

**Acuerdo de la Comisión de Gobierno del Cabildo Insular de Tenerife, celebrada el día 7 de octubre de 2002, por el que se acuerda la aprobación del expediente del contrato de suministro y mantenimiento de servidores corporativos.**

1. Entidad adjudicadora:
  - a) Organismo: Cabildo Insular de Tenerife.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio Administrativo de Presidencia.
2. Objeto del contrato:
  - a) Descripción del objeto: Suministro y posterior mantenimiento de servidores corporativos para el mantenimiento y mejora del servicio propio de las tecnologías de la información y las comunicaciones en el Cabildo Insular de Tenerife e) Plazo de entrega: El plazo de ejecución del contrato será de dos meses a contar a partir de la fecha de la formalización del contrato y el mantenimiento de los bienes objeto del contrato tendrá un plazo de ejecución de tres años a contar a partir del día siguiente a la formalización del plazo de suministro.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 390.000 euros.
5. Garantía provisional. 7.800 euros.
6. Obtención de documentación e información:
  - a) Entidad: Cabildo Insular de Tenerife.
  - b) Domicilio: Plaza España, sin número.
  - c) Localidad y código postal: Santa Cruz de Tenerife, 380001.
  - d) Teléfono: 901 50 19 01 y 922 23 96 68.
  - e) Telefax: 922 23 99 72.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 2 de diciembre de 2002.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
  - a) Fecha límite de presentación: 2 de diciembre de 2002.
  - b) Documentación a presentar: Según pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - c) Lugar de presentación:
    1. Entidad: Cabildo Insular de Tenerife.
    2. Domicilio: Plaza España, sin número.
    3. Localidad y código postal: Santa Cruz de Tenerife, 38001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Cabildo Insular de Tenerife.
- b) Domicilio: Plaza España, sin número.
- c) Localidad: Santa Cruz de Tenerife.
- d) Fecha: 3 de diciembre de 2002.
- e) Hora: Doce.

11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 10 de octubre de 2002.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.cabffe.es](http://www.cabffe.es)

Santa Cruz de Tenerife, 15 de octubre de 2002.—El Secretario, José Antonio Duque Díaz.—Visto bueno, el Consejero Insular de Presidencia y Hacienda, Víctor Pérez Borrego.—48.212.

## UNIVERSIDADES

**Resolución de la Universidad de Barcelona por la que se anuncia concurso público por el procedimiento abierto para la contratación de los servicios que se citan a continuación.**

1. Entidad adjudicadora:
  - a) Organismo: Universidad de Barcelona (UB).
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Obras y Mantenimiento.
  - c) Número de expediente: SOM 06/02.
2. Objeto del contrato:
  - a) Descripción del objeto: Mantenimiento conductivo, preventivo, correctivo a todo riesgo, modificativo y certificado de las instalaciones de climatización, ventilación, refrigeración, calefacción, electricidad, alta y baja tensión, iluminación exterior, megafonía, fontanería, riego, gas, saneamiento, instalaciones de protección contra incendios, neumáticas, de vacío, tratamiento de aguas, piscinas, pararrayos, vapor y ayudas de albañilería.
    - b) División por lotes y número: División en once lotes de adjudicación independiente tal y como se describe en el Pliego de Prescripciones Técnicas, apartado 5.
    - c) Lugar de ejecución: Barcelona y Hospitalet de Llobregat.
    - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Veinticuatro.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso público.
4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 2.775.100 euros anuales, IVA incluido.
5. Garantía provisional: 2 por 100 del importe máximo de licitación de cada lote.
6. Obtención de documentación e información:
  - a) Entidad: UB, Servicio de Obras y Mantenimiento, horario de nueve treinta a trece treinta horas, de lunes a viernes.
  - b) Domicilio: Balmales, 21, 3.º 2.ª
  - c) Localidad y código postal: Barcelona, 08007.
  - d) Teléfono: 93 403 54 50.
  - e) Telefax: 93 402 17 03.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 29 de noviembre de 2002.
7. Requisitos específicos del contratista:
  - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Ver apartado 5 del pliego de prescripciones técnicas (condiciones particulares del mantenimiento de cada lote).
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Las que se especifican en las cláusulas 15 y 16 del pliego de condiciones administrativas generales y en los puntos 2.2.1. y 2.2.3 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: 9 de diciembre de 2002.
- b) Documentación a presentar: Las que se especifican en las cláusulas 15 y 16 del pliego de condiciones administrativas generales y en los puntos 2.1 y 2.2. del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

9. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: 9 de diciembre de 2002.
- b) Documentación a presentar: Las que se especifican en las cláusulas 15 y 16 del pliego de condiciones administrativas generales y en los puntos 2.1 y 2.2. del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: UB, Registro General, horario de nueve a catorce horas, de lunes a viernes.
2. Domicilio: Gran Vía de les Corts Catalanes, 585.
3. Localidad y código postal: Barcelona, 08007.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Seis meses.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: UB, Sala de Juntas de Rectorado.
- b) Domicilio: Gran Vía de les Corts Catalanes, 585.
- c) Localidad: 08007 Barcelona.
- d) Fecha: 11 de diciembre de 2002.
- e) Hora: Once.

11. Gastos de anuncios: A cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 17 de octubre de 2002.

Barcelona, 22 de octubre de 2002.—El Jefe del Servicio de Obras y Mantenimiento, Jordi Puig Batalla.—48.228.

**Resolución de la Universidad Complutense de Madrid por la que se anula la convocatoria de esta Universidad del concurso público P-4/03 «Servicio de conservación y mantenimiento de las zonas ajardinadas, Campos Deportivos y Masas Forestales de la Universidad Complutense de Madrid», remitido al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» con fecha 4 de octubre de 2002 y publicado en el «Boletín Oficial del Estado» de fecha 26 de octubre de 2002.**

Considerando el informe emitido por la Comisión mixta del Plan Verde Universitario, en el que se recogen el uso común de la Ciudad Universitaria (Campus de Moncloa), así como el porcentaje de edificabilidad de cada una de las Universidades.

La conveniencia de una planificación a medio plazo del contrato, que debe ser asumida por el contratista.

Es por lo que este órgano de contratación ha resuelto anular la convocatoria del concurso público P-4/03 «Servicio de conservación y mantenimiento de las zonas ajardinadas, Campos Deportivos y Masas Forestales de la Universidad Complutense de Madrid», anteriormente mencionado.

Madrid, 11 de noviembre de 2002.—El Rector, (por delegación el Gerente general), Dionisio Ramos Martínez.—49.337.

**Resolución de la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea por la que se convoca concurso público número 58/02 para la adjudicación del contrato de servicios de distribución de anuncios generados por la Universidad.**

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea-Gerente-c/ Barrio Sarriena, sin número, 48940 Leioa (Bizkaia).
- b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
- c) Número de expediente: C.P. 58/02.

2. Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto: El indicado en el encabezamiento.
- b) División por lotes y número: No.
- c) Lugar de ejecución: Ver pliego de prescripciones técnicas.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Hasta el 31 de diciembre de 2004.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Anticipada.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros). Se establece un presupuesto anual orientativo de 600.000 euros, aunque la Universidad no se compromete a la inserción de anuncios por una cuantía determinada.

5. Garantía provisional: 12.000 euros.

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: La indicada en 1.a) y 1.b).
- Domicilio: Barrio Sarriena, sin número.
- Localidad y código postal: Leioa, 48940.
- Teléfono: 94 601 20 01.
- Telefax: 94 480 11 90.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el 23 de diciembre de 2002.

7. Requisitos específicos del contratista:

- Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo T, subgrupo 1, categoría c, o grupo III, subgrupo 3, categoría C.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: Hasta el 23 de diciembre de 2002.
- Documentación a presentar: Ver pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la UPV-EHU y Registros de los Vicerrectorados de Álava y Gipuzkoa.

2. Domicilio: Barrio Sarriena, sin número; Comandante Izarduy, 2, y edificio «Ignacio M.<sup>a</sup> Barriola», plaza de Elhuyar.

3. Localidades y códigos postales: Leioa, 48940; Vitoria-Gasteiz, 01005, y Donostia-San Sebastián, 20018.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de ofertas.

e) Admisión de variantes (concurso): Se admiten mejoras a lo previsto en el pliego de prescripciones técnicas.

9. Apertura de las ofertas:

- Entidad: Sala de Juntas en el edificio Rectorado de Leioa.
- Domicilio: Barrio Sarriena, sin número.
- Localidad: 48940 Leioa.
- Fecha: 27 de diciembre de 2002.
- Hora: Diez treinta.

10. Otras informaciones: Ver pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 31 de octubre de 2002.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: [www.ehu.es/contratacion\\_compras](http://www.ehu.es/contratacion_compras).

Leioa, 23 de octubre de 2002.—F. J. Andechaga Vivanco.—48.728.

### **Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expte. 50/02.**

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
- Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- Número de expediente: 50/02.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de un sistema de análisis de gases mediante espectrometría de masas para la ESCET de la Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Urgente.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 42.000 euros.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación: 840 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
- Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.
- Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.
- Teléfonos: 91 488 70 15/91 488 71 18.
- Telefax: 91 665 50 96.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del octavo día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

- Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos». Edificio de Biblioteca.
- Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

- Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos». Sala de Juntas.
- Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- Localidad: Móstoles (Madrid), 28933.
- Fecha: El cuarto día natural siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.
- Hora: Diez.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): No procede.

Móstoles, 6 de noviembre de 2002.—El Rector-Presidente, Pedro José González-Trevijano Sánchez.—49.339.

### **Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente 47/02.**

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
- Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- Número de expediente: 47/02.

2. Objeto del contrato:

- Descripción del objeto: Servicio para la realización de la encuesta de evaluación docente, curso 2002-2003.
- División por lotes y número: No hay división por lotes.
- Lugar de ejecución: Universidad «Rey Juan Carlos».
- Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Urgente.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), plurianual, 24.000; año 2002: 12.000, y año 2003: 12.000.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación: 480 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
- Domicilio: Rectorado, calle Tulipán, sin número.
- Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.
- Teléfonos: 91 664 74 09 y 91 488 71 18.
- Telefax: 91 665 50 96.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista:

- Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se exige clasificación.
- Solvencia económica y financiera, y solvencia técnica y profesional: De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del octavo día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

- Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos», edificio de Biblioteca.
- Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes (concurso): No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

- Entidad: Rectorado Universidad «Rey Juan Carlos», sala de juntas.
- Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).
- Fecha: El cuarto día natural siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de