

## COMUNIDAD AUTÓNOMA DE MADRID

**Resolución de la Secretaría General Técnica de la Consejería de las Artes, de 24 de enero de 2002, por la que se hace pública la adjudicación del contrato de servicio de limpieza en la red de bibliotecas y red de archivos de la Consejería de las Artes de la Comunidad de Madrid.**

1. Entidad adjudicadora:
  - a) Organismo: Consejería de las Artes.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Oficina Presupuestaria.
  - c) Número de expediente: 12-AT-32.0/2001.
2. Objeto del contrato:
  - a) Tipo de contrato: Contrato de servicios.
  - b) Descripción del objeto: Servicio de limpieza en la red de bibliotecas y red de archivos de la Consejería de las Artes de la Comunidad de Madrid.
  - d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» de 3 de octubre de 2001.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 524.934,87 euros.
5. Adjudicación:
  - a) Fecha: 26 de noviembre de 2001.
  - b) Contratista: «Mapefra, Sociedad Anónima».
  - c) Nacionalidad: Española.
  - d) Importe de la adjudicación: 508.456,24 euros.

Madrid, 24 de enero de 2002.—Eugenia Castro Sáez.—12.690.

**Resolución de la Directora general del Servicio Madrileño de Salud por la que se hace pública la licitación del concurso, por procedimiento abierto, para la adjudicación de contrato del seguro de responsabilidad civil/patrimonial del Servicio Madrileño de Salud.**

1. Entidad adjudicadora:
  - a) Organismo: Servicio Madrileño de Salud.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
  - c) Número de expediente: 0-02/022.
2. Objeto del contrato:
  - a) Descripción del objeto: Contratación del seguro de responsabilidad civil/patrimonial del Servicio Madrileño de Salud.
  - b) División por lotes y número: No.
  - c) Lugar de ejecución: Servicio Madrileño de Salud.
  - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Desde la firma del contrato hasta el 31 de diciembre de 2002.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 560.268,80 euros.
5. Garantía provisional: 11.205,38 euros.
6. Obtención de documentación e información:
  - a) Entidad: Servicio Madrileño de Salud.
  - b) Domicilio: Plaza Carlos Trias Bertrán, 7, quinta planta.

- c) Localidad y código postal: Madrid, 28020.
- d) Teléfono: 91 586 71 46.
- e) Telefax: 91 586 71 88.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 31 de mayo de 2002, a las catorce horas.

### 7. Requisitos específicos del contratista:

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Acreditación de la solvencia económica y financiera: Informes de instituciones financieras o, en su caso, mediante certificación expedida por el ofertante acreditativa del margen de solvencia, fijado a la aseguradora por el Real Decreto 1984/1985, de 1 de agosto, y margen de solvencia existente realmente al cierre del ejercicio 2000, o mediante certificación expedida por el ofertante acreditativa del fondo de garantía fijado a la aseguradora por el Real Decreto antes citado y del fondo de garantía que realmente tenía la aseguradora al término del ejercicio económico 2001.

Acreditación de la solvencia técnica o profesional: Las titulaciones académicas y profesionales de los empresarios y del personal de dirección de la empresa y, en particular, del personal responsable de la ejecución del contrato.

Una descripción del equipo técnico y unidades técnicas participantes en el contrato, estén o no integrados directamente en la empresa del contratista, especialmente de los responsables del control de calidad.

Una declaración que indique el promedio anual de personal y plantilla de personal directivo durante los últimos tres años.

### 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: 31 de mayo de 2002, a las catorce horas.
- b) Documentación a presentar: La indicada en el pliego de cláusulas administrativas particulares; constará de tres sobre cerrados y firmados por el licitador o persona que le represente, en cada uno de los cuales se expresará su respectivo contenido, dirección, teléfono/fax, NIF, nombre del licitador, objeto del contrato y número de expediente (sobre número 1, proposición económica; sobre número 2, documentación general; sobre número 3, documentación técnica).
- c) Lugar de presentación:
  - 1.º Entidad: Registro del Servicio Madrileño de Salud.
  - 2.º Domicilio: Plaza Carlos Trias Bertrán, 7 (de nueve a catorce horas, de lunes a viernes), planta baja.
  - 3.º Localidad y código postal: Madrid, 28020.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- e) Admisión de variantes (concurso): No procede.

### 9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Servicio Madrileño de Salud.
- b) Domicilio: Plaza Carlos Trias Bertrán, 7.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 6 de junio de 2002.
- e) Hora: Diez.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario los gastos que se ocasionen por la publicación de todos los anuncios oficiales necesarios para la contratación.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 9 de abril de 2002.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.comadrid.es/012>

Madrid, 5 de abril de 2002.—En virtud de las facultades delegadas por Acuerdo del Consejo de Administración del Servicio Madrileño de Salud, de fecha 22 de enero de 2002 («Boletín Oficial

de la Comunidad de Madrid» del 31), la Directora general del Servicio Madrileño de Salud, Leticia Moral Iglesias.—13.766.

## CIUDAD DE CEUTA

**Corrección de erratas de la Resolución de la Gerencia de Atención Especializada de Ceuta por la que se convoca concurso abierto 2/02 y concurso abierto 3/02.**

Advertida errata en la inserción de la citada Resolución, publicada en el «Boletín Oficial del Estado» número 81, de fecha 4 de abril de 2002, página 2654, se transcribe a continuación la oportuna rectificación:

En el punto 2, apartado a, «Descripción del objeto», donde dice: «... concurso abierto 2/02, suministro de material de laparoscopia», debe decir: «... concurso abierto 3/02, suministro de material de laparoscopia».—10.893 CO.

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

**Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación del contrato que se cita.**

1. Entidad adjudicadora:
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
  - c) Número de expediente: 3.8.C.02 2.
2. Objeto del contrato:
  - a) Descripción del objeto: Vestuario laboral de invierno y verano para el personal de Servicios Exteriores.
  - d) Lugar de entrega: Municipio de Fuenlabrada.
  - e) Plazo de entrega: El suministro deberá ser entregado, en el caso del vestuario de verano, antes del 30 de mayo, y el de invierno, antes del 30 de septiembre de 2002.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 93.157,00 euros, IVA incluido.
5. Garantía provisional: No se exige.
6. Obtención de documentación e información:
  - a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
  - b) Domicilio: Calle Hungría, 5, edificio 2, planta primera.
  - c) Localidad y código postal: Fuenlabrada, 28943.
  - d) Teléfono: 91 649 70 00.
  - e) Telefax: 91 649 70 08.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
  - a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del decimoquinto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.
  - b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

## c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.

2.º Domicilio: Calle Hungría, 5, edificio 2, planta primera.

3.º Localidad y código postal: Fuenlabrada, 28943.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: Se admiten variantes.

## 9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Calle Hungría, 5, edificio 2, planta primera.

c) Localidad: Fuenlabrada.

d) Fecha: El día hábil siguiente (excepto sábado), al día límite de presentación de las ofertas.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones: Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, a partir de la publicación de este anuncio. El mencionado pliego, se expondrá en el tablón de anuncios del Ayuntamiento, durante el plazo de licitación.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

Fuenlabrada, a 2 de abril de 2002.—El Alcalde, José Quintana Viar.—12.475.

**Resolución del Ayuntamiento de Santander por la que se aprueba el concurso de mantenimiento y conservación de la red semafórica.**

## 1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Santander.

b) Dependencia que tramita el expediente: Contratación.

c) Número de expediente: 22/02.

## 2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Servicio de mantenimiento y conservación de la red semafórica.

b) Lugar de ejecución: Término municipal de Santander.

c) Plazo de ejecución: Dos años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 441.608,67 euros.

5. Garantías: Provisional, 8.832,17 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Santander.

b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, sin número.

c) Localidad y código postal: Santander 39002.

d) Teléfono: 942 20 06 62.

e) Telefax: 942 20 08 30.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 29 de abril de 2002.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Calsificación: Grupo III (servicios), subgrupo 07, categoría C.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 6 de mayo de 2002.

b) Documentación que integrará las ofertas: Cláusula VII del pliego.

## c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Ayuntamiento de Santander.

2.º Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, sin número.

3.º Localidad y código postal: Santander, 39002.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

## 9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Santander.

b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, sin número.

c) Localidad: Santander.

d) Fecha: 7 de mayo de 2002.

e) Hora: Doce.

11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario.

Santander, 5 de abril de 2002.—El Alcalde accidental, Eduardo Rubalcaba Pérez.—12.652.

**Resolución del Ayuntamiento de Valladolid por la que se hace público el pliego de cláusulas administrativas y se anuncia la contratación de las obras de construcción de un colector unitario para desagüe de los sectores de la zona sur incluido sector número 46 «El Carrascal», mediante concurso, con tramitación ordinaria y procedimiento de licitación abierto.**

Órgano contratante: Ayuntamiento de Valladolid, con domicilio en plaza Mayor, número 1. 47001 Valladolid.

Objeto: Obras construcción de un colector unitario para desagüe de los sectores de la zona sur incluido sector número 46 «El Carrascal».

Plazo de ejecución: Doce meses.

Tipo de licitación: 6.161.689,75 euros, que se financiará con cargo a la partida 02.432.1.601/0 de los presupuestos municipales del año 2002 y 2003.

Garantía provisional: 123.233,79 euros.

Clasificación del contratista: E-1-F.

Examen del expediente y solicitud de documentación: En la Sección Administrativa del Servicio de Obras del Área de Urbanismo, del Ayuntamiento de Valladolid, sito en monasterio de San Benito, calle San Benito, número 1, planta primera, puerta número 12; teléfono 983 42 61 64.

Copia del proyecto y pliego de cláusulas administrativas particulares podrán obtenerse en Ofteco Reprografía, paseo Zorrilla, número 29, teléfono 983 22 62 74, 47006 Valladolid.

Exposición del pliego de cláusulas administrativas particulares y su cuadro de características: Durante los ocho primeros días hábiles, siguientes a la publicación de este anuncio, suspendiéndose la licitación en caso de impugnación.

Presentación de proposiciones: Las ofertas se presentarán, en días de oficina, de ocho treinta a catorce horas, en la citada Sección Administrativa de Obras, antes del día 22 de mayo de 2002, inclusive. Las proposiciones deberán estar redactadas en castellano. La entrega de ofertas por correo, se adecuará a lo previsto en el artículo 100 del Reglamento de Contratación del Estado, según redacción dada por el Real Decreto 2528/86, de 28 de noviembre.

Apertura de plicas: En acto público a las doce horas del día 31 de mayo de 2002, en una de las dependencias del monasterio de San Benito.

Documentos a presentar: Los licitadores presentarán sus proposiciones en dos sobres distintos, en la forma y con el contenido dispuesto en la cláusula 6.3 del pliego de cláusulas administrativas.

Variaciones o alternativas: No se admitirán en el presente concurso.

Gastos de anuncios: Serán de cuenta del adjudicatario.

## Modelo de proposición sin variantes:

Don (nombre y apellidos del firmante) ....., mayor de edad, con domicilio en ....., calle ....., con documento nacional de identidad número ....., expedido en ....., el día ..... de ..... de 20... , en (nombre propio o en representación de de la persona representada) ....., según (poder o documento acreditativo) ....., otorgado (identificación del documento) ....., enterado de que el Ayuntamiento de Valladolid pretende contratar la realización de las obras de construcción de un colector unitario para desagüe de los sectores de la zona sur incluido sector número 46 «El Carrascal», se somete a las normas legales y reglamentarias aplicables a este tipo de contrato, acepta las condiciones del pliego de cláusulas administrativas particulares y demás documentos contractuales aprobados al efecto y ofrece realizar las obras en las siguientes condiciones:

1. Precio de (cifras en letras) .....
2. Plazo: .....

(Fecha y firma)

Valladolid, 1 de abril de 2002.—El Alcalde, P. D., el Concejal Delegado del Área de Urbanismo (Dto. número 5435 de 3 de julio de 1999). Federico Sumillera Rodríguez.—12.476.

**Anuncio de la Diputación Provincial de Castellón de licitación del contrato de suministro e instalación de tolvas de recepción y triturador de animales muertos para industria de tratamiento de subproductos pecuarios.**

## 1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Diputación Provincial de Castellón.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación de la Diputación Provincial de Castellón.

c) Número de expediente: 53/02.

## 2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de tolvas de recepción y triturador de animales muertos para industria de tratamiento de subproductos pecuarios.

b) Número de unidades a entregar: Dos tolvas y un triturador.

c) División por lotes y número: Contrato a la totalidad.

d) Lugar de entrega: Planta de tratamiento de subproductos pecuarios, situada en el término municipal de Almazora (Castellón).

e) Plazo de entrega: Cuatro meses desde la formalización del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total: Tolvas, 128.705,17 unidad; triturador, 65.910,85, IVA incluido.

5. Garantía provisional: 6.466,43 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Diputación Provincial de Castellón (Sección de Contratación).

b) Domicilio: Plaza de las Aulas, 7.

c) Localidad y código postal: Castellón 12001.

d) Teléfono: 964 35 95 98.

e) Telefax: 964 35 96 54.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Contar con seguro de indemnización por riesgos profesionales y acreditar los principales suministros efectuados durante los tres últimos años.