

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Documento de clasificación empresarial: Grupo C, subgrupo todos, categoría e.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Veintiseis días naturales, contados desde la aparición del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

b) Documentación a presentar: Documento nacional de identidad, poder bastanteado, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. Resguardo acreditativo de haber constituido en la Caja Municipal la garantía provisional. Documento de clasificación empresarial.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Unidad de Contratación.

2.º Domicilio: Calle Iglesia, número 7.

3.º Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid), 28921.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Domicilio: Plaza de España, número 1.

c) Localidad: Alcorcón (Madrid).

d) Fecha: El miércoles siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: Doce.

11. Gastos de anuncios: Los gastos de anuncios de la presente licitación serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

Alcorcón, 20 de diciembre de 2001.—El Alcalde, Pablo Zúñiga Alonso.—1.364.

Resolución del Ayuntamiento de Bilbao por la que se convoca concurso para la asistencia técnica consistente en dirección de obra de la construcción de una planta depuradora de lixiviados.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Bilbao.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 01063000001.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Asistencia técnica consistente en dirección de obra de la construcción de una planta depuradora de lixiviados.

b) División por lotes y número: No.

c) Lugar de ejecución: Bilbao.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Hasta la entrega de la obra.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 601.012,10 euros (100.000.000 de pesetas).

5. Garantía provisional: 12.020,24 euros (2.000.000 de pesetas).

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Lankopi.

b) Domicilio: Calle Colón de Larreátegui, número 16.

c) Localidad y código postal: Bilbao, 48001.

d) Teléfono: 94 423 07 00.

e) Telefax: 94 423 76 20.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: La fecha límite de recepción de ofertas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 4 de febrero de 2002.

b) Documentación que integrará las ofertas: Según lo establecido en los pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Servicio de Contratación.

2.º Domicilio: Plaza de Venezuela, número 2, primera planta.

3.º Localidad y código postal: Bilbao, 48001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Seis meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Mesa de Contratación.

b) Domicilio: Plaza de Venezuela, número 2, primera planta.

c) Localidad: 48001 Bilbao.

d) Fecha: 8 de febrero de 2002.

e) Hora: Ocho treinta.

11. Gastos de anuncios: Sí.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 14 de diciembre de 2001.

Bilbao, 14 de diciembre de 2001.—El Vicesecretario general, Pedro María Vargas Corta.—975.

Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación del contrato que se cita.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.

c) Número de expediente: 13C01.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Obras de acondicionamiento del Parque del lago de Loranca.

c) Lugar de ejecución: Fuenlabrada.

e) Plazo de ejecución (meses): Doce.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, (euros), 982.167,37.

5. Garantías: Provisional, no se exige.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Calle Hungría, 5. Edificio 2. Planta 1.ª.

c) Localidad y código postal: 28943.

d) Teléfono: 91 649 70 00.

e) Telefax: 91 649 70 08.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): Grupo K, subgrupo 6, categoría c.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del vigésimo sexto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.

2.º Domicilio: Calle Hungría, 5. Edificio 2. Planta 1.ª.

3.º Localidad y código postal: Fuenlabrada, 28943.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): Se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Calle Hungría, 5.

c) Localidad: Fuenlabrada.

d) Fecha: El día hábil siguiente (excepto sábado) al día límite de presentación de las ofertas.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones: Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días contados a partir de la publicación de este anuncio. el pliego mencionado se exhibirá en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.

11. Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.

Fuenlabrada, 9 de enero de 2002.—El Alcalde, José Quintana Viar.—1.044.

Resolución del Ayuntamiento de Leganés por lo que se anuncia Concurso de los siguientes servicios «Trabajos de imprenta para la confección de impresos generales de este Ayuntamiento para el año 2002» y «Realización de los trabajos de colaboración y apoyo necesarios para la Gestión Integral Administrativa de los Expedientes Sancionadores por Infracción a las Normas de Tráfico».

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Leganés.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.

c) Números de expedientes: 1) 33/2002, y 2) 34/2002.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: 1) Trabajos de imprenta para la confección de impresos generales de este Ayuntamiento, para el año 2002. 2) Realización de los trabajos de colaboración y apoyo necesarios para la Gestión Integral Administrativa de los Expedientes Sancionadores por Infracciones a las Normas de Tráfico.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 1) Hasta el 31 de diciembre de 2002, y 2) Dos años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros): 1) 42.100 euros, y 2) 120.200 euros (60.100 euros por año).

5. Garantía provisional: 1) 842 euros, y 2) 2.404 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.

b) Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.

c) Localidad y código postal: 28912 Leganés.

d) Teléfono: 91 248 90 00.

e) Telefax: 91 248 97 42.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales a partir del siguiente al que se inserte en el «Boletín Oficial del Estado», hasta las catorce horas, excepto si coincide en sábado que pasará al siguiente hábil.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Será el día que finalice los veintiséis días naturales, hasta las catorce horas, excepto si coincide en sábado que pasará al día siguiente hábil.

b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Ayuntamiento de Leganés, Sección de Contratación.

2.º Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.

3.º Localidad y código postal: 28912 Leganés.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.

b) Domicilio: Plaza de España, 1, planta segunda.

c) Localidad: 28911 Leganés.

d) Fecha: El martes siguiente a aquél en que finalice el plazo de presentación de proposiciones se procederá a la valoración de la documentación administrativa, y el jueves siguiente se realizará, en acto público, la apertura de las ofertas económicas.

e) Hora: A las trece horas.

10. Otras informaciones: Si alguno de los días de apertura coincidieran en festivo, pasarán a realizarse el día siguiente hábil.

11. Gastos de anuncios: Con cargo al adjudicatario.

Leganés, 8 de enero de 2002.—El Alcalde, José Luis Pérez Ráez.—1.039.

Resolución del Ayuntamiento de Vilamarxant por la que se anuncia contrato de consultoría y asistencia para la redacción del Plan General de Ordenación Urbana de Vilamarxant.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Vilamarxant.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Redacción Plan General de Ordenación Urbana.

c) Lugar de ejecución: Vilamarxant.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Ver cláusula 1, apartado 9, del pliego de cláusulas administrativas particulares y condiciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 360.607,26 euros.

5. Garantía provisional: 7.212,15 euros, 2 por 100.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Vilamarxant.

b) Domicilio: Avenida Dos de Mayo, 1.

c) Localidad y código postal: Vilamarxant 46191.

d) Teléfono: 96 271 00 32.

e) Telefáx: 96 271 00 29.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 7 de febrero de 2002.

7. Requisitos específicos del contratista:

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver cláusulas 4 y 8 del pliego de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 7 de febrero de 2002.

b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 8 del pliego de cláusulas administrativas particulares y de condiciones técnicas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General del Ayuntamiento de Vilamarxant.

2. Domicilio: Avenida Dos de Mayo, 1.

3. Localidad y código postal: Vilamarxant 46191.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Vilamarxant.

b) Domicilio: Avenida Dos de Mayo, 1.

c) Localidad: 46191 Vilamarxant.

d) Fecha: 8 de febrero de 2002.

e) Hora: Trece horas.

10. Otras informaciones: La documentación se presentará en la forma indicada en la cláusula 8 del pliego de cláusulas administrativas particulares y de condiciones técnicas.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 18 de diciembre de 2001.

Vilamarxant, 16 de enero de 2002.—El Alcalde Presidente, Vicente Betoret Coll.—1.774.

Concurso de la asistencia técnica para la ejecución del plan especial de protección del casco histórico de La Laguna (PEP).

1. Entidad adjudicadora y datos para la obtención de información:

a) Organismo: Gerencia de Urbanismo del excelentísimo Ayuntamiento de La Laguna.

b) Domicilio: Calle San Agustín, número 21.

c) Localidad y código postal: La Laguna 38201.

d) Teléfono: 922 60 12 08.

e) Telefáx: 922 60 12 09.

2. Objeto de los contratos y fecha prevista de inicio de los procedimientos de adjudicación: Descripción genérica del objeto y fecha prevista: Concurso de la asistencia técnica para la redacción de los trabajos de finalización del PEP, consistente en la elaboración y redacción de la documentación para la aprobación inicial (levantamientos planimétricos de los inmuebles a proteger en el ámbito del plan especial, estudios históricos, sociológicos y económicos), informe técnico de alegaciones, documentación para la aprobación definitiva.

1 de marzo de 2002.

4. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas», en su caso: 26 de diciembre de 2001.

La Laguna, 14 de enero de 2002.—Francisco Gutiérrez García.—1.374.