

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CASTILLA Y LEÓN

Resolución de la Secretaría General de la Consejería de Fomento, de 22 de mayo de 2002, por la que anuncia la licitación del suministro que se cita. Expediente S.04-10/02.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Consejería de Fomento.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General.
 - c) Número de expediente: S.04-10/02.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: Migración del sistema de correo X.400 y directorio X.500 de la Junta de Castilla y León a un sistema basado en el estándar SMTP y directorio LDAP.
 - d) Lugar de entrega: Servicios Centrales y Territoriales de la Junta de Castilla y León. La documentación, «software» a medida y licencias deberán ser entregadas en el Servicio de Informática Corporativa de la Consejería de Fomento de la Junta de Castilla y León.
 - e) Plazo de entrega: Desde la firma del contrato hasta el 15 de noviembre de 2002.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Urgente.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso sin variantes.
4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 336.566,78 euros.
5. Garantía provisional: 6.731,34 euros.
6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Secretaría General de la Consejería de Fomento y en sus nueve Servicios Territoriales de la Comunidad Autónoma.
 - b) Domicilio: Calle Rigoberto Cortejoso, 14, sexta planta, despacho 628.
 - c) Localidad y código postal: Valladolid, 47014.
 - d) Teléfonos: 983 41 90 90/92 93.
 - e) Telefax: 983 41 89 56.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 15 de julio de 2002.

7. Requisitos específicos del contratista:

Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Solvencia económica y financiera: Informe de instituciones financieras.

Solvencia técnica: Catálogos descriptivos de las funcionalidades de los elementos ofertados.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del 15 de julio de 2002.
 - b) Documentación a presentar: La indicada en el pliego de cláusulas administrativas particulares. La inscripción en el Registro de Licitadores de la Comunidad de Castilla y León (regulado por Orden de 22 de febrero de 1999, de la Consejería de Economía y Hacienda, «Boletín Oficial de Castilla y León» número 68, de 13 de abril), dispensará a los licitadores que aporten el certificado del mismo, de la presentación de la documentación que haya sido inscrita en el Registro.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Registro único del edificio de usos múltiples II, sede de la Consejería de Fomento.
 2. Domicilio: Calle Rigoberto Cortejoso, 14, planta baja.
 3. Localidad y código postal: Valladolid, 47014.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
 - e) Admisión de variantes: No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas:
 - a) Entidad: Sala de cursos del Edificio de Usos Múltiples II, sede de la Consejería de Fomento.
 - b) Domicilio: Calle Rigoberto Cortejoso, 14.
 - c) Localidad: Valladolid.
 - d) Fecha: 24 de julio de 2002.
 - e) Hora: Doce.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 22 de mayo de 2002.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.jcyl.es/pliegos/> Si se desea comprobar la integridad de los ficheros, los códigos MD5 son: 4f58cd3ee5955f39c9b156dc4e02fe50 admin.doc bdaaefbd4ed4a79430b4a38c9422a863 tecnico.doc

Valladolid, 22 de mayo de 2002.—El Secretario general de la Consejería de Fomento, Vicente Cuadrillero Martín.—26.088.

Resolución del Hospital «Nuestra Señora de Sonsoles» por la que se convoca concurso de suministros.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Hospital «Nuestra Señora de Sonsoles», de Ávila.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Suministros.
 - c) Número de expediente: HNS-104/02.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: Adquisición de marcapasos, DCAI y electrodos para marcapasos, DCAI.
 - c) División por lotes y número: Desglosado en 16 lotes.
 - d) Lugar de entrega: Hospital «Nuestra Señora de Sonsoles».
 - e) Plazo de entrega: Según adjudicación.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 1.142.900 euros.
5. Garantía provisional: Importe total, 22.858,00 euros. En caso de no licitar a la totalidad, el 2 por 100 del presupuesto total de cada uno de los lotes por los que se licite.
6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Hospital «Nuestra Señora de Sonsoles».
 - b) Domicilio: Carretera de Madrid, kilómetro 109.
 - c) Localidad y código postal: Ávila, 05071.
 - d) Teléfono: 920 35 80 71.
 - e) Telefax: 920 35 80 72.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 23 de julio de 2002.

7. Requisitos específicos del contratista:

Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los establecidos en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: 30 de julio de 2002.
 - b) Documentación a presentar: La establecida en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.

- c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Registro General del Hospital «Nuestra Señora de Sonsoles».
 2. Domicilio: Carretera de Madrid, kilómetro 109.
 3. Localidad y código postal: Ávila, 05071.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
 - e) Admisión de variantes: Máximo de tres.
9. Apertura de las ofertas:
 - a) Entidad: Hospital «Nuestra Señora de Sonsoles».
 - b) Domicilio: Carretera de Madrid, kilómetro 109.
 - c) Localidad: Ávila.
 - d) Fecha: 20 de agosto de 2002.
 - e) Hora: Diez.
11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 31 de mayo de 2002.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.hnss.org.

Ávila, 30 de mayo de 2002.—La Directora Gerente, Nuria López Cabeza.—26.105.

Resolución del Hospital Universitario del «Río Hortega», de Valladolid, Gerencia Regional de Salud, por la que se convoca concurso de suministros número 89/02.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Director Gerente del Hospital Universitario del «Río Hortega».
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Suministros.
 - c) Número de expediente: 89/02.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: 89/02: Adquisición de injertos óseos: Láminas, chip y polvo.
 - b) Número de unidades a entregar: Las que figuran en los pliegos.
 - c) División por lotes y número: No.
 - d) Lugar de entrega: Hospital Universitario del «Río Hortega».
 - e) Plazo de entrega: Según pedido de suministros y siempre antes del 31 de diciembre de 2003.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación: Importe total número 89/02, 60.080,64 euros, correspondiendo 12.568,20 euros para el año 2002 y 47.512,44 euros para el año 2003.
5. Garantía provisional: 2 por 100 del importe previsto para cada partida.
6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Hospital Universitario del «Río Hortega». Suministros.
 - b) Domicilio: Calle Cardenal Torquemada, sin número.
 - c) Localidad y código postal: Valladolid, 47010.
 - d) Teléfono: 983 42 04 00.
 - e) Telefax: 983 33 15 66 y 983 42 04 05.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días naturales a partir de la publicación en el «Boletín Oficial del Estado».
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los que figuran en los pliegos.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los que figuran en los pliegos.

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a partir de la publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

b) Documentación a presentar: La que figura en los pliegos.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Hospital Universitario del «Río Hortega», Registro.

2. Domicilio: Calle Cardenal Torquemada, sin número.

3. Localidad y código postal: Valladolid, 47010.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Toda la duración del concurso.

e) Admisión de variantes: Sí.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): Concurso público.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Hospital Universitario del «Río Hortega», salón de actos.

b) Domicilio: Calle Cardenal Torquemada, sin número.

c) Localidad: 47010 Valladolid.

d) Fecha: 23 de julio de 2002.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones: Las que figuran en los pliegos.

11. Gastos de anuncios: Los gastos del anuncio correrán a cargo del o de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): No es preciso.

Valladolid, 24 de mayo de 2002.—El Director Gerente, Antonio Ibáñez Fraile.—26.262.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución del Ayuntamiento de Alcobendas por la que se convoca concurso para la prestación de servicios de adquisición, implantación y formación de un sistema informático de gestión de expedientes, infraestructuras tecnológicas y proyecto de gestión del cambio.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Alcobendas.

b) Dependencia que tramita el expediente: Contratación-Patrimonio.

c) Número de expediente: 26/02.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto:

a) La actualización de la infraestructura tecnológica del Ayuntamiento de Alcobendas mediante el suministro de una Red de Almacenamiento Corporativo (SAN), la consolidación de servidores UNIX, la reconfiguración de los servidores Windows existentes, así como la implementación de una solución back-ip para los sistemas referidos.

b) Un sistema de gestión de expedientes como herramienta de análisis y rediseño permanente de los procesos administrativos a partir de su actualización evolutiva, optimización de monitorización y seguimiento. Dicho «software» deberá adaptarse a las necesidades del Ayuntamiento de Alcobendas, de integración y evolución futura para el sistema de información del Ayuntamiento.

c) El suministro, implantación y formación de un sistema «software» que permita la gestión de la información de base.

d) Se hace necesario llevar a cabo en el Área de Organización e Informática un proyecto de gestión del cambio que permita la transformación organizativa y de gestión de esta área, así como la comunicación a toda la organización de las transformaciones que se van a producir.

c) Lugar de ejecución: Municipio de Alcobendas.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Diez meses a partir de la fecha de firma del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 1.220.054 euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional: 24.401,08 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcobendas.

b) Domicilio: Plaza Mayor, 1.

c) Localidad y código postal: Alcobendas, 28100.

d) Teléfono: 91 659 76 00.

e) Telefax: 91 659 76 20.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 18 de julio de 2002.

7. Requisitos específicos del contratista:

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La solvencia profesional y técnica deberá acreditarse por:

Declaración indicando material, equipo técnico y equipo humano del que dispondrá el empresario para la ejecución del trabajo.

Titulaciones académicas y profesionales de los empresarios y del personal de dirección de la empresa, y en particular del responsable de la ejecución del contrato.

Una relación de los principales servicios o trabajos realizados en los tres últimos años y que incluya importe, fechas y beneficiarios públicos o privados de los mismos.

Experiencia en la relación de trabajos similares al solicitado en la Administración Pública.

Experiencia en la realización de los trabajos similares solicitados en el resto de los ámbitos.

La solvencia financiera, además, deberá acreditarse por los siguientes medios:

Declaración relativa a la cifra de negocios global y de los trabajos realizados por la empresa en el curso de los tres últimos ejercicios.

Acreditación de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 18 de julio de 2002.

b) Documentación a presentar: Las previstas en el artículo 69.2 del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, R. D. L. 2/2000, de 16 de junio, y en el pliego de condiciones.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Alcobendas, Registro General de Entrada.

2. Domicilio: Plaza Mayor, 1.

3. Localidad y código postal: Alcobendas, 28100.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcobendas.

b) Domicilio: Plaza Mayor, 1.

c) Localidad: Alcobendas.

d) Fecha: En el día que se publicará en la página web municipal, con al menos veinticuatro horas de antelación.

e) Hora: La hora se publicará igualmente en la web municipal, con idéntica antelación.

10. Otras informaciones.

Lengua en la que debe redactarse la oferta: Castellano.

Clasificación, en su caso (grupo, subgrupo, categoría): Artículo 2006.7 del R. D. L. 2/2000, texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas: Informática y servicios conexos. CPV: 720004-5.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario, hasta un máximo de 785 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 29 de mayo de 2002.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.alcobendas.org.

Alcobendas, 30 de mayo de 2002.—El Alcalde-Presidente, José Caballero Domínguez.—26.135.

Resolución del Ayuntamiento de Barcelona por la que se convoca concurso para la adjudicación del contrato que tiene por objeto el suministro e instalación de un sistema automático de detección de infracciones con radares de velocidad en las rondas de Barcelona, durante los años 2002 y 2003.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Barcelona, Sector de Vía Pública.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Administración y Personal de Vía Pública.

c) Número de expediente: 20020726. Número de contrato: 02002156.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de un sistema automático de detección de infracciones con radares de velocidad en las rondas de Barcelona, durante los años 2002 y 2003.

d) Lugar de entrega: Barcelona.

e) Plazo de entrega: Dieciocho meses, a partir del siguiente día a la formalización del contrato. Durante los primeros seis meses, como máximo, se realizará el suministro y la instalación del sistema de detección, y hasta la finalización del contrato se dará soporte a la gestión del sistema.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 1.231.355,20 euros, IVA incluido.

A cargo del presupuesto de 2002: 200.000,00 euros, IVA incluido.

A cargo del presupuesto de 2003: 1.031.355,20 euros, IVA incluido.

5. Garantías: Provisional, 24.627,10 euros; definitiva, 4 por 100 del precio de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Copistería Miracle.

b) Domicilio: Calle Dr. Joaquín Pou, 2.

c) Localidad y código postal: Calle Dr. Joaquín Pou, 2.

d) Teléfonos: 93 317 12 26 y 93 265 52 94.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 17 de julio de 2002.

7. Requisitos específicos del contratista:

Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los que se especifican en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 17 de julio de 2002.

b) Documentación a presentar: La que se indica en la cláusula 24 del pliego de cláusulas particulares administrativas.