

Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio.—La Secretaría general Técnica.—P.D. Resolución de 14 de febrero de 2001 («Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid» del 19), el Jefe del Servicio de Contratación, Carlos Comas Lumbreras.—27.000.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CASTILLA Y LEÓN

Resolución de la Gerencia Regional de Salud, Hospital de León, por la que se convoca el concurso abierto 15/02.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Hospital de León.
 - c) Número de expediente: C.A.15/02.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: Servicio de recepción y preparación de las historias clínicas de consultas externas, ingresos y estudios ubicados en la nave de Carbajal y traslado de las mismas al archivo del hospital dos veces al día, todos los días del año y desarchivado de historias clínicas en el hospital de León y traslado y archivado en la nave de Carbajal, en un número similar al del anterior punto.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Urgente.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 57.200 euros.
5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación.
6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Hospital de León.
 - b) Domicilio: Altos de Nava, sin número.
 - c) Localidad y código postal: León, 24008.
 - d) Teléfono: 987 23 70 48.
 - e) Telefax: 987 22 62 64.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: Ocho días naturales desde el siguiente a su publicación.
 - b) Documentación a presentar: La exigida en los pliegos.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Hospital de León.
 2. Domicilio: Altos de Nava, sin número.
 3. Localidad y código postal: León, 24008.
9. Apertura de las ofertas:
 - a) Entidad: Hospital de León.
 - b) Domicilio: Altos de Nava, sin número.
 - c) Localidad: 24008 León.
 - d) Fecha: Se especificará en el tablón de anuncios.
 - e) Hora: Se especificará en el tablón de anuncios.
11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

León, 7 de junio de 2002.—El Director Gerente, J. Julio González Pérez.—28.246.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución del Ayuntamiento de Arganda del Rey (Madrid) de convocatoria de concurso para suministro de contenidos e instalación de elementos museográficos para la Casa Museo del Vino.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Arganda del Rey (Madrid).
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
 - c) Número de expediente: AG-1115/2002 (2002-02-028).
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: Suministro de contenidos e instalación de elementos museográficos para la Casa Museo del Vino.
 - d) Lugar de entrega: Arganda del Rey (Madrid).
 - e) Plazo de entrega: Señalado en el pliego de condiciones técnicas.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 321.541,48 € IVA incluido.
5. Garantía provisional: 6.430,83 €
6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Arganda del Rey (Madrid). Departamento de Contratación.
 - b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1, 1.ª planta.
 - c) Localidad y código postal: 28500 Arganda del Rey (Madrid).
 - d) Teléfono: 91 871 13 44.
 - e) Telefax: 91 871 63 12.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 22 de julio de 2002.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Artículos 16 y 18 del TR de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: 22 de julio de 2002.
 - b) Documentación a presentar: La recogida en la cláusula IX del pliego de condiciones particulares.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Ayuntamiento de Arganda del Rey (Madrid). Departamento de Contratación.
 2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
 3. Localidad y código postal: Arganda del Rey (Madrid) 28500.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
 - e) Admisión de variantes: No.
9. Apertura de las ofertas:
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Arganda del Rey.
 - b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
 - c) Localidad: Arganda del Rey (Madrid).
 - d) Fecha: 29 de julio de 2002.
 - e) Hora: 10,00 horas.
11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 30 de mayo de 2002.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-arganda.es

Arganda del Rey (Madrid), 31 de mayo de 2002.—Florián Moya Martín, Alcalde en funciones.—27.001.

Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación del contrato que se cita.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
 - c) Número de expediente: 42C02.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: Gestión, mediante la modalidad de concierto, del servicio público de recogida de enseres y residuos sólidos abandonados en la vía pública del casco urbano del municipio.
 - b) Lugar de ejecución: Municipio de Fuenlabrada.
 - c) Plazo de ejecución: Un año, pudiendo prorrogarse anualmente hasta un máximo de dos prórrogas.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total: Lote I (distrito de Loranca), 14.739,82 euros/año. Lote II (resto del municipio), 93.442,36 euros/año.
5. Garantía provisional: Lote I: 294,80 euros. Lote II: 1.868,85 euros.
6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
 - b) Domicilio: Calle Hungría, 5, edificio 2, planta primera.
 - c) Localidad y código postal: Fuenlabrada, 28943.
 - d) Teléfono: 91 649 70 00.
 - e) Telefax: 91 649 70 08.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera, y solvencia técnica y profesional, según los criterios de selección de contratistas contenidos en la cláusula 24 del pliego administrativo.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del decimoquinto día natural siguiente al de publicación de este anuncio.
 - b) Documentación que integrará las ofertas: Ver el pliego de cláusulas administrativas.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1.º Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada, Negociado de Contratación.
 - 2.º Domicilio: Calle Hungría, 5, edificio 2, planta primera.
 - 3.º Localidad y código postal: Fuenlabrada, 28943.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.
9. Apertura de las ofertas:
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
 - b) Domicilio: Calle Hungría, 5.
 - c) Localidad: Fuenlabrada.
 - d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.
 - e) Hora: Doce.
10. Otras informaciones: Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de la publicación de este anuncio. El mencionado pliego