DE ESTUDIOS CONDUCENTE A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO OFICIAL DE

2. ENSEÑANZAS DE CICLO (2)

3. CENTRO UNIVERSITARIO RESPONSABLE DEL PLAN DE ESTUDIOS

4. CARGA LECTIVA GLOBAL CRÉDITOS (4)

DISTRIBUCIÓN DE LOS CRÉDITOS

CICLO	CURSO	MATERIAS TRONCALES	MATERIAS OBLIGATORIAS	MATERIAS OPTATIVAS	CRÉDITOS LIBRE ELECCIÓN (5)	TRABAJO FIN DE CARRERA	TOTALES
I CICLO	1º	21	18	18	6		63
	2º	36	15	4,5	6,5		62
TOTAL		57	33	22,5	12,5		125

- (1) Se indicará lo que corresponda.
- (2) Se indicará lo que corresponda según el art. 4º del R.D. 1497/87 (de 1º ciclo; de 1º y 2º ciclo; de sólo 2º ciclo) y las previsiones del R.D. de directrices generales propias del título de que trate.
- (3) Se indicará el Centro Universitario, con expresión de la norma de creación del mismo o de la decisión de la Administración correspondiente por la que se autoriza la implantación de las enseñanzas por dicho Centro.
- (4) Dentro de los límites establecidos por el R.D. de directrices generales propias de los planes de estudios del título de que se trate.
- (5) Al menos el 10% de la Carga Lectiva global

5. SE EXIGE TRABAJO O PROYECTO FIN DE CARRERA O EXÁMEN O PRUEBA GENERAL NECESARIA PARA OBTENER EL TÍTULO NO (6)

6. SE OTORGAN, POR EQUIVALENCIA, CRÉDITOS A

(7) PRÁCTICAS EN EMPRESAS INSTITUCIONES PÚBLICAS O PRIVADAS, ETC.

TRABAJOS ACADÉMICAMENTE DIRIGIDOS E INTEGRADOS EN EL PLAN DE ESTUDIOS.

ESTUDIOS REALIZADOS EN EL MARCO DE CONVENIOS INTERNACIONALES SUSCRITOS POR LA UNIVERSIDAD

OTRAS ACTIVIDADES

- EXPRESIÓN, EN SU CASO, DE LOS CRÉDITOS OTORGADOS : Hasta 12,5 créditos de libre elección
 - EXPRESIÓN DEL REFERENTE DE LA EQUIVALENCIA (8) 1 crédito práctico equivalente a 20 horas.

7. AÑOS ACADÉMICOS EN QUE SE ESTRUCTURA EL PLAN, POR CICLOS (9)

- 1º CICLO AÑOS

- 2º CICLO 2 AÑOS

8. DISTRIBUCIÓN DE LA CARGA LECTIVA GLOBAL POR AÑOS.

AÑO ACADÉMICO	TOTAL	TEÓRICOS (*)	PRÁCTICOS / CLÍNICOS (*)
1º	63	20	19
2º	62	24,5	26,5

(*) Sin incluir los créditos optativos y de libre elección

(6) Si o No es decisión potestativa de la Universidad. En caso afirmativo, se consignarán los créditos en el precedente cuadro de distribución de los créditos de la carga lectiva global.

(7) Si o No es decisión potestativa de la Universidad. En primer caso se especificará la actividad a la que se otorgan créditos por equivalencia.

(8) En su caso se consignará "materias troncales", "obligatorias", "optativas", "trabajo fin de carrera", etc., así como la expresión de número de horas atribuido, por equivalencia, a cada crédito, y el carácter teórico o práctico de éste.

(9) Se expresará lo que corresponda según lo establecido la directriz general segunda del R.D. de directrices generales propias del título de que se trate.

I. d) MECANISMOS DE ADAPTACIÓN DEL PLAN 1995 AL NUEVO PLAN DE ESTUDIOS 2002 DE LICENCIADO EN DOCUMENTACIÓN	
Plan de 1996	Plan de 2002
Administración de Recursos en unidades informativas (TR) 8	Administración de recursos en unidades informativas (TR) 9
Planificación y evaluación de sistemas de información y documentación (TR) 6	Planificación y diseño de sistemas de información y documentación (TR) 6
Sistemas Informáticos I (TR) 5	Sistemas informáticos (TR) 6
Estadística Aplicada a Documentación (TR) 6	Estadística (TR) 6
Sistemas de Representación y Procesamiento Automático del Conocimiento (TR) 8	Procesamiento automático del conocimiento (TR) 4,5 y Técnicas avanzadas de recuperación de la información (TR) 4,5
Técnicas de Indización y Resumen en Documentación Científica (TR) 8	Técnicas de Indización y resumen en documentación científica (TR) 9
Técnicas de Investigación Científica (TR) 3 y	Técnicas documentales aplicadas a la investigación (TR) 6
Investigación en Documentación (TR) 3	
Políticas de información y documentación (OP) 4	Políticas de información y documentación (OB) 6
Organización de Fondos Archivísticos (OP) 8	Organización de archivos (OB) 6
Teoría e historia de la archivística y de los archivos españoles (OP) 4	Teoría e historia de la archivística y de los archivos españoles (OP) 4,5
Numismática (OP) 8	Numismática para archiveros (OP) 4,5
Documentación Jurídica y de las Administraciones (OP) 4	Documentación jurídica y de las administraciones (OP) 9
Historia de la Bibliografía Española (OP) 4	Historia de la bibliografía española (Estudio avanzado) (OP) 4,5
Fondos Bibliográficos Antiguos (OP) 8	Fondos Bibliográficos Antiguos (Estudio avanzado) (OP) 4,5
Documentación Europea (OB) 4	Documentación europea. Estudio avanzado (OP) 4,5
Lengua Española (OB) 8	Lengua española (OP) 4,5
Derecho de la Documentación (OP) 4	Derecho de la documentación (OP) 4,5
Deontología de la Documentación (OP) 4	Ética de la documentación (OP) 4,5
Historia de la Literatura Española (OP) 8	Historia de la literatura española y su transmisión textual (OP) 4,5

Las asignaturas cursadas por los alumnos en el Plan 1996 y que no estén comprendidas en la tabla de adaptación precedente, se reconocerán como créditos optativos y de libre elección del adaptado Plan 2002.

3. ESPECIALIDADES INTRACURRICULARES:

1. DOCUMENTACION Y BIBLIOTECAS

- Documentación europea. Estudio avanzado 4,5
 - Fondos bibliográficos antiguos (Estudio avanzado) 4,5
 - Historia de la Bibliografía Española (Estudio avanzado) 4,5
 - Documentación y gestión editorial 6
- TOTAL CREDITOS 19,5

2. DOCUMENTACION DE LAS ORGANIZACIONES PUBLICAS Y PRIVADAS

- Documentación Jurídica y de las Administraciones Públicas 9
 - Gestión del conocimiento en las organizaciones 9
- TOTAL CREDITOS 18

3. ARCHIVISTICA

- Teoría e historia de la Archivística y de los archivos españoles 4,5
 - Sistemas archivísticos 4,5
 - Paleografía y Diplomática españolas 6
 - Numismática para archiveros 4,5
- TOTAL CREDITOS 19,5

4. DOCUMENTACION BIOSANITARIA

- Documentación y archivo de historias clínicas 9
 - Documentación de ciencias biosanitarias 9
- TOTAL CREDITOS 18